



Kommunfullmäktige

---

Datum och tid: onsdag 29 november 2023, kl. 16:00-21:05

Ajournering 17:22-18:03

Plats: Furåsen, stora salen, Stigsvägen 2, Färgelanda

**Beslutande:**

Se nästa sida

**Närvarande ej tjänstgörande ersättare:**

Se nästa sida

**Övriga närvarande:**

Se nästa sida

Eventuella jäv och ersättares tjänstgöring vid jäv anges i respektive paragraf  
Sammanträdet är öppet för allmänheten

**Utses att justera:** Hans-Göran Palmqvist (M) Julia Djupfeldt (KD)

**Justeringsplats och tid:** Digitalt 2023-12-04 Paragrafer 64-90

**Underskrifter**

**Ordförande:**

\_\_\_\_\_  
Kenneth Carlsson (L)

**Justerare:**

\_\_\_\_\_  
Hans-Göran Palmqvist (M) Julia Djupfeldt (KD)

**Sekreterare:**

\_\_\_\_\_  
Niklas Englund

---

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsorgan: Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum: 2023-11-29

Anslaget sätts upp: 2023-12-04

Anslaget tas ned: 2023-12-26

Protokollet förvaras på kommunkontoret

Underskrift

\_\_\_\_\_  
Niklas Englund



Kommunfullmäktige

---

**Beslutande ledamöter**

Kenneth Carlsson (L), Ordförande  
Kerstin Fredriksson (S), Vice ordförande  
Tobias Bernhardsson (C), Andre vice ordförande  
Ulla Börjesson (S)  
Kenneth Öhman (S)  
Tommy Larsson (S)  
Lilian Borg-Hansen (S)  
Edgardo Varas Olmo (S)  
Yvonne Pettersson (S)  
Urban Henriksson (S)  
Håkan Gusteus (L) tjänstgörande ersättare för Ingo Asplund (L)  
Linda Jansson (M)  
Hans Göran Palmqvist (M)  
Per Krokström (M) tjänstgörande ersättare för Bengt Melin (M)  
Christoffer Wallin (SD)  
Karl-Erik Segersax (SD)  
Jane Glamér (SD)  
Hanna Clemens (SD)  
Hans Johansson (SD)  
Pontus Westerman Hansson (SD)  
Tommy Johansson (SD)  
Nathalie Wallin (SD)  
Julia Djupfeldt (KD)  
Ann Blomberg (C)  
Elisabet Örn (C) tjänstgörande ersättare för Sandra Hallberg (C)  
Faraah Mohammud (C)  
Louise Blom (C)  
Håkan Melin (C)

**Ej tjänstgörande ersättare**

Eva-Lena Johansson (S)  
Ann-Marie Ragnarsdotter (S)  
Johan Dahlström (S)  
Håkan Ekman (S)  
Olle Hagström (L)

**Övriga närvarande**

Katrin Siverby, kommundirektör  
Izabel Flood, kommunsekreterare  
Alexander Karlsson, nämndadministratör  
Lars Sergård, kommunikationsstrateg  
Katrin Axberg, ekonom

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

Niklas Englund, nämndsekreterare

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

### Innehållsförteckning

§ 64	Val av justerare och justeringsdag		7
§ 65	Godkännande av dagordning		8
§ 66	Allmänhetens frågestund		9
§ 67	Ekonomichef informerar om befolkningsprognos		10
§ 68	Mål och resursplan/Budget 2024– 2026	2023/6	11 - 15
§ 69	Avsägelse politiska uppdrag 2023	2023/97	16
§ 70	Val av politiska uppdrag 2023	2023/47	17 - 18
§ 71	Val av politiska uppdrag- Länsstyrelsen meddelar 2023	2023/46	19
§ 72	Rapport över ej verkställda gynnande beslut enligt Socialtjänstlagen, SoL och Lagen om stöd och service, LSS 2023	2023/14	20
§ 73	Inkomen motion (S) (M) (L)- Inrättande av 1:e vice ordförande kommunstyrelsen	2023/248	21
§ 74	Inkomna frågor 2023	2023/51	22
§ 75	Inkomna interpellationer 2023	2023/50	23
§ 76	Godkännande av delårsrapport 2023, Färgelanda kommun	2023/5	24 - 26
§ 77	Godkännande av delårsrapport 2023, Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund	2023/268	27 - 28

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 78	Godkännande av delårsrapport 2023, Dalslands Miljö & Energiförbund	2023/264	29 - 30
§ 79	Beslut om äskande om medel-Socialnämnden	2023/258	31 - 32
§ 80	Godkännande av partistöd – Utbetalning av kommunalt partistöd 2024	2023/20	33 - 34
§ 81	Antagande av VA-taxa för 2024 med taxeföreskrifter	2023/265	35 - 36
§ 82	Antagande av taxa 2024–2026 för alkohol, tobak, nikotinprodukter samt receptfria läkemedel	2023/257	37
§ 83	Fastställande av taxor och avgifter för utbildningsnämndens verksamhetsområde 2024	2023/310	38 - 39
§ 84	Fastställande av taxa för prövning och tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar	2023/238	40
§ 85	Godkännande revidering av renhållningsavgifter i Färgelanda kommun	2023/237	41 - 43
§ 86	Godkännande revidering av kommunstyrelsens reglemente avseende strategisk lokalförsörjning	2023/250	44 - 46
§ 87	Godkännande revidering av förbundsordning för Dalslands Miljö & Energiförbund	2023/269	47
§ 88	Antagande av riktlinjer för att förebygga och hantera hot, hat och våld mot förtroendevalda	2021/312	48

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

§ 89	Antagande av riktlinjer för handläggning av ärenden enligt LSS, Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade	2023/256	49
§ 90	Antagande av avsiktsförklaring Dalslandssamverkan	2023/288	50 - 54

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 64**

**Val av justerare och justeringsdag**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att utse Hans-Göran Palmqvist (M) och Julia Djupfeldt (KD) till justerare.

Justering sker digitalt måndagen den 4 december.

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 65**

**Godkännande av dagordning**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna dagordningen med följande revidering, att punkt avseende 'Ekonomichef informerar om befolkningsprognos' utgår.

---

Justering

Utdragsbestyrkande





Kommunfullmäktige

---

**KF § 66**  
**Allmänhetens frågestund**

*Inga frågor ställdes till kommunfullmäktige under sammanträdet.*

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 67**

**Ekonomichef informerar om befolkningsprognos**

*Ärendet utgår från dagordningen.*

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 68 Dnr 2023/6  
Mål och resursplan/Budget 2024–2026**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa verksamhetsmålen för 2024
2. fastställa de finansiella målen för 2024–2026
3. fastställa skattesatsen för 2024 till 22,91 kronor
4. fastställa budget för 2024 med angivna kommunbidrag för nämnderna med totalt 478 156 tkr
5. i den långsiktiga planeringen utgå från SKR:s prognoser för intäkter vilket innebär 493 205 tkr för 2025 och 509 702 tkr för 2026
6. uppdra till kommunstyrelsen att inom ramen för avsatta medel till lönerevisionen besluta om tilläggsbudget till nämndernas kommunbidrag i enlighet med utfallet av revisionen
7. fastställa internräntan för 2024 till 2,5 % enligt SKR:s rekommendation
8. uppdra åt nämnderna att söka och använda de riktade statsbidrag som finns tillgängliga
9. fastställa investeringsram på 27 mnkr för 2024
10. kommunstyrelsen under 2024 har rätt att nyupplåna, dvs. öka kommunens skulder under 2024, med totalt 27 mnkr
11. kommunstyrelsen under år 2024 har rätt att omsätta lån, dvs. låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under 2024
12. uppdra åt nämnderna att genomföra de verksamhetsförändringar och effektiviseringar som ingår i Mål- och resursplanen
13. uppdra åt kommunstyrelsen och nämnderna att anta sin budget inom givna ramar senast december 2023.

**Reservation**

Mot beslutet reserverar sig Centerpartiet till förmån för sitt eget yrkande.

Mot beslutet reserverar sig Sverigedemokraterna och Kristdemokraterna till förmån för sitt eget yrkande.

**Yrkande**

Ulla Börjesson (S), Linda Jansson (M), Kenneth Carlsson (L),  
Håkan Gusteus (L), Tommy Larsson (S) och Hans Göran Palmqvist (M)  
yrkar bifall till liggande förslag.

Christoffer Wallin (SD) tillsammans med Julia Djupfeldt (KD) yrkar bifall till Sverigedemokraternas och Kristdemokraterna MRP/budget.



Ann Blomberg (C), Faraah Mohamud (C) och Tobias Bernhardsson (C) yrkar bifall till Centerpartiets MRP/budget.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Ulla Börjesson (S) med fleras yrkande på liggande förslag, Christoffer Wallin (SD) och Julia Djupfeldt (KD) yrkande och dels på Ann Blomberg (C) med fleras yrkande. Ordförande finner att kommunfullmäktige beslutar enligt liggande förslag.

Votering begärs.

