



Utbildningsnämnden

Datum och tid: Tisdag 24 maj 2022, kl. 13:00-18:00

Plats: Ödeborgs skola, lektionssal

Beslutande:

Se nästa sida

Närvarande ej tjänstgörande ersättare:

Se nästa sida

Övriga närvarande:

Se nästa sida

Eventuella jäv och ersättares tjänstgöring vid jäv anges i respektive paragraf

Utses att justera:

Rune Månsson (S)

Justeringsplats och tid:

Kommunkontoret 2022-05-25 kl. Paragrafer 61-71
10:00

Underskrifter

Ordförande:

Tobias Bernhardsson

Justerare:

Rune Månsson

Sekreterare:

Josefine Blid

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsorgan: Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2022-05-24

Anslaget sätts upp: 2022-05-25

Anslaget tas ned: 2022-06-16

Protokollet förvaras på kommunkontoret

Underskrift

Josefine Blid



Utbildningsnämnden

Beslutande

Tobias Bernhardsson (C) Ordförande
Marianne Olsson (C)
Birger Byström (L)
Hans-Göran Palmquist (M) §§ 61-68
Astrid Berggren (L) tjänstgörande ersättare för Hans-Göran Palmquist (M) §§ 69-71
Tommy Larsson (S)
Rune Månsson (S)
Hans Johansson (SD)

Närvarande ej tjänstgörande ersättare

Elisabeth Örn (C)
Astrid Berggren (L) §§ 61-68
Yvonne Pettersson (S)
Kenneth Öhman (S) §§ 61-66
Hanna Clemens (SD)

Övriga närvarande

Anna Gunnervik, utbildningschef
Annica Johansson, handläggare barnomsorgskontoret § 62
Emily Johansson, handläggare barnomsorg och skolskjuts § 62
Allan Spets, tillförordnad rektor Ödeborgs skola § 66
Marie-Louise Forsberg, förskolechef Ödeborgs förskola § 66
Annika Ärlsjö, klasslärare § 66
Carina Waljehorn, klasslärare § 66
Ulrika Johansson, klasslärare § 66
Annett Almén, klasslärare § 66
Louise Thielholdt, klasslärare § 66
Amanda Stensson, klasslärare § 66
Lubna Matar modersmåls lärare i arabiska § 66
Susanne Andersson, resurs § 66
Ellinor Sandberg, lärare förskoleklass § 66
Mita Granbeck, personalrepresentant § 61-67
Monica Uttberg, personalrepresentant § 61-67
Josefine Blid, nämndsekreterare

Justering

Utdragsbestyrkande



Innehållsförteckning

§ 61	Förändringar på föredragningslistan		4
§ 62	Upptagningsområden och skolskjuts	2022/71	5
§ 63	Äskande av kostnad avseende ekonomiskt stöd	2022/76	6 - 7
§ 64	Taxor och avgifter 2023	2022/8	8 - 9
§ 65	Nyinvestering förskola	2022/69	10 - 14
§ 66	Studiebesök Ödeborgs bruksskola och förskola		15
§ 67	Ekonomiska Månadsrapporter/prognoser 2022	2022/2	16
§ 68	Nyckeltal barn och elever	2022/59	17
§ 69	Utbildningschefens information 2022	2022/12	18
§ 70	Meddelande till utbildningsnämnden 2022	2022/11	19
§ 71	Delegationsanmälan utbildningsnämnden 2022	2022/13	20



Utbildningsnämnden

**UN § 61
Förändringar på föredragningslistan**

Utbildningsnämndens beslut

Följande ändringar görs på föredragningslistan:

Föredragning avseende elevhälsans arbete flyttas till nästkommande sammanträde i augusti månad.

Justering

Utdragsbestyrkande



UN § 62 **Dnr 2022/71**
Upptagningsområden och skolskjuts

Utbildningsnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Annica Johansson, handläggare barnomsorg och Emily Johansson, handläggare för barnomsorg och skolskjuts informerar om upptagningsområden (beslutade 2010) utifrån ålder och fördelning på skolenheterna i Färgelanda kommun. Det presenteras även information kring skolskjutshandläggning, vilka regelverk samt riktlinjer (beslutade 2017) som styr och hur det står i relation till skolornas upptagningsområden.



