

Beslutsinstans: Socialnämnden
Datum och tid: Torsdag 30 november 2023 Kl. 08:30
Plats: Furåsen

Val av justerare och justeringsdag
Upprop

- 1 **Fastställande av dagordning**
- 2 **Beslut om Umgängesbegränsning enligt 14 § LVU** 2023/178 2 - 6
- 3 **Beslut om umgängesbegränsning enligt 14 § LVU** 2023/179 7 - 11
- 4 **Beslut om umgängesbegränsning enligt 14 § LVU** 2023/180 12 - 17
- 5 **Beslut avseende samverkansavtal för ungdomsmottagningen i Västra Götaland** 2023/136 18 - 20
- 6 Informationsärenden
Information prislappsmodellen
- 7 **Ordförande informerar** 2023/32 21 - 27
- 8 **Statistik 2023** 2023/19 28
- 9 **Meddelanden 2023** 2023/8 29 - 30
- 10 **Ekonomiska Månadsrapporter/prognoser 2023** 2023/2 31 - 40
- 11 **Socialchefens information 2023** 2023/9 41 - 50

Håkan Gusteus (L)
Socialnämndens ordförande

Niklas Englund
Nämndsekreterare



Sektor omsorg
Socialchef
Johan Lundh

Tjänsteskrivelse
2023-11-02
2023/136

Socialnämnden

Beslut avseende förlängning av samverkansavtal för ungdomsmottagningar

Beslutsförslag

Socialnämnden godkänner förlängning av nuvarande avtal och inriktningsdokument för ungdomsmottagningar i Västra Götalandsregionen (VGR) till och med 2024-12-31.

Sammanfattning av ärendet

I Västra Götaland finns ett inriktningsdokument för länets ungdomsmottagningar. Inriktningsdokumentet är gemensamt för Västra Götalandsregionen (VGR) och länets 49 kommuner och ligger till grund för lokala avtal och överenskommelser om ungdomsmottagningen. I väntan på att ett nytt samverkansavtal utformas behöver nuvarande avtal förlängas till och med den 31 december 2024.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av Vårdsamverkan Västra Götaland har ett förslag på ett samverkansavtal för ungdomsmottagningen i Västra Götaland tagits fram. Det politiska samrådsorganet SRO har ställt sig bakom att förslaget på *Samverkansavtal för ungdomsmottagningen* sänds på remiss 2023-08-16 – 2023-12-20, till berörda nämnder och styrelser inom Västra Götalandsregionen och länets 49 kommuner. Ambitionen är att samverkansavtalet ska gälla från den 1 januari 2025. Befintligt inriktningsdokument för ungdomsmottagningarna behöver därför förlängas till och med den 31 december 2024. De delregionala nämnderna planerar att bereda förlängningen av avtalen på sina respektive sammanträden i mitten av november. Därefter planeras för beslut i den operativa hälso- och sjukvårdsnämnden under december 2023. Enligt nuvarande avtal räknas ersättningen årligen upp med Västra Götalandsregionens indexuppräknings. Det innebär att avtalet för 2024 räknas upp med 2 procent.



Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse, dat 2023-11-02


Förslag till förlängning av avtal VGR, dat 2023-10-03

Sändlista:

Andrea Hallberg, ansvarig tjänsteperson delregional nämnd norra

Johan Lundh

Socialchef



2023-10-03

Förslag till förlängning av samverkansavtal för ungdomsmottagningar

I Västra Götaland finns ett inriktningsdokument för länets ungdomsmottagningar. Inriktningsdokumentet är gemensamt för Västra Götalandsregionen (VGR) och länets 49 kommuner och ligger till grund för lokala avtal och överenskommelser om ungdomsmottagningen.

På uppdrag av Vårdsamverkan Västra Götaland har ett förslag på ett Samverkansavtal för ungdomsmottagningen i Västra Götaland tagits fram, som utveckling av inriktningsdokumentet. Det politiska samrådsorganet SRO har ställt sig bakom att förslaget på *Samverkansavtal för ungdomsmottagningen* sänds på remiss, 2023-08-16 – 2023-12-20, till berörda nämnder och styrelser inom VGR och länets 49 kommuner. Inriktningen är att samverkansavtalet ska gälla från den 1 januari 2025. Befintligt inriktningsdokument för ungdomsmottagningarna är förlängt till och med 2024.

I avvaktan på det nya samverkansavtalet behöver nuvarande avtal för ungdomsmottagningarna förlängas att gälla till och med den 31 december 2024. De delregionala nämnderna planerar att bereda förlängningen av avtalen på sina respektive sammanträden i mitten av november. Därefter planeras för beslut i den operativa hälso- och sjukvårdsnämnden under december.

Enligt nuvarande avtal räknas ersättningen årligen upp med Västra Götalandsregionens indexuppräknings. Det innebär att avtalet för 2024 räknas upp med 2 procent.

Vänliga hälsningar
Andrea Hallberg
Ansvarig tjänsteperson delregional nämnd norra
Delregional.namnd.norra@vgregion.se



Minnesanteckningar USD

Den 13 november 2023 kl 09.00-11.04
Skållerudsrummet, kommunhuset, Mellerud

Närvarande:

Daniel Jensen, socialnämndens ordförande Mellerud

Marianne Sand Wallin, 2:e vice ordförande socialnämnden Mellerud (via Teams)

Kenneth Gustavsson, socialnämndens ordförande Dals-Ed

Carina Halmberg, 2:e vice ordförande socialnämnden Dals-Ed

Susanne Öhrn, sociala utskottets ordförande Bengtsfors (via Teams)

Stein Begby, ledamot sociala utskottet Bengtsfors

Håkan Gusteus, socialnämndens ordförande Färgelanda

Christoffer Wallin, 2:e vice ordförande Färgelanda

Kenneth Bramberg, biträdande förvaltningschef välfärds- och arbetsmarknadsförvaltningen, Åmål