### Omröstning om motförslag

Ordförande meddelar att för att få fram ett motförslag till liggande förslag kommer man att ställa Christoffer Wallin (SD) och Julia Djupfeldt (KD) yrkande mot Ann Blomberg (C) med fleras yrkande.

Ordförande ställer proposition på Christoffer Wallin (SD) och Julia Djupfeldt (KD) yrkande och dels på Ann Blomberg (C) med fleras yrkande och finner att kommunfullmäktige har antagit Christoffer Wallin (SD) och Julia Djupfeldt (KD) yrkande som motförslag vid huvudvoteringen.

Votering begärs.

Ordförande meddelar att följande omröstningsdisposition ställs upp och godkänns:

Den som röstar ”Ja”, röstar på Christoffer Wallin (SD) och Julia Djupfeldt (KD) yrkande.

Den som röstar ”Nej”, röstar på Ann Blomberg (C) med fleras yrkande.

Efter avslutad omröstning redovisas nio (9) stycken Ja-röster och femton (15) stycken Nej-röster samt fyra (4) avstår. Ordförande finner att kommunfullmäktige utser Ann Blomberg (C) yrkande som motförslag.

### Omröstningsresultatet

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Kenneth Carlsson (L), Ordförande			X
Kerstin Fredriksson (S), Vice ordförande		X	



Kommunfullmäktige

Tobias Bernhardsson (C), Andre vice ordförande		X	
Ulla Börjesson (S)		X	
Kenneth Öhman (S)		X	
Tommy Larsson (S)		X	
Lilian Borg Hansen (S)		X	
Edgardo Varas Olmo (S)			X
Yvonne Pettersson (S)		X	
Urban Henriksson (S)		X	
Linda Jansson (M)		X	
Hans Göran Palmqvist (M)			X
Per Krokström (M)		X	
Håkan Gusteus (L)			X
TOM (SD)			
Christoffer Wallin (SD)	X		
Karl-Erik Segersax (SD)	X		
Jane Glamér (SD)	X		
Hanna Clemens (SD)	X		
Hans Johansson (SD)	X		
Pontus Westerman Hansson (SD)	X		
TOM (SD)			
TOM (SD)			
Nathalie Wallin (SD)	X		
Tommy Johansson (SD)	X		
Julia Djupfeldt (KD)	X		
Ann Blomberg (C)		X	
Elisabeth Örn (C)		X	
Faraah Mohamud (C)		X	
Louise Blom (C)		X	
Håkan Melin (C)		X	
<b>Summa</b>	9	15	4

### Omröstning

Ordförande ställer proposition på Ulla Börjesson (S) med fleras yrkande på liggande förslag och dels på Ann Blomberg (C) med fleras yrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt liggande förslag.

Votering begärs.

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Kommunfullmäktige

Ordförande meddelar att följande omröstningsdisposition ställs upp och godkänns:

Den som röstar ”Ja”, röstar på Ulla Börjesson (S) med fleras yrkande på liggande förslag.

Den som röstar ”Nej”, röstar på Ann Blomberg (C) med fleras yrkande.

Efter avslutad omröstning redovisas tretton (13) stycken Ja-röster och sex (6) stycken Nej-röster samt nio (9) avstår. Ordförande finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Ulla Börjesson (S) med fleras yrkande på liggande förslag.

### Omröstningsresultatet

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Kenneth Carlsson (L), Ordförande	X		
Kerstin Fredriksson (S), Vice ordförande	X		
Tobias Bernhardsson (C), Andre vice ordförande		X	
Ulla Börjesson (S)	X		
Kenneth Öhman (S)	X		
Tommy Larsson (S)	X		
Lilian Borg Hansen (S)	X		
Edgardo Varas Olmo (S)	X		
Yvonne Pettersson (S)	X		
Urban Henriksson (S)	X		
Linda Jansson (M)	X		
Hans Göran Palmqvist (M)	X		
Per Krokström (M)	X		
Håkan Gusteus (L)	X		
TOM (SD)			
Christoffer Wallin (SD)			X
Karl-Erik Segersax (SD)			X
Jane Glamér (SD)			X
Hanna Clemens (SD)			X
Hans Johansson (SD)			X
Pontus Westerman Hansson (SD)			X

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

TOM (SD)			
TOM (SD)			
Nathalie Wallin (SD)			X
Tommy Johansson (SD)			X
Julia Djupfeldt (KD)			X
Ann Blomberg (C)		X	
Elisabeth Örn (C)		X	
Faraah Mohamud (C)		X	
Louise Blom (C)		X	
Håkan Melin (C)		X	
<b>Summa</b>	13	6	9

### Ärendebeskrivning

Under året har kommunstyrelsens budgetberedning diskuterat förutsättningarna för kommunens Mål- och resursplan (MRP) 2024–2026. Budgetförslagen har behandlats och förutsättningar har konsekvensbeskrivits av kommunstyrelsen, socialnämnden och utbildningsnämnden.

Utifrån förutsättningar och konsekvensbeskrivningarna har förslag till MRP 2024–2026 tagits fram.

Kommunstyrelsen och nämnderna har därefter, utifrån antagen MRP, att besluta om detaljbudget 2024 för sin verksamhet.

Facklig samverkan har ägt rum den 30 oktober (information) och facklig förhandling kommer att äga rum den 13 november.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 25 oktober 2023

Mål- och resursplan 2024–2026, dat 25 oktober 2023

Budgetförslag 2024 med plan 25 26 För Sverigedemokraterna & Kristdemokraterna, dat 2023-11-12.

Mål- och resursplan 2024–2026 Centerpartiet, dat 2023-11-14.

### Sändlista

Alla nämnder

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 69** **Dnr 2023/97**  
**Avsägelse politiska uppdrag 2023**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Sarah Svensson (C) avsägelse som ersättare i kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige hemställer hos länsstyrelsen om ny sammanräkning avseende avsägelsen i kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Hugo Hultgren (M) avsägelse som revisorsersättare i Valbohem AB.

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Åke Högberg (L) avsägelse som ersättare i Valbohem AB.

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Rolf Garn avsägelse som ledamot i revisionen.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse från Sarah Svensson (C), dat 2023-10-04

Avsägelse från Hugo Hultgren (M), dat 2023-10-06

Avsägelse från Åke Högberg (L), dat 2023-10-06

Avsägelse från Rolf Garn, dat 2023-10-31

**Sändlista**

Sarah Svensson (C)

Hugo Hultgren (M)

Åke Högberg (L)

Rolf Garn





**KF § 70 Dnr 2023/47  
Val av politiska uppdrag 2023**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att som revisor i Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund efter Ann-Marie Jacobsson (C) nominera Leif C Dahl.

Kommunfullmäktige beslutar att som lekmannarevisor i Valbohem AB efter Ann-Marie Jacobsson (C) utse Ann-Britt Dahl (S).

Kommunfullmäktige beslutar att som revisorsersättare i Valbohem AB efter Hugo Hultgren (M) lämna platsen tills vidare vakant.

Kommunfullmäktige beslutar att som ersättare i Valbohem AB efter Åke Högberg (L) utse Olle Hagström (L).

Kommunfullmäktige beslutar att som ledamot i revisionen efter Rolf Garn utse Dan Olsson (SD).

**Yrkande**

Karl-Erik Segersax, *ordförande i val- och arvodesberedningen*, föreslår Leif C Dahl till ny ledamot i revisionen i Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund.

Karl-Erik Segersax, *ordförande i val- och arvodesberedningen*, föreslår Ann-Britt Dahl (S) till ny lekmannarevisor i Valbohem AB.

Karl-Erik Segersax, *ordförande i val- och arvodesberedningen*, föreslår att platsen som revisorsersättare i Valbohem AB lämnas tills vidare vakant.

Karl-Erik Segersax, *ordförande i val- och arvodesberedningen*, föreslår Olle Hagström (L) till ny ersättare i Valbohem AB.

Karl-Erik Segersax, *ordförande i val- och arvodesberedningen*, föreslår Dan Olsson (SD) till ny ledamot i revisionen.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på förslagen och finner att kommunfullmäktige bifaller detta.



Kommunfullmäktige

---

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige har att under pågående mandatperiod t o m 31 december 2026 välja ny revisor i Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund efter Ann-Marie Jacobsson (C).

Kommunfullmäktige har att under pågående mandatperiod t o m 1 maj 2027 välja ny lekmammarevisor i Valbohem AB efter Ann-Marie Jacobsson (C).

Kommunfullmäktige har att under pågående mandatperiod t o m 1 maj 2027 välja ny revisorsersättare i Valbohem AB efter Hugo Hultgren (M).

Kommunfullmäktige har att under pågående mandatperiod t o m 1 maj 2027 välja ny ersättare i Valbohem AB efter Åke Högberg (L).

Kommunfullmäktige har att under pågående mandatperiod t o m 31 december 2026 välja ny ledamot i revisionen efter Rolf Garn.

