



Utbildningsnämnden

---

Datum och tid: Tisdag 26 april 2022, kl. 13:00-18:00

Plats: Valboskolan 7-9, lärosal 10

**Beslutande:**

Se nästa sida

**Närvarande ej tjänstgörande ersättare:**

Se nästa sida

**Övriga närvarande:**

Se nästa sida

Eventuella jäv och ersättares tjänstgöring vid jäv anges i respektive paragraf

**Utses att justera:**

Hans Johansson

**Justeringsplats och tid:**

Kommunkontoret, 2022-05-03 kl. Paragrafer 50-60  
16:30

**Underskrifter**

**Ordförande:**

\_\_\_\_\_  
Tobias Bernhardsson

**Justerare:**

\_\_\_\_\_  
Hans Johansson

**Sekreterare:**

\_\_\_\_\_  
Josefine Blid

---

## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsorgan: Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2022-04-26

Anslaget sätts upp: 2022-05-04

Anslaget tas ned: 2022-05-26

Protokollet förvaras på kommunkontoret

Underskrift

\_\_\_\_\_  
Josefine Blid



Utbildningsnämnden

---

**Beslutande**

Tobias Bernhardsson (C) Ordförande  
Marianne Olsson (C)  
Birger Byström (L)  
Hans Göran Palmqvist (M) §§ 50-54  
Bengt Svedberg (M) tjänstgörande ersättare för Hans Göran Palmqvist §§ 55-60  
Yvonne Pettersson (S) tjänstgörande ersättare för Tommy Larsson (S)  
Rune Månsson (S)  
Hans Johansson (SD)

**Närvarande ej tjänstgörande ersättare**

Elisabeth Örn (C)  
Astrid Berggren (L)  
Bengt Svedberg (M) §§ 50-54  
Hanna Clemens (SD)

**Övriga närvarande**

Anna Gunnervik, utbildningschef  
Christina Nilsson, kvalitets- och utvecklingschef  
Lars Bäcker, sektorekonom  
Christel Olsson, HR-chef § 50  
Tünde Petersson, samhällsutvecklingschef §§ 51-52  
Iris Zell, fastighetsförvaltare §§ 51-52  
Ellinor Johansson, managementkonsult Ensolution § 53  
Mats Dahl, rektor Valboskolan 7-9 § 54  
Allan Spets, rektor Valboskolan 4-6 § 54  
Karin Snapp, lärare Valbo 4-6 § 54  
Linn Andersson, specialpedagog § 54  
Kristina Ström, personalföreträdare  
Mita Granbäck, personalföreträdare  
Josefine Blid, nämndsekreterare  
Övriga deltagare anges i respektive paragraf

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**Innehållsförteckning**

§ 50	Personalbokslut		4
§ 51	Nyinvestering förskola		5
§ 52	Skolutredning	2022/58	6 - 8
§ 53	Kvartalsrapport kvartal 1 2022	2022/3	9 - 10
§ 54	Studiebesök Valbo 4-6 och 7-9		11
§ 55	Remissvar avseende planeringsförutsättningar mål och resursplan 2023-2025	2022/68	12 - 14
§ 56	Incidentrapport skola kvartal 1, 2022 (1 jan-31 mars)	2022/19	15 - 16
§ 57	Ordförande informerar	2022/61	17
§ 58	Utbildningschefens information 2022	2022/12	18
§ 59	Meddelande till utbildningsnämnden 2022	2022/11	19
§ 60	Delegationsanmälan utbildningsnämnden 2022	2022/13	20



**UN § 50  
Personalbokslut**

**Utbildningsnämndens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Personalbokslutet är en sammanställning av struktur och kostnader för kommunens medarbetare. De nyckeltal som redovisas utgör underlag för planering och analys av verksamhets- och personalfrågor. Rapporterna som utgör underlag till nyckeltalen hämtas från olika stödsystem. I en liten förvaltning utgör en enskild person en stor andel, vilket kan ha stor inverkan på det totala resultatet. I en större förvaltning utgör inte enskilda personer samma stora andel och har därför inte heller lika stor inverkan på resultatet.