UN § 63 **Dnr 2022/76**
Äskande av kostnad avseende ekonomiskt stöd

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att äska kostnaden för det ekonomiska stöd som sektor utbildning har av Ensolution under 2022.

Reservation

Hans-Göran Palmquist (M) reserverar sig mot beslutet.

Yrkande

Tommy Larsson (S) och Tobias Bernhardsson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag.
Hans Göran Palmquist (M) yrkar avslag till förvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Tommy Larsson (S) och Tobias Bernhardssons yrkande om bifall mot Hans-Göran Palmquists (M) yrkande om avslag och finner att Utbildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ärendebeskrivning

Under sommaren 2021 gjordes en genomlysning av utbildningssektorns ekonomi. Efter denna genomlysning fortsatte stödet till sektor utbildning där en ny resursfördelningsmodell skapades. Under 2022 fortsatte stödet från Ensolution för att implementera den nya resursfördelningsmodellen och vara ett stöd för sektorn och dess ekonom i budget och uppföljningsarbetet.

Kostnaden för konsultuppdraget uppgick 150 000 kr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse avseende äskande

Beslutet skickas till

Utbildningschef



Utbildningsnämnden

Kommunstyrelse

Justering

Utdragsbestyrkande



**UN § 64 Dnr 2022/8
Taxor och avgifter 2023**

Utbildningsnämndens förslag

Utbildningsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att anta förslaget till taxor och avgifter inom utbildningsnämndens verksamhetsområde att gälla fr o m 2023-01-01:

- Taxa för förskolan (maxtaxa)
- Taxa för Lovfritidshem
- Taxa för förkommet busskort
- Taxa för Vuxenutbildningen
- Musikskolan.

Ärendebeskrivning

Varje år ska Utbildningsnämndens taxor beslutas.

Den största taxan gäller förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem. Maxtaxa tillämpas i Färgelanda kommun.

Avgiftsnivåer för maxtaxa 2022

Hushållet betalar en avgift för att ha sina barn i förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg. Hur mycket hushållet maximalt ska betala baseras på en procentsats av hushållets samlade inkomst upp till ett inkomsttak. Det betyder att ju mer hushållet tjänar desto högre kan avgiften bli, men bara upp till en viss inkomst. Hur stort inkomsttaket är räknas ut varje år.

I förskolan är avgiften per månad högst tre, två respektive en procent av hushållets avgiftsgrundande inkomst per månad för det första, andra respektive tredje barnet. I fritidshemmet är avgiften per månad högst två, en respektive en procent av hushållets avgiftsgrundande inkomst per månad för det första, andra respektive tredje barnet.

Den högsta avgiften betalas för det yngsta barnet och den närmast lägre avgiften för det näst yngsta barnet. Från och med det fjärde barnet i hushållet betalas ingen avgift.

Varje år beräknar och informerar Skolverket kommunerna om inkomsttaket och vad den högsta avgiften är för första, andra och tredje barnet i förskola och motsvarande för fritidshem. Detta gör Skolverket senast den 1 december inför kommande bidragsår.



Inkomsttaket per månad för 2022 är 52410 kronor.

Färgelandas beviljade bidrag 2022 för att tillämpa maxtaxa inom barnomsorg / fritids är 1 114 217 kr.

Utfallet 2021 för avgifter inom barnomsorg / fritids var 4 607 167 kr, budgeterat för 2022 är 4 397 000kr. Statsbidraget utgör alltså en signifikant del av intäkterna.

Om vi skulle välja att inte tillämpa maxtaxa utan höja våra avgifter för ökade intäkter skulle vi då för att kompensera för uteblivet statsbidrag, baserat på 2021 års siffror, behövas en höjning av intäkten med 26%. För att dessutom kunna anställa en extra pedagog, beräknad kostnad 560.000 kr, skulle en total höjning med 39% behövas.

Siffrorna för 2023 är ännu inte fastställda.

Enligt [SCB](#) (2018) tillämpar samtliga Sveriges kommuner maxtaxa sedan den 1 januari 2003. Att välja att avvika från den normen kan bli svårt att visa fram som en fördel för kommunen och dess invånare.