**Sändlista**

De valda

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 71 Dnr 2023/46**  
**Val av politiska uppdrag- Länsstyrelsen meddelar 2023**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att lägga meddelandet till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Länsstyrelsen i Västra Götalands län beslutar att utse ny ledamot och ersättare för ledamot i kommunfullmäktige från och med den 27 september 2023 till och med den 14 oktober 2026.

**Kommun:** Färgelanda kommun

**Parti:** Centerpartiet

**Ny ledamot:** Håkan Melin

**Avgången ledamot:** Marianne Olsson

**Ny ersättare:** Kristina Ivarsson

**Beslutsunderlag**

Beslut om efterträdarval efter Marianne Olsson (C), dat 2023-10-05

**Sändlista**

Håkan Melin (C)

Kristina Ivarsson (C)



**KF § 72 Dnr 2023/14**  
**Rapport över ej verkställda gynnande beslut enligt Socialtjänstlagen,  
SoL och Lagen om stöd och service, LSS 2023**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att lägga Rapport över ej verkställda gynnande beslut enligt Socialtjänstlagen och Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade - LSS, kvartal 2 (Q2) år 2023 till handlingarna och överlämnar dessa till revisorerna.

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts i socialnämnden 2023-09-26.

**Ärendebeskrivning**

Kommunen är skyldig att till kommunfullmäktige respektive kommunens revisorer och myndigheten Inspektionen för vård och omsorg (IVO) rapportera gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader samt avbrott i verkställigheten (enligt § 28f – 28h LSS). Vidare skall kommunen ange vilka typer av insatser och hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut skulle ha varit verkställt. Om IVO bedömer att insatser inte verkställts inom skälig tid har myndigheten en skyldighet att ansöka hos förvaltningsrätten om utdömmande av en särskild avgift

I nedanstående tabell redovisas de beslut som inte har kunnat verkställas inom tre månader för kvartal 2, 2023 (April-Juni).

Nr	Kvinna (x)	Man (x)	Tid sedan beslut (dagar)	Typ av bistånd	Orsak till att beslutet ej kunnat verkställas
1		X	149	Daglig verksamhet	Person accepterat förslag, men befinner sig på annan ort än där insatsen erbjuds.

För perioden finns det inga insatser som avbrutits på eget initiativ. Det finns inga ärenden som IVO har valt att gå vidare med till domstol och ansökt om åläggande om särskild avgift.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2023-10-02.

Protokollsutdrag socialnämnden, dat 2023-09-06 § 78



**KF § 73 Dnr 2023/248**  
**Inkommen motion (S) (M) (L)- Inrättande av 1:e vice ordförande  
kommunstyrelsen**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Motionen avseende inrättande av 1:e vice ordförande kommunstyrelsen får ställas och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

**Ärendebeskrivning**

Ulla Börjesson (S), Linda Jansson (M) och Inga Asplund (L) har den 26 september inkommit med en motion – Inrättande av 1:e vice ordförande kommunstyrelsen.

I motionen står följande:

*”Under flera mandatperioder har kommunstyrelsen haft tre i presidiet ordförande samt förste och andre vice ordförande vilket har fungerat bra. Ordförande är tillika kommunalråd och andre vice tillika oppositionsråd. Detta har varit en avlastning för ordföranden då dennes uppgifter är omfattande och oftast är betydligt mer än den arvoderade tiden på 100 procent.*

*Denna mandatperiod valde man att ta bort 1:e vice ordförande och detta märks på arbetsbelastningen.*

*Med anledning av ovanstående yrkar vi på*

*Att man tittar på kostnaden för att arvodera 1:e vice ordförande och hur detta kan tänkas finansieras.*

*Att man tittar igenom arvodesreglemente för en eventuell revidering.*

*Att man tittar igenom kommunstyrelsens reglemente för en eventuell revidering”.*

**Beslutsunderlag**

Inkommen motion, dat 2023-09-26

**Sändlista**

Kommunstyrelsen



**KF § 74 Dnr 2023/51  
Inkomna frågor 2023**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att frågan får ställas.

**Sammanfattning av ärendet**

Enkel fråga ställd till kommunstyrelsens ordförande Ulla Börjesson (S), från Tobias Bernhardsson (C).

Frågan lyder:

*”Sedan fullmäktige den 27 september fattade beslutet att snöröjningen blir kvar hela vintersäsongen 2023–24, har kommunstyrelsens ordförande tillsett att väghållarna fått information om de ändrade förutsättningarna inför stundande vinter? Om ja, på vilket sätt? Om nej, hur avses detta kommuniceras till berörda väghållare?”*

**Beslutsunderlag**

Inkommen fråga, dat 2023-10-13



Kommunfullmäktige

---

**KF § 75**                      **Dnr 2023/50**  
**Inkomna interpellationer 2023**

*Inga interpellationer har anmält till kommunfullmäktiges sammanträde.*

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 76**

**Dnr 2023/5**

**Godkännande av delårsrapport 2023, Färgelanda kommun**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner kommunstyrelsens och nämndernas delårsrapporter för perioden 1 januari 2023 – 31 augusti 2023 och lägger dem till handlingarna.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att godkänna Färgelanda kommuns delårsrapport för perioden 1 januari 2023 – 31 augusti 2023 och överlämna delårsbokslutet till revisionen för granskning.

**Ärendets beredning**

Socialnämnden behandlade sektor Omsorgs delårsrapport den 26 september 2023 § 81 (dnr SN 2023/5) och beslutade att godkänna delårsrapporten. Utbildningsnämnden behandlade sektor Barn- och Utbildnings delårsrapport den 26 september 2023 § 74 (dnr UN 2023/5) och beslutade att godkänna delårsrapporten. Utbildningsnämnden beslutade även att förvaltningen får i uppdrag att ta fram och vidta åtgärder för att nå ett nollresultat för utbildningsnämnden vid årets slut.

**Sammanfattning av ärendet**

Ann Britt Dahl, vice ordförande i revisionen, informerar om måluppfyllelsen och revisionens bedömning av resultatet i delårsrapporterna.

**Ärendebeskrivning**

Resultatet för årets första åtta månader uppgår till 15,6 mnkr, vilket är 21,1 mnkr bättre än budget. Prognosen för helåret visar ett årsresultat på 3,1 mnkr, vilket är 11,3 mnkr bättre än budgeterat resultat för 2023. Det skulle innebära att balanskravet kommer att uppfyllas för året.

Nämnderna prognostiserar en negativ avvikelse jämfört med budget på 5,7 mnkr för helåret, vilket är 10 mnkr bättre än den prognos som lämnats per sista mars. De största förändringarna finns inom Socialnämndens och Utbildningsnämndens verksamhetsområden.

Socialnämnden prognostiserar ett underskott jämfört med budget på 2,7 mnkr. Socialnämnden behandlade sektor Omsorgs delårsrapport den 26 september 2023 § 81 (dnr SN 2023/5) och beslutade att godkänna delårsrapporten.

Utbildningsnämnden prognostiserar ett underskott jämfört med budget på





Kommunfullmäktige

2,5 mnkr. Utbildningsnämnden behandlade sektor Barn- och Utbildnings delårsrapport den 26 september 2023 § 74 (dnr UN 2023/5) och beslutade att godkänna delårsrapporten.

Kommunstyrelsen prognostiserar ett underskott jämfört med budget på 0,550 mnkr, varav avdelning Samhällsutveckling prognostiserar ett överskott jämfört med budget på 0,450 mnkr. Det innebär med andra ord en negativ avvikelse med 1 mnkr för kommunstyrelsens övriga verksamheter.

Kommunfullmäktige prognostiserar en budget i balans.

Finansverksamheten prognostiserar en positiv avvikelse jämfört med budget på 17 mnkr för helåret. Detta beror på att skatteprognosen är 9 mnkr bättre än budgeterat samt att kommunen har erhållit generella bidrag från staten på 8 mnkr. Prognosen visar således en budget i balans för kommunen som helhet, vilket i så fall skulle innebära ett resultat på 3,1 mnkr för 2023.

I den totala delårsrapporten för Färgelanda kommun ingår socialnämndens och utbildningsnämndens delårsrapport varför dessa inte bifogas som separat handling.

Under ett flertal år har på olika sätt påvisats att den ekonomiska situationen kräver beslut och åtgärder för att nå en långsiktigt sund ekonomi. Kommunen står fortsatt inför mycket stora utmaningar. Dessa utmaningar kommer fortsätta om inte beslut fattas och åtgärder vidtas. Dessutom drabbas kommunen, precis som privatpersoner, företag och andra offentliga organisationer, av rådande samhällsekonomiska läge. Det innebär bland annat hög inflation med stora kostnadsökningar och kraftigt höjda räntor. Inflationen tillsammans med nya pensionsavtal innebär också kraftigt ökade pensionskostnader för kommuner och regioner.

