



Utbildningsnämnden

Datum och tid: Tisdag 27 februari 2024, kl. 08:30-12:30

Plats: Furåsen, stora salen, Stigsvägen 2, Färgelanda

Beslutande:

Se nästa sida

Närvarande ej tjänstgörande ersättare:

Se nästa sida

Övriga närvarande:

Se nästa sida

Eventuella jäv och ersättares tjänstgöring vid jäv anges i respektive paragraf

Utses att justera:

Margurithe Zellén (KD)

Justeringsplats och tid:

Justeras digitalt

Paragrafer 15-29

Underskrifter

Ordförande:

Tommy Larsson (S)

Justerare:

Margurithe Zellén (KD)

Sekreterare:

Alexander Karlsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsorgan: Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2024-02-27

Anslaget sätts upp: 2024-03-05

Anslaget tas ned: 2024-03-26

Protokollet förvaras på kommunkontoret

Underskrift

Alexander Karlsson



Utbildningsnämnden

Beslutande

Tommy Larsson (S) Ordförande

Hanna Clemens (SD) Vice ordförande

Hans-Göran Palmqvist (M)

Hans Johansson (SD)

Tobias Bernhardsson (C)

Astrid Berggren (L)

Margurihe Zellén (KD) tjänstgörande ersättare för Natalie Wallin (SD)

Närvarande ej tjänstgörande ersättare

Rune Månsson (S)

Yvonne Pettersson (S)

Övriga närvarande

Lise-Lotte Bengtsson, utbildningschef

Alexander Karlsson, nämndadministratör

Christina Nilsson, elevhälsochef §§ 17-18

Katrin Axberg, ekonom §§ 17-18

Lars Bäcker, sektorekonom

Marcus Larsson, folkhälsostrateg §§ 15-16

Johan Dahlström, personalföreträdare §§ 15-18

Justering

Utdragsbestyrkande



Innehållsförteckning

§ 15	Ändringar på föredragningslistan		4
§ 16	Folkhälsostrategens information		5
§ 17	Utbildningschefens information	2024/9	6
§ 18	Prislappsmodellen		7
§ 19	Ordförandes information	2024/32	8
§ 20	Utbildningsnämndens årshjul 2024	2024/34	9
§ 21	Åtterrapporering av delegationsbeslut 2024	2024/10	10
§ 22	Meddelanden 2024	2024/8	11
§ 23	Årsredovisning 2023	2024/4	12
§ 24	Reviderade rutiner tilläggsbelopp	2024/47	13
§ 25	Svar på föreläggande om åtgärder gällande städning på skolor och förskolor i Färgelanda kommun	2024/50	14 - 15
§ 26	Delegation - beslut om skolplaceringar	2024/55	16 - 17
§ 27	Utbildningsnämndens verksamhetsplan för 2024	2024/35	18 - 19
§ 28	Initiativärende avseende äskande för fortsatt musikskola och på sikt återstartad fritidsgård (C), (SD), (KD)	2024/49	20 - 22
§ 29	Initiativärende angående äskande för att täcka innevarande års underskott (SD), (KD), (C)	2024/57	23



UN § 15

Ändringar på föredragningslistan

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner föredragningslistan med följande ändringar:

Prislappsmodellen lyfts in som ärende 4.

”Initiativärende angående äskande för att täcka innevarande års underskott”
lyfts in som ärende 15.



UN § 16

Folkhälsostrategens information

Utbildningsnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Marcus Larsson, folkhälsostrateg informerar bland annat om:

- Prioriterade folkhälsoområden
 - Främja goda levnadsvanor
 - Psykisk hälsa
 - Barn & unga
- Folkhälsomedel
- Folkhälsoinsatser
 - Avslutade insatser
 - Pågående/kommande insatser
- Lokal uppföljning av ungdomspolitiken – LUPP Färgelanda 2023
 - Enkät svar visas.

Sändlista

Folkhälsostrateg



Utbildningsnämnden

**UN § 18
Prislappsmodellen**

Utbildningsnämndens beslut
Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet
Ekonomerna Lars Bäcker och Katrin Axberg föredrar om
prislappsmodellen.

Sändlista
Ekonomikontor

Justering

Utdragsbestyrkande



UN § 19 Dnr 2024/32
Ordförandes information

Utbildningsnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande informerar om oktoberdagarna, vilket i år kommer att organiseras av Dals-Ed men kommer att förläggas i Tanumstrand. Nästkommande år, alltså 2025 kommer Färgelanda stå värd för detta.