Tanja Mattsson, socialchef Bengtsfors/Mellerud

Johan Lundh, socialchef Färgelanda samt tf socialchef Dals-Ed

Sarah Isgren, verksamhetsutvecklare välfärds- och arbetsmarknadsförvaltningen Åmål

Ordförande för mötet: Daniel Jensen

Sekreterare: Sarah Isgren

Föredragande: Tanja Mattsson och Johan Lundh samt Max Birath (digitaliseringsstrateg Mellerud/Bengtsfors)

1. Information från respektive kommun om nuläget

Dals-Eds kommun

Informerar att de har haft funderingar gällande delad socialchefstjänst mellan Färgelanda och Dals-Ed, men att respektive kommun har valt att inte gå på den linjen. Kommunerna har beslutat att det behövs en heltid per kommun. Lyfter en punkt till övrigt, frågan kring hjälpmedel i samband med färdtjänst. Socialchef Johan Lundh kommer att föredra frågan.

Bengtsfors kommun

Informerar att det är mycket kring personal och ekonomi, men att det också har kommit information under morgonen om att dalslandskommunerna, med Bengtsfors som projektägare, har fått beviljat bidrag för att implementera Backa barnet genom sociala investeringsmedel från Västra Götalandsregionen (SIM-medel).

Färgelanda kommun

Informerar om det som tidigare lyfts av Dals-Ed, att nuvarande samarbete gällande socialchef kommer att upphöra då bedömningen är att det behövs en socialchef per kommun. Lyfter utöver det att det är frågan om medel som är i fokus i kommunen. Budget 2024 är svår.

Åmåls kommun

Informerar att det är mycket kring ekonomi med en besparing i budget 2024 om nio miljoner och arbete pågår med att få in verksamheter i ram-budgeten. Det påverkar tjänster. Det är också höga kostnader gällande utskrivningsklara, men under sommaren och fortsatt har det varit en lägre nivå. Förhoppningen är att den lägre nivån håller i sig. Ytterligare en utmaning är sjuktagen där samverkan sker med HR. I stort handlar mycket om kostnader, att sänka dem men behålla kvaliteten.

Melleruds kommun

Informerar att det är en utmaning att kommuninvånarna blir färre och för Mellerud handlar det i pengar om 2,7 miljoner mindre 2024, något som påverkar. 2024 blir ett svårt år. Inom socialtjänsten arbetar de starkt med hemtjänsten som inte håller budget utan ökar i volym och timmar. Vidare har socialnämnden tagit beslut om att starta ett nytt stödboende (LSS) tillsammans med Bengtsfors, med platser för barn 13-18 år gamla. Boendet ska etableras i Dals Rostock. Där finns möjligheter för övriga kommuner att vara med. Tidigare har Mellerud betalat mellan 7000-20 000 kr per dygn för köpta platser. Stödboendet är planerat för 5-6 platser. Socialchef Tanja Mattsson kompletterar med att de planerar att öppna i januari och kan då hämta hem ungdomar med utmanande beteende. Dessa behöver få landa in först och bedömningen är att det dröjer cirka 3-4 månader innan verksamheten är redo att ta emot fler.

Kenneth Gustavsson lyfter att det finns ett intresse att ha stödboende gemensamt. Socialchef Johan Lundh lyfter att enhetschef Maria Reuter troligen redan varit i kontakt kring möjligheten.

2. Förslag till årshjul och struktur för uppföljning (bilaga 1, se bildspel)

Socialchef Tanja Mattsson föredrar förslag till årshjul och struktur för uppföljning (se bildspel, bilaga 1) samt stämmer av med närvarande om tidigare fattade beslut gällande gemensam mall för årsredovisning och att denna går till respektive nämnd samt att USD får uppföljning på plats.

Diskussion förs kring årsredovisningen och att uppdraga åt tjänstepersonerna att ta fram en mall för redovisning med begränsning av antal tecken, vilka områden som ska vara med osv. Utifrån att det redan är mitten av november förs diskussion kring att undanta år 2023 från planen att

årsredovisningen dras för USD först och sedan skickas till nämnderna, men att det införs enligt årshjul från och med redovisning av verksamhetsår 2024. Vidare förs diskussion om nämndernas årsredovisningar, att göra det enligt samma mall så långt som möjligt när det gäller nämndens verksamhetsberättelse där Dals-Ed exempelvis för in alkohol- och tobakshandläggarnas årsredovisning i sin verksamhetsberättelse. Att plan för verksamhetsår 2024 är redovisning i USD under januari-februari, och att den sedan skickas till nämnd. Samt att för 2024 görs en samlad redovisning.

USD beslutar:

- att tjänstepersonerna tar fram en mall för årsredovisning som skickas ut till samverkansverksamheterna senast vid årsskiftet.
- att redovisning för verksamhetsår 2023 skickas direkt till nämnd/utskott i respektive kommun.
- att med undantag för verksamhetsår 2023 går årsredovisningen först till USD under januari-februari och därefter till nämnd/utskott i respektive kommun enligt årshjul.
- att från och med redovisning av verksamhetsår 2024 skriver varje samverkansområde en årsredovisning i framtagna mall, som sedan sammanställs i en sammanlagd årsredovisning.

3. Datum för USD 2024

Diskussion kring mötesdagar under 2024 för USD, däribland vilken veckodag som är mest lämplig att lägga mötena på samt att inriktningen är att vartannat möte är fysiskt och vartannat är digitalt via Teams. Att USD vid föregående möte diskuterade, utifrån årshjul med föredragande av årsredovisningar som sker i februari, så bör detta möte vara fysiskt, men i och med att år 2023 undantas från årshjulet när det gäller årsredovisning till USD i februari, är det öppet huruvida mötet i februari är fysiskt eller digitalt.

USD beslutar:

- att uppdra åt tjänstepersonerna att ta fram datum för år 2024 utifrån att möten för USD läggs under fredag förmiddag då det inte är Fyrbodalsmöte samt att mötet är digitalt via Teams varannan gång. Tre träffar på våren och två under hösten.