I organisationen gäller noggrann vakansprövning av alla tjänster och att beslut kring rekrytering av chefs- samt sektors- och avdelningsövergripande funktioner hanteras av kommundirektören. Budgetuppföljning ska ske till närmast överordnad chef med redovisning av förslag på åtgärder utifrån uppdraget att ha en budget i balans. Utöver ovanstående gäller stor restriktivitet avseende inköp samt särskilda aktiviteter, insatser och projekt.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2023-09-27

Delårsrapport augusti 2023 (inklusive prognos), dat 2023-09-27

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**Sändlista**

Kommunstyrelsen  
Utbildningsnämnden  
Socialnämnden  
Ekonomichef

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 77** **Dnr 2023/268**  
**Godkännande av delårsrapport 2023, Norra Älvsborgs  
Räddningstjänstförbund**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner delårsrapporten för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) per 31 augusti 2023 och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

NÄRF har inkommit med delårsrapport per 31 augusti 2023. Förbundet redovisar för perioden ett resultat på – 206 tkr, varav räddningstjänsten 297 tkr och sotningsenheten – 503 tkr. Förbundets prognos för helår visar på ett resultat på – 1 100 tkr, vilket är 1 100 tkr sämre än budget.

Revisorerna har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 31 augusti 2023 är förenligt med de mål förbundsledningen beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Revisorernas bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Granskningen har utförts enligt god revisionsmetod i kommunal verksamhet.

Vid revisorernas granskning har särskilt iakttagits följande:

- Enligt kommunallagen ska det i delårsrapporten finnas en uppföljning av de mål med betydelse för god ekonomisk hushållning som förbundsledningen fastställt. Direktionen har angivit vilka finansiella och verksamhetsmässiga mål som ska bidra till att god ekonomisk hushållning uppfylls. Det saknas dock kriterier som tydliggör vilken måluppfyllelse som krävs för att god ekonomisk hushållning ska anses uppnått. Direktionen uttalar sig inte heller om huruvida god ekonomisk hushållning förväntas uppnås. Därtill saknas indikatorer eller målvärden som ligger till grund för bedömningen av måluppfyllelse för varje enskilt mål.
- Direktionen prognostiserar ett negativt balanskravsresultat.

Mot bakgrund av dessa iakttagelser är revisorernas samlade bedömning att de inte kan uttala sig om huruvida resultatet av uppnådda mål är förenligt med god ekonomisk hushållning.



Kommunfullmäktige

---

För bedömning avseende kommunens räkenskaper hänvisar revisorerna till det sakkunniga biträdets yttrande om delårsrapport.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2023-10-26

Delårsrapport NÄRF, dat augusti 2023

Revisorernas bedömning av delårsrapport dat 4 och 9 oktober 2023

Bilaga 1 Sakkunnigt biträdes yttrande, dat 2023-10-03

Bilaga 2 Granskning av delårsbokslut, dat 2023-08-31

Protokoll Direktionen NÄRF, dat 2023-09-29

**Sändlista**

NÄRF

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 78** **Dnr 2023/264**  
**Godkännande av delårsrapport 2023, Dalslands Miljö & Energiförbund**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner delårsbokslut för Dalslands Miljö- och energiförbund för perioden 1 januari-31 augusti 2023 och lägger det till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Dalslands Miljö- och energiförbund (DMEF) har inkommit med delårsbokslut per 31 augusti 2023.

Periodens resultat uppgår till 956 tkr, vilket innebär en positiv avvikelse gentemot budget på 1 438 tkr och härrör från Miljö- och energikontoret.

Budgetavvikelsen för Miljö- och energikontoret beror i huvudsak på följande faktorer:

- de årliga tillsynsavgifterna faktureras och bokförs i början av året
- personalbortfall, har till viss del kompensrats genom inhyrd konsult
- verksamhetens intäkter (exkl. kalkning) bedöms bli något lägre än budgeterat
- återhållsamhet med övriga kostnader, framförallt kostnader för utbildningsinsatser

Prognosen för helåret är betydligt bättre än budget beroende på framförallt personalbortfall, men pekar ändå på ett negativt resultat på ca 90 tkr.

Revisorerna skall varje år i samband med granskningen av delårsrapporten göra en bedömning om resultatet är förenligt med kraven på god ekonomisk hushållning. Bedömningen skall avse både finansiella mål och verksamhetsmål. Kommunallagens krav på att delårsrapporten skall behandlas i fullmäktige gäller även kommunalförbund.

Revisorerna har översiktligt granskat förbundets delårsrapport per 31 augusti 2023. En översiktlig granskning är väsentligt begränsad och inriktad på analys och mindre detaljgranskning. Granskningsresultatet framgår av bifogade revisionsrapport och yttrande som utarbetats av PwC.

Utifrån genomförd granskning gör revisorerna följande bedömning av förbundets delårsrapport:



Kommunfullmäktige

---

- Resultatet i delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt i allt väsentligt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet inte kommer att uppfyllas för år 2023.
- Med anledning av att det finansiella målet ej följs upp i delårsrapporten kan någon bedömning ej göras av målets utfall.
- Revisorernas sammanfattande bedömning kring verksamhetsmålen är att måluppfyllelsen avseende verksamheten är förenlig med direktionens fastställda mål.

**Beslutsunderlag**

DMEF Delårsbokslut 2023-08-31

Bilaga 1 DMEF Delårsbokslut 2023

Revisorernas utlåtande, daterat 13 oktober 2023

Sakkunniga biträdets yttrande, daterat 12 oktober

Granskning av god ekonomisk hushållning, daterad 13 oktober 2023

Direktionen DMEF:s beslut 2023-10-05 § 32

**Sändlista**

DMEF

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 79** **Dnr 2023/258**  
**Beslut om äskande om medel- Socialnämnden**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att socialnämndens prognostiserade underskottet för 2023 på 2 670 tkr hanteras i samband med 2023 års bokslut.

Socialnämnden uppmanas till fortsatt arbete för att nå en budget i balans inför 2024.

**Ärendebeskrivning**

Sektor omsorg står fortsatt inför stora utmaningar och har så gjort under de senaste åren. Icke lagstadgade verksamheter såsom familjecentral och fritidsgård har stängts sedan tidigare.

Under året har sektorn haft ett antal externa placeringar på bred front. Såväl inom individ- och familjeomsorgens verksamheter som inom socialpsykiatri med flera placeringar och åtaganden än det funnits budgeterade medel för. Dessa är svåra att förutse och har varit flera i antal. Utöver detta högre kostnader för bostadsanpassningsbidrag än budgeterat. Inom äldreomsorgen är det framför allt hemtjänsten som redovisar det största underskottet. Underskottet är att härröra till bemanningssituationen.

En underbudgeterad personalbudget. Den beviljade insatstiden har varit högre än budgeterade personalresurser, därtill ej inräknat tid för dubbelbemanning där detta så krävs och uttryckningar på larm som tillkommer. Höga kostnader för sjuklöner och timavlönad personal som har varit beständig. Situationen inom hemtjänsten behöver ses över för att nå en tillfredsställande nivå för såväl chef, medarbetare, brukare som för ekonomi. Inom enheten för stöd och service har det saknats medel för personal inom service- och gruppboendena. Därtill fick man dubbel kostnad i början av året för en placering med uppsägningstid samt ökade kostnader för personlig assistans.

Någon buffert för oförutsedda händelser finns inte budgeterad. Sammantaget under året har man identifierat möjlighet att nyttja ett flertal riktade statsbidrag. Utan dessa hade sektorn redovisat en negativ avvikelse per 31 augusti om ca – 7 800 tkr. Stor osäkerhet råder kring kommande års statsbidrag.

Under sensommaren har det kommit in två statsbidrag om totalt 5 000 tkr, dessa definieras som generella och kommer inte sektorn tillhanda utan politiska beslut. Dessa vilar ändock på prestationer utförda inom



omsorgssektorn. Hade socialnämnden fått del av dessa skulle vi reducera vårt underskott betydligt i år. Högst sannolikt kommer flera riktade statsbidrag omdefinieras till generella från och med år 2024, vilket kommer kunna ställa krav på ändrad beslutsgång avseende användande av dessa bidrag inom kommunen. En genomlysning av äldreomsorgen som omfattar såväl myndighetsutövningen som verkställigheten har startat i syfte att ha en så resurseffektiv organisation som möjligt från ansökan om insats till avslut. Konsekvensen av ytterligare effektiviseringar i redan befintliga verksamheter nu medför att såväl verksamhet som kvalitet och arbetsmiljö äventyras och att socialnämnden inte kan hålla lagkrav i SoL (socialtjänstlagen), HSL (hälso-och sjukvårdslagen), LSS (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade eller arbetsmiljölagen).

Därför föreslås ett äskande av summan för det prognostiserade underskottet på -2 670 tkr.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2023-10-02

Protokollsutdrag socialnämnden § 82, dat 2023-09-26

**Sändlista**

Socialnämnden

Socialchef





**KF § 80 Dnr 2023/20**  
**Godkännande av partistöd – Utbetalning av kommunalt partistöd 2024**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna utbetalning av kommunalt partistöd för år 2024 till Socialdemokraterna, Moderaterna, Liberalerna, Centerpartiet, Sverigedemokraterna och Kristdemokraterna i enighet med 'Regler för partistöd' (antagen i KF 2022-06-08 § 56).

