



Beslutsinstans: Utbildningsnämnden

Datum och tid: Tisdag 30 augusti 2022 Kl. 13:15- ca kl. 17:15

Plats: Höjdenskolan

Upprop

Val av justerare

- | | | |
|----|---|-----------------|
| | <u>Beslutsärenden</u> | |
| 1 | Ställningstagande – Samverkansavtal för naturbruksutbildningar | 2022/33 |
| 2 | Reviderad detaljbudget Utbildningsnämnden 2022 | 2022/126 |
| | <u>Studiebesök</u> | |
| 3 | Studiebesök Höjdenskolan och Höjdens förskola | |
| | <u>Workshop</u> | |
| 4 | Workshop Detaljbudget | |
| | <u>Informationsärenden</u> | |
| 5 | Elevhälsans arbete | |
| 6 | Tilläggsbelopp, rutiner | |
| 7 | Uppföljning fullmäktigebeslut; ny politisk organisation | 2022/54 |
| 8 | Ekonomisk månadsrapport juli | 2022/2 |
| 9 | Delegationsanmälan utbildningsnämnden 2022 | 2022/13 |
| 10 | Ordförande informerar | 2022/61 |
| 11 | Utbildningschefens information 2022 | 2022/12 |
| | <u>Föredragningar</u> | |
| 12 | Netpublicator presentation | |

Tobias Bernhardsson
Ordförande Utbildningsnämnden

Josefine Blid
Nämndsekreterare



Utbildningskontor
Chef sektor Utbildning
Anna Gunnervik
0528-56 7201
anna.gunnervik@fargelanda.se

Ställningstagande till samverkansavtal för naturbruksutbildningar

Beslutsförslag

Utbildningsnämnden ställer sig bakom slutlig version till samverkansavtal för naturbruksutbildningar 2023-2026 och föreslår Kommunstyrelsen att säga ja till detsamma.

Ärendebeskrivning

Det nu gällande samverkansavtalet om naturbruksutbildning mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och länets samtliga kommuner upphör att gälla den 31 december 2022.

Ett nytt avtal är framtaget i samarbete mellan VGR, VästKom och representanter för kommunerna. Avtalet har utformats med hänsyn till kommunernas utvärdering av nuvarande avtal och kommunernas svar på det förslag som remitterades under våren 2022.

Det nya avtalet gäller från den 1 januari 2023 till den 31 december 2026 och innehåller ett antal efterfrågade förtydliganden, men innebär inga principiella avsteg från nuvarande avtal. Avtalet medför därför inga förändringar i vare sig finansiering eller behov av andra resurser jämfört med det nu gällande avtalet.

Samverkansorganet för frågor om naturbruksutbildning i VGR:s regi, Politiskt Samråd Naturbruk, har ställt sig bakom det nya avtalet.

Avtalet

Avtalet som avses i ärendet arrangeras av Västra götalandsregionens naturbruksförvaltning och omfattar naturbruksprogrammet inom gymnasieskolan, motsvarande utbildningar inom gymnasiesärskolan, och introduktionsprogrammen programinriktat val och yrkesintroduktion, samt vuxenutbildningar på gymnasial nivå inom naturbruksområdet.



Färgelanda kommun har tidigare lämnat ett remissvar

Där framhålls att de gröna näringarna är mycket betydelsefulla med ett stort antal verksamheter med ett kontinuerligt behov av kompetensförsörjning i Färgelanda. Då fler elever i Färgelanda får sin naturbruksutbildning på de fristående skolor som finns i närområdet än de regionala som finansieras via skatteväxling i regionen och är belägna längre bort, framhölls orättvisan i att vår kommun starkt bidrar till den regionala finansieringen samtidigt som hela kostnaden bärs för platser på de fristående enheter som används i högre grad av Färgelandas ungdomar.

Naturbruksavtalet syftar till att ”alla Västra Götalands kommuner ska ha en trygg tillgång till moderna naturbruksutbildningar med hög kvalitet till självkostnadspris”. Färgelanda kommun hade gärna i avtalet sett någon form av ekonomisk kompensation för den uteblivna subventionen när elever väljer naturbruksprogram som bedrivs som friskola, inom regionen.

Trots att kommunen i sitt remissvar ansåg att avtalet borde omarbetas att i syfte att nå en rättvis finansieringsprincip där regional medfinansiering om 50% av kostnaden för alla elever som går på naturbruksskolor, vid såväl regionens skolor som vid friskolor även inom Västra Götaland inte hörsammades ställer sig kommunen bakom avtalet då det är av stort intresse för kommunen att det finns naturbruksutbildningar i vår region, då de gröna näringarna och dess kompetensförsörjning är av största vikt för framtiden.

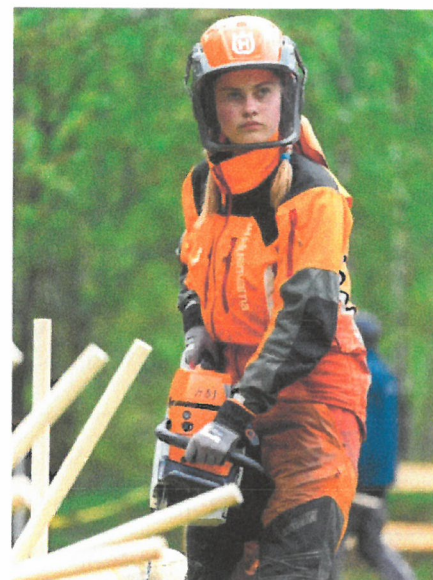
Anna Gunnervik
Chef sektor Utbildning

Beslutsunderlag:

Slutlig version samverkansavtal naturbruksutbildningar
Tjänsteskrivelse ställningstagande
Beslut UN 2022-02-22 remiss samverkansavtal naturbruksutbildningar
Remissvar samverksavtal naturbruksutbildningar
Protokollsutdrag från regionfullmäktige

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen
Regionstyrelsen, VG-regionen



Samverkansavtal om naturbruksutbildning mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland



Gäller 2023-01-01—2026-12-31



Innehåll

1. Allmänt.....	3
1.1 Avtalsparter	3
1.2 Omfattning	3
1.3 Syfte	4
1.4 Bakgrund	4
1.5 Avtalstid	4
1.6 Lagstiftning	4
1.7 Termer och begrepp	5
2. Ekonomi	5
2.1 Gymnasieskolan och gymnasiesärskolan	5
2.2 Vuxenutbildning.....	7
3. Parternas ansvar.....	7
3.1 Gemensamt ansvar och samverkan	7
3.1.1 Politiskt Samråd Naturbruk	8
3.1.2 Ledningsråd Naturbruk	8
3.2 Västra Götalandsregionens ansvar	8
3.3 Kommunens ansvar	9
4. Gemensamma utvecklingsområden.....	10
5. Avtalsvård	10
5.1 Tvister.....	10
6. Underskrifter	10

1. Allmänt

Detta samverkansavtal om naturbruksbruksutbildningar tecknas mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland, och benämns nedan 'avtalet'.

De utbildningar som avses i avtalet arrangeras av Västra Götalandsregionens naturbruksförvaltning. Naturbruksförvaltningen styrs av naturbruksstyrelsen, som får sitt årliga uppdrag av regionutvecklingsnämnden. Enligt uppdraget ska naturbruksstyrelsen, utöver utbildningarna, även tillhandahålla kompetenscentra till gagn för yrkesverksamma, elever och studerande inom naturbruksområdet.

VästKom är kommunernas gemensamma samverkansaktör i Västra Götaland och kan biträda eller företräda kommunerna i syfte att utveckla samverkan mellan kommunerna och andra länsorgan såsom Västra Götalandsregionen. VästKoms roll i detta sammanhang är att underlätta för avtalsparternas samverkan och gemensamma ansvarstagande.

1.1 Avtalsparter

Avtalsparter i avtalet är var och en av de 49 kommunerna i Västra Götaland ('kommunerna') och Västra Götalandsregionen ('regionen'). I avtalet benämns kommunerna och regionen gemensamt som 'parterna'. Avtalet gäller under förutsättning att samtliga parter beslutar att teckna avtalet. Parterna avgör själva var i respektive organisation beslutet fattas, eller om beslutet ska fattas i kungemensamma organ.

1.2 Omfattning

Avtalet omfattar naturbruksprogrammet inom gymnasieskolan, motsvarande utbildningar inom gymnasiesärskolan, och introduktionsprogrammen Programinriktat val och Yrkesintroduktion, samt vuxenutbildningar på gymnasial nivå inom naturbruksområdet. Utbildningarna erbjuds vid skolenheterna:

- Sötåsen, med inriktningarna Lantbruk, Djurvård, Hästhållning, Trädgård samt gymnasiesärskola.
- Svenljunga, med inriktningarna Skogsbruk samt Naturturism.
- Uddetorp, med inriktningen Lantbruk.

Hästutbildningarna är samlade på Axevalla utanför Skara.

Vuxenutbildningarna erbjuds vid alla ovan nämnda skolenheter.

För de fall att regionen ändrar inriktning inom naturbruksprogrammet vid en eller flera skolenheter, eller beslutar att bedriva naturbruksutbildning vid ytterligare skolenhet ska samtliga villkor i detta avtal gälla för sådan utbildning.

Avtalet gäller elever och studerande folkbokförda i någon av Västra Götalands kommuner. Avtalet berör även kommunernas information- och marknadsföringsaktiviteter riktade mot presumtiva elever och studerande.

Genom avtalet uppdrar kommunerna till regionen att dels vara huvudman för naturbruksutbildning inom gymnasieskolan och gymnasiesärskolan, dels erbjuda vuxenutbildning på gymnasial nivå inom naturbruksområdet.

1.3 Syfte

Avtalet syftar till att alla Västra Götalands kommuner ska ha en trygg tillgång till moderna naturbruksutbildningar med hög kvalitet till självkostnadspris inom gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och vuxenutbildningen på gymnasial nivå. Avtalet ska vidare stärka och främja samverkan mellan parterna med målet att vidareutveckla kompetensförsörjningen och stimulera en hållbar utveckling inom naturbruksområdet.

1.4 Bakgrund

Samverkansavtalet om naturbruksutbildningar har sitt ursprung i den ansvarsfördelning på utbildningsområdet som skedde vid regionbildningen och skatteväxlingen som gjordes då. Sedan 1999 erbjuder därför regionen naturbruksutbildningar på kommunernas uppdrag, vilket regleras i ett samverkansavtal som sedan dess har förnyats med jämna mellanrum.

Naturbruksutbildningarna ger teoretiska kunskaper och praktiska kompetenser som är viktiga för arbete inom och utveckling av lantbruket, skogsbruket, skötseln och vården av sport- och sällskapsdjur, trädgårdsodlingen med mera. Dessa näringar har en central roll i ett hållbart samhälle och är viktiga för hela Västra Götaland.

Under flera år har en grund lagts för framgångsrik pedagogik samt en trygg och stimulerande lär- och boendemiljö på naturbruksskolorna. Digitala verktyg, simulatorer och främjandet av entreprenörskap används på ett naturligt sätt i utbildningen av både gymnasieelever och inom vuxenutbildningarna. Detta arbete ska vidareutvecklas för att erbjuda moderna och effektiva arbetssätt i utbildningarna. Likaså ska de elever som vill söka högre utbildning efter gymnasieexamen också fortsättningsvis ges möjligheter till detta.

Det är fortsatt prioriterat att stimulera en öppen och konstruktiv dialog med företrädare för aktuella branscher och framtida arbetsgivare inom naturbruksområdet. Även detta arbete ska utvecklas vidare, med syftet att förbereda och rusta elever och studerande väl för kommande yrkesliv samt göra utbildningarna till viktiga verktyg för fortsatt utveckling på naturbruksområdet.

1.5 Avtalstid

Avtalet gäller från och med 2023-01-01 till och med 2026-12-31. Om beslut fattas på nationell nivå som väsentligt ändrar förutsättningarna för avtalet ska parterna uppta förhandlingar.

1.6 Lagstiftning

Avtalet avser utbildningar som regleras genom skollagen (2010:800), gymnasieförordningen (2010:2039) och förordningen om vuxenutbildningen (2011:1108). Även andra regelverk gäller för de jordbruk, skogsbruk och liknande som bedrivs i naturbruksskolornas regi.

1.7 Termer och begrepp

Regionen anordnar utbildningar på **gymnasial** och **eftergymnasial nivå**. På gymnasial nivå anordnas utbildningar inom **gymnasieskolan** och **gymnasiesärskolan** samt **vuxenutbildning**. På eftergymnasial nivå anordnar regionen även yrkeshögskoleutbildningar (Yh) inom naturbruksområdet, men dessa regleras inte genom detta avtal.

Naturbruksprogrammet är ett nationellt gymnasieprogram med inriktningarna **Lantbruk, Djurvård, Trädgård, Skogsbruk, Hästhållning** och **Naturturism**. Inriktningarna leder till olika yrkesutgångar. Regionen anordnar även det nationella **fyraåriga programmet** för Skog, Mark och Djur inom gymnasiesärskolan.

Därutöver anordnar regionen **introduktionsprogrammen** Programinriktat val och Yrkesintroduktion för att erbjuda elever utan gymnasiebehörighet möjligheter att läsa till ett nationellt program, eller söka en anställning. Programinriktat val (IMVNB) och Yrkesintroduktion (IMYNB) kan utformas för en grupp elever eller för en enskild elev.

Med **elever** avses i avtalet personer som har antagits till någon av de gymnasieutbildningar som detta avtal omfattar. På motsvarande sätt avser **studerande** personer som antagits till någon av vuxenutbildningarna i avtalet.

Parterna är överens om att de termer som används för att dela in och beskriva ovan nämnda program och utbildningar kan komma att ändras enligt nationella beslut, utan att avtalet behöver tecknas om. I de fall väsentliga förändringar blir aktuella ska parterna uppta förhandlingar.

2. Ekonomi

Naturbruksutbildningarna ska bedrivas i en effektiv och rationell organisation präglad av hög kvalitet och god ekonomisk hushållning. Transparens och tydlighet är viktigt för förtroendet mellan parterna.

2.1 Gymnasieskolan och gymnasiesärskolan

Regionen erbjuder kommunerna gymnasieutbildningar, inklusive gymnasiesärskolan, till självkostnadspris. Kostnaderna för gymnasieskolans naturbruksprogram skiljer sig mellan inriktningarna, varför varje inriktning har sitt eget pris. Priserna för gymnasieskolans naturbruksprogram, och introduktionsprogram, beräknas enligt gymnasieförordningens 13 kap. 3 § och fastställs varje år av regionen efter samråd med kommunernas representanter i Ledningsråd Naturbruk (se 3.1.2 nedan). Priserna ska vara fastställda senast den 10 december året innan de börjar gälla.

Kostnaderna för skolornas elevinternat ingår inte i beräkningen av priset, utan faktureras berörda vårdnadshavare separat.

De gymnasieutbildningar som regionen anordnar finansieras till hälften av regionen och till hälften av den kommun där eleven är folkbokförd. För de elever som påbörjat en av dessa utbildningar det aktuella året betalar kommunen halva kostnaden genom interkommunal ersättning (IKE) till regionen, och regionen betalar den andra halvan.

För elever i gymnasiesärskolan betalar kommunen hela utbildningskostnaden.

Avstämningsdatum för fakturering är 15 september respektive 15 februari. Ingen debitering görs om en elev skulle avbryta sin utbildning före dessa avstämningsdatum. I de fall en elev avbryter en utbildning mellan den 15 september och den 15 oktober eller mellan den 15 februari och 15 mars krediteras kommunen endast halva terminskostnaden. Ingen kreditering sker i de fall en elev avbryter en utbildning efter 15 oktober respektive 15 mars. I övriga fall betalas hela terminskostnaden.

Om eleven inte hinner slutföra sina studier enligt plan kan studietiden förlängas efter dialog med hemkommunen.

Interkommunal ersättning (IKE) betalas av kommunerna vid avstämningsdatum efter faktura från regionen. Fakturan ska vara betald senast 30 dagar efter att kommunen mottagit den. Regionen förbehåller sig rätten att kräva dröjsmålsränta efter 30 dagar.

Kommunen svarar för resekostnader, inom Västra Götaland, mellan bostad och skola för de elever på gymnasieskolan och gymnasiesärskolan som är under 20 år och inte har inackorderingstillägg. Det arbetsplatsförlagda lärandet (APL) är en obligatorisk del av gymnasieutbildningen, och för en elev utan inackorderingstillägg står kommunen för resekostnader, inom Västra Götaland, mellan elevens bostad och platsen för APL. Regionen svarar för eventuella resekostnader där platsen för APL ligger utanför Västra Götaland.

I de fall gymnasieeleverna har inackorderingstillägg svarar regionen för resekostnader mellan elevernas bostad och platsen för APL.