Övriga taxor, provtillfälle hos vuxenutbildningen, avgift för borttappat busskort samt musikskolan föreslås en indexuppräkning för 2022 på 2,9 %.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Taxor 2023 Sektor utbildning

Beslutet skickas till

Utbildningschef
Kommunfullmäktige



**UN § 65 Dnr 2022/69
Nyinvestering förskola**

Utbildningsnämndens förslag

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- en ny förskola med 8 avdelningar ska uppföras i centrala Färgelanda och att förskolorna i Stigen, Höjden och Håvesten ska avvecklas och avyttras.
- det är en konceptförskola enligt förstudiens scenario 2 utan utökad kökskapacitet och matsal som ska byggas.
- lägga in i investeringsramen den nya förskolans investeringskostnader om 48,1 mkr (39 mkr för byggnationen, 4,1 mkr för projekteringen och 5 mkr för avgränsade kostnader enligt 1.2 i förstudien, det vill säga markarbete, anslutningar, parkering, utemiljö med mera). År 2023 belastas med en investering om 8,9 mkr avseende projektering och avgränsning (markarbete, anslutningar), medan år 2024-2025 belastas med investering om 39 mkr avseende byggnationen (hälften vardera år).

Kommunfullmäktige beslutar att uppdra åt kommunstyrelsen att, med stöd av Utbildningsnämnden och Socialnämnden, utreda möjligheten att samordna kökskapacitet och matsal för att täcka in behoven i ett helhetsperspektiv.

Kommunstyrelsen får fatta beslut om genomförandet med stöd innefattande underlag som enligt processen nedan står som planeringsunderlag, stycke 3. Förvaltningens underlag ska tas fram i nära samverkan med utbildningsnämnden och Sektor utbildning.

Kapitalkostnad om investeringen samt driftkostnaden som framgår av förstudien hanteras via internhyreskontrakt och hyra som får Sektor utbildning hantera inom utbildningsnämndens befintliga ram. Slutlig avstämning kommer ske i samband med budgetarbetet inför projektets färdigställande.

Kostnader för inventarier är inte beaktade då det inte är utrett hur mycket möbler som kommer kunna återanvändas och vad flytt av verksamhet kommer att kosta.



Reservation

Hans-Göran Palmquist (M) reserverar sig mot beslutet.

Yrkande

Tobias Bernhardsson (C) och Tommy Larsson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Hans-Göran Palmquist (M) yrkar avslag till förvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Tobias Bernhardsson (C) och Tommy Larssons (S) yrkande om bifall mot Hans-Göran Palmquists (M) yrkande om avslag och finner att Utbildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen och alla andra nämnder fick under hösten 2021 i form av ett informationsärende redovisat kommunens Lokalförsörjningsplan 2022-2030.

Kommunstyrelsen beslutade Lokalförsörjningsplanen 2022-2030 och fastställde projektplanen enligt nedan den 21 november 2021, § 219.