**Reservation**

Mot beslutet reserverar sig Sverigedemokraterna till förmån för sitt eget yrkande på återremiss.

**Yrkande**

Christoffer Wallin (SD) yrkar på återremiss med motiveringen att kommunfullmäktige återremitterar ärendet för att ta fram alternativa riktlinjer för partistöd under 2024 och 2025 med sparkrav på 300 tusen under dessa två år. Förslaget ska innehålla en fördelning av stödet som blir lika oavsett storlek på parti.

Linda Jansson (M) yrkar bifall till liggande förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på återremiss eller om ärendet ska avgöras idag. Ordförande finner att kommunfullmäktige beslutar att avgöra ärendet idag.

**Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktige årligen fatta beslut om utbetalning av kommunalt partistöd.

Enligt regler för partistöd (antagen i KF 2022-06-08 § 56) utgår stödet dels som ett grundstöd, dels som ett mandatbundet stöd. Grundstödet uppgår till 2 500 kronor per parti och år och mandatstödet uppgår till 7 600 kronor per mandat och år.

Enligt kommunallagen ska mottagare av partistödet årligen lämna en skriftlig redovisning med ett granskningsintyg som visar att stödet föregående år har använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin (KL 4 kapitlet 31 §). Denna redovisning ska lämnas senast sex månader efter det aktuella årets slut, det vill säga 30 juni 2023.



Kommunfullmäktige

Socialdemokraterna, Moderaterna, Liberalerna, Centerpartiet, Sverigedemokraterna och Kristdemokraterna har lämnat sin redovisning för 2022 inom den föreskrivna tiden.

### Utbetalning av partistöd för år 2024 enligt regler för partistöd

Partier	Mandat i KF	Mandatstöd	Grundstöd	Totalt
Socialdemokraterna	8	60 800	2 500	63 300 kr
Moderaterna	3	22 800	2 500	25 300 kr
Liberalerna	2	15 200	2 500	17 700 kr
Centerpartiet	6	45 600	2 500	48 100 kr
Sverigedemokraterna	11	83 600	2 500	86 100 kr
Kristdemokraterna	1	7 600	2 500	10 100 kr

### Beslutsunderlag

Regler för partistöd beslutad av KF 2022-06-08 § 56  
Sverigedemokraterna redovisning av det kommunala partistödet samt granskningsrapport 2022-01-01-2022-12-31, dat 2023-01-19  
Liberalerna redovisning av det kommunala partistödet samt granskningsrapport 2022-01-01-2022-12-31, dat 2023-01-31  
Nya Moderaterna redovisning av det kommunala partistödet samt granskningsrapport 2022-01-01-2022-12-31, dat 2023-03-06  
Socialdemokraterna redovisning av det kommunala partistödet samt granskningsrapport 2022-01-01-2022-12-31, dat 2023-06-12  
Centerpartiet redovisning av det kommunala partistödet samt granskningsrapport 2022-01-01-2022-12-31, dat 2023-06-29  
Kristdemokraterna redovisning av det kommunala partistödet samt granskningsrapport 2022-01-01-2022-12-31, dat 2023-06-29.

### Sändlista

Partiernas gruppledare  
Ekonomi

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 81 Dnr 2023/265**  
**Antagande av VA-taxa för 2024 med taxeföreskrifter**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna en höjning av bruksningsavgiften med 8 % från och med 2024-01-01.

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna en höjning av anläggningsavgiften med 15 % från och med 2024-01-01.

Kommunfullmäktige beslutar att anta taxeföreskrifter 2024, Färgelanda Vatten AB.

**Ärendebeskrivning**

För att täcka nödvändiga kostnader för Färgelanda kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning skall ägare av fastighet eller annan avgiftsskyldig inom anläggningens verksamhetsområde betala avgift enligt taxa (bruksnings- och anläggningsavgift).

Det totala avgiftsuttaget får inte överstiga de kostnader som är nödvändiga för att ordna och driva VA-anläggningen, och fördelningen av avgiftsuttaget ska ske utifrån vad som är skäligt och rättvist.

Bolagets verksamhet finansieras via avgifter genom en taxa. Taxan ska enligt ägardirektiv (KF 2022-06-08 § 50) beslutas av kommunfullmäktige.

Bruksningsavgift

Färgelanda Vatten AB föreslår att brukningstaxan (den löpande kostnaden för vatten och avlopp) ökas med 8 % från och med 2024-01-01. För Typhus A blir den totala årsavgiften cirka 14 500 kr inkl. moms. Ökning per månad blir ca: 89 kr/månad. För Typhus B blir den totala årsavgiften cirka 132 000 kr inkl. moms. Ökning per månad blir ca: 54 kr/månad.

Omvärlden har en stor påverkan på VA-bolaget för närvarande vilket visar sig i betydligt högre räntenivåer än tidigare år, prisökningar när det gäller material, entreprenad och kemikalier och lägre bruksningsintäkter. För VA-bolaget ger detta snabba kostnadsökningar vilket är svårt att hantera på kort sikt och resulterar i högre taxeökningar.

Anläggningsavgift

Anläggningsavgiften (engångskostnad när anslutning sker till det kommunala VA-nätet) föreslås öka med 15 % från och med 2024-01-01.

Denna är uträknad via:



Kommunfullmäktige

---

- viktad indexökning på femton index gällande drivmedel, anläggningsarbeten och material
- beräkning av att tillräckligt hög taxehöjning har skett tidigare år genom en kontroll av kalkylerade/genomförda projekt

#### Taxeföreskrifter

En justering av taxorna har gjorts utifrån den ökning av bruksavgifter och anläggningsavgifter som är föreslagen.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat2023-10-26

Färgelanda Vatten tjänsteskrivelse, dat2023-10-05

Protokoll styrelsemöte Färgelanda Vatten, 2023-10-05

VA-taxa 2024 Dnr 2023/168

FVAB Budget 2024 samt plan2025-2026, Dnr 2023/119

#### **Sändlista**

Färgelanda Vatten AB

Samhällsutvecklingschef

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 82 Dnr 2023/257**  
**Antagande av taxa 2024–2026 för alkohol, tobak, nikotinprodukter  
samt receptfria läkemedel**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta det nya taxeförslaget för 2024–2026, att gälla från och med 1 januari 2024 till och med 31 december 2026.

**Ärendebeskrivning**

Det har inkommit nya förslag till taxor för perioden 2024–2026 enligt alkohollagen (2010:1622), tobakslagen och liknande produkter (LTLP 2018:2088) samt Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter, samt receptfria läkemedel (2009:730). De avgifter som tas ut när det gäller myndighetsutövning får enligt kommunallagen (2017:725) tas ut som avgift för de tjänster som kommunen erbjuder. Avgiftsbeloppen är satta utifrån hur lång tid det förväntas ta att handlägga de olika ärendena. Det har också tagits hänsyn till hur avgifterna ser ut i närliggande kommuner samt svenska kommuner med ungefär samma folkmängd som vår kommun.

Tillsynsavgiften gällande de med serveringstillstånd uttas som en fast och en rörlig del, där den rörliga avgiften är uppdelad på olika avgiftsklasser (trappsteg) beroende på serveringsställets årsomsättning (föregående år) av alkoholdrycker. Tillsynsavgiften gällande de med tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt receptfria läkemedel tas ut som en fast avgift. I förslaget finns det en del ändringar på text och summor samt att beslut om taxor ska tas i intervaller om tre år, det som är nytt har vi markerat med gult. Vi har under flera år haft samma taxor då konjunkturen varit tufft för många av våra krögare och handlare.

Dock är det också ett mål att vår enhet inte ska vara skattefinansierade utan verksamheten ska så långt som möjligt avgiftsfinansieras enligt de principer som lagstadgats i kommunallagen (2017:725). En administrativ avgift tas ut för det arbete som krävs vid tillsyn och registerhållning hos kommunen. Därför väljer vi nu att göra vissa mindre höjningar i våra taxor.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2023-10-02  
Taxor 2024 till 2026, dat 2023-08-23  
Protokollsutdrag socialnämnden § 80, dat 2023-09-26

**Sändlista**

Socialnämnden  
Dalsland & Säffles Alkohol-och Tobaksenhet



**KF § 83 Dnr 2023/310**  
**Fastställande av taxor och avgifter för utbildningsnämndens verksamhetsområde 2024**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslaget till taxor och avgifter inom utbildningsnämndens verksamhetsområde att gälla fr o m 2024-01-01:

- Taxa för förskolan (maxtaxa)
- Taxa för Lovfritidshem
- Taxa för förkommet busskort
- Taxa för Vuxenutbildningen
- Musikskolan

**Ärendebeskrivning**

Varje år ska Utbildningsnämndens taxor beslutas.

