



Beslutsinstans: Utbildningsnämnden

Datum och tid: Tisdag 12 december 2023 Kl. 08:30- ca 12:00
Plats: Furåsen, stora salen, Stigsvägen 2, Färgelanda

Besök under dagen: Personalföreträdare bjuds in och har möjlighet att delta under hela sammanträdet.

Val av justerare och justeringsdag
Upprop

- 1 **Ändringar på föredragningslistan**
- 2 **Delegationsanmälan utbildningsnämnden 2023/11**
- 3 **Delegation till utbildningschef att fatta beslut om barn- och elevpeng inför 2024 2023/111**
- 4 **Justering av resursfördelningsmodell inför 2024 2023/110**
- 5 **Detaljbudget 2024 2023/109**

Tommy Larsson
Utbildningsnämndens ordförande

Alexander Karlsson
Nämndadministratör

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2023-12-06

Utskriven av: Alexander Karlsson

Diarienummer:	Utbildningsnämnden
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum:	2023-12-12
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2023.578	Avtal avseende verksamhetsförlagd utbildning (VFU) för lärarstudenter	
2023-12-05		
UN 2023/15	Avtal 2023	
		Alexander Karlsson



Utbildningskontor
Utbildningschef
Lise-Lotte Bengtsson

Tjänsteskrivelse
2023-12-05
2023/111

Utbildningsnämnd

Delegation till utbildningschef att fatta beslut om barn- och elevpeng inför

Beslutsförslag

Utbildningsnämnden beslutar att ge utbildningschef delegation att fatta beslut om barn- och elevpeng för 2024 avseende fristående enheter, interkommunala ersättningar och egna kommunala enheter.

Ärendets beredning

Presidieberedning 231204

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutar om ramar till sektorerna. Utbildningsnämnden fattar därefter beslut om detaljbudget. Detta innebär bland annat att resurser till respektive verksamhetsform fastställs.

När detta beslut är fattat ska barn- och elevpeng beslutas. Denna varierar beroende på skolform och barnets och elevens ålder.

Beslutet omfattar följande verksamheter där ekonomisk ersättning utges:

- Interkommunal ersättning, det vill säga ersättning för barn och elever som är folkbokförda i Färgelanda kommun, men som har sin placering i annan kommun
- Ersättning till fristående enheter – både i Färgelanda kommun och andra kommuner
- Ersättning till egna kommunala enheter

Budgetprocessen har blivit försenad vilket innebär att beslutet om detaljbudget fattas först i december. För att alla verksamheter ska kunna planera för sin verksamhet under 2024 behöver även barn- och elevpeng fastställas innan årsskiftet. För att detta ska kunna genomföras utifrån liggande tidsplan föreslås nämnden ge utbildningschefen delegation att fatta beslut om barn- och elevpeng.

Det saknas möjlighet att inför nämndsammanträdet den 12 december färdigställa både en detaljbudget och en barn- och elevpeng. Genom en



delegation ges sektorn möjlighet att arbeta fram ett beslut som delges samtliga berörda innan december månads utgång.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse daterad 2023-12-05

Sändlista:

Rektorer

Ekonom

Lise-Lotte Bengtsson

Utbildningschef



Utbildningskontor
Utbildningschef
Lise-Lotte Bengtsson

Tjänsteskrivelse
2023-12-05
2023/110

Utbildningsnämnden

Justering av resursfördelningsmodell inför 2024

Beslutsförslag

Utbildningsnämnden beslutar att anta justerad resursfördelningsmodell enligt bilaga och ersätter nuvarande resursfördelningsmodell UN 2021/118.

Ärendets beredning

Presidiesammanträde 2023-12-04

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden tillämnar en resursfördelningsmodell för att fördela de ekonomiska resurserna mellan enheterna, både till andra kommuner (interkommunal ersättning), fristående enheter och egna kommunala enheter.

Modellen beskriver de övergripande principerna. Därutöver finns en beskrivning av modellen som är framtagen av Ensolution där modellen är mer beskriven på detaljnivå.