4. Samordnarroll för Dalslandssamverkan (bilaga 2 förslag till tjänsteskrivelse till samverkansrådet)

Socialchef Tanja Mattsson föredrar ärendet kring samordnarroll för Dalslandssamverkan i enlighet med utskickat förslag till skrivelse till samverkansrådet 5D. Lyfter vinsten i en funktion som håller ihop arbetet och vikten av utredningar. År 2020 tillfördes medel till socialförvaltningarna/sociala området i Dalsland för att finansiera en gemensam heltidstjänst som samordnare. När innehavare av tjänsten gick vidare till annan anställning valde socialcheferna att avvakta tillsättning. Bedömningen från socialcheferna är att det inte behövs en tjänst om 100%. Arbetstygden bedöms variera mycket och vara olika mycket i perioder. Utifrån det förefaller en rimlig väg framåt vara att bygga in uppdraget som samordnare i befintlig tjänst, men i en tjänst som arbetar övergripande och har möjlighet att i relativt stor utsträckning styra sina olika arbetsuppgifter. Omfattningen totalt bedöms uppgå till ca 50% av en heltidstjänst.

Förslaget är att välfärds- och arbetsmarknadsförvaltningen i Åmål blir värdkommun och Bengtsfors, Mellerud, Dals-Ed och Färgelanda kommer faktureras en kostnad motsvarande 10% av samordnares lönekostnad.

Diskussion kring samordnarrollen; att rollen behövs utifrån behovet att utvecklas gemensamt, att det är en viktig nyckel och uppfattningen att det är nödvändigt i det gemensamma arbetet. Kenneth Gustavsson föreslår att USD går på förslaget som ligger.

USD beslutar:

- att skrivelsen gällande samordnarroll för Dalslandssamverkan skickas till samverkansrådet 5D och att varje ordförande i USD tar informationen till respektive nämnd/utskott.

5. Skrivelse/avsiktsförklaring gällande gemensam IT avdelning (bilaga 3 förslag till tjänsteskrivelse till samverkansrådet)

Under föregående möte gav USD tjänstemannasidan i uppdrag att ta fram en skrivelse/avsiktsförklaring gällande gemensam IT-avdelning i Dalsland. Digitaliseringsstrateg Mellerud/Bengtsfors Max Birath har tagit fram förslag till tjänsteskrivelse till samverkansrådet 5D utifrån vikten av gemensamma verksamhetssystem och hur avgörande IT är för att socialtjänsten i Dalslandskommunerna ska kunna samverka. Max Birath föredrar ärendet.

Avsiktsförklaringen lyfter fram betydelsen av att verka för en gemensam struktur för IT och digitalisering i Dalsland. Att det finns en stor vinst i att göra mer ihop. Vidare beskriver Max Birath IT och digitalisering som två separata delar där båda är av största betydelse för att säkra våra verksamheters funktion framåt. IT är hårdvara, datorer, nätverk och andra delar som tillhör den tekniska strukturen. Digitalisering är mer riktad mot utveckling, mjukvara, förändrade arbetssätt och innovativa processer. Både IT-drift och digitalisering är nycklar för att klara välfärden framåt för de sociala verksamheterna. Att var kommun för sig är för liten för att klara att omhänderta digitaliseringens möjligheter och att säkra en effektiv IT-drift.

Max Birath lyfter att när det gäller system och det vi bygger upp med digital infrastruktur, så händer ofta saker exempelvis på fredag eftermiddag. Här finns utrymme för samverkan för att säkerställa systemstöd också under obekvämt arbetstid. Att vi behöver både operativ kunskap här och nu, och att arbeta strategiskt. Ett exempel är införande av digitala hjälpmedel som kräver både en hög grad av digital mognad och strukturell planering.

Bland de viktigaste fördelarna med samarbete kring IT och digitalisering finns att leda, styra och samordna den strategiska digitala utvecklingen i Dalsland, att arbeta för en stabil och säker drift av system och central IT-struktur samt att säkerställa en god utveckling i samtliga kommuner gällande IT och digitalisering. Projekt som kan hanteras gemensamt är till exempel digitala hjälpmedel inom socialtjänsten och Millennium.

Möjliga uppdrag för en gemensam IT-enhet/avdelning ses bland annat inom att arbeta för en stabil och säker drift av system och central IT-enhet, att skapa en gemensam plattform att utgå för samtliga kommuner och att planera för jourverksamhet i framtiden 24 timmars drift. Möjliga uppdrag för en digitaliseringsenhet är exempelvis att leda, styra och samordna den strategiska digitala utvecklingen i Dalsland, gemensam Systemförvaltning i framtiden och verksamhetssystem (inköp/utveckling/support).

I efterföljande diskussion i USD lyfts bland annat det är bra med gemensamma upphandlingar, att vi blir starkare då, att gemensam IT möjliggör avtalssamverkan och att digitalisering är en viktig nyckel för att vi ska kunna klara av att möta framtiden.

USD beslutar:

- att skrivelsen/avsiktsförklaringen tas upp i respektive nämnd/utskott under november och att ordförande ger svar till tjänstepersonssidan senast den sista november.
- att skrivelsen skickas ut till USD för inlämnande av synpunkter senast fredagen den 17 november.