Vidare diskuterar ordförande kring ”uppföljning av vuxenutbildningen” om någon kan tänka sig representera utbildningsnämnden gällande detta.

Sändlista

Diariet



UN § 20 Dnr 2024/34
Utbildningsnämndens årshjul 2024

Utbildningsnämndens beslut
Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Vid varje sammanträde går årshjulet för 2024 igenom där man kan se vilka ärenden man ska behandla vid nästkommande sammanträde. Patientsäkerhetsberättelsen som skulle behandlats under mars månads sammanträde kommer istället behandlas på aprils sammanträde.

Beslutsunderlag

Årshjul 2024

Sändlista

Skolsköterska
Utbildningschef



**UN § 23
Årsredovisning 2023**

Dnr 2024/4

Utbildningsnämndens beslutsförslag

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslaget till årsredovisning för 2023 och överlämna densamma till kommunfullmäktige.

Ärendets beredning

Ärendet har gått igenom vid presidiummöte 2024-02-13

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska kommunstyrelsen upprätta en årsredovisning som sedan överlämnas till revisionen för granskning.

Kommunstyrelsen redovisar kommunens totala årsredovisning vilket innebär att utbildningsnämndens årsredovisning är en del av den totala redovisningen.

Årsredovisningen tillsammans med revisionsrapporten/revisionsberättelsen överlämnas därefter till kommunfullmäktige för prövning av frågan om ansvarsfrihet.

Årsredovisningen för utbildningsnämnden 2023 visar ett positivt resultat på 9 tkr mot budget.

Åtgärder har vidtagits under året för att nå en budget i balans. I årsredovisningen anges under respektive skolform och verksamhet en kortare beskrivning av utfall.

Facklig samverkan

Samverkan sker vid Fösam 2024-02-29.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-16
Årsredovisning 2023 Utbildningsnämnden

Sändlista

Utbildningschef
Sektorekonom



UN § 24 Dnr 2024/47
Reviderade rutiner tilläggsbelopp

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta övergripande rutiner för tilläggsbelopp samt att ge utbildningschef delegation att göra mindre förändringar som är av administrativ karaktär om behov av detta uppstår

Ärendets beredning

Genomgång vid presidiummöte 2024-02-13

Sammanfattning av ärendet

I skollagen finns övergripande bestämmelser om hemkommuners skyldighet att utge tilläggsbelopp till fristående enheter som tagit emot barn och elever från hemkommunen. Dessa bestämmelser behöver kompletteras med rutiner m.m. I bilaga återfinns förslag till övergripande regelverk.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-09 samt bilaga

Sändlista

Diariet



UN § 25 Dnr 2024/50
**Svar på föreläggande om åtgärder gällande städning på skolor och
förskolor i Färgelanda kommun**

Utbildningsnämndens beslutsförslag

Kommunstyrelsen besvarar föreläggande från Dalslands miljö- och energinämnd genom att översända tjänsteskrivelse från Utbildningsnämnden.

Ärendets beredning

Möte med presidiet 2024-02-13

Ärendebeskrivning

DMEK har beslutat att förelägga Kommunstyrelsen att senast 2024-03-31 redovisa en plan för de åtgärder som avses vidtas för att avhjälpa återkommande brister avseende städningen som noterats vid tillsynen av kommunens skolor och förskolor under perioden 2016-2023.

DMEK har vid en sammanlagd bedömning kommit fram till att kommunen behöver vidta åtgärder för att säkerställa att den städning och rengöring som utförs i kommunens skolor och förskolor minimerar riskerna för smittspridning och säkerställer en god inomhusmiljö för alla som vistas stadigvarande i lokalerna. Detta innefattar bland annat att tillse

- att städning och rengöring utförs i enlighet med Folkhälsomyndighetens rekommendationer och allmänna råd
- att det finns skriftliga rutiner för utförandet av städningen, bland annat ansvarsfördelning, städmetoder, städfrekvens, metoder för att öka städbarheten i lokalerna och dokumentation av utförd städning
- att städrutinerna är implementerade hos personalen
- att städningen regelbundet följs upp och utvärderas för att säkerställa att rutinerna och metoderna ger ett bra resultat.

