Högsäters skola och Vintergatans fritidshems plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen:

Förskoleklass, grundskola och fritidshem

Läsår 2019/2020

Innehåll

Grunduppgifter 4
Verksamhetsformer som omfattas av planen: 4
Ansvariga för planen: 4
Vår vision 4
Planen gäller 4
Läsår 4
Elevernas delaktighet 4
Vårdnadshavarnas delaktighet 4
Personalens delaktighet 4
Förankring av planen 4
Följ upp och utvärdera 5
Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats 5
Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan 5
Resultat av utvärderingen av fjolårets plan 5
Beskriv hur årets plan ska utvärderas 7
Ansvarig för att årets plan utvärderas 7
Undersök 8
Kartläggning 8
Kartläggningsmetoder 8
Områden som berörs i kartläggningen 8
Hur eleverna har involverats i kartläggningen 8
Hur personalen har involverats i kartläggningen 8
Analysera 9
Resultat och analys 9
Åtgärda 10
Våra insatser 10
Utveckla det gemensamma förhållningssättet på skolan 10
Utveckla arbetet med EHT 10
Rutiner för elevdokumentation 10
Rutiner för akuta situationer 12
Policy 12
Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling 12
Personal som elever och föräldrar kan vända sig till 12

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever 12
Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal 13
Rutiner för uppföljning av incidenter 13
Rutiner för dokumentation 13
Ansvarsförhållande 13

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen:

Förskoleklass, grundskola och fritidshem

Ansvariga för planen:

Rektor Anna Kindberg

Vår vision

Våra mål under detta läsår är:

- Alla elever ska känna sig välkomna, efterfrågade och trygga.
- Alla elever ska ges möjlighet att nå sin maximala potential.

Planen gäller

2019-10-22 till 2020-08-16

Läsår

2019/2020

Elevernas delaktighet

Enligt årshjulet i systematiskt kvalitetsarbete skall alla elever fylla i en trivselenkät och kartläggning av otrygga platser varje termin. Utifrån sammanställningen arbetar elever tillsammans med personal fram förslag till förbättringar. Eleverna är löpande delaktiga genom klass-/elevråd och inom fritidshemmets verksamhet under hela läsåret. Information och diskussion om vår Plan mor diskriminering och kränkande behandling sker årligen på klassråd och elevråd.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare ges möjlighet till delaktighet genom samråds- och föräldramöten. Planen publiceras på skolans hemsida samt på UNIKUM vilket gör att den är åtkomlig såväl externt som internt.

Personalens delaktighet

All personal görs delaktiga i planen vid arbetsplatsträffar, arbetslagskonferenser och gemensamma studiedagar. Utifrån elevenkäternas resultat samt klassernas förslag gör varje klasslärare en analys som därefter diskuteras i personalgruppen. Dessa analyser bidrar till arbetet med gemensamma mål för vår skola.

Förankring av planen

Planen förankras hos eleverna genom aktivt arbete i respektive klass i anslutning till dess upprättande. Därefter i samband med olika aktiviteter löpande under året.

Hos föräldrar förankras planen genom samråds- och föräldramöten.

Ny plan förankras vid första arbetsplatsträffen hos personalen efter dess upprättande och därefter genom ett ständigt pågående arbete utifrån vårt årshjul för systematiskt kvalitetsarbete.

Följ upp och utvärdera

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Planen utvärderas i slutet av varje läsår, med hjälp av det material som samlats in under hela läsåret. Under året ges alla berörda grupper möjlighet att diskutera planen. Anteckningar från detta arbete tas med i den slutliga analysen.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Analys genomfördes i samband med kompetensutvecklingsdagarna i slutet av läsåret 2018/19. Hänsyn togs till elevernas enkäter samt anteckningar från samrådsmöte.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Fjolårets plan innehöll 8 områden som vi skulle fokusera på.

1. Främja likabehandlingen grundat på demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter.
2. Främja likabehandlingen genom att motverka kränkande behandling
3. Träna elevers sociala förmåga
4. Plan för att motverka kränkande behandling
5. Uppstartsdag på Högsäters skola
6. Systemteoretiska samtal
7. Fadderverksamhet
8. Planerade rastaktiviteter

De fyra första områdena kan beskrivas som övergripande mål medan de fyra senare mer har formen av aktiviteter.

Främja likabehandlingen grundat på demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter

Trygghetsenkäten är centralt beslut i Färgelanda kommun. Frågorna upplevs ibland som svåra, vilket man bedömer påverkar resultaten. Personalens önskas är därför att man ska se över frågeställningarna för att därigenom skapa ett verktyg som ger bättre förutsättningar att få ett rättvisande resultat. Dock visar resultaten från enkäten att de flesta elever är väldigt nöjda med den sociala miljön på skolan.