Gymnasieutbildningarna bedrivs med egen resultatenheter där ekonomin och det egna kapitalet redovisas till Ledningsråd Naturbruk (se 3.1.2 nedan), senast den 10 mars varje år. Informationen ska på nästkommande sammanträde därefter lämnas till Politiskt Samråd Naturbruk (se 3.1.1 nedan).

Flera av naturbruksförvaltningens kostnader delas av gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och vuxenutbildningen, samt verksamheterna vid kompetenscentra. Allokeringen av kostnaderna görs med hänsyn till den faktiska användningen av resurser.

De eventuella över- och underskott som genereras i gymnasieutbildningarna balanseras mellan verksamhetsåren.

Elever kan läsa gymnasieutbildning inom naturbruksområdet på en skola med offentlig eller privat huvudman utanför Västra Götaland. I dessa fall ersätter regionen elevens hemkommun för den kostnad som överstiger vad kommunen annars skulle ha betalat om eleven hade läst på en skola i regionens regi. Efter att interkommunal ersättning betalats till en huvudman utanför

Västra Götaland, fakturerar kommunen resterande del av kostnaden till regionen. Fakturan ska vara regionen tillhanda senast 31 december avseende höstterminen och 30 juni avseende vårterminen.

2.2 Vuxenutbildning

Regionen erbjuder kommunerna vuxenutbildningar inom naturbruksområdet på gymnasial nivå till självkostnadspris, beräknat enligt samma principer som för gymnasieskolan.

För studerande i vuxenutbildning står kommunen för hela utbildningskostnaden och betalar per genomförd kurspoäng.

När en ansökan till vuxenutbildning i regionens regi har gjorts ska kommunen enligt 20 kap. 21 § skollagen skyndsamt skicka ansökan till regionen och bifoga ett yttrande.

Den studerande betalar själv kostnader för resor, litteratur och annan utrustning som behövs för utbildningen.

Avstämningsdatum för fakturering är 15 september respektive 15 februari. För studeranden som påbörjar utbildningen efter dessa datum sker terminsdebiteringen vid efterföljande månadsskifte.

I de fall en studerande avbryter utbildningen debiteras kommunen en administrativ avgift som motsvarar kostnaden för tre veckors studier i den studerandes takt, oavsett hur lång tid efter att den studerande avbryter utbildningen, och därefter krediteras kommunen för de poäng som den studerande inte genomfört.

Vid behov kan en kommun själv, eller i samverkan med andra kommuner, avtala med regionen om vuxenutbildningar som uppdrag eller utanför ordinarie utbud.

3. Parternas ansvar

Parterna är överens om att allt arbete inom ramen för avtalet ska ta sin utgångspunkt i det bästa för eleverna och de studerande samt för de personer som söker till utbildningarna.

Parterna avser att med förtroende, transparens och tillit gemensamt arbeta för utvecklingen av naturbruksutbildningarna.

3.1 Gemensamt ansvar och samverkan

Politiskt Samråd Naturbruk och Ledningsråd Naturbruk tillkom på kommunkollektivets önskemål när samverkansavtalet för åren 2019–2022 togs fram. Samrådet och ledningsrådet syftar till att underlätta det gemensamma ansvarstagandet och samverkan mellan parterna. De ska fortsatt arbeta med detta avtal. Regionen ansvarar för administrativt stöd till samrådet och ledningsrådet.

3.1.1 Politiskt Samråd Naturbruk

Politiskt Samråd Naturbruk ska på en övergripande och strategisk nivå främja utbildning och kompetensförsörjning inom naturbruksområdet i Västra Götaland.

Samrådet ska bidra till att avtalet övervakas, följs upp och vårdas, samt att verksamhetens resurssättning diskuteras. Samrådet ska årligen lämna synpunkter avseende utbildningarnas prissättning, strategiska inriktning och ekonomi till regionutvecklingsnämnden inför att dess uppdrag till naturbruksstyrelsen fastställs. Viktiga underlag för samrådets arbete är resultat och indikatorer i regionens årsrapport för naturbruksutbildningarna, som presenteras under vårterminen, och motsvarande delårsrapport som presenteras under höstterminen.

Samrådet träffas en gång per termin och består av fem representanter från kommunerna samt fem representanter från regionen. Parterna utser själva de förtroendevalda som ska ingå i samrådet, och regionen är sammankallande till mötena. Kommunernas representanter har en mycket viktig uppgift att löpande föra dialog om frågor kring utbildning och kompetensförsörjning inom naturbruksområdet med de kommuner som de företräder. Arbetsformerna i övrigt beslutas gemensamt i samrådet.

3.1.2 Ledningsråd Naturbruk

Ledningsråd Naturbruk bereder alla ärenden till samrådet och ska därutöver bevaka frågor på nationell, regional och kommunal nivå som påverkar avtalets förutsättningar. Beredningen av strategiska utvecklingsfrågor för utbildningarna är särskilt viktig.

Ledningsrådet träffas två gånger per termin och utgörs av tjänstepersoner med fem representanter från kommunerna samt fem representanter från regionen. På motsvarande sätt som för samrådet utser parterna själva de tjänstepersoner som ska ingå. VästKom har en plats i ledningsrådet och regionen är sammankallande. Kommunernas representanter har en mycket viktig uppgift att löpande föra dialog om frågor kring utbildning och kompetensförsörjning på naturbruksområdet med de kommuner som de företräder. Arbetsformerna i övrigt beslutas gemensamt i ledningsrådet.

3.2 Västra Götalandsregionens ansvar

Genom avtalet överlåter kommunerna ansvaret till regionen för de frågor som följer av huvudmannaskapet för gymnasieutbildningar, inklusive gymnasiesärskolans utbildningar, inom naturbruksområdet.

Enligt skollagen får en region anordna utbildningar inom naturbruk, och Västra Götalandsregionen har därmed stöd i samma lagrum för sin verksamhet som en kommun.

Naturbruksstyrelsen fullgör de uppgifter som följer av regionens huvudmannaskap och har därmed att följa skollagen (2010:800), gymnasieförordningen (2010:2039), förordningen om vuxenutbildningen (2011:1108) och andra relevanta regelverk.

Regionen ansvarar för organisationen av gymnasieprogrammen och vuxenutbildningen på gymnasial nivå inom naturbruksområdet.

Regionen ansvarar för att elever från alla kommuner i Västra Götaland erbjuds ett allsidigt utbud av naturbruksutbildningar.

Regionen ansvarar för antagning av elever till utbildningarna.

Regionen ansvarar för att stämna av vilka elever som påbörjat gymnasieutbildning den 15 september på höstterminen och den 15 februari på vårterminen.

Regionen ansvarar för extra anpassning och särskilt stöd till elever enligt vad som anges i 3 kap. 5 § skollagen. I de fall en elev har behov av ytterligare stöd, utöver detta, kan regionen och kommunen träffa en överenskommelse om tilläggsbelopp. Det kan exempelvis handla om kostnader för en elevassistent.

Regionen ska informera berörd kommun om en elev som inte fyllt 20 år utan giltigt skäl är frånvarande i betydande utsträckning.

Regionen ska inom 14 dagar informera berörd kommun om en elev avbryter utbildningen.

3.3 Kommunens ansvar

Kommunen har ansvaret för att dess ungdomar erbjuds gymnasieutbildning av god kvalitet.

Kommunen ansvarar för att möjliggöra och underlätta för regionen att delta i informations- och marknadsföringsaktiviteter på samma villkor som övriga anordnare av gymnasieutbildningar.

Kommunen ansvarar för att inför gymnasievalet lämna uppdaterad information till sina grund- och särskoleelever om naturbruksutbildningarna som avses i avtalet.

Kommunen ansvarar för att vid terminsstart informera regionen om elevers behov av stöd, enligt vad som anges i 3 kap. 12 j § skollagen. Informationen syftar till att ge eleverna det stöd de behöver och en god start på utbildningen.

Kommunen ansvarar för att informera regionen om naturbruksutbildningar anordnas i egen regi, eller om samverkansavtal för utbildningar på naturbruksområdet tecknas med annan kommun eller region. Informationen ska lämnas till regionen eller kommunernas representanter i Ledningsråd Naturbruk senast terminen före det att utbildningarna planeras starta, för att tas upp på nästkommande möte i ledningsrådet.

Kommunens betalningsansvar kvarstår för de elever som antagits eller påbörjat en utbildning till dess att eleven fullföljt sin utbildning, även om utbildningen blir förlängd eller om avtalet upphör att gälla.

4. Gemensamma utvecklingsområden

Parterna är överens om vikten av att antagningen till naturbruksutbildningarna sker enkelt och smidigt. De olika antagningssystem som används i Västra Götaland ska vara synkroniserade och utformas så att presumtiva elever lätt kan söka naturbruksutbildningarna.

Parterna är även överens om att vidareutveckla rutiner för hanteringen av utvecklingsfrågor av gemensam karaktär.

5. Avtalsvård

Det formella ansvaret för att vårda och följa upp avtalet ligger hos parterna. Politiskt Samråd Naturbruk och Ledningsråd Naturbruk har i uppgift att stimulera och underlätta för vård och uppföljning av avtalet.

När detta avtal träder i kraft ska modellen med ersättning till kommuner för de elever som läser naturbruksutbildning utanför Västra Götaland utredas. Utredningen leds av Ledningsråd Naturbruk och ska lämna förslag på en modern och rättvis modell. Avtalet ska utvärderas i sin helhet efter två år, det vill säga med start i slutet av 2025. Utvärderingen leds av Ledningsråd Naturbruk och ska ske i dialog med avtalets samtliga parter. Syftet med utvärderingarna är att på ett transparent och förtroendefullt sätt undersöka hur parternas behov och förväntningar tillgodoses i avtalet, och hur det kan förbättras.

5.1 Tvister

Eventuella tvister som uppkommer med bäring på detta avtal löses i första hand genom lokala förhandlingar. Om parterna inte når samsyn eller en överenskommelse ska medling ske mellan regionen och VästKom i presidiet för Beredningen för hållbar utveckling (BHU).

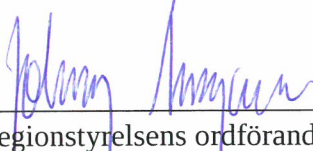
6. Underskrifter

För regionen

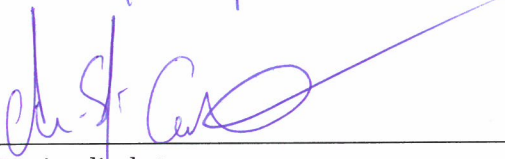
För kommun _____

Datum 2022-05-31

Datum



Regionstyrelsens ordförande



Regiondirektör

Protokoll från regionfullmäktige, 2022-05-24

§ 113

Samverkansavtal om naturbruksutbildning 2023-01-01-- 2026-12-31 mellan Västra Götalandsregionen och Västra Götalands 49 kommuner

Diarienummer RS 2022-01898

Beslut

1. Regionfullmäktige godkänner samverkansavtal om naturbruksutbildning 2023-01-01—2026-12-31 med länets 49 kommuner.
2. Regionfullmäktige ger regionstyrelsens ordförande och regiondirektören i uppdrag att signera avtalet.

Sammanfattning av ärendet

Det nu gällande samverkansavtalet om naturbruksutbildning mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och länets samtliga kommuner upphör att gälla den 31 december 2022.

Ett nytt avtal är framtaget i samarbete mellan VGR, VästKom och representanter för kommunerna. Avtalet har utformats med hänsyn till kommunernas utvärdering av nuvarande avtal och kommunernas svar på det förslag som remitterades under våren 2022.

Det nya avtalet gäller från den 1 januari 2023 till den 31 december 2026 och innehåller ett antal efterfrågade förtydliganden, men innebär inga principiella avsteg från nuvarande avtal. Avtalet medför därför inga förändringar i vare sig finansiering eller behov av andra resurser jämfört med det nu gällande avtalet.

Samverkansorganet för frågor om naturbruksutbildning i VGR:s regi, Politiskt Samråd Naturbruk, har ställt sig bakom det nya avtalet.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från regionstyrelsen 2022-05-17 § 122
- Tjänsteutlåtande daterat 2022-04-26
- Samverkansavtal
- Protokollsutdrag från beredningen för hållbar utveckling 2022-05-10 § 10

Justerare:	Justerare:	Justerare:	Rätt utdraget intygar:

Protokoll från regionfullmäktige, 2022-05-24

Yrkanden på sammanträdet

Kristina Jonäng (C) och Helena Holmberg (L) yrkar bifall till regionstyrelsens förslag.

Vidare yttrar sig Karin Blomstrand (L).

Skickas till

- Regionstyrelsen, för genomförande
- Till regionens samtliga 49 kommuner för godkännande
- Regionutvecklingsnämnden, för kännedom
- Naturbruksstyrelsen, för kännedom

Justerare:	Justerare:	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
------------	------------	------------	------------------------



Utbildningskontor
Chef Barn/Utbild
Anna Gunnervik

Remissvar Samverkansavtal för naturbruksutbildningar Dnr 2021-01216

Avtalets omfattning

Avtalet som avses i ärendet arrangeras av Västra götalandregionens naturbruksförvaltning och omfattar naturbruksprogrammet inom gymnasieskolan, motsvarande utbildningar inom gymnasiesärskolan, och introduktionsprogrammen programinriktat val och yrkesintroduktion, samt vuxenutbildningar på gymnasial nivå inom naturbruksområdet.

Synpunkter

I Färgelanda kommun är de gröna näringarna mycket betydelsefulla med ett stort antal verksamheter med ett kontinuerligt behov av kompetensförsörjning. Västra Götalandsregionen har tagit på sig ansvaret att bedriva naturbruksutbildningar. Skattekollektivet i kommunen finansierar naturbruksutbildningarna i Västra Götalandsregionen genom skatteväxling. I dagsläget arrangerar Västra Götalandsregionen ingen naturbruksutbildning i Färgelanda kommuns närhet eller i delregionen Fyrbodal.

Västra Götalandsregionen har i dagsläget endast 4 elever från Färgelanda kommun. En trolig orsak till detta är avståndet till naturbruksutbildningarna i Sötåsen, Svenljunga och Uddetorp. Som jämförelse har 13 elever från kommunen valt andra aktörer med som tillhandahåller utbildningar inom naturbruk, framför allt vid skolorna Nuntorp och Dingle.

När elever från Färgelanda kommun väljer Nuntorps naturbruksutbildning eller annan friskola i kommunens närhet får kommunens skattekollektiv betala för naturbruksutbildningar två gånger, eftersom Västra Götalandsregionens subventioner till kommunen inte omfattar friskolor belägna inom länet. Det faktum att Västra Götalandsregionen inte tillhandahåller någon utbildning i vår delregion och inte lyckas locka elever från Färgelanda till sina utbildningar medför en väsentligt högre kostnad som drabbar kommunen.

Naturbruksavtalet syftar till att ”alla Västra Götalands kommuner ska ha en trygg tillgång till moderna naturbruksutbildningar med hög kvalitet till



självkostnadspris”. Färgelanda kommun hade gärna i avtalet sett någon form av ekonomisk kompensation för den uteblivna subventionen när elever väljer naturbruksprogram som bedrivs som friskola, inom regionen.

Kommunen anser att avtalet i första hand bör omarbetas i syfte att nå en rättvis finansieringsprincip där regional medfinansiering om 50% av kostnaden för alla elever som går på naturbruksskolor, vid såväl regionens skolor som vid friskolor även inom Västra Götaland.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse avseende samverkansavtal för naturbruksutbildningar
Remissvar samverkansavtal
Omarbetat förslag till samverkansavtal om naturbruksutbildningar
Sändlista på remissinstanser, Remiss – Samverkansavtal för naturbruksutbildningar
Missiv - Remiss av omarbetat förslag på samverkansavtal för naturbruksutbildningar

Anna Gunnervik
Chef Barn/Utbild



UN § 14 Dnr 2022/33
Remiss – Samverkansavtal för naturbruksutbildningar

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att lämna remissvar daterat 2022-02-11 med nedanstående ändringar som sitt eget till Västra Götalandsregionen avseende samverkansavtal för naturbruksutbildningar (Dnr RS 2021-01216).

Yrkande

Tobias Bernhardsson (C) yrkar för ändringsyrkande enligt följande:
Följande mening stryks i näst sista stycket i remissvaret:
~~...Trots att detta saknas väljer ändå Färgelanda kommun att ställa sig bakom avtalet, då kommunen anser det angeläget att säkra och utveckla kompetensförsörjningen till en för Västsverige viktig näring...~~

Sista stycket i remissvaret stryks:
~~Kommunen ser det som angeläget att finansieringsprinciperna tidigt i den kommande avtalsperioden får en grundlig genomlysning. Inte minst mot bakgrund av den obalans som råder för kommuner i Fyrbodal avseende tillgång till och medfinansiering av naturbruksutbildning inom Västra Götalandsregionen.~~

Sista stycket ersätts av:
Kommunen anser att avtalet i första hand bör omarbetas i syfte att nå en rättvis finansieringsprincip där regional medfinansiering om 50% av kostnaden för alla elever som går på naturbruksskolor, vid såväl regionens skolor som vid friskolor även inom Västra Götaland.