Detta är ett brådskande ärende som ska beslutas av kommunfullmäktige innan årsskiftet och måste därför tas som ett ordförandebeslut med stöd av kommunallagen 6 kap 39§. Den största taxan gäller förskola och fritidshem. Maxtaxa tillämpas i Färgelanda kommun.

**Avgiftsnivåer för maxtaxa 2024**

Hushållet betalar en avgift för att ha sina barn i förskola, fritidshem. Hur mycket hushållet maximalt ska betala baseras på en procentsats av hushållets samlade inkomst upp till ett inkomsttak. Det betyder att ju mer hushållet tjänar desto högre kan avgiften bli, men bara upp till en viss inkomst. Hur stort inkomsttaket är räknas ut varje år.

I förskolan är avgiften per månad högst tre, två respektive en procent av hushållets avgiftsgrundande inkomst per månad för det första, andra respektive tredje barnet. I fritidshemmet är avgiften per månad högst två, en respektive en procent av hushållets avgiftsgrundande inkomst per månad för det första, andra respektive tredje barnet.

Den högsta avgiften betalas för det yngsta barnet och den närmast lägre avgiften för det näst yngsta barnet. Från och med det fjärde barnet i hushållet betalas ingen avgift.

Varje år beräknar och informerar Skolverket kommunerna om inkomsttaket och vad den högsta avgiften är för första, andra och tredje barnet i förskola och motsvarande för fritidshem. Detta gör Skolverket senast den 1 december inför kommande bidragsår.

Inkomsttaket per månad för 2023 är 54 803 kronor

Siffrorna för maxtaxan 2024 är ännu inte fastställd.

Enligt SCB (2018) tillämpar samtliga Sveriges kommuner maxtaxa sedan den 1 januari 2003. Att välja att avvika från den normen kan bli svårt att



Kommunfullmäktige

---

visa fram som en fördel för kommunen och dess invånare.  
Övriga taxor, provtillfälle hos vuxenutbildningen, avgift för borttappat  
busskort samt musikskolan föreslås en indexuppräkning för 2024 på 4,1 %.

**Beslutsunderlag**

Ordförandebeslut, dat 2023-11-14  
Taxor 2024 Sektor utbildning

**Sändlista**

Utbildningsnämnden

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 84**

**Dnr 2023/238**

**Fastställande av taxa för provning och tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa förslag till taxa för provning och tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar att gälla från och med 1 januari 2024.

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts i Dalslands Miljö & Energiförbund dat, 2023-10-05.

**Sammanfattning av ärendet**

Genom en ändring av lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg ska Dalslands miljö- och energinämnd bedriva tillsyn över att vissa fritidsbåtshamnar har möjlighet att ta emot avfall enligt regelverket.

Tillsynsmyndigheten ska även godkänna de avfallshanteringsplaner som fritidsbåtshamnarna har en skyldighet att upprätta.

Med anledning av detta har en ny taxa upprättats för provning och tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar inom Dalslands miljö- och energinämnds ansvarsområde.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2023-10-15

Protokollsutdrag från Dalslands Miljö och Energiförbund, dat 2023-10-05 § 33

Protokollsutdrag från Dalslands Miljö- och Energinämnd, dat 2023-09-21 § 58

Taxa tillsyn över avfallshantering fritidsbåthamnar, dat 2023-08-24

**Sändlista**

Dalslands Miljö & Energiförbund





**KF § 85 Dnr 2023/237**  
**Godkännande revidering av renhållningsavgifter i Färgelanda kommun**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet med följande motivering:

- Då taxan i huvudsak vänder sig till konsumenter ska priset alltid anges inklusive moms.
- Se över taxan för dem som har kvartalshämtning så att den står i paritet med taxorna för övriga kollektivet.
- Se över taxenivån så att den speglar kommunens kostnad för verksamheten.
- Redovisa i vilken grad intäkterna från den fasta avgiften täcker kostnaden för Återvinningscentralen i Stigen.

**Yrkande**

Ann Blomberg (C) yrkar på återremiss med följande motivering:

- *"Då taxan i huvudsak vänder sig till konsumenter ska priset alltid anges inklusive moms*
- *Se över taxan för dem som har kvartalshämtning så att den står i paritet med taxorna för övriga kollektivet*
- *Se över taxenivån så att den speglar kommunens kostnad för verksamheten*
- *Redovisa i vilken grad intäkterna från den fasta avgiften täcker kostnaden för Återvinningscentralen i Stigen"*

Christoffer Wallin (SD), Linda Jansson (M), Ulla Börjesson (S), Håkan Gusteus (L), Julia Djupfeldt (KD) yrkar bifall till Ann Blomberg (C) yrkande.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Ann Blomberg (C) yrkande på återremiss och finner att kommunfullmäktige bifaller detta.

**Ärendebeskrivning**

Styrdokumentet 'Renhållningsavgifter för Färgelanda kommun' från 2021 behöver revideras. Tabellen som redovisar taxorna har tidigare inte varit synkroniserade mot leverantörens tjänster,

Förslag till renhållningsavgifter för 2024 består fortsatt av en fast grundavgift samt en rörlig sophanteringsavgift och slamtömningsavgift.



Kommunfullmäktige

Den fasta grundavgiften bekostar kundservice, drift av återvinningscentralen (ÅVC) Stigen samt återvinningsstationerna.

*Förslag till nya avgifter för 2024*

- Fast grundavgift permanentboende i småhus: 908 kr exkl. moms/abonment/år.
- Fast grundavgift lägenhet samt fritidsbostad: 436 kr exkl. moms/abonment/år.

Den fasta grundavgiften täcker även lagstadgade förändringar och utveckling av återvinningscentralen, som exempelvis extra container för invasiva växtarter.

Den rörliga sophanteringsavgiften innefattar hämtning och behandling av hushållsavfall. Boende kan påverka denna kostnad genom val av kärlsstorlek och hämtningsintervall.

Justering av avgifterna regleras utifrån upphandlat avtal med uppräknning utifrån avfallsindex.

Lägenheter har tidigare inte varit med som separata objekt, men föreslås nu bli det. Skälet till det är att även lägenhetsinnehavare nyttjar återvinningsstationer och ÅVC och bör bidra till kostnaderna.

Avgifterna för slamhantering har i förslaget ändrats så de stämmer med leverantörens prissättning för olika storlek på tank för enskild avloppsanläggning.

Kärstorlek och tömningsfrekvens behöver justeras efter leverantörens utbud.

Kostnadsökningarna för avgiftskollektivet under 2023 har varit relativt stora. De bygger på indexhöjning i slutet av 2022 som för slamhanteringen har inneburit en kostnadsökning med cirka 15 % och för hushållsavfallet med cirka 11 %.

Avfallsindex för 2024 är ännu inte fastställt, men sektorns bedömning är att en kostnadsökning på cirka 12 % för de rörliga avgifterna är trolig.

Som typexempel innebär de förändrade avgifterna för hushållsavfall följande:

Justering		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



För ett permanentbebott småhus med kommunalt VA som har ett sopkärl på 140 l med tömning varannan vecka innebär förslaget att kostnaden ökar med 35 kr per månad.

För den som har slamtömning enligt schema 0–3 kbm så blir kostnaden i princip oförändrad (den ökar endast med 2 kr per månad).

Revideringen av taxorna innebär även förändring i fria besök på ÅVC enligt följande:

- Permanentboende i småhus i Färgelanda kommun kan utnyttja 12 fria besök per kalenderår att lämna sorterat avfall på ÅVC Stigen.
- Fritidsbostäder kan utnyttja 6 fria besök per kalenderår att lämna sorterat avfall på ÅVC Stigen.
- Lägenheter kan utnyttja 6 fria besök per kalenderår att lämna sorterat avfall på ÅVC Stigen.
- Föreningar med helårsabonnemang för hushållsavfall kan utnyttja 6 fria besök per kalenderår att lämna sorterat avfall på ÅVC Stigen.
- Företag samt kommunala bolag betalar avgift för varje besök utifrån framtagna taxa.
- Efter de utnyttjade fria besöken på återvinningscentralen i Stigen debiteras besöken med fastslagen taxa.
- Styrdokument gällande renhållning samt renhållningsavgifter specificeras i bilaga 1.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2023-11-02

Renhållningsavgifter i Färgelanda kommun, dat 2023-11-02

### **Sändlista**

Teknisk chef, Jenny Clasborn



**KF § 86**

**Dnr 2023/250**

**Godkännande revidering av kommunstyrelsens reglemente avseende strategisk lokalförsörjning**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att inte revidera kommunstyrelsens reglemente, antaget 2022-12-19 (§ 155) genom att lägga till ansvaret för strategisk lokalförsörjning.

**Yrkande**

Tobias Bernhardsson (C) yrkar avslag till revidering av kommunstyrelsens reglemente.

Ulla Börjesson (S) yrkar bifall till liggande förslag om godkännande revidering av kommunstyrelsens reglemente.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Ulla Börjesson (S) yrkande om liggande förslag och dels på Tobias Bernhardsson (C) avslagsyrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt liggande förslag.