Värderingsövningar beskrivs som ett verktyg för att arbeta med detta område. Detta är något som inte genomförs fullt ut på skolan. Samtidigt pågår en diskussion kring hur sådana punktinsatser har faktisk effekt på klimatet.

Vi behöver bli bättre på att utvärdera våra temadagar systematiskt för att hitta eventuella brister och skapa förutsättningar för en framtida utveckling av upplägget.

För att komma vidare med detta område behöver konflikter följas upp på ett sätt som inte skuldbelägger. Istället ska fokus ligga på att lyssna på elevernas upplevelser och tillsammans hitta en lösning som gynnar alla inblandade. Om elever upplever att personalen vill lyssna har vi större möjligheter att hjälpa dem hitta sina egna problemlösningsstrategier.

Främja likabehandlingen genom att motverka kränkande behandling

Vi pratar om klassernas sociala situation i alla grupper men ser att vi kan bli bättre på att koppla dessa samtal till planen mot kränkande behandling. Samtal sker i grupperna i det vardagliga arbetet, utifrån situationer som uppstår. Det gäller alltifrån olämpligt språk till större konflikter.

Detta arbete behöver fokusera på att skapa tydligare rutiner och en samsyn på skolan, så att all personal följer samma tillvägagångssätt och gör en likvärdig bedömning.

I bildundervisningen har några elevgrupper fått fokusera på de otrygga platserna på skolan och man har då arbetat med att göra dem tryggare, utifrån ett estetiskt perspektiv. Detta har gynnat elevernas inflytande över sin arbetsmiljö och bedöms leda till att man minskat känslan av otrygghet där detta skett.

Träna elevers sociala förmåga

Detta sker i det dagliga arbetet genom samtal kring alla elevers olikheter och förutsättningar. Man har ett öppet klimat och diskuterar när eleverna lyfter olika frågor.

I samband med elevråd och klassråd tränas eleverna i att säga sin mening och komma med förslag. De får också, genom den processen, delta i att ta demokratiska beslut. Språkbruket arbetar man med under hela skoldagen, vid behov. Detsamma gäller frågor kring attityder.

Det är viktigt att vi informerar vårdnadshavare om hur vi arbetar med denna typ av frågor, exempelvis i samband med föräldramöten.

Plan för att motverka kränkande behandling

Trots att den plan som togs fram mot kränkande behandling kom sent så är den väl känd i personalgruppen. Eleverna har haft möjlighet att påverka innehållet i planen utifrån de enkäter som genomförts samt genom diskussioner på klassråd, elevråd och i det dagliga arbetet.

Det är viktigt att vi fortsätter att träna eleverna i att föra samtal kring sin miljö och sociala situation. Det är en förutsättning för att få fram den viktiga information som de sitter inne med.

Då planen är lagstadgad och nu framtagen kommer detta inte längre beskrivas som ett eget fokusområde i planen mot kränkande behandling.

Uppstartsdag på Högsäters skola

Vid planerandet av denna dag är det viktigt att sexorna får stöd i arbetet. En plan för dagen med karta och schema kan tas fram och presenteras för personalen. Då kan personalen lättare stötta på respektive station. Kanske kan grupperna på något sätt hjälpas åt att samla poäng mot ett gemensamt mål, för att öka samarbetet och engagemanget. En noggrann utvärdering behövs efter aktiviteten. Då detta är en återkommande aktivitet kommer den inte längre beskrivas som ett eget fokusområde i planen mot kränkande behandling.

Systemteoretiska samtal

Olika former av ringsamtal utförs, ibland i helgrupp och ibland i mindre grupper. Vid vissa tillfällen har skolkuratorn stöttat upp i detta arbete. Individuella samtal genomförs vid behov. Ett förslag är att man kunde arbeta med detta i åldersblandade grupper.

Då detta fokusområde snarare är en metod än ett mål i sig kommer det i årets plan att integreras som en del av de nya fokusområdena.

Fadderverksamhet

Det har varit få tillfällen under året och det efterfrågas att detta arbete utökas. När F-3-6 träffas upplever man ibland att det blir för många elever och ett förslag är att därför dela upp på F-3, 3-6

eller F-6 vid olika tillfällen. Ett annat förslag är att man planerar stående träffar där man jobbar med exempelvis läsning, spel eller rastaktiviteter. Det är bra om arbetet schemaläggs på något sätt, för att de ska bli av.