Propositionsordning

Ordförande ställer först proposition om Utbildningsnämnden ställer sig bakom förslaget remissvar och finner att Utbildningsnämnden beslutat enligt förslaget.

Ordförande ställer därefter proposition på eget ändringsyrkande mot avslag och finner att Utbildningsnämnden beslutat enligt förslaget med ändringsyrkandet.



Ärendebeskrivning

Förslag på nytt samverkansavtal för naturbruksutbildningar har skickats ut till berörda parter på remiss.

Förslaget är framtaget av VästKom och VGR och innebär i korthet:

- Avtalet fortsätter att vara tidsbegränsat och ska gälla från 1 januari 2023 till den 31 december 2026.
- Avtalstexten ska vara tydlig och lättfattlig samt finnas i ett samlat dokument
- Roller och ansvar ska vara beskrivna på ett konkret sätt.

I övrigt har inga principiella avsteg gjorts från nu gällande avtal. Svaren från berörda parter kommer utgöra ett underlag i beredningen av ett slutligt avtalsförslag i Ledningsråd Naturbruk, där VästKom och representanter för kommunerna deltar.

Beslutsunderlag

Omarbetat förslag till samverkansavtal om naturbruksutbildningar
Sändlista på remissinstanser, Remiss – Samverkansavtal för naturbruksutbildningar
Missiv - Remiss av omarbetat förslag på samverkansavtal för naturbruksutbildningar
Remissvar
Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningschef
Västra Götalandsregionen



Utbildningskontor
Chef sektor Utbildning
Anna Gunnervik
0528-56 7201
anna.gunnervik@fargelanda.se

Mottagare

Reviderad detaljbudget Utbildningsnämnden 2022

Beslutsförslag

Utbildningsnämnden beslutar att revidera uppställningen för detaljbudget 2022 enligt förvaltningens förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har 2021-10-13 (§ 107) fattat beslut om Mål- och resursplan 2022–2024 innehållande vision, strategisk inriktning, övergripande mål och verksamhetsmål, finansiella mål, ramar till nämnder samt investeringsram för 2022.

I densamma har kommunfullmäktige beslutat att tilldela utbildningsnämnden ett kommunbidrag på 172 249 tkr. 2022 års lönerevision har nu fördelats vilket innebär en ram, inklusive lönerevision, på 174 464 tkr.

Nämnden har att fördela kommunbidraget på de verksamheter som ligger inom nämndens ansvarsområden enligt reglemente. Vid utbildningsnämndens sammanträde 2021-12-17 (UN § 103) fattades beslut om detaljbudget för 2022.

Förvaltningen föreslår att framöver använda följande uppställning. Uppställningen bygger på de olika verksamhetsområden nämnden ansvarar för. Verksamheternas budget påverkas inte av den nya uppställningen. Raderna inkluderar såväl egen kommunal som köpt verksamhet inom respektive område.



Verksamhetsområde. Belopp i tkr	Budget 2022
Nämndsverksamhet	302
Musikskola	1 790
Förskola	31 792
Grundskola inkl. grundsärskola, förskoleklass och fritids	86 372
Gymnasieskola och gymnasiesärskola	36 870
Vuxenutbildning (inkl. SYV och SFI)	4 194
Förvaltningsledning	13 144
Totalt	174 464

Anna Gunnervik
Chef Sektor Utbildning

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till:

Utbildningschef
Sektorekonom

FÄRGELANDA KOMMUN



**Färgelanda
kommun**

Verksamhetsplan med detaljbudget för Utbildningsnämnden

Anna Gunnervik

2021-11-29

Dnr: UN 2021/117

Version: 1

Beslutad 2021-12-21

**Den senaste versionen finns tillgänglig på Färgelandas
webbplats www.fargelanda.se**



Innehållsförteckning

Sektorchefs förord	2
Färgelandas målmodell.....	3
1. Barn och Utbildningsnämnden.....	4
1.1 Uppdrag	4
1.2 Verksamhetsmål	5
1.3 Särskilt uppdrag från kommunfullmäktige 2022-2023	5
1.4 Ekonomiska resurser.....	5
2. Nämnd	7
2.1 Ekonomiska förutsättningar.....	7
3. Förskola	8
3.1 Uppdrag	8
3.2 Ekonomiska resurser.....	9
4. Grundskola inkl. fritidshem, förskoleklass samt grundsärskola åk 1-9....	10
4.1 Uppdrag	10
4.2 Ekonomiska förutsättningar.....	11
5 Förvaltningsledning.....	12
5.1 Uppdrag	12
5.2 Ekonomiska förutsättningar.....	13
6. Interkommunal ersättning (IKE)	14
6.1 Beskrivning.....	14
6.2 Ekonomiska förutsättningar.....	14
7 Musikskola	15
7.1 Uppdrag	15
7.2 Ekonomiska förutsättningar.....	15
8 Gymnasieskola och gymnasiesärskola	16
8.1 Uppdrag	16
8.2 Ekonomiska förutsättningar.....	16
9 Vuxenutbildning	17
9.1 Uppdrag	17
9.2 Ekonomiska förutsättningar.....	17
Aktivitetsplan.....	18
Aktiviteter utifrån kommunfullmäktiges verksamhetsmål	18
Utbildningsnämndens budget med tydliggörande av fördelning till fristående enheter	21



Sektorchefs förord

Sektor barn och utbildnings verksamhetsplan utgår från kommunens vision, antagna mål och prioriterade utvecklingsområden samt den ekonomiska resurstilldelningen. Verksamhetsplanen är tänkt att göra det tydligt för verksamheterna vad de skall arbeta med och används också för att utveckla och följa upp verksamheten. Det skall vara ett känt dokument för samtliga anställda inom sektorn.

Vår vision är att skapa förutsättningar i våra förskolor och skolor så att alla barn, elever och personal utvecklas till sina bästa jag. Mångfald och nyskapande är viktiga framgångsfaktorer i våra verksamheter, där kunskaper och färdigheter utvecklas för ett livslångt lärande, framtidstro och ett bra liv. Barn och elever ska få ha en egen drivkraft och nyfikenhet som de får utveckla vidare för att kunna göra egna kloka och framgångsrika val och bli självständiga.

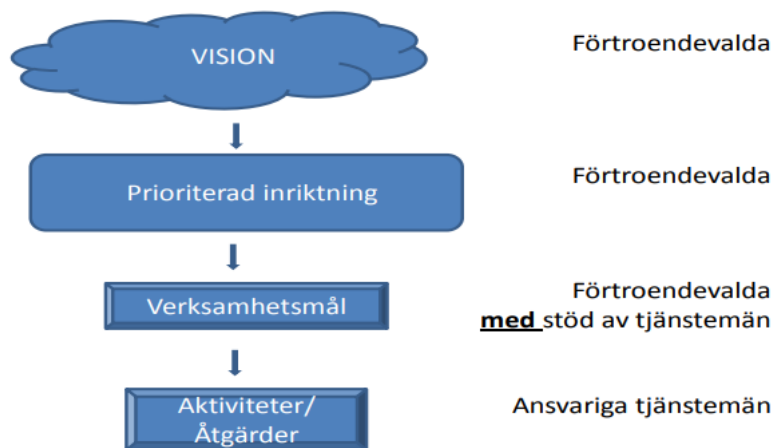
Ständiga förbättringar och förnyelse av alla verksamhetens delar är viktiga. Förutsättningen är ett metodiskt förbättringsarbete och en kultur som stimulerar till ständigt lärande, kreativitet och nya idéer. Genom analyser av resultat utarbetas förbättringsåtgärder. Styr- och ledningsverktyget Stratsys används för att skapa verksamhetens röda tråd. Utöver lagar och förordningar ska våra verksamheter verka för ökad likvärdighet, tillgänglighet och god service, samt arbeta för hållbar och digitaliserad samhällsutveckling och miljö.

Färgelandas målmodell

Kommunfullmäktige i Färgelanda beslöt den 22 juni 2016 (§ 86) att anta ”Styr- och ledningssystem Färgelanda kommun”. Av styrdokumentet framgår att kommunfullmäktige enligt kommunallagen ska besluta om mål och att detta tillsammans med kommunens vision sammanställas i en Mål- och resursplan (MRP) som kommunfullmäktige fattar beslut om varje år.

Kommun arbetar utifrån nedanstående målmodell enligt ovan nämnda styrdokument

Färgelanda kommuns Målmodell



Vision - Ett önskat framtida läge/färdriktning dit kommunens samtliga verksamheter arbetar för att nå. Beslutas av kommunfullmäktige.

Prioriterad inriktning - Utgår från de politiska prioriteringarna och arbetas fram med stöd av omvärldsanalys/framtidsspaning i dialog med förvaltningen. Kan omfatta en verksamhet, flera eller samtliga verksamheter. Gäller över planeringsperioden och beslutas av kommunfullmäktige.

Verksamhetsmål - Mål utifrån prioriterad riktning som arbetas fram i samverkan mellan politik och förvaltning. Ska vara rimliga till givna resurser och följas upp i samband med delårsrapporter och årsredovisning. Kan vara kort- och/eller långsiktiga och beslutas av kommunfullmäktige.

Aktiviteter/åtgärder - Faktisk aktivitet/åtgärd att genomföra för att nå satta verksamhetsmål. Beslutas av ansvarig förvaltningschef.



1. Barn och Utbildningsnämnden

1.1 Uppdrag

Utbildningsnämnden är huvudman och ansvarar enligt skollagen eller annan författning för uppföljning, utvärdering och systematiskt kvalitetsarbete.

Utbildningsnämnden är styrelse för det offentliga skolväsendet för barn och ungdom och ansvarar för:

- Förskole- och fritidsverksamhet
- Grund-, sär- och gymnasieskola
- Kommunal vuxenutbildning inklusive svenska för invandrare (SFI) • Skolhälsovård
- Tillsynsansvar för friförskola
- Pedagogisk omsorg
- Skolskjutsärenden i det enskilda fallet

Utbildningsnämnden ansvarar för kommunens myndighetsutövning inom dessa områden. Utbildningsnämnden ansvarar också för kommunens musikskola.

Utbildningsnämnden avger yttranden till Skolinspektionen avseende friskoleetableringar både vad gäller den egna kommunen och i andra.

Utbildningsnämnden ansvarar för de uppgifter inom det offentliga skolväsendet som enligt skollag samt relevanta förordningar åligger kommunen. Utbildningsnämnden fullgör i övrigt de uppgifter som fullmäktige uppdrar åt nämnden.

Utbildningsnämnden ska inom sina ansvarsområden fullgöra de uppdrag som anges i den av fullmäktige beslutade mål- och resursplanen. Utbildningsnämnden är verksamhets- och utföransvarig inom sina ansvarsområden.

Utbildningsnämnden ska också medverka till förslag till långsiktiga planer samt inom ramen för mål- och resursplanen och ekonomiska ramar sätta mål, fördela resurser samt följa upp och utvärdera verksamheten. Utbildningsnämnden har ansvaret för den interna kontrollen inom sina ansvarsområden.

Utbildningsnämnden är ansvarig för nämndens diarium och är även arkivbildare med ansvar för sin arkivvård liksom ansvarar för information inom sina ansvarsområden inom ramen för kommunens informations- och kommunikationspolicy.

Utbildningsnämnden äger rätt att inom sina ansvarsområden själv föra kommunens talan i alla mål och ärenden när detta följer av lag eller författning eller av fullmäktiges uppdrag eller beslut.

Utbildningsnämnden ska följa de beslut som fullmäktige har tagit i Mål och resursplanen och verka för att målen uppnås. Nämnden ska i också följa

övriga beslut och riktlinjer som kommunfullmäktige och/eller kommunstyrelsen har bestämt.

Utbildningsnämnden ansvarar för att dess organisation är tydlig och ändamålsenlig med hänsyn till av fullmäktige fastställda mål och styrning samt lagar och andra författningar för verksamheten.

Utbildningsnämnden ska tillse att beslut som fattas ska vara förenliga med de krav på god arbetsmiljö som framgår av arbetsmiljölagen och andra centrala och lokala föreskrifter. Enligt arbetsmiljölagen (1977:1160) är arbetsgivaren huvudansvarig för arbetsmiljön. Nämnden är inte anställningsmyndighet och arbetsgivare.

Utbildningsnämnden är personuppgiftsansvarig för de register och andra behandlingar av personuppgifter som sker inom nämndens verksamhet. Ansvarar även för uppgifter som regleras i Dataskyddsförordningen/GDPR.

Utbildningsnämnden ska kontinuerligt följa upp sin verksamhet. Utbildningsnämnden ska en gång per år, utöver bokslutet, redovisa till fullmäktige hur de fullgjort de uppdrag som fullmäktige har lämnat till dem i Mål- och resursplanen. Utbildningsnämnden ska också fullgöra rapporterings-skyldighet som ålagts dem enligt speciallag.

1.2 Verksamhetsmål

1. Öka elevernas måluppfyllelse
2. Öka antalet behöriga elever till gymnasieskolans yrkesprogram
3. Ökad motivation och lust att lära
4. Alla barn/elever ska bemötas där dem är och utvecklas utifrån sina förutsättningar i en trygg skolmiljö
5. Öka kunskapen i organisationen om Agenda 30

1.3 Särskilt uppdrag från kommunfullmäktige 2022-2023

Med utgångspunkt i Skollokalsutredningen 2019 samt Lokalförsörjningsplanen 2021, ta fram en strategi för att säkerställa ändamålsenliga lokaler för förskola och grundskola i flera orter.

1.4 Ekonomiska resurser

Verksamheter tusen kronor, netto	Budget 2022	Budget 2021
Nämndverksamhet	302	300
Förskola*	31 024	33 324
Fritidshem*	7 958	11 800
Grundskola och förskoleklass* (inkl. modersmål)	62 395	57 881



Grundsärskola åk 1-9	3 500	5 010
Förvaltningsledning (inkl. skolskjuts och elevhälsa)	24 483	15 705
IKE (Förskola, F-klass, grund- och grundsärskola)	985	570
Musikskola	1 763	1 751
Gymnasieskola och gymnasiesärskola	36 870	35 860
Vuxenutbildning (inkl. SYV och SFI)	2 969	2 950
Summa	172 249	165 151

*I dessa summor ingår kostnader för såväl kommunala enheter där kommunen är huvudman som fristående där de fristående enheterna är egna huvudmän för sin verksamhet.

Budgetförändringar 2022

Utbildningsnämnden har dragits med underskott under några år och har vidtagit åtgärder. Det har medfört stora personaleffektiviseringar. För att kunna upprätthålla en god måluppfyllelse, trygghet och studiero samt en god arbetsmiljö har Utbildningsnämnden fått ett tillskott i budgeten på 6 000 tkr.



2. Nämnd

2.1 Ekonomiska förutsättningar

Verksamheter tusen kronor, netto	Budget 2022	Budget 2021
Nämndverksamhet	302	300
Summa	302	300

Budgetförändringar 2022

Inga förändringar i budget 2022 mot budget 2021 förutom indexuppräkning.



3. Förskola

3.1 Uppdrag

1. *Öka elevernas måluppfyllelse*

2. *Öka antalet behöriga elever till gymnasieskolans yrkesprogram*

Utbildningen i förskolan ska lägga grunden för ett livslångt lärande. Den ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn och utbildningen ska utgå från en helhetssyn där omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet.

I samarbete med hemmen ska förskolan främja barnens utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvarsställande människor och samhällsmedlemmar.

Undervisningen i förskolan skall stimulera och utmana barnen till utveckling och lärande med läroplanens mål som utgångspunkt och riktning. Förskollärare ansvarar för det pedagogiska innehållet i undervisningen och för att det målinriktade arbetet främjar barns utveckling och lärande. Förskollärare har ett särskilt ansvar för undervisningen som arbetslaget genomför gemensamt.

3. *Ökad motivation och lust att lära*

Verksamheten i förskolan ska planeras och genomföras på ett sådant sätt att det främjar barns utveckling, hälsa och välbefinnande. Alla som arbetar i förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla tillit och självförtroende och uppmuntra barnens nyfikenhet, kreativitet och intresse. Utbildningen i förskolan skall erbjuda alla barn varierade aktiviteter i olika sammanhang. Många valmöjligheter ger ökade förutsättningar för barnen att bredda sina lekar och val av aktiviteter.