Tilldelningen utgår sedan från budgeterade kostnader. Hur ersättningen ska beräknas till de fristående enheterna är relativt tydligt i skollagen. Där beskrivs hur grundbelopp och tilläggsbelopp ska hanteras och vad som ingår i de olika posterna.

När det gäller ersättning till andra kommuner är lagstiftningen formulerad på annat sätt. Där sägs att som huvudregel ska ersättningen bestämmas med hänsyn till kommunens åtagande och elevens behov efter samma grunder som hemkommunen tillämnar vid fördelning av resurser till de egna enheterna.

Skolinspektionen har i föreläggande påpekat att det finns skäl för huvudmannen att se över hur resurstilldelningen sker utifrån elevernas olika förutsättningar att tillgodogöra sig undervisningen. Grundbeloppet är lika för alla elever medan ett strukturbidrag ska baseras på faktorer som huvudmannen kan se påverkar elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig undervisningen. Det är upp till huvudmannen att avgöra hur ett strukturbidrag ska beräknas och fördelas. I dagsläget är strukturbidraget



indelad i två delar – socioekonomisk bakgrund och enhetens storlek. Detta behöver ses över för att bättre möta behoven på enheterna utifrån elevernas förutsättningar.

Ärendebeskrivning

För fördelning av ekonomiska resurser till enheter som har barn och elever från Färgelanda kommun i sina verksamheter har en resursfördelningsmodell tagits fram och beslutats av nämnden. Den innehåller olika poster utifrån kommunens kostnader och krav i skollagen.

I modellen avsatt viss del av budgeten för fördelning av det som benämns strukturbidrag. Detta bidrag är indelat i två olika delar där 50% utbetalas utifrån socioekonomiska faktorer hos eleverna och 50% utifrån enhetens storlek.

Hur ett strukturbidrag ska vara utformat finns det inte några specifika krav på – det är upp till kommunen att avgöra detta.

Av lagstiftningen framgår följande:

2 kap 8b § skollagen

Kommuner ska fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.

14 kap 1§ skolförordningen

Ett bidrag till enskilda huvudmän för förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och fritidshem samt pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem ska fastställas per kalenderår.

Bidraget ska grunda sig på hemkommunens budget för det kommande budgetåret och beslutas före kalenderårets början. För barn och elever som börjar i utbildning eller annan pedagogisk verksamhet under kalenderåret ska hemkommunen besluta bidraget omgående.

Detta innebär att den budgeterade kostnad som kommunen har för denna post ska tillfalla fristående huvudmän i motsvarande omfattning.

Det finns inte något krav på att en kommun ska ha en fördelning utifrån enhetens storlek. Däremot måste det finnas en resursfördelningsmodell som tar hänsyn till elevernas förutsättningar och behov.

Nuvarande modell för strukturbidrag bör justeras för att bättre möta det behov som finns på enheterna utifrån elevernas förutsättningar. Enhetens storlek i sig är ingen indikation på att barn och elever har bättre eller sämre förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Resurserna bör därför hanteras på annat sätt för att skapa bättre förutsättningar att de används enligt lagstiftarens intentioner.



När Skolinspektionen beslöt att förelägga Färgelanda kommun att vidta åtgärder på huvudmannanivå återfanns bland annat följande innehåll i föreläggandet:

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- *Huvudmannen behöver utveckla sin analys av hur elevernas behov och förutsättningar påverkar deras möjligheter att tillgodogöra sig utbildningen.*

Skolinspektionens granskning visar att Färgelanda kommun har en otillräcklig analys av hur elevers olika behov och förutsättningar inverkar på deras möjligheter att tillgodogöra sig utbildningen. Huvudmannen analyserar studieresultat och resultat med avseende på trygghet i begränsad omfattning och därmed vet man inte hur elevers behov och förutsättningar påverkar deras möjlighet att nå målen för utbildningen. Det saknas därmed en tydlig bild av både vilka grupper av elever med sämre förutsättningar som förekommer och vilka behov av åtgärder, såväl materiella, ekonomiska som personella, som finns på de olika skolenheterna. Detta innebär att huvudmannen inte kan vidta några kompensatoriska åtgärder som faktiskt möter de behov som finns i hos eleverna i verksamheterna. I skollagen står det att varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. I huvudmannens styrning ligger också ansvaret att besluta om insatser för att uppväga skillnader som kan ge de elever med sämre förutsättningar det stöd som är nödvändigt för att de ska klara av utbildningen. Det måste framgå hur förhållandena på enheter påverkar resursfördelningen och hur huvudmannen väger in elevernas förutsättningar och behov.