Projektplan – Förslag

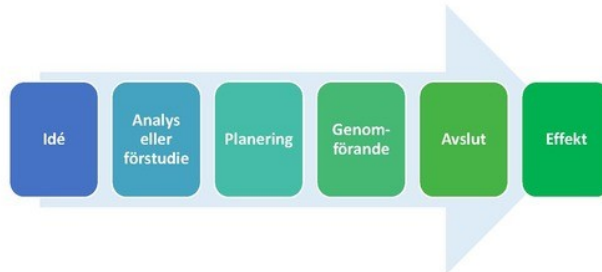
	Projektplan	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1. Utbildning	Projekt 1.1 – Förstudie/Åtgärdsval Ödeborgs skola	F/P	P/G	A						
	Projekt 1.2 – Förstudie/Åtgärdsval Högsåters skola		F							
	Projekt 1.3 – Förstudie/Åtgärdsval Höjdens skolan		F							
	Projekt 1.4 – Utredning Förskola, Stigen, Höjden och Håvesten, nybyggnation och avvecklingar	F								
	Projekt 1.5 – Avveckling Stigen förskola (beroende av resultat från projekt 1.4)		F	P	G	A				
	Projekt 1.6 – Ny förskola (beroende av resultat från projekt 1.4)		F	P	G	T				
	Projekt 1.7 – Avveckla Höjden förskola (beroende på resultat från projekt 1.4)			F	P	G	A			
2. Vård- och omsorg + Social	Projekt 2.1 – Nytt särskilt boende för äldre	F	P	G	T					
	Projekt 2.2 – Nya lokaler för daglig verksamhet LSS (2021)	(T)								
	Projekt 2.3 – Nya lokaler för IFO (2021)	(T)								
3. Kultur och fritid	Projekt 3.1 – Utreda eventuell avveckling av gymnastiksal		F	P	G	A				
	Projekt 3.2 – Planera för underhåll av sporthallen		F							
	Projekt 3.3 – Utreda ökat nyttjande för kommunens idrottsbodar, prio. Högsäter		F							
	Projekt 3.4 – I samband med utredning av Centrumhuset (projekt 4.2) utreda bibliotekets ytor för ökad lokal effektivitet		F							
4. Förvaltningslokaler	Projekt 4.1 – Förvaltningsplan för Centrumhuset		F							
	Projekt 4.2 – Förvaltningsplan för Kyrkskolan		F							
	Projekt 4.3 – Kontorsutredning	F								
5. Övrigt	Projekt 5.1 – Återinvesteringsplan (Underhållsplan + Återinvesteringsplan)		F	P	G					

I lokalförsörjningsplanen aktualiseras en projektplan varav en del är att en förstudie ska göras beträffande förskolorna Stigen, Höjden och Håvesten.

Förstudiens syfte är att ta fram åtgärdsvall/scenario med noggranna kostnadskalkyler (verksamhetskostnader, investeringskostnad med mera) på olika senarior som inkluderar bland annat att fastigheterna behålls och rustas upp erforderligt samt att en ny förskola byggs. Se bilagan – ”Förstudie förskolorna Stigen, Höjden och Håvesten”.

Förstudien genomfördes i dialog med utbildningsnämnden och dess presidium, sektor utbildning, fastighetsförvaltarfunktionen och externa fastighetskonsulter.

Fastighetsinvesteringarna ny – och tillbyggnad hanteras i enlighet med nedanstående process. Underlagen ska även inkluderas i budget- och investeringsprocessen.



1. Idé

Utbildningsnämndens behov av lokaler identifieras i lokalförsörjningsplanen. Beslut om vidare utredning (förstudie) har fattats genom projektplanen av kommunstyrelsen i samband med lokalförsörjningsplanen, § 219, den 21 november 2021.

Idéer om lösning framställdes till förstudien som har utreds.

2. Förstudie/analys

Förstudien utifrån idéer har genomförts, olika scenarier presenterats och följande analys kan läggas.

En ny förskola med 8 avdelningar är det strategiskt klokaste alternativet, långsiktigt, utifrån scenario 2, som handlar om konceptförskola och där nyproduktionskostanden är lägst, 39 mkr. Det tillkommer projekteringskostnader på 4,1 mkr och uppskattade kostnader på 5 mkr för det som avgränsades i förstudierna (diverse markarbeten, anslutningsavgifter, parkering, utemiljö med mera enligt 1.2 i förstudien).

Den totala årliga kostanden för detta scenario är 16,5 miljoner inklusive kapitalkostnader, drift och underhållskostnader samt verksamhetskostnader.

Tillägget beträffande extra kökskapacitet med matsal för Höjdenskolan är scenario 3B. Att välja i nuläget ett alternativ som innebär en investering som är cirka 22,5 mkr högre (19,4 mkr för byggnaden och 3,1 mkr för projekteringen) är inte försvarbart (Förklaring till prisskillnaden återfinns i förstudien.). Det finns en kort beskrivning i förstudien 3.1 om tillägg av extra kök och matsal till konceptförskola för en kostnad om 6,3 mkr. Detta är dock en snabbuppskattning och alternativet kräver kompletterande upphandling till SKR avtalet genom förnyad konkurrensutsättning. Vid en samlad bedömning är det klokare att genomföra förstudien och fatta beslut beträffande skolstrukturen samt äldreomsorgen och därefter, alternativt



parallellt, göra en förädlad köksutredning till den versionen som förvaltningen gjorde under 2021. Utredningen behöver titta på helheten, vilken paketering av måltidsproduktionen som är mest affärsmässig.