4. *Alla barn/elever ska bemötas där de är och utvecklas utifrån sina förutsättningar i en trygg skolmiljö*

Förskolan ska erbjuda barnen en god miljö och en väl avvägd dygnsrytm med både vila och aktivitet som är anpassade efter deras behov och vistelsetid. Miljön skall vara tillgänglig för alla barn och inspirera dem att samspela och att utforska omvärlden samt stödja barnens utveckling, lek, lärande och kommunikation.

Förskolans miljö ska inspirera och utmana barnen att bredda sina förmågor och intressen utan att begränsas av könsstereotypa uppfattningar.



3.2 Ekonomiska resurser

Verksamheter tusen kronor, netto	Budget 2022	Budget 2021
Förskola	31 024	33 324
Summa	31 024	33 324

Budgetförändringar 2022

I och med ny resursfördelningsmodell från och med 2022 så är siffor mellan åren inte jämförbara.



4. Grundskola inkl. fritidshem, förskoleklass samt grundsärskola åk 1-9

4.1 Uppdrag

Grundskolan i Färgelanda är uppdelad i verksamheterna grundskola F-6 och grundskola 7-9, där grundsärskola ingår i respektive verksamhetsform. Här presenteras verksamhet grundskola som en helhet.

1. *Öka elevernas måluppfyllelse*
2. *Öka antalet behöriga elever till gymnasieskolans yrkesprogram*

Skolans uppdrag är att främja lärande där individen stimuleras att inhämta och utveckla kunskaper och värden.

Skolan har i uppdrag att förmedla och förankra grundläggande värden och främja elevernas lärande för att därigenom förbereda dem för att leva och verka i samhället. Skolan ska förmedla de mer beständiga kunskaper som utgör den gemensamma referensram alla i samhället behöver. Eleverna ska kunna orientera sig och agera i en komplex verklighet med stort informationsflöde, ökad digitalisering och snabb förändringstakt.

Studiefärdigheter och metoder att tillägna sig och använda ny kunskap blir därför viktiga. Det är också nödvändigt att eleverna utvecklar sin förmåga att kritiskt granska information, fakta och förhållanden och att inse konsekvenserna av olika alternativ. Undervisningen ska anpassas till varje elevs förutsättningar och behov.

Den ska främja elevernas fortsatta lärande och kunskapsutveckling med utgångspunkt i elevernas bakgrund, tidigare erfarenheter, språk och kunskaper.

Skolan ska stimulera varje elev att bilda sig och växa med sina uppgifter. I skolarbetet ska de intellektuella såväl som de praktiska, sinnliga och estetiska aspekterna uppmärksammas. Även hälso- och livsstilsfrågor ska uppmärksammas.

Genom rika möjligheter att samtala, läsa och skriva ska varje elev få utveckla sina möjligheter att kommunicera och därmed få tilltro till sin språkliga förmåga.

3. *Ökad motivation och lust att lära*

Skolan ska främja elevernas harmoniska utveckling. Detta ska åstadkommas genom en varierad och balanserad sammansättning av innehåll och arbetsformer.

Skolan ska stimulera elevernas kreativitet, nyfikenhet och självförtroende samt deras vilja att pröva och omsätta idéer i handling och lösa problem. Eleverna ska få möjlighet att ta initiativ och ansvar samt utveckla sin förmåga att arbeta såväl självständigt som tillsammans med andra. arbetet måste inriktas på att ge utrymme för olika kunskapsformer och att skapa ett lärande där dessa former balanseras och blir till en helhet.



Ett ömsesidigt möte mellan de pedagogiska synsätten i förskoleklass, skola och fritidshem kan berika elevernas utveckling och lärande.

En harmonisk utveckling och bildningsgång omfattar möjligheter att pröva, utforska, tillägna sig och gestalta olika kunskaper och erfarenheter.

4. Alla barn/elever ska bemötas där de är och utvecklas utifrån sina förutsättningar i en trygg skolmiljö

Eleven ska i skolan möta respekt för sin person och sitt arbete. Skolan ska sträva efter att vara en levande social gemenskap som ger trygghet och vilja och lust att lära. Skolan verkar i en omgivning med många kunskapskällor där strävan är att skapa de bästa förutsättningar för elevernas bildning, tänkande och kunskapsutveckling.

Varje elev har rätt att i skolan få utvecklas, känna växandets glädje och få erfara den tillfredsställelse som det ger att göra framsteg och övervinna svårigheter.

4.2 Ekonomiska förutsättningar

	Budget 2022	Budget 2021
Fritidshem	7 958	11 800
Grundskola och förskoleklass (inkl. modersmål)	62 395	57 881
Grundsärskola åk. 1-9	3 500	5 010
Summa	73 853	74 691

Budgetförändringar 2022

I och med ny resursfördelningsmodell från och med 2022 så är siffror mellan åren inte jämförbara.



5 Förvaltningsledning

5.1 Uppdrag

I Färgelanda kommun är sektorchef även skolchef eftersom det i alla skolformer måste finnas en skolchef. Dess uppdrag är att hjälpa huvudmannen att se till att verksamheten följer de föreskrifter som gäller för huvudmans verksamheter inom barn och utbildning.

Enligt skollagen är det rektor som leder och fördelar arbetet inom förskolan/skolan. Uppdraget innebär att vara chef, ledare och pedagogisk ledare. Rektor skall leda utbildningen mot de nationella målen samt vara arbetsgivarens företrädare. Rektor ska också se till att elever får den utbildning de har rätt till. I uppdraget ingår allt från det pedagogiska ledarskapet till ett socialt och administrativt ansvar för bland annat budget och arbetsmiljön. Utifrån den så kallade "styrkedjan" ska rektor skapa effektiva beslutsvägar.

I organisationen inom barn och utbildning ingår en kvalitetschef som har en strategiskt viktig roll att driva det systematiska kvalitetsarbetet samt utveckla och kvalitetssäkra verksamheten. Det sker genom nära samarbete med förvaltningschef och verksamhetscheferna inom de olika skolformerna. Det systematiska kvalitetsarbetet ska genomsyra hela styrkedjan i organisationen. Kvalitetschef ansvarar för tydliga nyckeltal för samtliga skolformer och pedagogiska verksamheter och skapa förutsättningar för en likvärdig och kvalitativ utbildning.

Organisationen av **skolskjutstrafiken** utgår från kommunens antagna riktlinjer där exempelvis sträckan mellan bostaden och skolan samt föräldrarnas ansvar för barnen till och från hållplats utgör två viktiga faktorer för planeringen.

Elevhälsans uppdrag är att arbeta förebyggande och hälsofrämjande för en väl fungerande skolutveckling där elevers lärande och hälsa är i fokus. Syftet med deras arbete är att uppnå en likvärdig skola med goda förutsättningar för lärande, utveckling och välbefinnande för alla barn och unga.

Elevhälsan ska hjälpa till att stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål och bidra till att skapa miljöer som främjar elevernas lärande, utveckling och hälsa. En elev som klarar skolan med godkända betyg har fler möjligheter i livet och samtidigt stimulerar lärandet välbefinnandet. När man lär sig mår man bra och tvärtom och därför är elevhälsans medverkan viktig när det gäller generella frågor om elevernas arbetsmiljö, skolans värdegrund samt skolans kompensatoriska uppdrag.

Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. För de medicinska insatserna ska det finnas



tillgång till skolläkare och skolsköterska. Eleverna ska också ha tillgång till psykolog och kurator samt personal med specialpedagogisk kompetens.

5.2 Ekonomiska förutsättningar

Verksamheter tusen kronor, netto	Budget 2022	Budget 2021
Förvaltningsledning (inkl. skolskjuts och elevhälsa)	24 483	15 705
Summa	24 483	15 705

Budgetförändringar 2022

I och med ny resursfördelningsmodell från och med 2022 så är siffor mellan åren inte jämförbara.



6. Interkommunal ersättning (IKE)

6.1 Beskrivning

Interkommunal ersättning är en ersättning som Färgelanda kommun kan betala ut till en kommun om ett barn som är folkbokförd i vår kommun och väljer att gå förskola, fritidshem eller skola i en annan kommun. Om ett barn eller elev är folkbokförd i en annan kommun men väljer att gå i vår verksamhet har vi rätt till motsvarande ersättning. Rätten till interkommunal ersättning regleras i skollagen. I årets budget är sättet att mäta och redovisa interkommunal verksamhet förskola till årskurs 9 förändrat.

Nu redovisas nettot från köpt och såld verksamhet gentemot andra kommuner. Verksamhet köpt från fristående enheter redovisas på respektive verksamhetsområde.

6.2 Ekonomiska förutsättningar

Verksamheter tusen kronor, netto	Budget 2022	Budget 2021
IKE ((Förskola, F-klass, grund- och grundsärskola)	985	570
Summa	985	570

Budgetförändringar 2022

I och med ny resursfördelningsmodell från och med 2022 så är siffor mellan åren inte jämförbara.



7 Musikskola

7.1 Uppdrag

Kultur- och musikskolorna är en frivillig kommunal verksamhet som finns representerad i nästan samtliga av Sveriges kommuner.

Kultur- och musikskolorna bidrar till att lägga grunden för ett kulturellt skapande hos barn och unga. Detta utvecklar individen både socialt och emotionellt, erbjuder en meningsfull sysselsättning samt bygger framtida kulturproducenter och konsumenter.

Alla barn och unga ska ha möjlighet att utöva och ta del av kultur.

7.2 Ekonomiska förutsättningar

Verksamheter tusen kronor, netto	Budget 2022	Budget 2021
Musikskola	1 763	1 751
Summa	1 763	1 751

Budgetförändringar 2022

Inga förändringar i budget 2022 mot budget 2021 förutom indexuppräkning.



8 Gymnasieskola och gymnasiesärskola

8.1 Uppdrag

I Färgelanda kommun har vi ingen egen gymnasieutbildning. De flesta elever går i Uddevalla gymnasieskola. Målet är att eleverna ska klara sin gymnasiebehörighet då det ger goda chanser till att delta i arbetslivet på olika sätt.

8.2 Ekonomiska förutsättningar

Verksamheter tusen kronor, netto	Budget 2022	Budget 2021
Gymnasieskola och Gymnasiesärskola	36 870	35 860
Summa	36 870	35 860

Budgetförändringar 2022

Inga förändringar i budget 2022 mot budget 2021 förutom indexuppräknings.



9 Vuxenutbildning

9.1 Uppdrag

Vuxenutbildningen ska förmedla kunskaper och stödja eleverna så att de kan arbeta och verka i samhället. Den syftar också till att möjliggöra fortsatta studier. Vuxenutbildningen ska förmedla sådana kunskaper som utgör den gemensamma referensramen i samhället och som utgår från de grundläggande demokratiska värderingarna och de mänskliga rättigheterna.

Vuxenutbildningens målgrupp är heterogen och eleverna är individer med mycket olika förutsättningar. Även elevernas mål med utbildningen kan variera kraftigt. Utbildningen måste därför anpassas utifrån individens behov och förutsättningar och den kan variera både till längd och till innehåll. Vuxenutbildningen ska alltid möta varje elev utifrån hans eller hennes behov och förutsättningar.

9.2 Ekonomiska förutsättningar

Verksamheter tusen kronor, netto	Budget 2022	Budget 2021
Vuxenutbildning (inkl. SYV och SFI)	2 969	2 950
Summa	2 969	2 950

Budgetförändringar 2022

Inga förändringar i budgeten utöver indexuppräkning samt omfördelning av budget för administrativ personal.



Aktivitetsplan

Enligt "Styr- och ledningssystem Färgelanda kommun" (KF 2016-06-22, § 86) ska förvaltningen genomföra faktiska aktiviteter/åtgärder för att nå satta verksamhetsmål.

Aktiviteter utifrån kommunfullmäktiges verksamhetsmål

Kommunfullmäktige har genom beslut om Mål- och resursplan 2022-2024 (KF 2021-10-13, § 107) tilldelat Utbildningsnämnden ett antal verksamhetsmål, till vilka förvaltningen avser att genomföra följande aktiviteter/åtgärder

Prioriterad inriktning	Verksamhetsmål	Aktivitet
	Öka elevernas måluppfyllelse	<p>Kollegialt lärande</p> <p>Främjandeplan för ökad närvaro som är en närvarorutin som följs upp av EHT och mentor tillsammans med elev och hem.</p> <p>Läxhjälp, Provstuga, Ta igen tid, sommarskola</p> <p>Kontinuerlig dokumentation och bedömning på Unikum.</p> <p>Anpassningar med anpassat material, inläsningstjänst, placeringar i klassrum, extra provtid, muntliga prov.</p> <p>Läsluft och mattelyft på Valbo 7-9</p> <p>Arbete med studieteknik på studiepassen i år 7.</p> <p>Utvecklingsområde kring matematik och problemlösning</p> <p>Kompetensutveckling inom området: Skriva</p> <p>Öka likvärdigheten i bedömningar genom att sambedöma texter</p>



		<p>Läsprojekt för att öka måluppfyllelsen</p> <p>Samarbete mellan årskurser och åldersblandat.</p> <p>Användning av bildstöd och tecken som stöd</p>
	Öka antalet behöriga elever till gymnasieskolans yrkesprogram	<p>Fokus ligger på kunskaper, lektionsupplägg och studiero. Vi skapar och bygger lärmiljöer för att öka elevers förutsättningar att nå godkända betyg.</p> <p>Prao i år 8 och år 9. Arbetslivstema, gymnasieveckor, skuggning, individuella samtal med SYV, studiebesök</p>
	Ökad motivation och lust att lära	<p>Gemensamt utvecklingsprojekt med all personal för att skapa samsyn kring hur vi arbetar kring trygghet och studiero.</p> <p>Elever i 7-9 har en egen CB. Inspirerande föreläsningar för personal kring digitalisering.</p> <p>Skapa studiero och en kultur där kunskap står i centrum. På Högsäters skola har man skapat en slogan: "Kunskap är coolt".</p> <p>Lästävling och skrivtävling.</p> <p>Varierande lektioner med olika inlärningsmetoder som grupparbete, enskilt arbete kahoot med mera skapar ett lustfyllt lärande.</p>



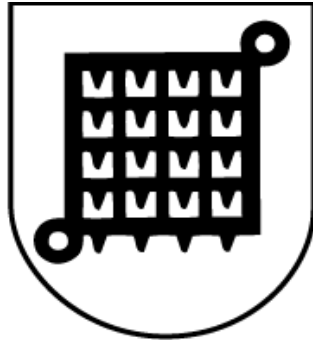
	Alla barn/elever ska bemötas där de är och utvecklas utifrån sina förutsättningar i en trygg skolmiljö	Elevenkäter kring trygghet och studiero Samarbete med elevhälsan Mentorskap Aktivt och främjande värdegrundsarbete. Aktivt och främjande arbete för att förebygga diskriminering och kränkande behandling. Extra anpassningar och samverkan kring elever med speciallärare, lärarlag och elevhälsa. Gruppstärkande lekar och aktiviteter. Riskinventering kring otrygga platser för eleverna. Faddersystem.
Agenda 2030	Öka kunskapen i organisationen om Agenda 2030	Utbildning via Dalslands Miljö- och Energiförbund för alla medarbetare Visualisera Hållbarhetskompassen i kommunens sociala media

Mått

- 1.Mäts genom nationella prov i årskurs 3, 6 och 9
- 2.Mäts genom att mäta antalet behöriga elever till yrkesprogram
3. Mäts genom en årlig enkät i åk 6-9
4. Mäts genom en årlig enkät i åk 6-9

Utbildningsnämndens budget med tydliggörande av fördelning till fristående enheter

Budget utbildningsnämnden						
Verksamhet	2021	2022	Varav fristående	%	Varav kommunala	%
Förskola	33 324 084	31 024 046	4 550 607	15%	26 473 440	85%
Fritidshem	11 799 916	7 958 501	2 330 510	29%	5 627 991	71%
Grundskola och Förskoleklass (inkl. modermål)	57 881 143	62 394 571	9 976 626	16%	52 417 944	84%
Grundskola åk 1-9	5 009 924	5 655 357				
Förvaltningsledning (inkl. skolskjuts och elevhälsa)	15 705 000	22 327 738				
IKE (Förskola, F-klass, grund- och grundskola)	570 000	984 605				
Musikskola	1 751 000	1 762 641				
Gymnasieskola och Gymnasiesärskola	35 860 000	36 870 000				
Vuxenutbildningen (inkl. SYV och SFI)	2 949 933	2 969 546				
Nämndverksamhet	300 000	301 995				
Kommunbidragsram	165 151 000	172 249 000	16 857 744	17%	84 519 375	83%



Mål- och resursplan

Färgelanda kommun

DNR KS 2022/7

Beslutad i KF 2022-06-08 § 64

2023-2025



Innehållsförteckning

Övergripande	3
<i>Kommunstyrelsens ordförande har ordet</i>	3
<i>Politisk viljeriktning</i>	4
<i>Kommunfullmäktiges mål</i>	6
<i>Ekonomiska förutsättningar</i>	7
<i>Finansiella mål</i>	9
<i>Demografi – Prognos 2021-2031</i>	9
<i>Känslighetsanalys</i>	10
<i>God ekonomisk hushållning</i>	10
<i>Investeringar</i>	11
<i>Kommunbidrag</i>	12



Övergripande

Kommunstyrelsens ordförande har ordet

Framåt för hela Färgelanda kommun!