6. Skrivelse gällande syn och hörselinstruktör (bilaga 4 förslag till tjänsteskrivelse)

Förslag till tjänsteskrivelse har tagits fram av socialchef Tanja Mattsson gällande att funktionshinderråd i Dalsland och närliggande kommuner, bland annat i Mellerud, Dals-Ed och Vänersborg vid ett flertal tillfällen framfört önskemål om att kommunerna ska inrätta tjänst som syn- och hörselinstruktör. En viktig del i frågan är var ansvaret ligger och svaret är att ansvaret ligger hos Västra Götalandsregionen. Men kommuner kan erbjuda tjänster exempelvis som ett förebyggande arbete. Tanja Mattsson presenterar alternativ till förslag till beslut enligt tidigare utskickat förslag till tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut/möjliga vägar framåt

1. Utreda möjligheterna att inrätta syn- och hörselinstruktör på Fyrbodalsnivå. Om så pass många kommuner delar på kostnaden blir den relativt liten per kommun. Nackdelen är att det kan vara svårt för en person att tillhandhålla stöd av så pass praktisk art som en syn och hörselinstruktör vanligen gör. Om en person eller funktion på detta sätt ska finnas på Fyrbodalsnivå bör den rimligen snarare arbeta kunskapshöjande gentemot annan personal ute i respektive kommun snarare än själv vara den som åker ut på hembesök.
2. Tydliggöra för funktionshinderråden hur vi idag arbetar med att tillse att personal har rätt kompetens kring stöd till personer med syn och hörselnedsättningar så stöd i vardagen kan ges på så sätt tex via hemtjänsten.
3. Satsa på att rollen som syn och hörselinstruktör byggs på annan befintlig tjänst i kommunerna tex på ”fixar-tjänst” eller aktiveringspedagogstjänst. Det skulle innebära kompetenshöjning av personal som redan idag arbetar på likande sätt vilket kan medföra samordningsvinster och att ett ökat stöd kan ges till personer i behov av en syn och hörselinstruktör men utan utökade kostnader (eller enbart utökade kostnader för kompetensutveckling i så fall).
4. En kombination av alternativen ovan.

Diskussion kring att det är ett regionansvar och att förslaget med att hantera det på Fyrbodalsnivå är en miniminivå där varje kommun sen kan välja hur man vill utöka.

Kenneth Gustavsson förordar utifrån diskussionen alternativ 1 samt tillägger att förslag 2 och 3 innebär att ansvara för en funktion som kommunerna egentligen inte ska ansvara för. Stein Begby instämmer med valet av alternativ 1, men vill också skicka med att upplevelsen är att mer och mer lastas över på kommunerna från regionen. Daniel Jensen lyfter att det förutsätter att de andra fyrbodalskommunerna också vill inrätta en syn- och hörselinstruktör samt om det möjligen finns externa medel att söka.

Johan Lundh lyfter att alternativ 1, Fyrbodal, handlar om information och utbildning samt hörsel- och synombud för boende- och hemtjänstpersonal. Utbildare för ombud. Ombud som då gäller på våra

boenden och hemtjänst, inte för allmänheten. Att ombuden också kan vara en brygga vidare till mer hjälp som man kan få på ett annat ställe.

USD beslutar:

- i enlighet med alternativ 1: Dialog med Fyrbodals kring frågan om att utreda möjligheterna att inrätta syn- och hörselinstruktör på Fyrbodalsnivå.
- att socialcheferna i Dalsland tar med frågan till Fyrbodalsnätverket.

7. Dialog kring identifierade fokusområden för samverkan (bilaga 1 se bildspel)

Socialchef Tanja Mattsson presenterar bild över tidigare framtagna möjliga dalslandsövergripande samverkansområden framåt:

- Digitalisering – automatisering
- Samverkan med regionen
- Hälso- och sjukvårdsområdet
- Gemensam löne-/personalpolitik

Frågor som lyfts av USD:

- **Det nya hälso- och sjukvårdsavtalet:** Behov av att se över avtalet för sjuksköterskor som åker ut. Borde vara ett nollsummespel och det behöver vara med i en omförhandling. Vidare lyfts vikten av att tänka lika i Dalslandskommunerna, att inte bara skriva på ograverat, utan se och lyfta det som är viktigt för kommunerna. Tanja Mattsson besvarar att det kommer att tas upp under socialchefsnätverket under kommande fredag samt att det är en lång process där det inte har tagits emot ograverat. Johan Lundh lyfter att de olika kommunerna har kommit in med remissvar där flertalet tyckte att förslaget var bra, några ansåg att det var mindre bra. Att alternativet är att det inte blir något avtal alls.
- **Inom hälso- och sjukvårdsområdet** är det område som genererar insatser från början biståndsbedömning – behov av att se över gemensam biståndsbedömning i Dalsland. Vi har samma lagstiftning. Invånarens behovs skiljer sig inte. Vi borde kunna få en bättre organisation som kan göra bättre beslut. Minskar sårbarhet. Borde sätta fast den inriktningen. Ett behov är att synka riktlinjerna för biståndsbedömning. Johan Lundh besvarar att ett omtag om frågan gällande gemensam biståndsbedömning har tagits. Det finns ett underlag som nu lyfts och arbete har inletts med att se över frågan. Dals-Ed, Färgelanda och Åmål har visat intresse för en gemensam biståndsbedömning i Bäckefors gällande hemtjänst och särskilt boende. Men att man också behöver se på socialpsykiatri. Tanja Mattson lägger till gällande riktlinjer att de i stort är lika idag, frågan är mer hur man handhåller i verkligheten.

8. Övriga frågor:

Färdtjänst

Socialchef Johan Lundh föredrar gällande gemensam färdtjänsthandläggning, att de har sett igenom gemensamma riktlinjer och att när man kommer till vilka hjälpmedel man får ha med sig när man åker färdtjänst, så är det olika i kommunerna. Innan beslut huruvida förskrivna hjälpmedel ska få tas med tas, är ett förslag att omvärldsbevaka. Att se på några kommuner hur de ställer sig i frågan. Att få ta med sig förskrivna hjälpmedel kan innebära att man får ta med sig elscooter och liknande, vilket kan medföra en högre kostnad.

Diskussion om att jämföra Dalslandskommunerna totalt sett med exempelvis Vänersborg - hur hanterar de frågan? Att större kommuner ofta har bra vanlig kollektivtrafik, och att det är bra att också se på kommuner som är mer landsortskommuner/glesbygd (men ändå med ungefär lika många invånare som Dalsland). Att en möjlighet är att definiera vad som är exempelvis en permobil och vad som är en elrullstol som personal kör, för att inte exkludera. Frågan är om det ska tas ett gemensamt ställningstagande eller att det går att göra olika. Att formulera exempelvis som: "... den här kommunen är undantagen den här frågan".