Då detta fokusområde snarare är en metod än ett mål i sig kommer det i årets plan att integreras som en del av de nya fokusområdena.

Planerade rastaktiviteter

Det har varit mycket uppskattat med planerade rastaktiviteter. Vi upplever att de yngre eleverna deltagit i större utsträckning än de äldre. Detta är något vi behöver följa upp tydligare med eleverna för att bedöma om andra aktiviteter bör inkluderas för att gynna även de äldre eleverna på skolan.

Ett förslag framåt är att ta fram rastaktivitetspåsar, till exempel på elevens val, för att eleverna ska kunna hjälpa till att förbereda material till olika typer av aktiviteter.

Då detta är en aktivitet som är etablerad på skolan kommer det inte längre beskrivas som ett eget fokusområde i planen mot kränkande behandling.

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Årets plan kommer att utvärderas under maj/juni månad 2020. Den ska utvärderas av elevgrupper i förskoleklass, grundskola och fritidshem. Vårdnadshavare ges tillfälle på samrådsmöte under våren att utvärdera. Personalen reflekterar, analyserar och utvärderar på utvärderingsdagar och APT. I samband med elevenkäterna diskuteras resultaten omgående för att skapa trygghet och studiero.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor samt personal i trygghetsgruppen.

Undersök

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Eleverna får en gång varje termin fylla i en trivselenkät, samt en karta där de kan markera var det upplevs otryggt och där kränkningar kan förekomma.

Kännedom om barnens trivsel, inflytande, förekomst av diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling får personalen också genom observationer, planerade och oplanerade samtal med elever, nära kontakt med vårdnadshavare och utvecklingssamtal.

Föräldrarnas synpunkter samlas in vid utvecklingssamtal, enskilda samtal, föräldramöten och samrådsmöten.

Utifrån samlad information analyseras verksamheten och förbättringsåtgärder planeras och genomförs fortlöpande tillsammans med elever och vårdnadshavare.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Eleverna svarar på enkätundersökningen med varierat stöd från vuxna utifrån ålder och mognad.

Ansvarig pedagog i verksamheten ansvarar för att eleverna får tar del av sammanställningen av enkäten. Genomgång av platser på skolan som kan upplevas otrygga. Eleverna får i detta arbete komma med förslag om förbättringar av skolans fysiska och sociala miljö. Information tas tillvara genom det dagliga mötet med eleverna, samtal och observationer.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Resultaten av enkäterna presenteras för personalen på APT där analys och förbättringsåtgärder diskuteras för att främja och förebygga de risker som identifierats. Utöver detta hanteras information som kommer till personalens kännedom i det dagliga arbetet.

Analysera

Resultat och analys

När trivselenkäten är genomförd analyserar personalen resultaten av enkäten och inventeringen. Varje lärare går igenom klassens resultat tillsammans med eleverna och då ges tillfälle för eleverna själva att komma med förslag på förändringar och förbättringar. Därefter gås resultatet i genom i F-3 och 4-6 och analyseras. Analysen ligger till grund för nya mål. Redovisning av resultat och analys görs på samrådsmöten.

Åtgärda

Våra insatser

Utveckla det gemensamma förhållningssättet på skolan

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder.

Mål och uppföljning

Att skapa grunden för ett gemensamt förhållningssätt på skolan.

Insats

- Föreläsningar och workshops för all personal på skolan
- Att personalen därigenom utvecklar grundläggande förståelse för Ross W Greens och Bo Hejlskovs tankar kring problemskapande beteende och lågaffektivt bemötande.

Ansvarig

All personal i respektive verksamhet på skolan

Datum när det ska vara klart

Juni 2019

Utveckla arbetet med EHT

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder.

Mål och uppföljning

Att skapa en form för arbetet med elevhälsa som är förebyggande och främjande

Insats

- Regelbundna EHT-möten där respektive arbetslag deltar.
- Skapa en tydlig struktur för EHT-möten så att arbetet hela tiden syftar framåt.

Ansvarig

Elevhälsoteamet

Datum när det ska vara klart

Juni 2019

Rutiner för elevdokumentation

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller Könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder.

Mål och uppföljning

Att skapa tydliga rutiner för elevdokumentation för att arbetet kring kränkningar ska bli konstruktivt.

Insats

- Tydliggöra rutiner kring hur kränkningar ska anmälas och utredas
- Tydliggöra rutiner för hantering av dokumentation

Ansvarig

Rektor

Datum när det ska vara klart

Juni 2019

Rutiner för akuta situationer

Policy

Elever som kommer till oss gör det med olika förutsättningar och erfarenheter. På Högsäters skola arbetar vi för alla människors lika värde och att alla, såväl elever som vuxna skall känna sig välkomna, efterfrågade och trygga.