Votering begärs.

**Omröstning**

Ordförande meddelar att följande omröstningsdisposition ställs upp och godkänns:

Den som röstar "Ja" röstar på Ulla Börjesson (S) yrkande om bifall till liggande förslag och den som röstar "Nej" röstar på Tobias Bernhardsson (C) avslagsyrkande.

Efter avslutad omröstning redovisas elva (11) stycken Ja-röster och sju (7) stycken Nej-röster. Ordförande finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Tobias Bernhardsson (C) avslagsyrkande.



Kommunfullmäktige

### Omröstningsresultat

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Kenneth Carlsson (L), Ordförande	X		
Kerstin Fredriksson (S), Vice ordförande	X		
Tobias Bernhardsson (C), Andre vice ordförande		X	
Ulla Börjesson (S)	X		
Kenneth Öhman (S)	X		
Tommy Larsson (S)		X	
Lilian Borg Hansen (S)	X		
Edgardo Varas Olmo (S)	X		
Yvonne Pettersson (S)		X	
Urban Henriksson (S)	X		
Linda Jansson (M)	X		
Hans Göran Palmqvist (M)	X		
Per Krokström (M)	X		
Håkan Gusteus (L)	X		
TOM (SD)			
Christoffer Wallin (SD)		X	
Karl-Erik Segersax (SD)		X	
Jane Glamér (SD)		X	
Hanna Clemens (SD)		X	
Hans Johansson (SD)		X	
Pontus Westerman Hansson (SD)		X	
TOM (SD)			
TOM (SD)			
Nathalie Wallin (SD)		X	
Tommy Johansson (SD)		X	
Julia Djupfeldt (KD)		X	
Ann Blomberg (C)		X	
Elisabeth Örn (C)		X	
Faraah Mohamud (C)		X	
Louise Blom (C)		X	
Håkan Melin (C)		X	
Summa	11	17	0

Justering

Utdragsbestyrkande



### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog 2022-12-19 (§ 155) ett nytt reglemente för kommunstyrelsen. I reglementet står att läsa att kommunstyrelsen är ansvarig för kommunens fastighetsinnehav samt att kommunstyrelsen beslutar i ärenden avseende köp, försäljning och byte av fast egendom samt avtal om fastighetsreglering. I kommunstyrelsens reglemente saknas dock uttalat ansvaret för strategisk lokalförsörjning. I socialnämndens respektive utbildningsnämndens reglementen omnämns varken fastighets- eller lokalförsörjningsfrågor, utan nämndernas primära uppgifter rör i stället verksamhetsfrågor

Kommunernas lokalanvändning är en stor budgetpost och en effektiv lokalanvändning är därför av stor ekonomisk vikt. Ändamålsenliga lokaler är också en viktig grund för att kunna bedriva en bra verksamhet. Det är därför av synnerlig vikt att det finns gemensamma processer och rutiner för en strategisk lokalförsörjning i kommunen.

För att de kommunala verksamheternas lokalbehov ska kunna tillgodoses måste lokalförsörjningsfrågor lyftas in tidigt i strategisk planering. Strategisk lokalförsörjning handlar om att på både kort och lång sikt ha balans mellan tillgång och efterfrågan på lokaler. För att lyckas med det krävs ett nära samarbete så att kommunen har:

- Rätt typ av lokaler; ändamålsenliga och välplanerade.
- Rätt placerade lokaler; med god tillgänglighet och närhet.
- Lokaler till rätt kostnad; som är hållbara, flexibla och yteffektiva
- Lokaler som färdigställs i rätt tid; när verksamhetsbehovet finns.

Kommunstyrelsen bör därför uttalat ges ansvaret för den strategiska lokalförsörjningen och därmed den övergripande planeringen och analysen avseende fastighetsinnehav, lokalförsörjning och nyttjandet av kommunens mark, fastighets- och lokalbestånd samt frågor som rör förändrad fastighets/lokanvändning, ny- till- och ombyggnad, varför föreslås att detta ansvar tydliggörs i kommunstyrelsens reglemente.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens reglemente, antaget 2022-12-19 (§ 155)

### Sändlista

Sektor Samhällsutveckling  
Socialnämnden  
Utbildningsnämnden



**KF § 87**

**Dnr 2023/269**

**Godkännande revidering av förbundsordning för Dalslands Miljö & Energiförbund**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att i 3 § förbundsordningen införs att förbundet ansvarar för myndighetsutövning genom prövning och tillsyn enligt Lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg i enlighet med bilagt förslag till ändring av förbundsordning.

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts i Dalslands Miljö & Energiförbund, dat 2023-10-05.

**Sammanfattning av ärendet**

Genom en ändring av lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg ska kommunen bedriva tillsyn över att vissa fritidsbåtshamnar har möjlighet att ta emot avfall enligt regelverket. Kommunen ska även godkänna de avfallshanteringsplaner som fritidsbåtshamnarna har en skyldighet att upprätta. I lagtexten framgår att det är den tillsynsmyndighet som utövar lokal prövning och tillsyn enligt miljöbalken som också ska utöva denna prövning och tillsyn. Då förbundet ansvarar för myndighetsutövningen enligt miljöbalken för ägarkommunerna bör även denna prövning och tillsyn ingå i förbundets myndighetsansvar.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2023-10-15

Protokollsutdrag från Dalslands Miljö & Energiförbund, dat 2023-10-05 § 34

Förbundsordning- revidering

**Sändlista**

Dalslands Miljö & Energiförbund



**KF § 88**

**Dnr 2021/312**

**Antagande av riktlinjer för att förebygga och hantera hot, hat och våld mot förtroendevalda**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta 'Riktlinjer för att förebygga och hantera hat, hot och våld mot förtroendevalda' och ersätter tidigare version beslutad 2018-02-14 KS § 283.

**Ärendets beredning**

Dokument har skickats på remiss till kommunstyrelsen och samtliga gruppleddare i kommunfullmäktige för att lyssna in synpunkter år 2021. Säkerhetssamordnare har tillsammans med kollegor i Dalslandskommunerna reviderat dokumentet för att få en samsyn i Dalsland.

**Ärendebeskrivning**

I rollen som förtroendevald finns en risk att utsättas för hat, hot och våld. Det är av stor vikt att det finns tydliga rutiner i den kommunala organisationen hur man ska agera om detta skulle uppstå. Med anledning av detta har riktlinjer utarbetats och reviderats. Syftet är att dessa ska vara ett stöd för kommunens förtroendevalda för att på detta sätt värna den lokala demokratin. Sveriges kommuner och regioner har analyserat behovet av ansvarsfördelning och vilket ansvar kommunen har när det gäller hot och våld mot förtroendevalda.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2023-11-02

Riktlinjer för att förebygga och hantera hot, hat och våld mot förtroendevalda, dat 2023-11-02

**Sändlista**

Partigruppleddare

Säkerhetssamordnare





**KF § 89**

**Dnr 2023/256**

**Antagande av riktlinjer för handläggning av ärenden enligt LSS, Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderade riktlinjer daterade 2023-08-24 för handläggning av ärenden enligt LSS som ersätter tidigare riktlinjer daterade 2021-03-17.

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts i socialnämnden 2023-09-26.

**Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningens riktlinjer för handläggning och insatser enligt LSS för barn, ungdomar och vuxna med funktionsnedsättningar utgår från gällande regelverk och praxis inom området – det vill säga lagstiftning, domar, lagens förarbeten, föreskrifter och allmänna råd från Socialstyrelsen. Riktlinjerna är ett hjälpmedel för LSS-handläggare vid bedömning av insatser för människor med funktionsnedsättning. Det är lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), nämndens riktlinjer och den enskildes behov som styr insatsen och dess omfattning.

Insatsen ska ge möjlighet till att den enskilde uppnår goda levnadsvillkor. Utredning och beslut ska hålla hög rättssäkerhet och kvalitet. Syftet med riktlinjerna är att det ska bidra till att rättssäkerhetskraven tillgodoses. Riktlinjerna ska i huvudsak vara en vägledning för handläggaren, från inkommen ansökan av insats till att beslut ska tas samt uppföljning. Individuell bedömning ska alltid göras utifrån lagstiftningen och rättspraxis med riktlinjerna som stöd. Avsikten är att likvärdiga behov bedöms på samma sätt.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelsen, dat 2023-10-02

Riktlinjer för handläggning av ärenden enligt LSS, Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, dat 2023-08-24

Protokollsutdrag socialnämnden § 76, dat 2023-09-26

**Sändlista**

Välfärds och arbetsmarknadsenheten Åmåls kommun

Socialnämnden

Socialchef



**KF § 90 Dnr 2023/288**  
**Antagande av avsiktsförklaring Dalslandssamverkan**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar "Avsiktsförklaring Dalslandssamverkan" avseende kommunal samverkan mellan Bengtsfors, Dals-Eds, Färgelanda, Melleruds och Åmåls kommuner enligt dokumentet "Avsiktsförklaring Dalslandssamverkan" och uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att underteckna densamma.