Johan Lundh beskriver vidare att bakgrunden är den gemensamma färdtjänsthandläggningen. Beslut finns sedan länge i Åmål, att de förskrivna hjälpmedlen får tas med. Mellerud uppmärksammade att det blir en ändring för de övriga ingående kommunerna om man tar de gemensamma riktlinjerna. En kort omvärldsbevakning har visat att de flesta kommunerna i Sverige inte tillåter det. I Åmål visar kartläggningen att det rör sig om fyra personer vilket eventuellt då inte medför så stora kostnader.

En fråga uppkommer om det finns någon tidsgräns för längd av resa? Tjänstesidan återkommer med svar på frågan.

Tanja Mattsson beskriver vidare att riktlinjerna går till respektive nämnd/utskott. Omvärldsbevakning kommer genomföras av Vänersborg, Trollhättan samt någon mer kommun (mer landsbygd).

USD beslutar:

- att jobba vidare med respektive kommun samt att tjänstepersonerna återkommer med omvärldsbevakning.

9. Nästa möte

När nästa möte hålls meddelas efter att möten för 2024 har satts.

1	Verksamhet	Ansvarig för rapportering	Beräkningsgrund	Dec fg år	Jan	Feb	Mars	Apr	Maj	Juni	Juli	Augusti	Sept	Okt	Nov	Dec	
2																	
3	Omsorgs- och utvecklingskontoret																
4	Betalansvarsdagar	EC Bist handl		prel 2	prel 6	prel 2	Prel 0	Prel 0	Prel 0	0	0	0					
5																	
6	Äldreomsorg																
7	Demens antal platser	EC Demens	Exkl korttidsplatser	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	
8	Demens antal belagda platser	EC Demens	Exkl korttidsplatser	41+1k	41+1k+1v	40+2k	41	38	40+1vx1	41+1vx1	41+1vx1	42	42	42			
9	Demensplatser kö	EC bisthandl	Exkl korttidsplatser			4	1	0	0	0	4	4	4	3			
10	Somatik antal platser	EC Somatik	Exkl korttidsplatser	28	28	28	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	
11	Somatik antal belagda platser	EC Somatik	Exkl korttidsplatser	28	27	26	32	33	35	34	34	35	35	32			
12	Somatik kö					1	0	1	0	0	0	0	1	0			
13	Korttidsplatser kö	EC Bist handl	Exkl korttidsplatser														
14	Korttid totalt antal platser	EC Somatik	Antal platser	8	8	8	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
15		EC Somatik	Antal platser														
16	Korttid antal belagda platser	EC Somatik	Antal platser	9	15	14	4	6	9	9	8	11	9	8			
17		EC Somatik	Antal platser														
18																	
19	Beviljade hemtjänsttimmar (ej tot)	Ek Omsorg	Hemtjänstdokument, 3:a kol	4 012	3 685	3 665	3 564	2 918	2 820	2 496	2 834	3 156	2 749	2 783			
20	Antal personer som är beviljade hemtjänst	Ek Omsorg	Hemtjänstdokument, 2:a kol	263	230	232	227	231	230	222	230	226	225	227			
21	Antal personer inskrivna i hemsjukvård	EC Hemsjukv		165	165	161	154	147	154	152	152	162	158	153			
22																	
23	Individ- och familjeomsorgen																
24	Institution vuxna, antal	EC Ifo		0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	2			
25	Institution barn och unga, antal	EC Ifo		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
26	Institution barn och unga BUV*, antal	EC Ifo		1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0			
27	Externa familjehemsplaceringar barn o	EC Ifo		3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2			
28	Externa familjehemsplaceringar barn o	EC Ifo		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
29	Familjehem i kommunens regi, antal	EC Ifo		15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15			
30	Familjehem i kommunens regi BUV, an	EC Ifo		3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2			
31	Närstående placeringar, antal	EC Ifo		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
32	Uslusslägenhet i kommunens regi, ant	EC Ifo		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
33																	
34																	
35	Antal hushåll	EC Ifo		100	143	86	84	79	76	76	76	83	79	74			
36																	
37	Enheten för stöd och service																
38	Antal vuxna med boendebeslut egen re	EC Ess		12	12	12	12	12	11	11	11	12	12	12			
39	Antal placeringar externt**	EC ESS		5	6	6	6	6	6	3	3	4	4	4			
40																	
41	*) BUV "Barn utan vårdnadshavare"																
42	***) Exkl korttidsverksamhet																
43																	
44	Statistiken avser den siste i varje månad, om inget annat anges																

Delgivning

Utskriftsdatum: 2023-11-20

Utskriven av: Niklas Englund

Diarienummer: Socialnämnden
Riktning: Inkomna
Datum: 2023-10-16 - 2023-11-20
Notering:

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	
2023.659	I	Klagomål hemtjänst AJ	Margareta Gustafsson
2023-10-17			Omsorgskontoret
SN 2023/162		Synpunkter och klagomål avseende hemtjänsten	
2023.660	I	Klagomål hemtjänst TA	Margareta Gustafsson
2023-10-17			Omsorgskontoret
SN 2023/162		Synpunkter och klagomål avseende hemtjänsten	
2023.661	I	Avslutande av ärende lex Sarah	Anna Johansson
2023-10-23			Individ och Familjeomsorgen
SN 2023/87		Lex Sarah	
2023.685	I	Gemensamma riktlinjer för färdtjänst och riksfärdtjänst _2	Johan Lundh
2023-11-02			Omsorgskontoret
SN 2023/160		Beslut avseende gemensamma riktlinjer för färdtjänst och riksfärdtjänst för Åmåls, Bengtsfors, Färgelanda och Dals-Eds kommun	
2023.691	I	IVO begär yttrande och handlingar	Johan Lundh
2023-11-03			Omsorgskontoret
SN 2023/167		Föreläggande förvaltningsrätten (gällande IVO) målnummer 11984-23	
2023.692	I	Påminnelse om yttrande från IVO	Johan Lundh
2023-11-03			Omsorgskontoret
SN 2023/167		Föreläggande förvaltningsrätten (gällande IVO) målnummer 11984-23	
2023.693	I	IVO ansöker om särskild avgift mot Färgelanda	Johan Lundh
2023-11-03			Omsorgskontoret
SN 2023/167		Föreläggande förvaltningsrätten (gällande IVO) målnummer 11984-23	
2023.694	I	Yttrandekrav från förvaltningsrätten	Johan Lundh
2023-11-03			Omsorgskontoret
SN 2023/167		Föreläggande förvaltningsrätten (gällande IVO) målnummer 11984-23	
2023.697	I	231030 Styrelsemöte protokoll	Johan Lundh
2023-11-07			Omsorgskontoret
SN 2023/88		Mediapoolen Västra Götaland	

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	
2023.698	I	230829 Styrelsemöte protokoll	Niklas Englund
2023-11-07			Omsorgskontoret
SN 2023/88		Mediapoolen Västra Götaland	
2023.699	I	MEDIAPOOLEN delårsrapport Jan-september 2023	Johan Lundh
2023-11-07			Omsorgskontoret
SN 2023/88		Mediapoolen Västra Götaland	

Sektor omsorg totalt, 2023

	Januari	Februari	Mars	April	Maj	Juni
Utfall	14 144	13 400	13 819	12 586	13 912	12 730
Budget	13 779	13 779	13 779	13 779	13 779	13 779
Avvikelse	-365	379	-40	1193	-133	1049

	Juli	Augusti	September	Oktober	November	December
Utfall	13 537	16 718	13 971	15 247		
Budget	13 779	13 779	13 779	13 779	13 779	13 779
Avvikelse	242	-2939	-192	-1468		

Akkumulerad avvikelse -2 274

Budget 2023 165 351

Väsentliga poster (tkr)

Extraersättning personal	73	HSV
Förstärkning	465	Säbo och hemtjänst
Konsulter	2 101	HSV och IFO
Kundförluster	232	Säbo, hemtjänst, HSV
Kringkostnader fordon	203	Hemtjänst och HSV

Summa avvikelse (Ack) 3 074

I oktober slår lönerevisionen igenom för 2023 vilket betyder högre kostnader för personal då detta betalas ut retroaktivt från april 2023. Samtidigt får vi budget för detta som läses in i systemet.

KOM Hälso,- sjukvård

	Januari	Februari	Mars	April	Maj	Juni
Utfall	1 672	1 530	1 662	1 385	1 717	1 972
Budget	1 755	1 755	1 755	1 755	1 755	1 755
Avvikelse	83	225	93	370	38	-217

	Juli	Augusti	September	Oktober	November	December
Utfall	2 049	2 051	1 810	2 041		
Budget	1 755	1 755	1 755	1 755	1 755	1 755
Avvikelse	-294	-296	-55	-286		

Akkumulerad avvikelse -339
Budget 2023 21 069

Väsentliga händelser

Inhyrd personal samt sjukvårdsmateriel är bidragande orsaker till underskottet.

Hemtjänsten

	Januari	Februari	Mars	April	Maj	Juni
Utfall	1 769	1 727	1 486	1 534	1 939	1 648
Budget	1 588	1 588	1 588	1 588	1 588	1 588
Avvikelse	-181	-139	102	54	-351	-60

	Juli	Augusti	September	Oktober	November	December
Utfall	1 805	2 120	1 821	2 074		
Budget	1 588	1 588	1 588	1 588	1 588	1 588
Avvikelse	-217	-532	-233	-486		

Akkumulerad avvikelse -2 043
Budget 2023 19 062

Väsentliga händelser

Personal i allt väsentligt orsaken till underskottet.

Vikarier och sjuklöner tunga poster. Därtill höga kostnader för service och reparationer av fordon samtidigt som nya är på gång in. Även kundförluster påverkar.

Bostadsanpassning

5210/5106 hela verksamhetens konton

Bostadsanpassning	Januari	Februari	Mars	April	Maj	Juni
Utfall	206	645	168	129	299	70
Budget	135	135	135	135	135	135
Avvikelse	-71	-510	-33	6	-164	65

Bostadsanpassning	Juli	Augusti	September	Oktober	November	December
Utfall	-36	217	144	96		
Budget	135	135	135	135	135	135
Avvikelse	171	-82	-9	39		

Akkumulerad avvikelse **-588**
Budget 2023 **1617**

Väsentliga händelser

Fler anpassningar och kostnader än budgeterade medel bidrar till underskottet.

Framförallt i början av året såg vi en tillfällig rusning vilket spiller igenom och påverkar på totalen.

Enheten för stöd och service	Januari			Februari			Mars		
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Budget	Avvikelse
Boende LSS BoU, 5132 kto 4630	389	335	-54	522	335	-187	360	335	-25
Boende LSS Vuxna, 5135 kto 4630	259	255	-4	243	255	12	263	255	-8
	April			Maj			Juni		
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Budget	Avvikelse
Boende LSS BoU, 5132 kto 4630	342	335	-7	286	335	49	234	335	101
Boende LSS Vuxna, 5135 kto 4630	261	255	-6	277	255	-22	34	255	221
	Juli			Augusti			September		
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Budget	Avvikelse
Boende LSS BoU, 5132 kto 4630	121	335	214	537	335	-202	29	335	306
Boende LSS Vuxna, 5135 kto 4630	219	255	36	533	255	-278	258	255	-3
	Oktober			November			December		
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Budget	Avvikelse
Boende LSS BoU, 5132 kto 4630	254	335	81		335			341	
Boende LSS Vuxna, 5135 kto 4630	266	255	-11		255			253	

Stor kredit avseende ett ärende i sept.