**Beslutsunderlag**

HR-chef, Christel Olsson presenterar information gällande personalbokslut, medarbetarenkät och KIA anmälningar för sektor Utbildning.



**UN § 51  
Nyinvestering förskola**

**Utbildningsnämndens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Tunde Petersson, samhällsutvecklingschef och Iris Zell, fastighetsförvaltare informerar om det arbetsmaterial som hittills tagits fram i ärendet. Ett utkast till förstudie gällande nyinvestering förskola med 8 avdelningar presenteras. Arbetet fortlöper och ärendet kommer återkomma för beslut i Utbildningsnämnden när underlaget är färdigställt.



**UN § 52  
Skolutredning**

**Dnr 2022/58**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att tillsammans med Sektor Samhällsutveckling och med utgångspunkt i Skollokalsutredningen 2019 samt Lokalförsörjningsplanen 2021, ta fram en strategi för att säkerställa ändamålsenliga lokaler för förskola och grundskola i flera orter.

Parametrar som Utbildningsnämnden vill förutom helhetsperspektivet och därav framkomna åtgärdsalternativ även få med är följande: en ändamålsenlig helhetslösning, förskola och skola f-6 alternativt f-3 i Ödeborg med beaktande av hur befintlig byggnad eventuellt skulle kunna användas.

**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade den 13 oktober 2021, § 107 i Mål- och resursplanen för 2022-2024 att med utgångspunkt i Skollokalsutredningen 2019 samt Lokalförsörjningsplanen 2021, ta fram en strategi för att säkerställa ändamålsenliga lokaler för förskola och grundskola i flera orter.

Kommunstyrelsen beslutade Lokalförsörjningsplanen 2022-2030 och fastställde projektplanen enligt nedan den 21 november 2021, § 219.

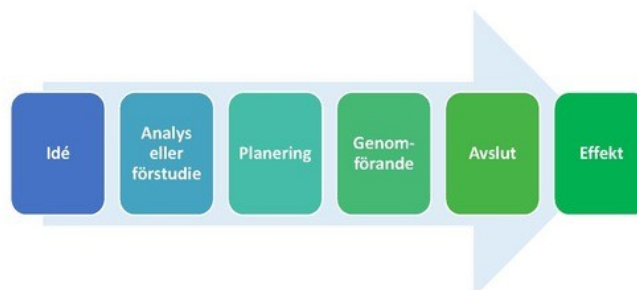


## Projektplan – Förslag

	Projektplan	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1. Utbildning	Projekt 1.1 – Förstudie/Åtgärdsval Ödeborgs skola	F/P	P/G	A						
	Projekt 1.2 – Förstudie/Åtgärdsval Högsåters skola		F							
	Projekt 1.3 – Förstudie/Åtgärdsval Höjdeskolan		F							
	Projekt 1.4 – Utredning Förskola, Stigens, Höjdes och Håvesten, nybyggnation och avvecklingar	F								
	Projekt 1.5 – Avveckling Stigens förskola (beroende av resultat från projekt 1.4)		F	P	G	A				
	Projekt 1.6 – Ny förskola (beroende av resultat från projekt 1.4)		F	P	G	T				
	Projekt 1.7 – Avveckla Höjdes förskola (beroende på resultat från projekt 1.4)			F	P	G	A			
2. Vård- och omsorg + Social	Projekt 2.1 – Nytt särskilt boende för äldre	F	P	G	T					
	Projekt 2.2 – Nya lokaler för daglig verksamhet LSS (2021)	(T)								
	Projekt 2.3 – Nya lokaler för IFO (2021)	(T)								
3. Kultur och fritid	Projekt 3.1 – Utreda eventuell avveckling av gymnastiksal		F	P	G	A				
	Projekt 3.2 – Planera för underhåll av sporthallen		F							
	Projekt 3.3 – Utreda ökat nyttjande för kommunens idrottshallar, prio. Högsåter		F							
	Projekt 3.4 – I samband med utredning av Centrumhuset (projekt 4.2) utreda bibliotekets ytor för ökad lokal effektivitet		F							
4. Förvaltningslokaler	Projekt 4.1 – Förvaltningsplan för Centrumhuset		F							
	Projekt 4.2 – Förvaltningsplan för Kyrkskolan		F							
	Projekt 4.3 – Kontorsutredning	F								
5. Övrigt	Projekt 5.1 – Återinvesteringsplan (Underhållsplan + Återinvesteringsplan)		F	P	G					

I lokalförslöjningsplanen aktualiseras en projektplan varav en del är att förstudie ska göras beträffande Ödeborgs skola i relation till en helhets skolstrukturskontext.