DMEK har bedömt att Kommunstyrelsen har ansvaret för att se till att städning av skolorna utförs i tillräcklig omfattning och det är nödvändigt att den som ansvarar för översynen har mandat att genomföra förändringar avseende de ekonomiska medel och den totala andelen tid som ägnas åt städning och rengöring inom förskolan och skolan.

Utbildningsnämnden och sektor utbildning har med anledning av föreläggandet vidtagit följande åtgärder.

- Genomgång av föreläggandet vid utbildningsnämndens sammanträde 2023-11-28



- Genomgång av föreläggandet vid kommunstyrelsens sammanträde 2023-12-13
- Möte 23-11-22 med representant från DMEK, teknisk chef och utbildningschef för muntlig genomgång av föreläggandet och är information om pågående uppdatering av rutiner (benämnd städparm) lämnades av teknisk chef, ytterst ansvarig för lokalvården
- Gemensam genomgång av åtgärder och gemensam fortsatt planering i sektor utbildnings ledningsgrupp 2024-02-08 tillsammans med teknisk chef och biträdande enhetschef för lokalvården (tillträder 19 februari 2024). **Vid detta möte diskuterades följande:**
- De ekonomiska förutsättningarna – teknisk chef informerade om att de ekonomiska resurserna till lokalvården minskat vilket fått till följd att underskott uppstår samt att städning inte sker med den frekvens som krävs. Detta kommer att lyftas av utbildningschef till utbildningsnämnd.
- Klargörande av vilka arbetsuppgifter som ingår i huvuduppdraget och vilka tjänster som bedöms vara tillägg, exempelvis höghöjdstädning, storstädning och liknande.
- Rutiner vid ändrat behov av lokalvård, till exempel vid stängning av verksamhet eller förändrat användningsområde av lokal.
- Vikten av att ha rutiner för att lokalerna ska vara lätta att städa
- Kravet på att varje rektor har en dialog med lokalvården för att tillsammans lägga schema så att det ges utrymme för lokalvården att utföra sitt uppdrag på ett bra sätt samt meddelar kontaktperson till teknisk chef för dialog kring lokalvården
- Behovet av att rektorerna deltar i kvalitetskontroll tillsammans med teknisk chef/ansvarig
- Planering av uppföljande möte i ledningsgruppen när städparmen är helt klar
- Plan för att ha uppföljning i ledningsgruppen tillsammans med teknisk chef – förslagsvis en gång per termin.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-09
Föreläggande från DMEK

Sändlista

Samtliga rektorer
Teknisk chef, samhällsutveckling



UN § 26 **Dnr 2024/55**
Delegation - beslut om skolplaceringar

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att ge utbildningschef delegation att fatta beslut i skolplaceringsbeslut enligt skollagen 9 kap 15 § och 10 kap 30§

Ärendets beredning

Samråd har skett med ordföranden 2024-02-20

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande delegationsordning är senast reviderad 2020-05-20 §55 och ska justeras. Detta arbete pågår, men är inte klart än.

Just nu pågår arbete med att anvisa elever plats i förskoleklass och grundskola inför läsåret 2024/2025. Av lagstiftningen framgår detta:

9 kap 15 § - förskoleklass

En elev ska placeras vid den av kommunens skolenheter där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå. Om den önskade placeringen skulle medföra att en annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet åsidosätts, ska dock kommunen placera eleven vid en annan skolenhet.

Kommunen får annars frångå elevens vårdnadshavares önskemål endast om den önskade placeringen skulle medföra att betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen.

10 kap 30 § grundskola

En elev ska placeras vid den av kommunens skolenheter där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå. Om den önskade placeringen skulle medföra att en annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet åsidosätts, ska dock kommunen placera eleven vid en annan skolenhet inom sin grundskola.

Kommunen får annars frångå elevens vårdnadshavares önskemål endast om

1. den önskade placeringen skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen, eller

2. det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero.

Beslut enligt andra stycket 2 gäller omedelbart, om inte annat beslutas.



Beslutsfattare är kommunen. Av reglementet framgår att utbildningsnämnden är ansvarig för att driva förskoleklass och grundskola och fatta de beslut som är knutna till verksamheterna.

9 kap 15§ finns inte med i delegationsordningen.

10 kap 31§ finns med i delegationsordningen, men med rektor som delegat. Detta behöver ändras eftersom det handlar om övergripande planering av hur enheterna ska organiseras.

Om plats inte kan erbjudas vid önskad skola måste ett formellt beslut fattas som vårdnadshavare kan överklaga.