Ackumulerad avvikelse LSS Barn o Unga 276
Ackumulerad avvikelse LSS Vuxna -63

Väsentliga händelser

Kredit kommer i september, avser boendestöd på utsikten som fakturerats fel från Dals-Ed. Påverkar positivt.
 Liten avvikelse på LSS för vuxna.

Placeringar IFO	Januari			Februari			Mars		
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Budget	Avvikelse
Barn och unga, 5540/5570/kto 4630	807	250	-557	231	250	19	1203	250	-953
Vuxna, LVM externt, 5520/kto 4630	76	87	11	2	87	85	63	87	24

	April			Maj			Juni		
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Budget	Avvikelse
Barn och unga, 5540/5570/kto 4630	684	250	-434	185	250	65	63	250	187
Vuxna, LVM externt, 5520/kto 4630	166	87	-79	285	87	-198	19	87	68

	Juli			Augusti			September		
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Budget	Avvikelse
Barn och unga, 5540/5570/kto 4630	688	250	-438	909	250	-659	380	250	-130
Vuxna, LVM externt, 5520/kto 4630	314	87	-227	537	87	-450	145	87	-58

	Oktober			November			December		
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Budget	Avvikelse
Barn och unga, 5540/5570/kto 4630	315	250	-65		250			250	
Vuxna, LVM externt, 5520/kto 4630	247	87	-160		87			91	

Akkumulerad
avvikelse BoU **-2965**

Akkumulerad
avvikelse Vuxna **-983**

5* kto 4511

Ekonomiskt bistånd	Januari	Februari	Mars	April	Maj	Juni
Utfall	862	768	744	583	495	603
Budget	792	792	792	792	792	792
Avvikelse	-70	24	48	209	297	189

Ekonomiskt bistånd	Juli	Augusti	September	Oktober	November	December
Utfall	633	603	740	399		
Budget	792	792	792	792	792	792
Avvikelse	159	189	52	393		

Akkumulerad
avvikelse **1 487**



Färgelanda kommun

*Engagerad och företagsam med ett
gott bemötande!*

Månadsrapport

Oktober 2023



Socialnämnden

Verksamhetsområde. Belopp i tkr	Prognos lämnad 202308	Ack utfall 202310	Ack budget 202310	Avvikelse budget-utfall	Budget helår
Nämndsverksamhet	0	525	567	41	680
Omsorgskontor	-2 000	10 900	9 422	-1 478	11 306
Äldreomsorg	-3 600	56 052	56 062	10	67 275
Individ- och familjeomsorg	0	27 774	27 756	-17	33 307
Enheten för stöd och service	-620	20 433	19 511	-923	23 413
Sektorchef	4 000	6 485	6 916	433	8 301
Kommunal hälso- och sjukvård	-450	17 897	17 558	-339	21 069
Totalt	-2 670	140 066	137 792	-2 274	165 351

Medel från kommundelagationen redovisas under äldreomsorg.

I oktober slår lönerevisionen för 2023 igenom och budget för denna läses in vilket ger mer budget.



Vad har hänt under oktober som påverkat ekonomin positivt eller negativt?

- Totalt redovisar sektorn ett ackumulerat underskott om -2 274 tkr den 31 oktober 2023.
- För oktober månad redovisar sektorn ett underskott om -1 468 tkr
- Sammantaget redovisar sektor omsorg ett mindre underskott mot budget sista oktober -2 274 tkr jämfört med sista september -3 340 tkr. Följande spelar in: Lönerrevisionen för 2023 och budget för denna har lästs in vilket ger en ökad budgettram.
- Solgårdens särskilda boende och hemtjänsten har haft ökade personalkostnader på grund av ny arbetstidslag från och med 1/10 med 11timmars vila mellan arbetspassen, övertidsersättning och lön vid kompenserad vila har använts då det inte har gått att lösa på annat sätt. Hög frånvaro på grund av förkylning(covid?) Överbeläggning på Solgårdens särskilda boende några dagar då extra personal fick sättas in.
- Socialpsykiatri fortsätter på inslagen väg likt tidigare – högre kostnader för placeringar och för bostadsanpassningsbidrag än det finns budgeterade medel för.
- Lösen/ utköp av bil på omsorgskontoret. Försäljningsvärde 25 384kr åter vid försäljning.



Åtgärder för att nå en budget i balans

- Fortsatt kontinuerlig uppföljning av köpta platser externt med fokus på att om möjligt hitta billigare alternativ.
- Ansökan till Omställningsfonden gällande utbildningskostnader för att kompetenshöja medarbetare.





MED STÖD FRÅN



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN

Tillsammans backar vi upp alla barn i Dalsland

Ansökan om gemensam ansökan Dalsland beviljad
medel 2023-11-10

Bengtsfors kommun Projektägare, alla kommuner och
vårdcentraler i Dalsland är samverkanspartner





MED STÖD FRÅN



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN

Tillsammans backar vi upp alla barn i Dalsland

Huvudmål:

Införa modellen Backa Barnet för att upptäcka och fånga upp barn, unga och familjer tidigt och med systematisk samverkan mellan kommuner och region gynna fullföljda studier och framtidstro





MED STÖD FRÅN



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN

Tillsammans backar vi upp alla barn i Dalsland

Följer upp:

Kunskapsresultat

Trygghet

Sysselsättning

Orosanmälningar

Placerade barn

Ungdomsbrottslighet

Skolnärvaro





MED STÖD FRÅN



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN

Tillsammans backar vi upp alla barn i Dalsland

Tid- och aktivitetsplan:

Januari 2024 Rekrytera-tillsätta projektledare & processamordnare

April 2024 Godkännande av projektplan från regionen

Juni 2024 Kommunikationsplan klar

September 2024

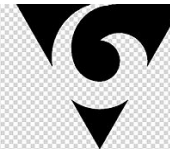
Insatskoordinatorer/stödsamordnare på plats – 1 heltid/kommun