Fastighetsinvesteringarna ny – och tillbyggnad hanteras i enlighet med nedanstående process. Underlagen ska även inkluderas i budget- och investeringsprocessen.





1. Idé

Utbildningsnämndens behov av lokaler identifieras i lokalförsörjningsplanen. Beslut om vidare utredning (förstudie) har fattats av kommunstyrelsen i samband med lokalförsörjningsplanen, § 219, den 21 november 2021.

De perspektiv nämnden lyfter bakas in i helhetsperspektivet och resulterar i olika åtgärdsalternativ.

2. Analys/förstudie

Förstudien genomförs och presenteras till nämnden för beslut.

3. Planering

Lokalplaneringen bör innehålla; lokalprogram, principiayout, tidplan, redovisning av flexibilitet i projektet och av koncernnyttan, förslag till preliminär hyreskostnad, förslag till eventuell preliminär investering. Beslut om att starta projektering och genomförande fattas av kommunstyrelsen. Innan ärendet beslutas i kommunstyrelsen så ska finansieringen av projektet vara klar.

4. Genomförande och projektering

Efter beslut i kommunstyrelsen påbörjas projektering och upphandling av projekt inom ram för beslutet. Projekteringen genomförs av respektive fastighetsägare. Uppdraget innefattar: fullständiga handlingar utifrån val av entreprenadform (anbudsunderlag), definitiv tidplan för projektet, upphandling och anbudsutvärdering, ekonomisk kalkyl över hyreskostnaderna och definitivt investeringsbehov. Om projektet inte kan genomföras inom av kommunstyrelsen angivna ramar får genomförandet inte starta utan ett nytt beslut om genomförande i kommunstyrelsen.

5. Avslut och effekt

Utvärdering ska göras cirka 1 år efter färdigställandet och det ska återrapporteras till kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse gällande uppdrag skolstruktur

**Beslutet skickas till**

Utbildningschef  
Samhällsutvecklingschef

---

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------





**UN § 53** **Dnr 2022/3**  
**Kvartalsrapport kvartal 1 2022**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att vidta åtgärder för att hålla budget och presentera konsekvenser i samband med nästa ekonomiska uppföljning.

I övrigt godkänns kvartalsrapport Q1 och läggs till handlingarna.

**Yrkande**

Tobias Bernhardsson yrkar för ett tilläggsyrkande om att uppdra till förvaltningen att vidta åtgärder för att hålla budget och presentera konsekvenser i samband med nästa ekonomiska uppföljning.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer först proposition på om Utbildningsnämnden kan godkänna kvartalsrapport Q1 och finner att Utbildningsnämnden godkänner rapporten.

Ordförande ställer därefter proposition på eget tilläggsyrkande och finner att Utbildningsnämnden ställer sig bakom förslaget.

**Ärendebeskrivning**

Sektorns ekonomi följs upp regelbundet. Första kvartalsrapporten redovisas här.

Utbildningssektorn visar i kvartal ett svagt positivt resultat. Det beror till stor del på att kostnaden för gymnasieplatser har varit lägre än budgeterat.

Ett visst underskott föreligger i våra kommunala verksamheter då det gäller såväl förskola som grundskola. Kostnaderna har visat sig något högre än vad resursfördelningsmodellen täcker. Denna kompenseras i viss grad av statsbidrag till sektorn.