I en orolig tid, i en skakig omvärld och i vad som ser ut att vara kölvattnet av en pandemi lägger vi en framåtsyftande Mål- och resursplan för Färgelanda kommun. Här har höjd behövs ta för ökade lönekostnader efter nästa års lönerrevision samt för vissa andra kostnadsökningar med anledning av situationen. Färgelanda kommun tar även med denna budget viktiga steg framåt. Efter några år av intensivt arbete för stärkta möjligheter till utveckling genom att förändra arbetssätt, strukturer, och intern kultur börjar vi nu i högre grad kunna blicka framåt och fatta välbehövliga strategiska och framtidsinriktade beslut.

I MRP 2022-2024 togs beslut om tre särskilda uppdrag där arbete pågår och som till viss del redan börjar visa positiva resultat:

1. Förbättra kommunens information och kommunikation, både externt och internt, i syfte öka delaktigheten, locka nya invånare samt stärka varumärket.
2. Med utgångspunkt i Skollokalsutredningen 2019 samt Lokalförsörjningsplanen 2021, ta fram en strategi för att säkerställa ändamålsenliga lokaler för förskola och grundskola i flera orter.
3. Planera för ett nytt äldreboende i kommunen, med öppnande år 2024-2026, som möter kommande behov av utökade platser samt ändamålsenliga lokaler. Denna service ska även fortsättningsvis erbjudas i de två största orterna.

Mycket av kommunstyrelsens arbete framöver kretsar kring lokaler, investeringar och bostadsbyggande. Beslut kommer att fattas kring vilka investeringar som ska genomföras i kommunala byggnader, vilka som ska renoveras och vilka som ska avyttras. Därtill pågår arbete med Översiktsplan 2040 och uppdatering av detaljplaner för att öka byggandet. Långsiktiga beslut som avgör vilken service och vilken utveckling som ska finnas i våra orter i framtiden.

Utbildningsnämnden har, efter några tunga ekonomiska år, att skapa en kvalitativ skolverksamhet för barn och elever med den nya budgetramen som inför 2022 ökade med 6 miljoner kronor. Inför 2023 och 2024 föreslås ytterligare ramökning om totalt 2 miljoner kronor utöver index. Inom denna ramökning föreslås en ny Fritidsgård inrymmas med inriktningen att denna skall placeras i Valboskolans lokaler och där bidra med synergieffekter ihop med skolverksamheten. Därutöver föreslås i denna budget att en ny förskola byggs i Färgelanda centrum för att ersätta befintliga förskoleavdelningar. Detta med utgångspunkt i att centralisering av verksamheter i första hand bör ske i tätorten som redan idag är utspridd i flest fastigheter, istället för att drabba ytterområdena.

Socialnämnden får uppdraget att öppna upp 5:e avdelningen på Håvestensgården för att utöka antalet platser eftersom behovet ökar. Detta sker enligt vår tidigare plan även om vi innevarande år ser en ökning som sker fortare än planerat. Vi fortsätter att utöka nämndens budget med totalt cirka 13 miljoner kronor under planperioden, i syfte att möta uppkommande behov i takt med att kommunen får en åldrande befolkning. I Solgården och Lillågården bedrivs verksamhet fortsatt under planperioden samtidigt som nämnden har uppdraget att planera för ett nytt äldreboende som kan samla somatisk vård och ev. fler verksamheter under ett tak.

Färgelanda kommun ska även fortsatt satsa på föreningslivet och kulturen med öronmärkta medel. Vi ska fortsätta arbetet med att stärka företagsklimatet. Därtill ska kommunen ta ytterligare kliv framåt för att minska fossilberoendet, bidra till klimatomställningen och arbeta för att vara en hållbar stadsnära landsbygdskommun!

Öppenhet och välkomnande ska känneteckna Färgelanda kommun. Invånare, medarbetare, föreningar och företag ska inbjudas till delaktighet och medskapade kring kommunens processer. Värdegrunden ska prägla hela den kommunala organisationen; Engagerad, företagsam och ett gott bemötande!



AnnBlomberg,
Kommunstyrelsens ordförande

Politisk viljeriktning

Politisk viljeriktning

Centerpartiet och Liberalerna.

Vision: Färgelanda - En trygg kommun med tillväxt och livskraft

Värdegrund: Engagerad och företagsam med ett gott bemötande.

Prioriterad inriktning:

Färgelanda kommun är en fantastisk kommun med stor potential att utvecklas och växa. Här finns en rik natur, ett starkt förenings- och näringsliv samt ett enastående utgångsläge med nära koppling till en stor arbetsmarknad. Färgelanda är en kommun med företagsamhet och framtidstro där vi tillsammans arbetar för att föra kommunen framåt.

Utmaningarna för Färgelanda kommun är stora, liksom för många av Sveriges mindre kommuner, när resurser ska räcka till för att hantera växande verksamhetsbehov till följd av bland annat vår demografi, ökade förväntningar från våra invånare, omfattande underhållsbehov i kommunens fastigheter samt sviktande konjunkturen, inte minst till följd av rådande pandemi. Att vara en attraktiv arbetsgivare som med delaktighet hittar nya och smarta arbetsätt, samverkar både internt och externt samt är resurseffektiva är och kommer vara en central del av kommunens utvecklingsarbete de kommande åren. På så vis rustar vi kommunen inför framtiden.

I Färgelanda kommun behövs kommande år ett aktivt utvecklingsarbete inom liksom mellan verksamheter. Därtill behövs byggnation och planering av tomtmark för bostäder såväl som för företag. Vi ser med stort intresse att näringslivet i kommunen tar viktiga steg framåt, vågar satsa och står för tillväxt och utveckling som stärker vår kommun som helhet. Satsningarna bidrar till utvecklingskraften, stärker stoltheten i kommunen och ger förhoppningsvis ringar på vattnet.

Denna Mål- och resursplan för 2023-25 fäster fortsatt fokus på en tydligare och mer strategisk styrning och ledning samt bygger på framtidstro och växtkraft. För att tillväxt och utveckling ska kunna bli möjlig behöver vi fortsatt kunna erbjuda service och välfärdstjänster med hög kvalitet runtom i vår kommun, samt i kombination med detta att skapa goda förutsättningar för att fler ska vilja satsa, bygga och bo i vår kommun. Därför tar vi flera steg framåt för att underlätta för byggandet i våra orter. Vårt strategiska utgångsläge är en stor möjlighet som vi ska ta till vara.

Perspektiven ekonomisk, miljömässig och social hållbarhet ska allt tydligare genomsyra kommunens verksamheter. Våra sex övergripande inriktningsmål för kommande mandatperiod är följande:

- Genomföra förändringsresan och bli en bättre arbetsgivare
- Stärkta skolresultat i ändamålsenliga & trygga skolor • Utvecklad omsorg med individen i fokus • Byggnad & boende i hela kommunen
- Underlätta för företagen att växa
- Implementera Agenda 2030

Utmaningar

Vår politiska plattform tar avstamp i följande tre formulerade utmaningar:

- Ekonomiska utmaningar inkl. ökade krav liksom förväntningar på kommunens verksamheter.
- Låga skolresultat, problem med studiemotivation, skolavhopp och kompetensförsörjning både för



privata och offentliga aktörer.

- Minskande befolkningsunderlag samt behov av bostadsbyggnation och landsbygdsutveckling, vad gäller boendemiljö och näringsliv.

16-punktsprogrammet

Beskrivning av politisk inriktning för mandatperioden

Genomföra förändringsresan och bli en bättre arbetsgivare

- Stärka medarbetarengagemanget (Förbättrat HME-totalindex)
- Förbättra arbetsgivarvarumärket
- Minskad total sjukfrånvaro

Stärkta skolresultat i ändamålsenliga trygga lokaler

- Öka måluppfyllelsen så att fler elever går ur grundskolan med godkända betyg.
- Införa mer tidiga insatser och motivera varje elevs lust att lära.
- Förbättra den fysiska skolmiljön i form av byggnader och skolgårdar

Utvecklad omsorg med individen i fokus

- Socialnämndens verksamheter stärker den enskildes möjligheter att leva ett självständigt liv.
- Kommunen arbetar strategiskt och förebyggande för att motverka ohälsa och utanförskap.
- Stärka tryggheten med bland annat träffpunkter, tillsammans med civilsamhället.

Byggnad och boende i hela kommunen

- Ta fram en ny översiktsplan och uppdatera program & detaljplaner.
- Öka byggandet runtom i kommunen, förbered byggbar tomtmark i orterna, öppna för strandnära byggande och underlätta för hemvändande till Färgelanda kommun.
- Utveckla centrumkärnorna och Färgelanda centrumhus.

Underlätta för företagen att växa

- Kommunen ska aktivt arbeta för att fler företag ska välja att växa, etablera sig eller flytta hit.
- Stärka ett strategiskt kompetensförsörjningsarbete genom ett utvecklat lärcentrum samt bättre samverkan mellan arbetsgivare och utbildningsaktörer på alla nivåer.
- Utforma kommunens upphandlingar så att fler företag ges möjlighet att medverka

Implementera Agenda 2030

- Implementera Agenda 2030 i kommunens verksamheter

Särskilda uppdrag 2023-2025



Socialnämnden Planera för ett nytt äldreboende i kommunen, med öppnande år 2024-2026, som möter kommande behov av utökade platser samt ändamålsenliga lokaler. Denna service ska även fortsättningsvis erbjudas i de två största orterna.

Utbildningsnämnden Med utgångspunkt i Skollokalsutredningen 2019 samt Lokalförsörjningsplanen 2021, ta fram en strategi för att säkerställa ändamålsenliga lokaler för förskola och grundskola i flera orter.

Kommunstyrelsen Förbättra kommunens information och kommunikation, både externt och internt, i syfte att öka delaktigheten, locka nya invånare samt stärka varumärket.

Kommunfullmäktiges mål

Prioriterad inriktning	Verksamhetsmål	Mått	Uppföljning	Destinerad nämnd
Genomföra förändringsresan och bli en bättre arbetsgivare	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stärka medarbetar-engagemanget (Förbättrat HME-totalindex) 2. Förbättra arbetsgivarvarumärket 3. Minskad total sjukfrånvaro 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mäts i medarbetarenkät 2. Mäts i medarbetarenkät 3. Nyckeltal 	Följs upp i årsredovisningen	Kommunstyrelsen
Stärka skolresultat i ändamålsenliga, trygga skolor	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öka elevernas målluppfyllelse 2. Öka antalet behöriga elever till gymnasieskolans yrkesprogram 3. Ökad motivation och lätt lära 4. Alla barn och elever ska uppleva en trygg skolmiljö 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mäts genom nationella prov i årskurs 3, 6 och 9 2. Mäts genom att mäta antalet behöriga elever till yrkesprogram 3. Mäts genom en årlig enkät i åk 6-9 4. Mäts genom en årlig enkät i åk 6-9 	<ol style="list-style-type: none"> 1 & 2: Följs upp i delårsrapport samt i årsredovisningen. 3 & 4: Följs upp i årsredovisningen 	Utbildningsnämnden
Utvecklad omsorg med individen i fokus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Graden av nöjdhet över brukarinflytande ska öka 2. Öka användandet av digitala verktyg och nya arbetssätt 3. Antalet försörjningsbidragstagare med aktivitet/aktiv genomförandeplan inom 7 dagar ska öka 4. Antalet hushåll med ekonomiskt bistånd över 3 år ska minska. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mäts genom Socialstyrelsens enkät 2. Nyckeltal 3. Nyckeltal/ärendegranskning 4. Nyckeltal/ärendegranskning 	Följs upp i årsredovisningen	Socialnämnden Kommunstyrelsen (punkt 3)
Byggnad & boende i hela kommunen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öka antalet antagna detaljplaner 2. Främja ökat bostadsbyggande 3. Brukarnöjdheten inom myndighetsutövningen ska vara minst 75 % 4. Öka antalet sålda bostadstomter 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mäts genom nyckeltal. 2. Mäts genom antal beviljade bygglov. 3. Mäts genom egen brukarenkät. 4. Mäts genom nyckeltal. 	<ol style="list-style-type: none"> 1 & 2: Följs upp i delårsrapport samt i årsredovisningen. 3 & 4: Följs upp i årsredovisningen 	Kommunstyrelsen



Underlätta för företagen att växa	1. Antalet företag i kommunen ska öka 2. Öka antalet byggklara småindustriomter 3. Rankingen i Svenskt Näringsliv ska öka	1. Nyckeltal 2. Nyckeltal 3. Mäts genom SNI	Följs upp i årsredovisningen.	Kommunstyrelsen
Agenda 2030	1. Matsvinnet ska minska 2. Öka kunskapen i organisationen om Agenda2030 3. Andelen ekologiska och närproducerade livsmedel som köps in till kommunen ska öka inom givna ekonomiska ramar 4. Energiförbrukningen i kommunens fastigheter ska minska* 5. Minska fossilberoende i fordonsflottan*	1. Mäts genom nyckeltal. 2. Mäts genom egen enkät. 3. Mäts genom nyckeltal 4. Mäts genom nyckeltal 5. Mäts genom nyckeltal	Följs upp i årsredovisningen	Alla nämnder
	*) Gäller även Valbohem AB			

Ekonomiska förutsättningar

Indexuppräknig

Utgångspunkten för antaganden om kostnadsökningar i kommunens verksamhet baseras på prognoser från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). Uppgifterna i denna version av kommunens budgetförutsättningar är i huvudsak hämtade från SKR Cirkulär 22:06.

Kommunen använder sig av SKR:s PKV-index (prisindex för kommunal verksamhet) per februari för bedömning av prisutveckling i både den kommunala verksamheten och i de organisationer där kommunen verkar med andra parter. I tabellen nedan redovisas SKR:s prognos från 2022-02-17 för perioden 2022-2025.

Prisindex för kommunal verksamhet (PKV)

	2022	2023	2024	2025
Arbetskraftskostnader, %*	1,6	3,4	2,1	3,4
Övrig förbrukning, %	2,5	1,7	2,1	2,4
Prisförändring, %	1,9	2,9	2,1	3,1

* Kvalitetsjusterad lönekostnadsförändring inkl. förändring i arbetsgivaravgifter.

Personalomkostnadspålägg

Personalomkostnadspålägget (PO-pålägget) för 2023 uppgår till 42,75 procent, vilket är 3 procentenheter högre jämfört med 2022.

PO-pålägget består av:

- Lagstadgade arbetsgivaravgifter: 31,42 procent.



- Avtalsförsäkringar: 0,13 procent.
- Avtalspensioner: 11,20 procent

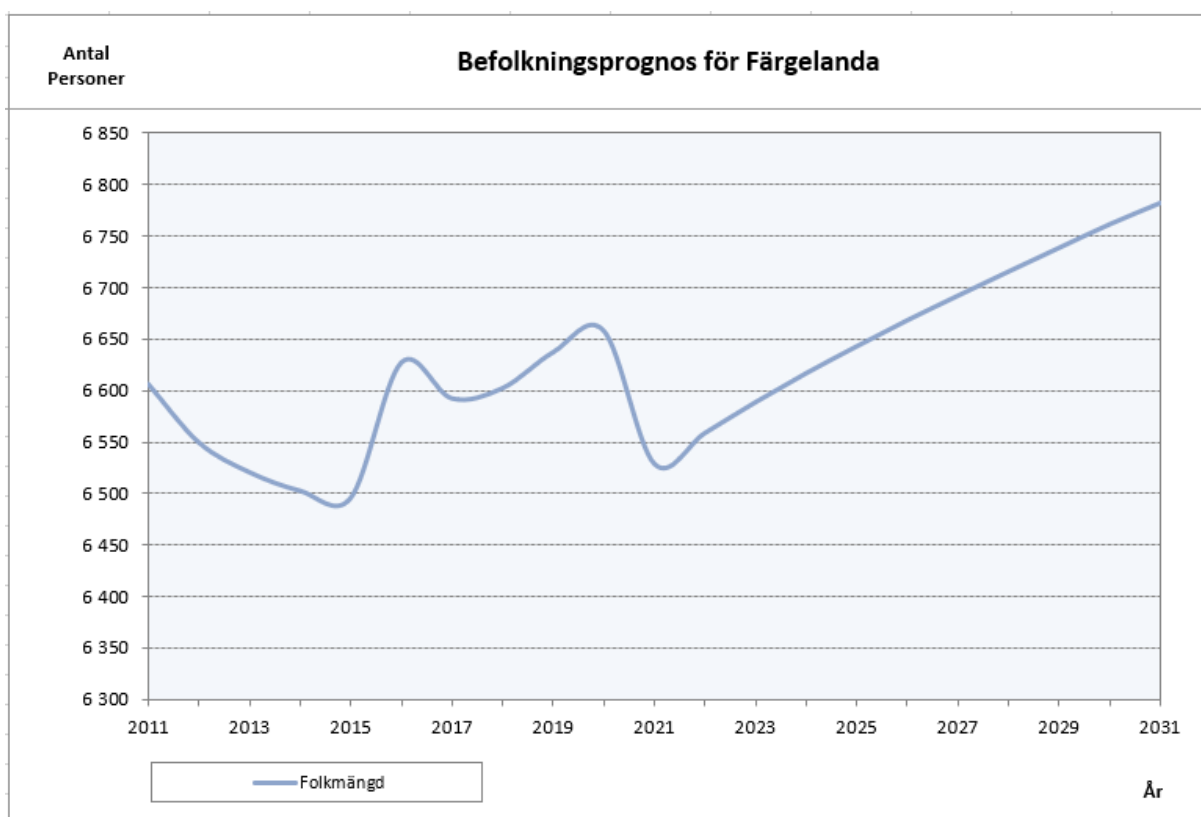
Källa: SKR Cirkulär 22:15

Internränta

Den internränta som kommer att tillämpas under 2023 uppgår till 1,25 procent, enligt SKR:s rekommendationer. Det är en höjning med 0,25 procentenheter jämfört med internräntan för 2022. Den föreslagna internräntan bygger på kommunsektorns egna upplåningskostnader. (Cirkulär 22:05)

Befolkningsprognos

SCB har under 2021 tagit fram en befolkningsprognos för Färgelanda Kommun för åren 2021–2031. För prognosåret 2021 har hänsyn tagits till känd befolkningsstatistik till och med 2021-06-30.