*"Avsiktsförklaring Dalslandssamverkan" ersätter tidigare beslutad "Avsiktsförklaring avseende kommunalsamverkan 4D" (KS 2022/55).*

Kommunfullmäktige poängterar samtidigt att Färgelanda kommun alltid ska välja den samverkanspart eller de samverkansparter som utifrån en helhetsbedömning i den specifika frågan är mest fördelaktig för kommunen, vilket innebär att kommunen inför varje beslut om samverkan ska utreda och visa alternativa lösningar.

**Reservation**

Mot beslutet reserverar sig Moderaterna, Kristdemokraterna och Liberalerna till förmån för sina egna yrkanden.

**Protokollsanteckning**

Linda Jansson (M), Håkan Gusteus (L) och Julia Djupfeldt (KD) lämnar en protokollsanteckning som lyder:

*"Vi anser att det är viktigt för Färgelanda kommun att söka samverkan där förutsättningar passar oss bäst och alla kommuner är viktiga samarbetspartners för Färgelanda kommun. Samarbeten och samverkansformer bör ha uppföljningar med en internkontroll och en god ekonomisk redovisning. Moderaterna, Liberalerna och Kristdemokraterna säger nej till avsiktsförklaringen Dalslandssamverkan med anledning av att informationen och återkopplingen har varit undermålig och det saknas en ekonomisk redovisning tillsammans med en risk och konsekvensanalys av Dalslandssamverkan".*

**Yrkande**

Linda Jansson (M) yrkar avslag till liggande förslag.

Julia Djupfeldt (KD) och Håkan Gusteus (L) yrkar bifall till Linda Jansson (M) avslagsyrkande.



Kommunfullmäktige

Ulla Börjesson (S), Ann Blomberg (C), Tobias Bernhardsson (C) yrkar bifall till liggande förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition Ulla Börjesson (S) med fleras yrkande på liggande förslag och dels på Linda Jansson (M) med fleras avslagsyrkande. Ordförande finner att kommunfullmäktige beslutar enligt liggande förslag.

Votering begärs.

### Omröstning

Ordförande meddelar att följande omröstningsdisposition ställs upp och godkänns:

Den som röstar "Ja" röstar på Ulla Börjesson (S) med fleras yrkande om bifall till liggande förslag och den som röstar "Nej" röstar på Linda Jansson (M) med fleras avslagsyrkande.

Efter avslutad omröstning redovisas tjugotvå (22) stycken Ja-röster och sex (6) stycken Nej-röster. Ordförande finner att kommunfullmäktige beslutar enligt liggande förslag.

### Omröstningsresultat

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Kenneth Carlsson (L), Ordförande		X	
Kerstin Fredriksson (S), Vice ordförande	X		
Tobias Bernhardsson (C), Andre vice ordförande	X		
Ulla Börjesson (S)	X		
Kenneth Öhman (S)	X		
Tommy Larsson (S)	X		
Lilian Borg Hansen (S)	X		
Edgardo Varas Olmo (S)	X		
Yvonne Pettersson (S)	X		
Urban Henriksson (S)	X		
Linda Jansson (M)		X	
Hans Göran Palmqvist (M)		X	
Per Krokström (M)		X	

Justering

Utdragsbestyrkande



Håkan Gusteus (L)		X	
TOM (SD)			
Christoffer Wallin (SD)	X		
Karl-Erik Segersax (SD)	X		
Jane Glamér (SD)	X		
Hanna Clemens (SD)	X		
Hans Johansson (SD)	X		
Pontus Westerman Hansson (SD)	X		
TOM (SD)			
TOM (SD)			
Nathalie Wallin (SD)	X		
Tommy Johansson (SD)	X		
Julia Djupfeldt (KD)		X	
Ann Blomberg (C)	X		
Elisabeth Örn (C)	X		
Faraah Mohamud (C)	X		
Louise Blom (C)	X		
Håkan Melin (C)	X		
Summa	22	6	0

### Ärendebeskrivning

Samverkan kring olika frågor och inom olika verksamhetsområden har förekommit mellan Dalslandskommunerna under lång tid. I takt med att samhället förändras finns ett ökande behov av samverkan mellan kommunerna för klara att leverera de kommunala välfärdstjänsterna.

Våren 2022 beslutade kommunfullmäktige i Bengtsfors, Dals-Eds, Färgelanda och Melleruds kommuner intensifiera samverkansarbetet och antog ”Avsiktsförklaring avseende kommunal samverkan 4D”.

Åmåls kommun har fortsatt att aktivt vara en värdefull part i samverkan med 4D-kommunerna inom många verksamhetsområden. Våren 2023 väcktes frågan av KSO:er, oppositionsråd (eller motsvarande) och kommundirektörer om att ta fram en ny avsiktsförklaring avseende samverkan inkluderande Åmål, som de fem Dalslandskommunerna ställer sig bakom.

Samverkan mellan Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål sker under namnet Dalslandssamverkan, vilket står för de fem ovan angivna Dalslandskommunerna. Utgångspunkten i arbetet med ”Avsiktsförklaring Dalslandssamverkan” har varit att fortsätta och att vidareutveckla samverkansarbetet med tidigare beslutad ”Avsiktsförklaring avseende kommunal samverkan 4D” som grund.



Syftet med kommunal samverkan är att tillsammans stärka kommunernas gemensamma kapacitet och åstadkomma minskad sårbarhet - resursmässigt, kompetensmässigt och verksamhetsmässigt - för att kunna tillhandahålla en god service och leverera välfärdstjänster med hög kvalitet till kommuninvånarna.

Syftet ska nås genom att kommunerna tillsammans:  
Effektiviserar och kvalitetssäkrar verksamheten.  
Säkerställer kompetensförsörjning/kompetensutveckling och minskar sårbarheten.  
Stärker den gemensamma utvecklingskraften och attraktiviteten.

Grunden i samverkan ska utgå från medborgarnas behov och tydliga nyttoa-  
spekter för kommunernas kunder<sup>1</sup>, medarbetare och ekonomi samt att  
kommunerna delar värderingar och förhållningssätt, som bygger på tillit till  
varandras vilja att samverka.

Det poängteras att samverkan mellan kommunerna bygger på frihet och fri-  
villighet, att varje kommun själv avgör inom vilka verksamhetsområden  
man vill samverka samt att Dalslandssamverkan inte utgör något hinder för  
övrig samverkan för de deltagande kommunerna.

Med ovanstående som grund har "Avsiktsförklaring Dalslandssamverkan"  
arbetats fram. Dokumentet utgör ett ramverk för samverkansarbetet mellan  
Dalslandskommunerna och belyser de ingående kommunernas intentioner  
och vilja till samverkan. Genom att anta "Avsiktsförklaring Dalslandssam-  
verkan" åtar sig parterna att aktivt driva utvecklingen mot ökad samverkan i  
ett varaktigt och långsiktigt perspektiv utifrån angivna syften och mål.

#### Återremittering

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 15 november 2023 (§ 173)  
beslutades att ärendet skulle återremitteras med motiveringen att "SML är  
idag en samverkan genom it och lön för de bohuslänska kommunerna detta  
är idag en redan färdig organisation som ligger geografiskt närmare  
Färgelanda. Deras samverkan ligger flera år längre fram en vad en  
samverkan inom Dalsland gör. Vi ser att en utredning kring anslutning ska  
göras före vi går vidare med fullt engagemang i Dalslandssamverkan."

Avsiktsförklaringen visar på en viljeinriktning som bygger på en uppbyggd  
gemensamhet, samtidigt som den inte utgör något hinder för samverkan med  
andra kommuner. Skulle det vara mer gynnsamt för någon kommun att

<sup>1</sup> Med kund avses alla de olika målgrupper vi möter i våra verksamheter, de vi är till för



samverka med en annan kommun eller i en annan konstellation i en specifik fråga, står det kommunen fritt att göra det valet.

Det är viktigt att kommunen väljer den samverkanspart/samverkanspartner som utifrån en helhetsbedömning är mest fördelaktig för kommunen, varför varje samverkansfråga ska föregås av en omvärldsanalys och helhetsbedömning.

Sotenäs, Munkedals och Lysekils kommuner (SML) har sedan 2012 en samverkan inom bland annat områdena IT och lön. Samverkansformen avseende lön och IT är avtalssamverkan och den övergripande strategiska styrningen sker genom samverkansråd. Kontakt har tagits med ovan nämnda kommuner för inledande samtal.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2023-11-21

Beslut återremittering KS, dat 2023-11-15

Avsiktsförklaring Dalslandssamverkan, dat 2023-10-30

**Sändlista**

Bengtsfors kommun

Dals-Eds kommun

Färgelanda kommun

Melleruds kommun

Åmåls kommun



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Kommunfullmäktiges 1e Vice ordförande: Kenneth  
Carlsson

Ledamot Utbildningsnämnd: Hans Göran Palmqvist

Julia Djupfeldt

Nämndsekreterare: Niklas Englund