**Beslutsunderlag**

Kvartalsrapport Q1

---

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Utbildningsnämnden

---

**Beslutet skickas till**

Utbildningschef

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**UN § 54**  
**Studiebesök Valbo 4-6 och 7-9**

**Utbildningsnämndens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Studiebesök på Valboskolan genomförs där Utbildningsnämnden får träffa rektorer, lärare och elever på skolan. I samband med besöket skapas det diskussionsgrupper där dialog förs kring skolornas situation, utmaningar och möjligheter. Utbildningsnämnden får även en visning av Valboskolans lokaler, vilket är en viktig del i arbetet med lokalförsörjningsplanen och kommande satsningar för skol- och förskolelokaler.

Mats Dahl, rektor Valboskolan 7-9, Allan Spets, rektor Valboskolan 4-6, Karin Snapp, lärare och Linn Andersson specialpedagog deltar och beskriver Valboskolans verksamhet i samband med studiebesöket.



**UN § 55 Dnr 2022/68**  
**Remissvar avseende planeringsförutsättningar mål och resursplan  
2023-2025**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden anser att föreslagna effektiviseringar och åtgärder inte genomförs 2023-2025 då det medför negativa konsekvenser för möjligheten att nå verksamhetsmålen samt uppfylla aktuella lagkrav.

Utbildningsnämnden förslår att nämndens budget istället ligger kvar på årets nivå med indexuppräknning under tidsperioden.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen har den 23 mars 2022 (§ 57) antagit planeringsförutsättningar för budgetarbetet 2023 – 2025 och sänt dessa på remiss till kommunens nämnder. Remissvaren ska antas senast den 27 april 2022, för att därefter kunna behandlas av budgetberedningen inför beslutet om mål – och resursplan 2023 – 2025. För Utbildningsnämnden ser förslaget ut som följer, men stora effektiviseringskrav kommande år.

<b>Utbildningsnämnd</b>	<b>Helårsbudget 2023</b>	<b>Helårsbudget 2024</b>	<b>Helårsbudget 2025</b>
<i>ingående kommunbidrag</i>	172 249	183 010	180 708
<b>Summa intäkter</b>			
<i>index</i>	1 748	1 345	1 961
<i>ramtillskott</i>	0		
<i>Internhyra</i>	11 333		
<i>effektivisering/spar enligt MRP 22-24</i>	-500	-500	0
<i>PO effekt</i>	640		
<i>Åtgärder</i>	-2 460	-3 147	-1 903
<b>Summa förändringar</b>	<b>10 761</b>	<b>-2 302</b>	<b>58</b>
<b>Totala kommunbidrag</b>	<b>183 010</b>	<b>180 708</b>	<b>180 766</b>

**Analys**

Analysen nedan utgår från aktuella verksamhetsmål och möjlighet till uppfyllnad av dessa inom föreslagen budgetram.

Vad gäller den prioriterade inriktningen ”Stärkta skolresultat i ändamålsenliga, trygga skolor” har vi inget att invända mot.

*Öka elevernas måluppfyllelse*

Ett tydligt mål som rimmar väl med skollagens intentioner där uppdraget är full måluppfyllelse. Vårt mål är att varje elev ska nå kunskapskraven i våra

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



kursplaner. Arbeta med att höja vår måluppfyllelse pågår på våra enheter. Om inga andra åtgärder vidtas innebär minskad budgetram personalminskningar inom såväl elevhälsa som speciallärare, lärare och förskollärare. Det här medför stora konsekvenser för arbetet med ökad måluppfyllelse och vi ser en risk i att måluppfyllelsen i stället kommer att minska.

*Öka antalet behöriga elever till gymnasieskolans yrkesprogram*

Målet är viktigt för elevers framtida liv och försörjning. Att ha gymnasiebehörighet är en framgångsfaktor för att klara sig väl. Minskad budgetram medför stor risk att färre elever får behörighet till gymnasieskolans yrkesprogram.

*Ökad motivation och lust att lära*

Målet är angeläget. Vid minskad budgetram och utan tydliga organisatoriska beslut, kan ytterligare personalneddragningar bli aktuella, vilket innebär att det blir svårare att anpassa verksamheten och undervisningen till varje enskild elevs behov. Det gör det svårare att utveckla elevers motivation och lust att lära.