Implementering av arbetsmodellen Backa Barnet påbörjas

2026-12-31 projekttiden slut – efter uppföljning av 2025 påbörjas preliminärt förlängning av satsningen för en 2-årsperiod (2027-2029)

<https://www.vgregion.se/regional-utveckling/aktuellt-ru/tillsammans-backar-vi-upp-alla-barn-i-dalsland/>





Tillsammans backar vi upp alla barn i Dalsland

- Tillsammans sträcker vi oss längre än de olika verksamheternas var för sig.
- Komma bort från "vad är vårt ansvar i detta" till "hur kan vi stödja det här barnet på bästa sätt tillsammans".
- En gemensam struktur/modell underlättar det dagliga arbetssättet och samordningen
- Genom att arbeta närmare tillsammans kan vi använda samhällets resurser bättre och vända de utmaningar den sociala strukturen i Dalsland ger oss.





Tillsammans backar vi upp alla barn i Dalsland

- Styrgrupp för projektet med representation från alla samverkanspartner
- Processledare som samordnar lokala införandeteam och stödsamordnare
- Lokala införandeteam i varje kommun som lokal styrgrupp
- 1 Stödsamordnare/kommun som hjälper familjer ta del av samhällets stödresurser





MED STÖD FRÅN



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN

Tillsammans backar vi upp alla barn i Dalsland



**Ett barn,
en plan**

Så här arbetar vi tillsammans för varje barns bästa

<https://www.backabarnet.se/>





MED STÖD FRÅN



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN

Tillsammans backar vi upp alla barn i Dalsland

Kontaktpersoner

Björn Lindeberg, utbildningschef Bengtsfors kommun, styrgrupp, projektägare

bjorn.lindeberg@bengtsfors.se

Tanja Mattsson, socialchef Bengtsfors kommun, Melleruds kommun, styrgrupp, projektägare

tanja.mattsson@mellerud.se

Anna Andersson, förvaltningschef Dals-Eds kommun, styrgrupp

anna.andersson@edu.dalsed.se

Helena Wretman, förvaltningschef Åmåls kommun, styrgrupp

helena.wretman@amal.se

Fredrik Skärlund, Verksamhetschef Medpro Clinic Åmål, styrgrupp

Lise-Lott Bengtsson, utbildningschef Färgelanda kommun, styrgrupp

lise-lott.bengtsson@fargelanda.se

Susanne Kinhult, utbildningssamordnare, initial projektledare

susanne.kinhult@bengtsfors.se





Sektor: Omsorg
Namn: Maja Larsson
E-post: maja.larsson@fargelanda.se

Dokumentnamn: Yttrande till Domstol,
målnummer: 11984-23
Datum: 2023-11-03
Dnr: 2023/167

Yttrande gällande målnummer: 11984–23 som gäller särskild avgift

Bakgrund

IVO anser att oskäligt dröjsmål har uppstått i ett ärende där den enskilde blivit beviljad insats i form av särskilt boende enligt 4 kap. 1 § SoL. Den enskilde beviljades insatsen den 3 januari, 2022. IVO bedömer att det oskäliga dröjsmålet pågick fram till den 9 november 2022, dagen innan insatsens verkställdes.

IVO noterar att det i individrapport uppges att insatsen verkställdes den 4 november, 2022. I journalanteckningar framgår att den enskilde tackade ja till erbjudandet om bostad 7 november, 2022, det framgår dock inte datum för verkställighet. Enligt enhetschef i Färgelanda kommun verkställdes insatsen den 10 november, 2022, vilket är det datum som IVO utgår från i ansökan

Av den samlade bedömningen utifrån utredning framgår det att den enskilde bor på ett särskilt boende i en grannkommun. Den enskilde har svårt för tidsuppfattning och känner sig ensam. Den enskilde är i behov av stöd med personlig omvårdnad, förflyttningar, praktiska sysslor och måltider, vilket boendet kan tillgodose. I sin ansökan uppger den enskilde att hen vill flytta till Färgelanda, då den hen är uppvuxen där. Den enskilde trivs inte på nuvarande boende.

Yttrande gällande ovanstående beskrivning målnummer 11984–23

Enligt verkställande enhetschef i Färgelanda Kommun, erbjuds anhöriga plats 2022-11-04. Anhöriga återkopplade 2022-11-07 och tackade ja till erbjuden plats på särskilt boende. Den enskilde flyttade in 2022-11-10. Plats har ej kunnat erbjudas tidigare då det ej funnits någon ledig boendeplats.

Då det under den benämnda tidpunkten och perioden pågick en omorganisation inom äldreomsorgen i Färgelanda Kommun, uppstod det brist av denna boendeform, särskilt boende. Omorganisationen bestod av att utöka antal korttidsplatser samt att specialisera ett äldreboende till demenscentrum. Omorganisationen ledde även till att utöka antal platser och renodla ett boende med somatisk inriktning där vederbörande sedan fick sitt boendebeslut verkställt.

Postadress

Färgelanda kommun
45880 Färgelanda

Besöksadress

Allhemsvägen 5

Telefon/Fax

Tfn 0528-567000
Tfn IFO 0528-567600
Fax IFO 0528-567704

Bankgiro/Organisationsnummer

BG 890-9269
Org nr 212000-1421



Under denna period valde Färgelanda Kommunen att prioritera medborgare som befann sig i större otrygghet runt omkring sig, genom att erbjuda lägenhet inom särskilt boende. Korttidsplatser var belagda av medborgare som var i stort behov av särskilt boende, vilket orsakade fördröjningen.

Utifrån att berörd enskild medborgare i detta ärende ansågs vara trygg och fick sina behov samt insatser tillfredsställda i dåvarande särskilda boende, dröjde det med erbjudande av ansökt boendeform, då akutare ärende prioriterats före.

Med vänliga hälsningar,

Johan Lundh
Socialchef