All personal står för nolltolerans mot kränkande behandling och trakasserier.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

I det dagliga arbetet är all person lyhörd för att uppmärksamma elevernas upplevelse av trivsel, trygghet och sociala situation. I klassråd och i den dagliga verksamheten arbetar vi för att vara lyhörda och lyssna när eleverna beskriver sin skolsituation. Vi har ett tätt samarbete mellan klasslärare och rastvakt där vi informerar om incidenter som skett. Vi arbetar också för ett nära samarbete med vårdnadshavare.

Personal håller extra uppsikt om eleverna uppvisar någon av följande sinnesstämningar i samtliga verksamheter:

- Är håglös, tystlåten, grubblande
- Är passiv "har ingen lust", uppgiven
- Håller sig undan, går/står för sig själv
- Håller sig i närheten av vuxen
- Dröjer sig kvar i klassrummet, går ogärna på rast
- Har stor ströfrånvaro, ont i magen, huvudvärk, dålig aptit

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

I första hand klasslärare, eller annan personal på skolan som man har förtroende för.

Är oron kopplad till fritidshemmets verksamhet vänder man sig i första hand till fritidshemmets personal.

Elevhälsoteamet:
Anna Kindberg, rektor, 0528-567 370
Johanna Bjelkne, skolkurator, 0528-567 208
Åsa Såthén, skolsköterska, 0528-567 381
Anna Nordblom, specialpedagog, 0528-567 270

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Varje incident av kränkande behandling skall resultera i en reaktion från de vuxna i skolan/fritidshemmet.

- När en situation inträffar som innehåller hot, våld eller elaka tilltal/beteenden mellan elever agerar all personal enligt följande:
- Avbryt handlingen genom att träda emellan.
- Se till att få stopp på våldshandlingen.
- Förklara att våld och hot inte är tillåtet och kommer aldrig accepteras.
- Finns en kollega i närheten, tillkalla denna för att få hjälp. Försök annars få en elev att hämta hjälp.

- Avbryt genast elev som uttrycker elaka tilltal, könsord, gör fula gester/miner mm.

När en diskrimineringssituation/kränkning uppkommit ska:

- Samtal äga rum med de elever som varit inblandande enskilt.
- Alla elevers bild av situationen dokumenteras på en händelse- eller tillbudsrapport.
- Förslag på lösningar helst komma från de inblandande själva.
- En handlingsplan upprättas tillsammans med berörda elever och ett uppföljningsdatum bestämmas direkt, om händelsen bedöms som tillräckligt allvarlig.
- Vårdnadshavare och rektor informeras.
- Ansvarig lärare/mentor kontakta trygghetsrådet via blankett, om denne upplever att insatserna inte hjälpt.
- Trygghetsrådet gå igenom blanketten och besluta om det är ett ärende för trygghetsrådet eller rektor/elevhälsa.
- Vid upprepad eller allvarlig diskriminering skall berörd personal tillsammans med rektor diskutera lämpliga åtgärder med elev och vårdnadshavare vid en elevvårdskonferens. Finns ingen annan lösning lämnar rektor vidare till polismyndigheten och/eller sociala myndigheter.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Vid misstanke om att elev blivit kränkt av personal skall rektor omedelbart informeras och skyndsamt ansvara föra att utredning görs.

Rutiner för uppföljning av incidenter

Beroende på situationen varierar graden av insatser. I vissa fall kan en handlingsplan upprättas. tillsammans med berörda elever. Uppföljningen skall innehålla utvärdering av utredning, åtgärder, utveckling/resultat. Ansvarig pedagog skall utses och dokumentera uppföljningen.

Rutiner för dokumentation

1. Berörd personal dokumenterar det akuta skeendet på avsedd blankett som ska lämnas till rektor.
2. Berörd personal ansvarar för att dokumentera åtgärder, uppföljning samt resultat och utvärdering vilket lämnas till rektor.
3. Rektor ansvarar för diarieföring och arkivering i elevens mapp.

Ansvarsförhållande

Alla vuxna på skolan:

- är ansvariga att gripa in då de bevittnar en kränkning och rapportera detta till rektor
- är ansvariga och måste ta signaler på allvar från elever, föräldrar eller andra om att en kränkning skett
- ska dokumentera kränkningar
- ska informera vårdnadshavare

Rektor:

- ska se till att en utredning inleds omgående
- ska rapportera kränkningar vidare till huvudman