Beslutanderätten måste delegeras och förslaget är att utbildningschef får rätt att fatta beslutet på nämndens vägnar enligt dessa paragrafer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-20

Sändlista

Rektorer
Skolkontoret



UN § 27 **Dnr 2024/35**
Utbildningsnämndens verksamhetsplan för 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna verksamhetsplan för 2024.

Avstår att delta i beslut

Tobias Bernhardsson (C) avstår att delta i beslut.

Protokollsanteckning

Tobias Bernhardsson (C) lämnar en protokollsanteckning som lyder ”Den 30 januari 2024 beslutade utbildningsnämnden att återremittera ärendet med syftet att bland annat ”komplettera verksamhetsplanen med en risk och konsekvensanalys med en beskrivning om vilka konsekvenser och verksamhetsförändringar som planeras med anledning av nämndens minskade budgetanslag för 2024”.

Vid nämndens möte den 27 februari har dock ordföranden valt att lyfta ärendet utan att någon konsekvensanalys tillförts förslaget till verksamhetsplan för 2024. Detta innebär att nämnden fortfarande saknar en beskrivning om vilka konsekvenser som verksamheten riskerar att drabbas av under året i och med att innevarande års budgetram har minskats med drygt 10 miljoner kronor jämfört med föregående år.

En konsekvensanalys bör nu skyndsamt arbetas fram, för att både analysera behovet av kortsiktiga åtgärder för att hålla innevarande års budgetram samt för att kunna presentera behovet av ramtillskott inför beslut om kommande års Mål och resursplan.

Nämnden är skyldig att följa den budget som antagits av kommunfullmäktige, vilket kräver åtgärder. Detta efter att nämnden äntligen lyckats landa på ett plusresultat för 2023 efter många års arbete att skapa en fungerande resursfördelning, styrning, ledning och kontroll.”

Ärendets beredning

Ärendet har gått igenom vid presidiummöte 2024-01-16 samt 2024-02-13

Ärendet återremitterades från utbildningsnämnden 2024-01-30, §



Sammanfattning av ärendet

Budgetprocessen för 2023 var försenad och det var först den 12 december 2023 som beslut om detaljbudget kunde fattas i nämnden. Detta innebar att arbetet med verksamhetsplanen blev försenad och har sammanställts först nu. I denna beskrivs vilka mål och prioriteringar som ska göras samt vilka ekonomiska förutsättningar som varje verksamhet har.

Verksamhetsplanen behandlades vid utbildningsnämndens sammanträde 2024-01-30. Vid mötet beslöts att ärendet skulle återremitteras med följande kompletterande uppdrag till förvaltningen:

- 9. Lokaler och elevantal: Justera texten utifrån den process som nämnden drivit under drygt ett år samt de beslut som nämnden fattat.
- 11.12 Musikskola: Konsekvensändra utifrån beslut om musikskolans fortsatta vht.
- Allmänt: Komplettera verksamhetsplanen med en risk och konsekvensanalys med en beskrivning om vilka konsekvenser och verksamhetsförändringar som planeras med anledning av nämndens minskade budgetanslag för 2024.

Verksamhetsplanen (version 2) har justerats och återfinns i bilaga 1.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-01-22

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-16

Bilaga – verksamhetsplan (version 2)

Sändlista

Samtliga rektorer

Skolkontoret

Sektorekonom



UN § 28

Dnr 2024/49

Initiativärende avseende äskande för fortsatt musikskola och på sikt återstartad fritidsgård (C), (SD), (KD)

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att äska hos kommunfullmäktige att nämnden tillskjuts 580 tkr för 2024 i syfte att kunna hålla nuvarande nivå av Musikskolan igång i avvaktan på utredning och budgetbeslut om verksamheternas utformning från och med år 2025. Finansiering av förslaget bör ske från de av staten tilldelade och ej fördelade extra statsbidrag för innevarande år.

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Socialdemokraterna, Moderaterna och Liberalerna.

Yrkande

Tobias Bernhardsson (C) yrkar att Initiativärendet ska avgöras idag.

Tommy Larsson (S) yrkar avslag på Centerpartiet, Sverigedemokraterna och Kristdemokraternas Initiativärende.

Propositionsordning 1

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller att ärendet ska skickas till förvaltningen för beredning och finner att utbildningsnämnden beslutar att ärendet skickas till förvaltningen för beredning.

Votering begärs och genomförs.