Prognosen visar 6 528 invånare per sista december 2021.

Det verkliga utfallet per sista december 2021 blev 6 576 invånare. SCB:s prognos visar en ökning av antalet invånare med mellan 26 och 30 invånare per år för planperioden. Utifrån faktiskt invånarantal, SCB:s befolkningsprognos för 2021–2031 samt beaktande utifrån försiktighetsprincip används nedanstående prognos vid beräkning av skatteintäkter och generella bidrag för perioden.

Färgelanda	2023	2024	2025
Antal invånare	6 600	6 620	6 640



Skattesats

Skattesatsen för 2022 uppgår till 22,91 kr.

Skatteintäcksprognos

Skatteintäkterna och statsbidrag, i form av kommunalekonomisk utjämning, för planperioden beräknas utifrån februariprognosen (SKR Cirkulär 22:06) uppgå till nedanstående belopp med hänsyn tagen till ovanstående befolkningsprognos och skattesats, enligt Sveriges Kommuner och Regioners (SKR:s) beräkningsmodell.

	2023	2024	2025
Skatteintäkter	321 242	325 902	335 462
Generella statsbidrag och utjämning (inkl. fastighetsavgift)	145 328	153 677	156 224
Summa	466 570	479 579	491 686

Finansiella mål

I Mål- och resursplanen föreslås två finansiella mål för planperioden 2023-2025.

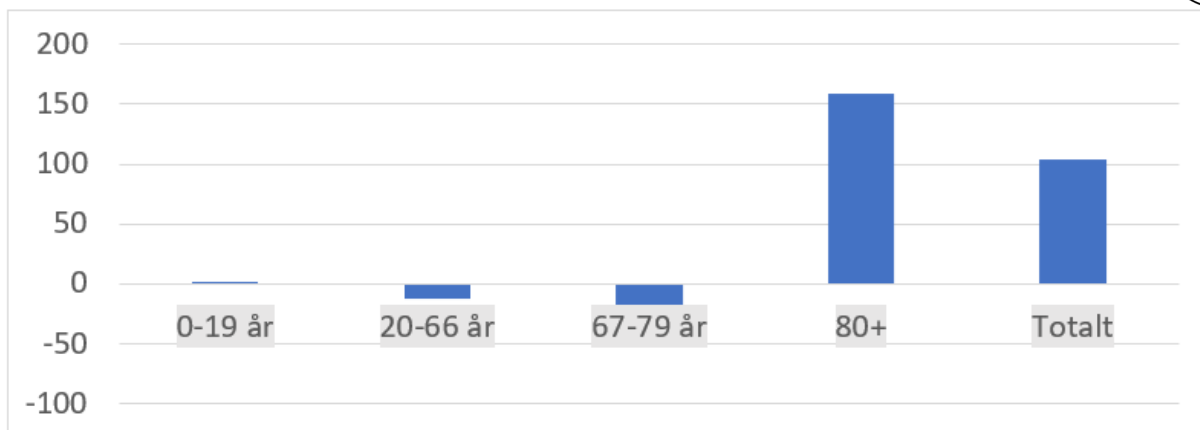
- För att klara balanskravet samt uppnå en långsiktigt sund ekonomi ska resultatet uppgå till 2,0 - 4,0 procent av totala skatteintäkter och statsbidrag.
- För att ha en tillräcklig stabilitet och förmåga att motstå förluster är målsättningen att soliditeten årligen ska öka och på sikt uppgå till minst 35 procent.

Färgelanda kommun behöver på sikt ha en resultatnivå på 5,0 – 6,0 procent utifrån bland annat det stora investeringsbehov som finns.

Demografi – Prognos 2021-2031

SCB:s befolkningsprognos för perioden 2021–2031 visar även att mellan 2020 och 2030 är åldersgruppen 0–19 år i princip oförändrad antalsmässigt (+1). Den arbetsföra åldersgruppen 20–66 år minskar med 12 personer under samma period. Yngre pensionärer 67–79 år minskar med 44 personer medan äldre pensionärer 80+ ökar med 159 personer. Prognosen visar på en total ökning med 104 personer.

Diagrammet nedan visar förändringar i antal i olika åldersgrupper, år 2030 jämfört med 2020.



Känslighetsanalys

Utifrån SKR:s februariprognos (SKR Cirkulär 22:06) och beräkningsmodell har beräknats vad en förändring av invånarantalet skulle få för inverkan på skatteintäkterna. På motsvarande sätt har även beräknats vad en förändring av skattesatsen skulle resultera i.

Med februariprognosen som utgångspunkt har beräknats vad en förändring av budgeterat resultat skulle innebära beloppsmässigt.

Utifrån nuvarande låneskuld har beräknats vad en förändring av låneräntan skulle innebära i ökade/minskade kostnader.

Förändring	Årseffekt 2023, mkr
Ändrad befolkning med 50 personer*	+/- 3,0
Förändrad kommunalskatt med 10 öre	+/- 1,4
Förändrat resultatmål med 1 procentenhet	+/- 4,7
Förändrad ränta med 1 procentenhet	+/- 0,6

*) Avser endast intäktsökningen. Kostnad för nyttjande av kommunal service exkluderad.

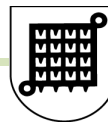
God ekonomisk hushållning

Enligt kommunallagen ska kommunen ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Miniminivån i lagkravet är det så kallade balanskravet, vilket innebär att kostnaderna inte får överstiga intäkterna. För att leva upp till kravet på god ekonomisk hushållning krävs ett positivt resultat, för att också bidra till finansiering av investeringar och framtida pensionsåtaganden.

I god ekonomisk hushållning inryms också att varje generation ska bära kostnaderna för den service den konsumerar samt att bedriva verksamheten på ett kostnadseffektivt och ändamålsenligt sätt.

För Färgelanda kommun innebär god ekonomisk hushållning att kommunen uppfyller 100 % av de finansiella målen samt minst 75 % av verksamhetsmålen som är antagna av kommunfullmäktige.

Under 2013 beslutades om riktlinjer för att ge möjlighet att reservera och disponera medel i en så kallad resultatutjämningsreserv (RUR). För åren 2010–2012 har 14 575 tkr avsatts till resultatutjämningsreserven. Inga ytterligare avsättningar till RUR är planerade. Av de avsatta medlen har 10 603 tkr använts för att reglera det negativa resultatet för 2020. Kvarvarande medel i resultatutjämningsreserven är således 3 972 tkr.



Enligt kommunallagen får medel från resultatutjämningsreserv (RUR) användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel. När detta får göras måste framgå av de egna riktlinjerna för god ekonomisk hushållning. Ett sätt att avgöra om RUR får disponeras är att jämföra utvecklingen av det årliga underliggande skatteunderlaget för riket med den genomsnittliga utvecklingen de senaste tio åren. Med en sådan tillämpning får reserven användas om det årliga värdet väntas understiga det tioåriga genomsnittet. Med SKR:s nuvarande prognos skulle det vara möjligt åren 2023–2025. En annan förutsättning är att medlen från RUR ska täcka ett negativt balanskravsresultat. (SKR Cirkulär 22:15)

Investeringar

Riktlinjer Investeringar och Anläggningsredovisning antogs av Kommunstyrelsen 2019-05-22 § 90. Av dessa framgår bland annat följande:

Kommunfullmäktige fattar beslut om investeringsutrymme (ram) per år under planperioden samt självfinansieringsgraden av investeringsutrymmet. Beslutet tas i samband med den årliga budgetprocessen.

Investeringar som sträcker sig över flera år eller utöver det fastställda investeringsutrymmet ska beslutas av kommunfullmäktige i särskilt beslut.

Enskilda investeringar med ett anskaffningsvärde över 20 prisbasbelopp ska godkännas av kommunstyrelsen (År 2022: 966 tkr).

Kommunstyrelsen fattar beslut om investeringar inom det av kommunfullmäktige beslutade investeringsutrymmet. Kommunstyrelsen kan delegera beslut till ekonomichefen.

Verkställande av beslutade och godkända investeringar får ske först efter igångsättningsbeslut. Igångsättningsbeslut innebär kontroll av att

- investeringskalkyl finns
- driftskostnader ryms inom tilldelad driftbudget
- att investeringen ryms inom kommunens återstående investeringsutrymme för aktuellt år.

Igångsättningsbeslut fattas av ekonomichef.

Grundramar för reinvestering hanteras av respektive sektorchef/avdelningschef. Igångsättningsbeslut krävs inte.

Anskaffning av investeringar ska ske på befintliga avtal eller upphandlas i enlighet med Lagen om offentlig upphandling (LOU) och verkställs enligt kommunens policy för inköp och upphandling samt enligt delegationsordningen för detsamma.

Föreslagen investeringsram för planperioden framgår av nedanstående tabell:

<i>Investeringsram för planperioden 2023-2027</i>				
2023	2024	2025	2026	2027
28,9	39,6	39,6	20	20



Kommunbidrag

Fördelning kommunbidrag

	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
Totala skatteintäkter och statsbidrag	466 570	479 579	491 686

FINANSEN	2 023	2 024	2 025
Lönerevision fg. år ofördelat	6 000	13 200	20 700
Lönerevision	7 200	7 300	7 500
Kostnader för finanserna	11 000	11 000	11 600
Åtgärder			-8 000
TOTALT FINANSEN	24 200	31 500	31 800

KOMMUNFULLMÄKTIGE	2 023	2 024	2 025
Ingående ram	2 785	2 813	2 834
Indexuppräkning	28	21	31
PO-effekt			
Ramförändring			-300
KOMMUNBIDRAG KOMMUNFULLMÄKTIGE	2 813	2 834	2 565

KOMMUNSTYRELSEN			
Ingående ram	89 432	95 315	94 547
Indexuppräkning	908	732	1 067
PO-effekt	1 200		
Effektivisering enligt MRP 22-24		-2 000	
Ramförändring	3 775	500	500
KOMMUNBIDRAG KOMMUNSTYRELSEN	95 315	94 547	96 114

UTBILDNINGSNÄMNDEN			
Ingående ram	172 249	176 997	179 287
Indexuppräkning	1 748	1 290	1 913
PO-effekt	2 000		
Effektivisering enligt MRP 22-24			
Ramförändring	1 000	1 000	
KOMMUNBIDRAG UTBILDNINGSNÄMNDEN	176 997	179 287	181 200

SOCIALNÄMNDEN			
Ingående ram	146 246	157 830	161 790
Indexuppräkning	1 484	1 160	1 826
PO-effekt	1 700		
Ramtillskott enligt MRP 22-24	3 000	800	
Ramförändring	5 400	2 000	2 000
KOMMUNBIDRAG SOCIALNÄMNDEN	157 830	161 790	165 616

SUMMA KOMMUNBIDRAG	457 155	469 958	477 295
---------------------------	----------------	----------------	----------------



	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
Resultatmål i % av totala skatteintäkter och statsbidrag	2,02 %	2,01 %	2,97 %
RESULTAT	9 415	9 621	14 391

Politisk organisation 2023-2026

ansvarsfördelning och organisation nämnder

2022-05-09

Nämnd	Kommunstyrelsen	Utbildningsnämnden	Socialnämnden	Bygg- och trafiknämnden	Valnämnden	Revisionen	Krisledningsnämnden
Ledamöter	11	7	7	5	5	5	3 (varav 2 utgörs av KS:s presidium)
Ersättare	7	3	7	-	-	-	3
Presidium	Ordförande (Kommunalråd) Vice ordförande (Oppositionsråd)	Ordförande Vice ordf. (från oppositionen)	Ordförande 1:e vice ordf. 2:e vice ordf. (från oppositionen)	Ordförande Vice ordf. (från oppositionen)	Ordförande Vice ordf. (från oppositionen)	Ordförande Vice ordf. (från oppositionen)	Ordförande Vice ordf. (från oppositionen)
Utskott beslutade av KF			Socialutskottet (3 ledamöter – personunion med presidiet)				
Råd knutna till organet	BRÅ Pensionärsrådet Folkhälsorådet						
Ansvarsområden	<ul style="list-style-type: none"> Leda arbetet med att samordna utformningen av övergripande och strategiska mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten samt göra framställningar i målfrågor som inte är förbehållna annan nämnd, Utöva uppsikt över övriga nämnders och gemensamma nämnders beslut, Ha ett övergripande ansvar för interna säkerhetsfrågor i kommunen, Ansvara för kommunens personaladministrativa system, ekonomisystem, dokument- och ärendesystem, e-postsystem, IT-system, kommunikationssystem, ledningssystem för informationssäkerhet (LIS), 	<ul style="list-style-type: none"> Förskole- och fritidsverksamhet Grund-, sär- och gymnasieskola samt kommunal vuxenutbildning inklusive svenska för invandrare (SFI) Skolhälsovård Tillsynsansvar för friförskola Pedagogisk omsorg 	<ul style="list-style-type: none"> Kommunal vård- och omsorgsverksamhet Kommunal hälso- och sjukvård (HSL) Stöd och service till personer med funktionsnedsättning Myndighetsutövning enligt socialtjänstlagen (SoL), lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) m.fl. 	<ul style="list-style-type: none"> Bygglag, tillståndsgivning och tillsyn enligt Plan- och Bygglagen (PBL) På uppdrag av kommunstyrelsen upprätta förslag till detaljplan som ska antas av kommunstyrelsen (gäller de fall detaljplanen står i överensstämmelse med översiktsplanen) eller kommunfullmäktige 	<ul style="list-style-type: none"> Reglemente tas fram. Ansvar: I valnämnden sedvanliga uppdrag 	<ul style="list-style-type: none"> Den övergripande revisionsuppgiften är att granska om verksamheten följer och uppnår fullmäktiges beslut och mål, att detta sker inom givna ekonomiska ramar och andra 	<ul style="list-style-type: none"> Se till att samhällsviktig verksamhet så långt möjligt bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige bestämmer, – att de föreskrifter som finns i lag eller annan författning följs, – att bestämmelser i