Skolinspektionen rekommenderar att Färgelanda kommun använder analyser av studieresultat och trygghet och kopplar dessa till hur elevernas behov och förutsättningar påverkar deras möjligheter att tillgodogöra sig utbildningen. Detta för att kunna genomföra åtgärder som syftar till att elever med sämre förutsättningar ska nå utbildningens mål så långt som möjligt. Med elever med sämre förutsättningar åsyftas dels elever som har sådana bakgrundsförhållanden (kopplat till socioekonomi, migrationsbakgrund etcetera) som riskerar att påverka deras möjligheter att tillgodogöra sig utbildningen, dels på elever som oberoende av bakgrundsförhållanden har behov av till exempel extra anpassningar och särskilt stöd. Detta skulle exempelvis också kunna vara elever som har en funktionsnedsättning. En framgångsfaktor avseende styrning mot skolans kompensatoriska uppdrag kan vara att huvudmannen identifierar vilka



förutsättningar eleverna kommer till utbildningen med (vilket huvudmannen till viss del gör idag). En annan faktor kan vara att huvudmannen analyserar studieresultat för olika grupper av elever, till exempel de med sämre förutsättningar. Genom att utvärdera vilka orsaker som kan finnas till skillnader i förutsättningar och resultat får huvudmannen underlag för beslut om riktade insatser till de elevgrupper som har störst behov. Huvudmannen behöver därför ta reda på fakta om elevsammansättningen för att kunna identifiera de elever som har sämre förutsättningar att klara sin utbildning. Huvudmannen behöver därefter följa upp och analysera hur eleverna presterar, under pågående utbildning, och vilka möjligheter de har att tillgodogöra sig utbildningen.

En justerad resursfördelningsmodell har tagits fram och återfinns i bilaga. Den förändring som görs är att den strukturella resursfördelningen (punkt 3) justeras till att endast avse socioekonomiska faktorer och att strukturella faktorer utgår.

Beslutsunderlag:

Förvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2023-12-05
Beslutad nuvarande resursfördelningsmodell UN2021/118

Sändlista:

Samtliga rektorer
Ekonom

Lise-Lotte Bengtsson
Utbildningschef

Bilaga 1

Resursfördelningsmodell sektor Barn och Utbildning Färgelanda kommun

Syfte och principer för resursfördelning

Resursfördelningsmodellens syfte är att beskriva hur ekonomiska resurser fördelas till enheterna inom förskola, fritidshem och grundskola. Utöver dessa finns det ett antal anslagsfinansierade verksamheter så som grundsärskola, vuxenutbildning, modersmålsenhet och musikskola.

Modellen ska vara behovsanpassad, transparent och bidra till högre måluppfyllelse. För att säkerställa likvärdigheten består modellen av två delar; generell och strukturell resurstilldelning. Den generella resurstilldelningen baseras på volym och den strukturella på övriga faktorer av betydelse.

Enligt skollagen (2010:800) 2 kap. §10 beslutar rektor om sin enhets inre organisation och ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.

Generell resurstilldelning

Förskola, grundskola och fritidshem

Verksamheten tilldelas medel genom en volympeng per barn eller elev med differentiering beroende på ålder.

Volympengen baserar sig på barn eller elever som finns inskrivna på enheten månadsvis. Inför varje nytt budgetår genomförs en dialog mellan sektorchef, enhetschefer och ekonom avseende prioritering och fördelning av gemensamma resurser.

Volympengen är differentierad i följande ålderskategorier:

Åldersintervall för förskolan är 1-3 år och 4-5 år.