Voteringsförfarande:

JA – röstar den som vill skicka ärendet till förvaltningen för beredning

NEJ – röstar den som vill avgöra ärendet idag

Hanna Clemens (SD)	NEJ
Hans-Göran Palmqvist (M)	JA
Hans Johansson (SD)	NEJ
Tobias Bernhardsson (C)	NEJ
Astrid Berggren (L)	JA
Margurithe Zellén (KD)	NEJ
Tommy Larsson (S)	JA



3 stycken ja röster
4 stycken nej röster

Efter genomförd omröstning finner ordförande att utbildningsnämnden beslutar att avgöra ärendet idag.

Propositionsordning 2:

Ordförande ställer proposition på Tommy Larssons (S) avslagsyrkande och dels på Tobias Bernhardssons (C) yrkande med flera och finner att utbildningsnämnden beslutar enligt Tommy Larssons (S) avslagsyrkande.

Votering begärs och genomförs.

Voteringsförfarande:

JA – röstar den som vill besluta enligt Tommy Larssons (S) avslagsyrkande
NEJ – röstar den som vill besluta enligt Tobias Bernhardssons (C) yrkande med flera

Hanna Clemens (SD)	NEJ
Hans-Göran Palmqvist (M)	JA
Hans Johansson (SD)	NEJ
Tobias Bernhardsson (C)	NEJ
Astrid Berggren (L)	JA
Margurihe Zellén (KD)	NEJ
Tommy Larsson (S)	JA

3 stycken ja röster
4 stycken nej röster

Efter genomförd omröstning finner ordförande att utbildningsnämnden beslutar enligt Tobias Bernhardssons (C) yrkande med flera.

Sammanfattning av ärendet

Tobias Bernhardsson (C), Hanna Clemens (SD) och Julia Djupfeldt (KD) lämnar 2024-02-09 in ett initiativärende gällande ”Åskande för fortsatt musikskola och på sikt återstartad fritidsgård”.

Förslaget innebär att utbildningsnämnden ska yrka hos kommunfullmäktige om att nämnden tillskjuts 580 tkr för 2024 i syfte att kunna hålla nuvarande



nivå av musikskolan igång i avvaktan på utredning av budgetbeslut om verksamheternas utformning från och med 2025. Finansiering av förslaget bör ske från de av staten tilldelade och ej fördelade extra statsbidrag för innevarande år.

Beslutsunderlag

Initiativärende ”Åskande för fortsatt Musikskola och på sikt återstartad Fritidsgård” (C), (SD), (KD)

Sändlista

Utbildningschef
Tobias Bernhardsson (C)
Hanna Clemens (SD)
Julia Djupfeldt (KD)



UN § 29

Dnr 2024/57

Initiativärende angående äskande för att täcka innevarande års underskott (SD), (KD), (C)

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anmäla initiativärendet och överlämna det till förvaltningen för beredning.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller skickas till förvaltningen för beredning och finner att utbildningsnämnden beslutar att avgöra skicka ärendet till förvaltningen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Hanna Clemens (SD), Margurithe Zellén (KD) och Tobias Bernhardsson (C), lämnar 2024-02-27 ett initiativärende angående ”äskande för att täcka innevarande års underskott” till utbildningsnämndens sammanträde.

Förslaget innebär att förvaltningen får i uppdrag att utföra en behovsanalys och med analysen som grund ska man därefter äska medel hos kommunfullmäktige ur de extra och ännu ej fördelade statsbidrag. Detta för att täcka förmodat underskott för 2024.

Beslutsunderlag

Initiativärende angående ”Äskande för att täcka innevarande års underskott” (SD), (KD), (C)

Sändlista

Utbildningschef
Hanna Clemens (SD)
Tobias Bernhardsson (C)
Margurithe Zellén (KD)

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: TOMMY LARSSON

Date: 2024-03-05 16:26:13

BankID refno: 604e7002-63de-4f54-a7a6-b81125de0470



Utbildningsnämnden ordförande: Tommy Larsson

Signed by: EVELYN MARGURITHE ZELLÉN

Date: 2024-03-05 12:56:08

BankID refno: 023f8252-7ce1-435c-b360-c5bbcf3f42f



Förtroendevald: Margurithe Zellén

Signed by: ALEXANDER KARLSSON

Date: 2024-03-05 12:41:07

BankID refno: 899226c5-f8c1-43ab-b46c-f2d1d62d9526



Nämnsadministratör: Alexander Karlsson