Utbildningsnämnden nuvarande årliga budget för förskolorna Stigen, Håvesten och Höjden är 17,6 vilket innebär att mellan skillnaden jämfört med den nya årliga kostanden 16,5 mkr är +1,1 mkr.

3. Planering

Lokalplaneringen bör innehålla; principiayout, tidplan, redovisning av flexibilitet i projektet och, förslag till preliminär verksamhetskostnad (inklusive preliminär verksamhetsplanering) och hyreskostnad och förslag till preliminär investering.

Beslut om att starta projektering och genomförande fattas av kommunstyrelsen. Innan ärendet beslutas i kommunstyrelsen så ska finansieringen av projektet vara klar.

4. Genomförande och projektering

Efter beslut i kommunstyrelsen påbörjas projektering och upphandling av projekt inom ram för beslutet. Projekteringen genomförs av fastighetsägaren. Uppdraget innefattar: fullständiga handlingar utifrån val av entreprenadform (anbudsunderlag), definitiv tidplan för projektet, upphandling och anbudsutvärdering, ekonomisk kalkyl över hyreskostnaderna och definitivt investeringsbehov. Om projektet inte kan genomföras inom av kommunstyrelsen angivna ramar får genomförandet inte starta utan ett nytt beslut om genomförande i kommunstyrelsen.

5. Avslut och effekt

Utvärdering ska göras cirka 1 år efter färdigställande och inflytt och det ska återrapporteras till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Lokalförsörjningsplan 2022-2030

Remissvar från Utbildningsnämnden

Förstudie – förskolorna Stigen, Höjden, Håvesten

Tünde Petersson, samhällsutvecklingschef och Iris Zell fastighetsförvaltare informerar i ärendet.

Beslutet skickas till

Utbildningschef

Samhällsutvecklingschefen

Kommunstyrelsen



UN § 66

Studiebesök Ödeborgs bruksskola och förskola

Utbildningsnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Studiebesök på Ödeborgs skola även kallat bruksskolan och Ödeborgs förskola genomförs där Utbildningsnämnden får träffa lärare, rektorer och elever på skolan. I samband med besöket får Utbildningsnämnden vara med och äta mellanmål med de barn som har fritidsverksamhet. Utbildningsnämnden får en visning av Ödeborgs skolas lokaler, vilket är en viktig del i arbetet med lokalförsörjningsplanen och kommande satsningar för skol- och förskolelokaler.

Allan Spets, tillförordnad rektor Ödeborgs skola, förskolechef Marie-Louise Forsberg, klasslärare Annika Ärlsjö, Carina Waljehorn, Ulrika Johansson, Annett Almén, Louise Thielholdt, Amanda Stensson, modersmåls lärare Lubna Matar, resurs Susanne Andersson och Ellinor Sandberg som arbetar i förskoleklass deltog och informerade om utmaningar och möjligheter de ser på kort och lång sikt med Ödeborgs skola och förskola.



UN § 68 **Dnr 2022/59**
Nyckeltal barn och elever

Utbildningsnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Utbildningschef Anna Gunnervik informerar om nyckeltal för barn och elever, hur det ser ut och hur det enligt befolkningsstatistik kommer se ut.



UN § 69 **Dnr 2022/12**
Utbildningschefens information 2022

Utbildningsnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utbildningschef Anna Gunnervik informerar bland annat om:

- Framtidens vårdinformationsmiljö FVM
- Statsbidrag – lärarlönelyftet
- Arbetsmiljöverket och föreläggande
- Skolskjutsupphandlingen



Utbildningsnämnden

UN § 70 **Dnr 2022/11**
Meddelande till utbildningsnämnden 2022

Utbildningsnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Meddelanden för perioden 2022-04-16—2022-05-16

Justering

Utdragsbestyrkande

UN § 71 Dnr 2022/13
Delegationsanmälan utbildningsnämnden 2022

Utbildningsnämndens beslut

Redovisade delegationsbeslut godkänns och läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Delegationsanmälan för sammanträdesdatum 2022-05-24