	<p>skaderapporteringssystem, passersystem och förtroendemannaregister,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hos fullmäktige, övriga nämnder och andra myndigheter göra de framställningar som behövs, • Kontinuerligt följa verksamheten i övriga nämnder, • Ansvara för utformning och utveckling av kommunens system för intern kontroll i enlighet med vad fullmäktige särskilt beslutar, • Ansvara för samordningsträffar med nämndpresidierna och förvaltningscheferna, • Upprätta förslag till program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare, • Bereda eller yttra sig i ärenden som ska handläggas av fullmäktige i enlighet med KL, • Verkställa fullmäktiges beslut, om fullmäktige inte beslutat annat • Teckna avtal, överenskommelser eller liknande med extern part, som är av övergripande och principiell karaktär. • Kommunens personalorgan • Koncernstyrelse • Kollektivtrafikfrågor inklusive närtrafik, skolskjuts, färdtjänst, linjetrafik • Infrastrukturfrågor • Översiktsplanering och övrig strategisk samhällsplanering • Mark och exploateringsfrågor • Miljöstrategiskt arbete samt energi- och klimatfrågor • Bostadsförsörjningsfrågor • Kommunens fastighetsinnehav • Näringslivs- och besöksnäring • Arbetsmarknads- och sysselsättningsfrågor • Digitaliseringsfrågor och utveckling av e-Samhället • Integrationsfrågor • Central informations- och kommunikationsverksamhet • Konsumentverksamhet • Samordning av kommunens säkerhetsarbete • Brottsförebyggande rådet (BRÅ) • Hantering av inteckningar, pantbrev m.m. • Föra kommunens talan i mål eller ärende som rör den egna verksamheten • EU-frågor • Avge yttrande på fullmäktiges vägnar i ej principiella frågor samt i brådskande ärenden • Utse dataskyddsombud 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolskjutsärenden i det enskilda fallet • Kommunal musikskola • Kommunens fritidsgårdsverksamhet 	<ul style="list-style-type: none"> • Bistandsfrågor enligt socialtjänstlagen (SoL) • Skuldsanering enligt lagen om skuldsanering • Familjerådgivning som åvilar kommunen • Samverkan mellan olika vårdgivare • Tillstånd och tillsyn av alkohol, tobak och läkemedel • Tillämpning av lagen om valfrihetssystem (LOV) • Kommunens uppgifter enligt lag om bostadsanpassningsbidrag • Beslut om färdtjänst och riksfärdtjänst (beslut i enskilt fall) • Kommunens fritidsgårdsverksamhet 	<p>(gäller de fall detaljplanen inte står i överensstämmelse med översiktsplanen)</p> <ul style="list-style-type: none"> • På uppdrag av kommunstyrelsen upprätta förslag till översiktsplan/ajourförklaring av översiktsplan eller tematiskt tillägg till översiktsplan • Planbesked • Yttra sig i fastighetsbildningsärenden. • Hantera kommunens uppgifter enligt lagen om lägenhetsregister. • Namn på gator, vägar, allmänna platser • Lokala trafikföreskrifter • Trafiksäkerhet 		<p>förutsättningar samt med en tillräcklig styrning och kontroll.</p> <p>Revisorerna har också uppgiften att granska verksamheten i kommunens företag, genom de lekmanrevisorer och revisorer som fullmäktige utser i företagen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revideras enligt SKR:s PM daterat 2018-05-03 	<p>detta reglemente följs.</p>
--	---	--	--	---	--	---	--------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Förvaltnings- och verkställighetsuppgifter som inte tilldelats annan nämnd • Under höjd beredskap ansvara för ledning av den del av det civila försvaret som kommunen ska bedriva i enlighet med Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. • Avge yttranden inom plan och byggväsendet till länsstyrelsen och andra myndigheter • Ansvara för att det finns en grundläggande tillgång till geografisk information och kartor över kommunen för fysisk planering, kommunalteknisk försö • Patientnämnd • Arbetslöshetsnämnd • Pensionsnämnd för anställda och förtroendevalda • Ansvarig enligt säkerhetsskyddslagen • Arkivmyndighet • Datskyddsförordningen/GDPR • Registeransvarig och ansvarig för kommunens anslagstavla. • Kultur- och fritidsverksamhet • Föreningsstöd och -bidrag, • Simskoleverksamhet, • Turism, • Kulturverksamhet/barn-och ungdomskultur • Kulturskola • Biblioteksverksamhet • Konst- och konstnärlig utsmyckning, • Tillstånd enligt 16 § lotterilagen • På uppdrag av kommunstyrelsen upprätta förslag till detaljplan som ska antas av kommunstyrelsen (gäller de fall detaljplanen står i överensstämmelse med översiktsplanen) eller kommunfullmäktige (gäller de fall detaljplanen inte står i överensstämmelse med översiktsplanen) • På uppdrag av kommunstyrelsen upprätta förslag till översiktsplan/ajourförklaring av översiktsplan eller tematiskt tillägg till översiktsplan • Namn på gator, vägar, allmänna platser 						
--	---	--	--	--	--	--	--



Val- och arvodesberedningen

VAB § 4

Dnr 2021/229

Antagande av politisk organisation

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige antar politisk organisation 2023-2026 enligt val- och arvodesberedningens förslag daterat 2022-05-09 att gälla från och med 2023-01-01.
2. Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att ta fram förslag till reglementen i enlighet med ovan nämnt förslag, så att dessa kan beslutas av fullmäktige senast i november 2022.
3. Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att utreda möjligheterna att samla kultur- och fritidsfrågorna under en nämnd. Utredningen ska presenteras så att fullmäktige kan fatta beslut i frågan senast i samband med beslutet om mål- och resursplan för 2024.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige gav den 17 februari 2021 val- och arvodesberedningen i uppdrag att inför mandatperioden 2023-2026 se över den politiska organisationen, arvodesbestämmelserna samt reglerna för partistöd (KF § 12).

Val- och arvodesberedningen har under framtagande av föreliggande förslag till politisk organisation 2023-2026 tagit sin utgångspunkt i kommunallagen (KL, 2017:725) samt gjort en omvärldsanalys och jämförelse dels med kommuner i Färgelandas kommungrupp, dels med jämnstora kommuner i Dalsland och Bohuslän.

Då val- och arvodesberedningen önskat skapa en bred och kontinuerlig delaktighet, har beredningen under framtagandet av föreliggande förslag regelbundet remitterat utkast av förslag till både förvaltning, partier och nämnder. Inkomna synpunkter har på samma sätt kontinuerligt beretts och beaktats i förslag.

Under arbetet har val- och arvodesberedningen särskilt diskuterat organisatorisk placering av kultur- och fritidsfrågorna. Ansvaret för kultur- och fritidsfrågorna är idag fördelade på socialnämnden (*fritidsgårdar*), kommunstyrelsen (*kultur- och fritidsverksamhet, föreningsstöd och -bidrag, simskoleverksamhet, kulturverksamhet/barn-och ungdomskultur, kulturskola, biblioteksverksamhet samt konst- och konstnärlig utsmyckning*) och utbildningsnämnden (*kommunal musikskola*).

Justering

Utdragsbestyrkande



Val- och arvodesberedningen

Val- och arvodesberedningen anser det finns fördelar med att samla kultur- och fritidsfrågorna under en nämnd. Frågan behöver dock utredas ytterligare, inte minst ur ett personal- och budgetperspektiv. Beredningen föreslår därför att uppdrag ges att se över organisationen med denna inriktning och att utredningen presenteras så att fullmäktige kan fatta beslut i frågan senast i samband med beslutet om mål- och resursplan för 2024. Ansvar för fritidsgårdar flyttas dock över från socialnämnden till utbildningsnämnden i förslaget.

Beslutsunderlag

- Förslag till politisk organisation daterat 2022-05-09
- Kommunfullmäktiges beslut 2021-02-17, § 12

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
HR- och löneavdelningen
Kansli- och IT-avdelningen
Kommunledningsgruppen
Gruppledare

Justering

Utdragsbestyrkande



KF § 55 **Dnr 2020/275**
Antagande av ny politisk organisation från och med mandatperiod 2023

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige antar politisk organisation 2023-2026 enligt val- och arvodesberedningens förslag daterat 2022-05-09 att gälla från och med 2023-01-01.
2. Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att ta fram förslag till reglementen i enlighet med ovan nämnt förslag, så att dessa kan beslutas av fullmäktige senast i november 2022.
3. Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen utreda möjligheterna att samla kultur- och fritidsfrågorna under en nämnd. Utredningen ska presenteras så att fullmäktige kan fatta beslut i frågan senast i samband med beslutet om mål- och resursplan för 2024.

Protokollsanteckning

Ulla Börjesson (S) lämnar följande protokollsanteckning:

” Socialdemokraterna anser att en kommunstyrelseorganisation vore de mest effektiva för en kommun av vår storlek. Dessutom skulle en sådan organisation enligt vår uppfattning både skapa effektiviseringsvinster och ekonomiska vinster.

Trots detta valde vi att inte yrka på annat förslag då vi insåg att detta inte skulle vinna gehör.

Socialdemokratiska fullmäktigegruppen.”

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige gav den 17 februari 2021 val- och arvodesberedningen i uppdrag att inför mandatperioden 2023-2026 se över den politiska organisationen, arvodesbestämmelserna samt reglerna för partistöd (KF § 12).

Val- och arvodesberedningen har under framtagande av föreliggande förslag till politisk organisation 2023-2026 tagit sin utgångspunkt i kommunallagen



(KL, 2017:725) samt gjort en omvärldsanalys och jämförelse dels med kommuner i Färgelandas kommungrupp, dels med jämnstora kommuner i Dalsland och Bohuslän.

Då val- och arvodeberedningen önskat skapa en bred och kontinuerlig delaktighet, har beredningen under framtagandet av föreliggande förslag regelbundet remitterat utkast av förslag till både förvaltning, partier och nämnder. Inkomna synpunkter har på samma sätt kontinuerligt beretts och beaktats i förslag.

Vid val- och arvodesberedningen möte den 9 maj 2022 föreslogs enhälligt att föreslå fullmäktige att anta en politisk organisation för åren 2023-2026 som bland annat innebär följande förändringar:

Flyttas från Bygg- och trafiknämnden till kommunstyrelsen

- På uppdrag av kommunstyrelsen upprätta förslag till detaljplan som ska antas av kommunstyrelsen (gäller de fall detaljplanen står i överensstämmelse med översiktsplanen) eller kommunfullmäktige (gäller de fall detaljplanen inte står i överensstämmelse med översiktsplanen)
- På uppdrag av kommunstyrelsen upprätta förslag till översiktsplan/ajourförklaring av översiktsplan eller tematiskt tillägg till översiktsplan
- Planbesked
- Namn på gator, vägar, allmänna platser

Kultur- och fritidsfrågorna

Under arbetet har val- och arvodesberedningen särskilt diskuterat organisatorisk placering av kultur- och fritidsfrågorna. Ansvaret för kultur- och fritidsfrågorna är idag fördelade på socialnämnden (*fritidsgårdar*), kommunstyrelsen (*kultur- och fritidsverksamhet, föreningsstöd och -bidrag, simskoleverksamhet, kulturverksamhet/barn- och ungdomskultur, kulturskola, biblioteksverksamhet samt konst- och konstnärlig utsmyckning*) och utbildningsnämnden (*kommunal musikskola*).

Val- och arvodesberedningen anser det finns fördelar med att samla kultur- och fritidsfrågorna under en nämnd. Frågan behöver dock utredas ytterligare, inte minst ur ett personal- och budgetperspektiv. Beredningen föreslår därför att uppdrag ges att se över organisationen med denna inriktning och att utredningen presenteras så att fullmäktige kan fatta beslut i frågan senast i samband med beslutet om mål- och resursplan för 2024.



Ansvar för fritidsgårdsfrågorna flyttas dock över från socialnämnden till utbildningsnämnden redan 2023.

Övriga förändringar

Val- och arvodesberedningen föreslår i övrigt att presidierna i nämnderna huvudsakligen består av en ordförande och en vice ordförande. Undantaget är socialnämnden som även fortsättningsvis föreslås ha ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande. Vidare föreslås fullmäktige enbart inrätta ett utskott – socialutskottet under socialnämnden. I övrigt ges nämnderna rätten att själv inrätta eventuella andra utskott om så anses behövligt. Dessutom föreslår val- och arvodesberedningar ett reviderat antal ledamöter och ersättare i valnämnden samt i bygg- och trafiknämnden.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslutsförslag, 2022-06-08 § 120

Tjänsteskrivelse kommunchef, 2022-05-11

Politisk organisation 2023–2026, förslag från val- och arvodesberedningen
2022-05-09

Val- och arvodesberedningens beslut § 4, 2022-05-09

Kommunfullmäktiges beslut 2021-02-17, § 12

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen

HR- och löneavdelningen

Kansli- och IT-avdelningen

Kommunledningsgruppen

Gruppledare

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2022-08-19

Utskriven av: Josefine Blid

Diarieenhet:	Utbildningsnämnden
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum:	2022-08-30
Sekretess:	Visas

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2022.273	Tillstånd skolgång uddevalla kommun	
2022-04-27		Anna Gunnervik
UN 2022/65	Avtal/Framställan om tillstånd gällande skolplacering, grundskola i Uddevalla kommun	
		Anna Gunnervik
2022.274	Framställan om tillstånd att fullgöra skolgång i Uddevalla kommun	
2022-03-23		Anna Gunnervik
UN 2022/65	Avtal/Framställan om tillstånd gällande skolplacering, grundskola i Uddevalla kommun	
		Anna Gunnervik
2022.289	Tillstånd skolgång uddevalla kommun	
2022-03-31		Anna Gunnervik
UN 2022/65	Avtal/Framställan om tillstånd gällande skolplacering, grundskola i Uddevalla kommun	
		Anna Gunnervik
2022.290	Tillstånd om att fullgöra skolgång i uddevalla kommun	
2022-03-30		Anna Gunnervik
UN 2022/65	Avtal/Framställan om tillstånd gällande skolplacering, grundskola i Uddevalla kommun	
		Anna Gunnervik
2022.291	framställan om tillstånd att fullgöra skolgång i uddevalla kommun	
2022-03-31		Anna Gunnervik
UN 2022/65	Avtal/Framställan om tillstånd gällande skolplacering, grundskola i Uddevalla kommun	
		Anna Gunnervik
2022.297	Delegationsbeslut elevassistent	
2022-06-01		Mona Jonsson
UN 2022/66	Ansökan om tilläggsbelopp	
		Mona Jonsson

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2022.298	Delegationsbeslut elevassistent	
2022-06-01	Drottning blankas gymnasieskola	Mona Jonsson
UN 2022/63	Ansökan om tilläggsbelopp	
		Mona Jonsson
2022.306	Delegeringsbeslut strukturersättning Nytida bergshyddan	
2022-06-08		Anna Gunnervik
UN 2022/42	Strukturersättning barn- och elevpeng 2022	
		Josefine Blid
2022.307	Delegeringsbeslut strukturersättning Uddevalla kristna skola	
2022-06-08		Anna Gunnervik
UN 2022/42	Strukturersättning barn- och elevpeng 2022	
		Josefine Blid
2022.308	Delegeringsbeslut strukturersättning Järbo	
2022-06-08		Anna Gunnervik
UN 2022/42	Strukturersättning barn- och elevpeng 2022	
		Josefine Blid
2022.309	Delegeringsbeslut strukturersättning Ulna	
2022-06-08		Anna Gunnervik
UN 2022/42	Strukturersättning barn- och elevpeng 2022	
		Josefine Blid
2022.310	Delegeringsbeslut strukturersättning Stigen	
2022-06-08		Anna Gunnervik
UN 2022/42	Strukturersättning barn- och elevpeng 2022	
		Josefine Blid
2022.311	Delegeringsbeslut strukturersättning Barnens lek och lär pedagogisk omsorg	
2022-06-08		Anna Gunnervik
UN 2022/42	Strukturersättning barn- och elevpeng 2022	
		Josefine Blid
2022.312	Delegeringsbeslut strukturersättning Fridaskolan	
2022-06-08		Anna Gunnervik
UN 2022/42	Strukturersättning barn- och elevpeng 2022	
		Josefine Blid
2022.347	Beslut om mottagande i grundsärskola - ej rätt att mottas.	
2021-12-08		Anna Gunnervik
UN 2022/95	Beslut om mottagande i grundsärskola	
		Elinor Segertoft
2022.348	Beslut om mottagande samt program i gymnasiesärskola	

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2022-05-02		Anna Gunnervik
UN 2021/96	Mottagande i grundsärskola	Elinor Segertoft
2022.350	Beslut om mottagande i grundsärskola	
2022-06-01		Anna Gunnervik
UN 2022/96	Beslut om mottagande i grundsärskola	Elinor Segertoft
2022.351	Beslut om mottagande samt program i gymnasiesärskola	
2022-06-01		Anna Gunnervik
UN 2022/96	Beslut om mottagande i grundsärskola	Elinor Segertoft
2022.357	Beslut om mottagande i grundsärskola	
2022-06-01		Anna Gunnervik
UN 2022/97	Beslut om mottagande i grundsärskola	Elinor Segertoft
2022.365	Beslut om assistansstöd (tilläggsbelopp) gymnasieskola	
2022-05-26		Mona Jonsson
UN 2022/88	Ansökan om tilläggsbelopp för gymnasieelev	Mona Jonsson
2022.366	Beslut om assistansstöd (tilläggsbelopp) gymnasieskola 21-22 och avtal angående elevassistent	
2022-05-26		Mona Jonsson
UN 2022/88	Ansökan om tilläggsbelopp för gymnasieelev	Mona Jonsson
2022.377	Avtal avseende arbetsplatsförlagt lärande, vård och omsorg, gymnasial, lärande i arbetslivet . yrkeshögskola, YH ,eftergymnasial , Vård och omsorgscollege Fyrbodäl.	
2022-06-12		Anna Gunnervik
UN 2022/99	Avtal sektor utbildning	Anna Gunnervik
2022.399	Beslut angående ansökan om tilläggsbelopp	
2022-06-21	Järbo friskola	Anna Gunnervik
UN 2022/81	Ansökan om tilläggsbelopp	Anna Gunnervik
2022.400	Beslut angående ansökan om tilläggsbelopp	
2022-06-21	Järbo friskola	Anna Gunnervik
UN 2022/49	Ansökan om tilläggsbelopp	Anna Gunnervik