*Alla barn/elever ska bemötas där de är och utvecklas utifrån sina förutsättningar i en trygg skolmiljö*

En viss otydlighet kan uppfattas i målformuleringen då den dels beskriver att elever ska bemötas där de är vilket tillhör skolans kunskapsuppdrag. En trygg skolmiljö handlar mer om trygghet och studiero vilket tillhör skolans demokratiuppdrag som innebär att etablera demokratiska värderingar och en god värdegrund hos våra elever. En trygg skolmiljö kan tolkas som att det rör de fysiska lokaler som vi har till vårt förfogande för våra barn och elever.

Minskas budgetramen minskas också våra möjligheter att tillgodose en trygg skolmiljö för alla. Elever och personal omfattas av arbetsmiljölagstiftningen. Vid minskad budgetram ökar svårigheterna att leva upp till lagstiftningens krav. I nuläget har vi ett föreläggande om vite angående personals arbetsbelastning och arbetsmiljö.

Svårt att individanpassa, göra extra anpassningar och tillgodose barn/elevs behov av särskilt stöd och uppfylla Skollagens krav. Detta kan leda till ökat antal skolinspektionsanmälningar och vitesförelägganden.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Utbildningsnämnden

---

**Beslutet skickas till**

Utbildningschef  
Kommunstyrelsen

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**UN § 56** **Dnr 2022/19**  
**Incidentrapport skola kvartal 1, 2022 (1 jan-31 mars)**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

En sammanställning av antalet inkomna incidentrapporter från alla Färgelandas skolor görs per kvartal. Under kvartal ett 2022 har 37 incidentrapporter lämnats in.

Antalet incidenter per enhet och kvartal:  
Q1: 1 januari – 31 mars

<b>Enhet</b>	<b>Q1</b>
Förskolan	1
Valbo F-6	13
Grundsärskolan 1-9	5
Valbo 7-9	2
Ödeborg	8
Högsäter	8
VuX	0
Summa	37



Utbildningsnämnden

Antalet incidenter för Q1 2022 indelat i kategori:

Vidare till socialtjänst	Vidare till EHT	Vidare till polis	Fysisk kränkning	Verbal kränkning inkl. hot	Diskriminering /trakasserier Räknas ej in i kränkningar
0	0	0	2	1	11

Arbetskadearmälan	Konflikt mellan barn	Slagsmål mellan elever
1	15	7

Skadeanmälan till skolsköterska	Till arbete i trygghetsgrupp	Hot	Fortfarande under bearbetning
0	0	0	0

Fördelningen av incidenterna ovan berättar att det varit 11 incidenter rörande diskriminering- och trakasserier. 2 incident rörande fysisk kränkning. 1 incidenter rörande verbal kränkning. 7 incidenter rörande slagsmål mellan barn. 15 incidenter rörande konflikt mellan barn. 1 incident rörande arbetskadearmälan för personal.

### Beslutsunderlag

Sammanställning av incidenter under första kvartalet 2022

### Beslutet skickas till

Utbildningsnämnden

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------





**UN § 57** **Dnr 2022/61**  
**Ordförande informerar**

**Utbildningsnämndens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Ordförande Tobias Bernhardsson informerar bland annat om:

- Budgetberedningens pågående och fortsatta arbete där presidiet deltar för Utbildningsnämnden.
- Deltagande av Utbildningsnämndens presidium vid kommande sammanträde hos Kommunstyrelsen.



**UN § 58** **Dnr 2022/12**  
**Utbildningschefens information 2022**

**Utbildningsnämndens beslut**

Informationen skickas ut till Utbildningsnämnden.

**Ärendebeskrivning**

Vid varje sammanträde presenterar utbildningschef Anna Gunnervik aktuellt inom sektorn.



Utbildningsnämnden

---

**UN § 59    Dnr 2022/11**  
**Meddelande till utbildningsnämnden 2022**

**Utbildningsnämndens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

**Beslutsunderlag**

Meddelanden för perioden 2022-03-19—2022-04-14

---

Justering

Utdragsbestyrkande