Åldersintervall för grundskolan är förskoleklass, åk 1-3, åk 4-6 och åk 7 – 9.

Åldersintervall för fritidshem är 6-12 år.



Modellen bygger på att alla kostnader volymrelateras. Rektor har budget för undervisningskostnad, lärverktyg samt övriga undervisningsrelaterade kostnader och eventuellt strukturellt tillägg. Övriga kostnader budgeteras centralt.

Strukturell resursfördelning

En mindre del används som strukturell resurstilldelning och baseras på socioekonomiska faktorer.

3.1 Individuell resurstilldelning

Rektor förväntas avsätta en egen buffert för elever i behov av extra anpassningar och särskilt stöd. Sektorchef disponerar en mindre buffert för individuella oförutsedda behov som rektor kan få tilldelning av efter äskande.

Modersmålsundervisning och studiehandledning

För kommunala enheter inom grundskolan är modersmålsundervisning och studiehandledning på modersmål för nyanlända organiserad i en egen enhet och finansieras med anslag.

Bidrag till enskilda huvudmän

Generell resurstilldelning – grundbelopp

Bidraget ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.

I grundbidraget ingår ersättning för:

- Undervisning (omsorg och pedagogisk verksamhet för förskola och fritidshem)
- Lärverktyg (pedagogiskt material och utrustning för förskola och fritidshem)
- Elevhälsa
- Måltider
- Lokalkostnader (baserat på kommunens genomsnittskostnad eller i undantagsfall den fristående skolans faktiska kostnad)
- Administration (en schablon på tre procent, för pedagogisk omsorg en procent)
- Moms (en schablon på sex procent)



Strukturell resurstilldelning - grundbelopp

Strukturell resurstilldelning sker efter samma principer som gäller för kommunala enheter.

Individuell resurstilldelning – tilläggsbelopp

Tilläggsbelopp för barn och elever med extra ordinära stödbehov tilldelas enskilda huvudmän och söks på därav avsedd blankett. Tilläggsbelopp för modersmålsundervisning kan också sökas.



Utbildningskontor
Utbildningschef
Lise-Lotte Bengtsson

Tjänsteskrivelse
2023-12-01
2023/109

Utbildningsnämnden

Detaljbudget 2024

Beslutsförslag

Utbildningsnämnden beslutar att anta detaljbudget för 2024 i enlighet med förvaltningens förslag

Ärendets beredning

Presidieberedning 2023-12-04

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har 2023-11-29 (§ 68) fattat beslut om Mål- och resursplan 2024–2026 inklusive bland annat finansiella mål, skattesats, budget 2024, plan för 2025 och 2026 med angivna kommunbidrag för kommunstyrelse och nämnder, investeringsram samt låneram.

Ramtilldelningen till Utbildningsnämnden uppgår till 170 213 tkr samt kompensation för lönerrevisionen vilket ger en sammanlagd tilldelning om 173 708 tkr. Detta är en minskning från föregående år då tilldelad ram var 180 996 tkr före lönerrevisionen.

Nämnden har att fördela kommunbidraget mellan de verksamheter som ligger inom nämndens ansvarsområden. När detaljbudgeten är fastslagen kommer beslut om barn- och elevpeng fattas separat enligt gällande rutiner.



Verksamheter tusen kronor, netto	Budget 2023	Budget 2024
Nämndverksamhet	305	350
Förskola	39 634	38 862
Grundskola, förskoleklass, fritids och anpassad grundskola	92 478	90 678
Förvaltningsledning	7 478	3 750
Fritidsgård	600	0
Musikskola	1 808	200
Gymnasieskola och anpassad gymnasie- skola	34 457	35 674
Vuxenutbildning (inkl. SYV och SFI)	4 236	4 194
Summa	180 996	173 708

Beslutsunderlag:

Förvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2023-12-01
Kommunfullmäktiges beslut om mål- och resursplan

Sändlista:

Samtliga rektorer
Skolkontoret
Ekonom

Lise-Lotte Bengtsson
Utbildningschef