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2022.401	Beslut angående ansökan om tilläggsbelopp	
2022-06-21	Järbo friskola	Anna Gunnervik
UN 2022/82	Ansökan om tilläggsbelopp	
		Anna Gunnervik
2022.402	Beslut angående ansökan om tilläggsbelopp	
2022-06-21	Järbo friskola	Anna Gunnervik
UN 2022/48	Ansökan om tilläggsbelopp	
		Anna Gunnervik
2022.403	Beslut angående ansökan om tilläggsbelopp	
2022-06-21	Stigens friskola	Anna Gunnervik
UN 2022/80	Ansökan om tilläggsbelopp	
		Anna Gunnervik
2022.404	Beslut angående ansökan om tilläggsbelopp	
2022-06-21		Anna Gunnervik
UN 2022/79	Ansökan om tilläggsbelopp	
		Anna Gunnervik
2022.405	Beslut angående ansökan om tilläggsbelopp	
2022-06-21		Anna Gunnervik
UN 2022/78	Ansökan om tilläggsbelopp	
		Anna Gunnervik
2022.458	Avtal gällande studier på Utsikten Dals-Eds gymnasium	
2022-07-05	Dals-Eds kommun Fokusförvaltningen, Utsikten Gymnasieskola	Mona Jonsson
UN 2022/108	Avtal gällande studier på Utsikten Dals-Eds gymnasium	
		Mona Jonsson
2022.459	Avtal gällande studier på Utsikten Dals-Eds gymnasium	
2022-07-05	Dals-Eds kommun Fokusförvaltningen, Utsikten Gymnasieskola	Mona Jonsson
UN 2022/108	Avtal gällande studier på Utsikten Dals-Eds gymnasium	
		Mona Jonsson
2022.460	Avtal gällande studier på Utsikten Dals-Eds gymnasium	
2022-07-05	Dals-Eds kommun Fokusförvaltningen, Utsikten Gymnasieskola	Mona Jonsson
UN 2022/108	Avtal gällande studier på Utsikten Dals-Eds gymnasium	
		Mona Jonsson
2022.461	Avtal gällande studier på Utsikten Dals-Eds gymnasium	

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2022-07-05	Dals-Eds kommun Fokusförvaltningen, Utsikten Gymnasieskola	Mona Jonsson
UN 2022/108	Avtal gällande studier på Utsikten Dals-Eds gymnasium	Mona Jonsson
2022.465	Avtal angående extraordinärt stöd/elevassistent	
2022-07-05	Uddevalla kommun	Mona Jonsson
UN 2022/110	Avtal angående extraordinärt stöd/elevassistent	Mona Jonsson
2022.466	Beslut om ansökan extra resurs	
2022-07-05	Dinglegymnasiet	Mona Jonsson
UN 2022/111	Ansökan om extra resurs	Mona Jonsson
2022.518	Avtal Färgelanda kommun och rektorsbemanning i Sverige AB, 220808-220930	
2022-08-16		Anna Gunnervik
UN 2022/77	Avtal Färgelanda kommun och rektorsbemanning i Sverige AB	Anna Gunnervik



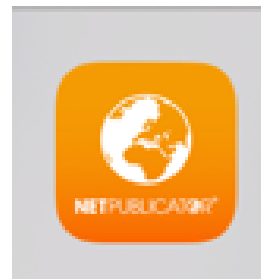
Färgelanda kommun

*Engagerad och företagsam med ett
gott bemötande!*

Netpublicator

NETPUBLICATOR DOCS

Ett koncept för digital distribution av handlingar



Skapa lösenord

NETPUBLICATOR®
ÅTERSTÄLL LÖSENORD

SKAPA LÖSENORD

Skapa eller återställ ditt lösenord genom att ange din email ovan. Detta kommer skickas ett email till denna adress där du får instruktioner för att sätta ett nytt lösenord

[Logga in](#) [Lösenordshjälp](#)

Netpublicator® v 7.0.10

NETPUBLICATOR®
ÅTERSTÄLL LÖSENORD

SKAPA LÖSENORD

Skapa eller återställ ditt lösenord genom att ange din email ovan. Detta kommer skickas ett email till denna adress där du får instruktioner för att sätta ett nytt lösenord

[Logga in](#) [Lösenordshjälp](#)

Netpublicator® v 7.0.10



Återställning av lösenordslänk skickas



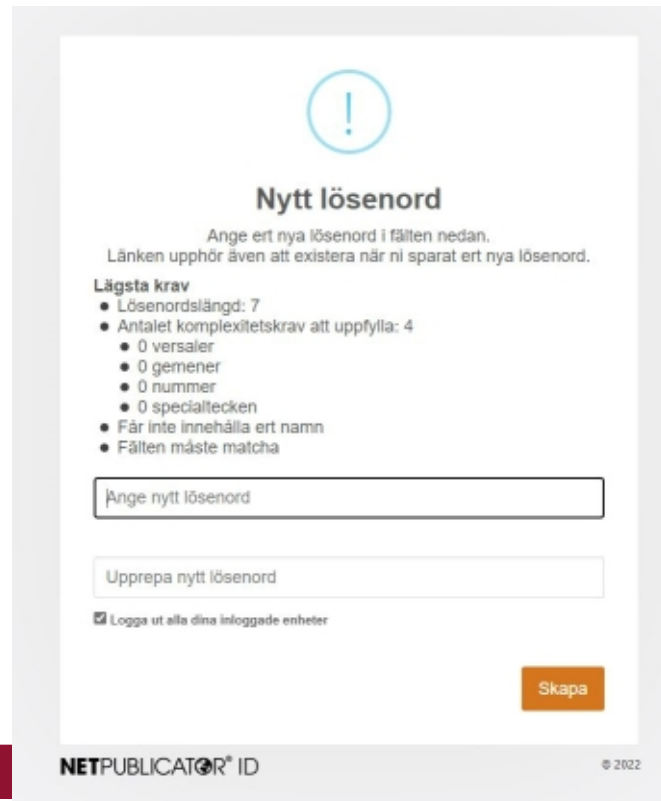
E-post i din outlook

Du kommer få ett e-post meddelande där du kan nollställa och skapa lösenord själv

Klicka på länken i e-postmeddelandet

Följande dialogruta visas →

Välj ett lösenord du kan komma ihåg och anteckna på lämpligt ställe



The screenshot shows a password reset dialog box with the following content:

- A blue exclamation mark icon in a circle at the top.
- The title "Nytt lösenord" in bold.
- Instructions: "Ange ert nya lösenord i fälten nedan. Länken upphör även att existera när ni sparar ert nya lösenord."
- A section titled "Lägsta krav" with a list of requirements:
 - Lösenordslängd: 7
 - Antalet komplexitetskrav att uppfylla: 4
 - 0 versaler
 - 0 gemener
 - 0 nummer
 - 0 specialtecken
 - Får inte innehålla ert namn
 - Fälten måste matcha
- Two input fields: "Ange nytt lösenord" and "Upprepa nytt lösenord".
- A checkbox labeled "Logga ut alla dina inloggade enheter" which is checked.
- An orange "Skapa" button at the bottom right.

At the bottom of the dialog box, the text "NETPUBLICATOR® ID" and "© 2022" are visible.



Lösenordet sparad



Sparad

Ert lösenord har nu blivit återställt.

För att logga in på appen öppna den på din enhet.

För att logga in på webben [klicka här](#).

NETPUBLICATOR ID

© 2022



**Färgelanda
kommun**

Öppna Netpublicator-appen och logga in

NETPUBLICATOR®
LOGGA IN

josefine.blid@fargelanda.se

SENARE LOGGA IN

Federerad inloggning

Logga in Lösenordshjälp

Netpublicator® v 7.0.10



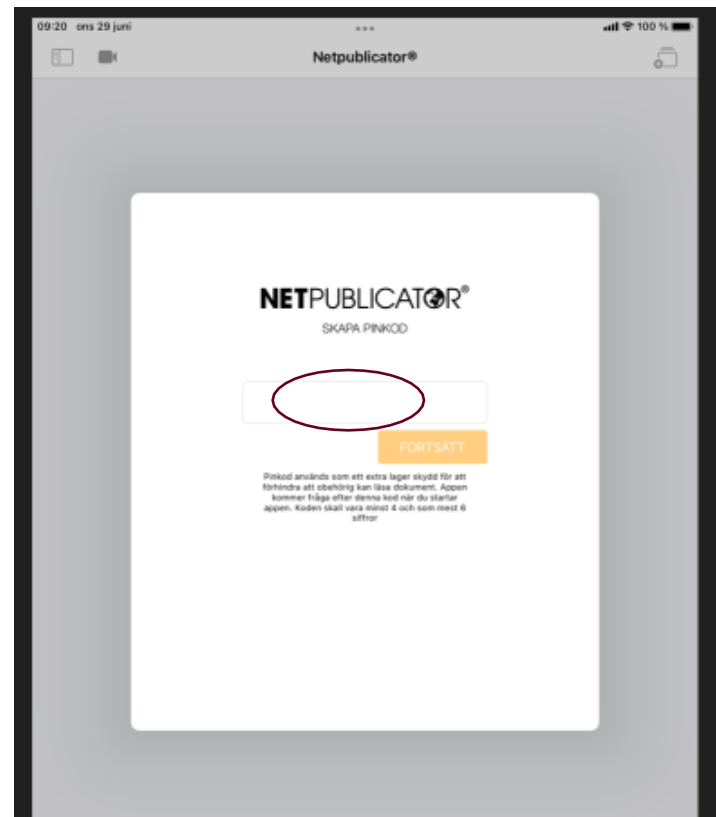
Skapa pinkod

Välj en pinkod som du kommer ihåg
anteckna vid behov på lämpligt ställe.

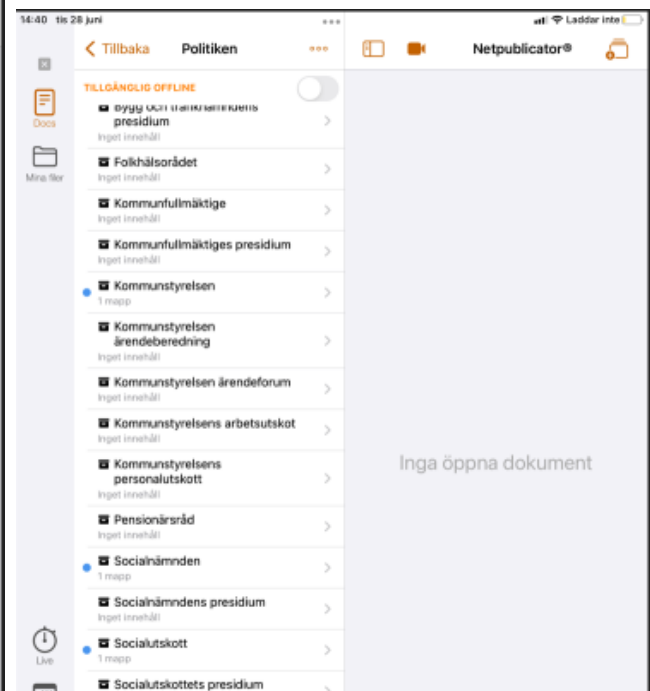
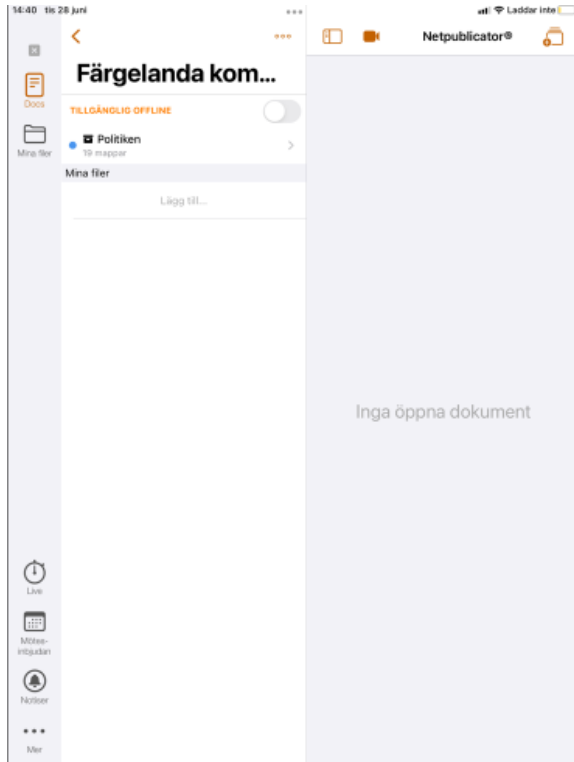
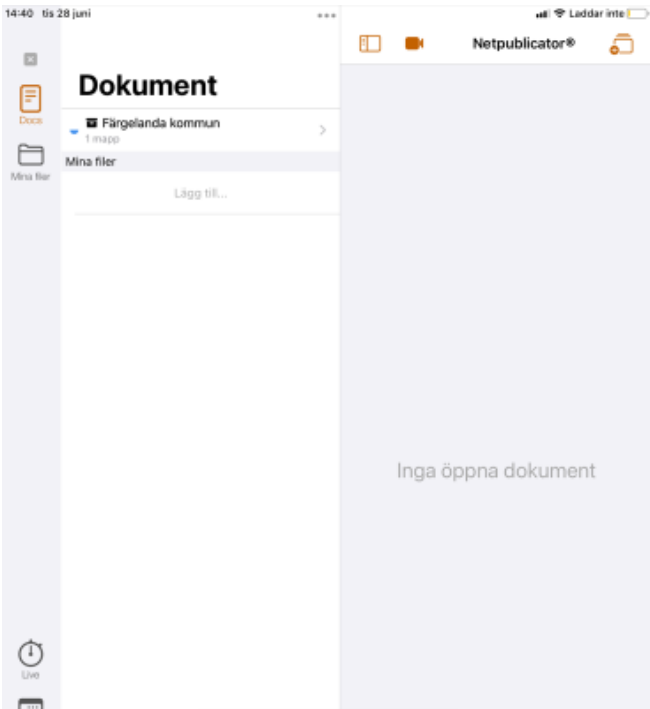
För att underlätta inloggningen
kommer du enbart att logga in
EN gång med e-post och lösenord.

Du behöver aldrig logga ut ifrån Netpublicator

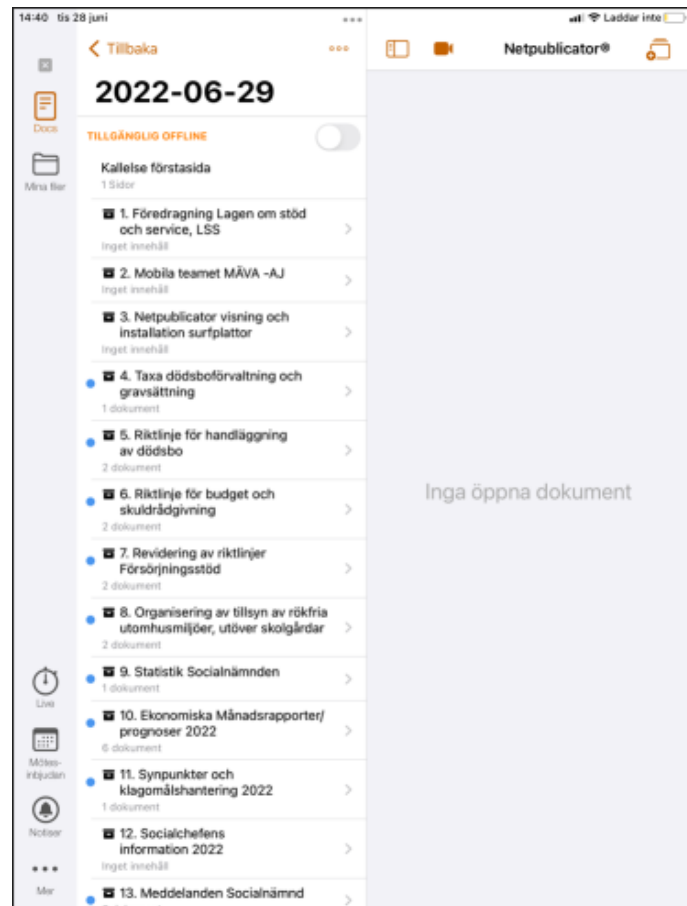
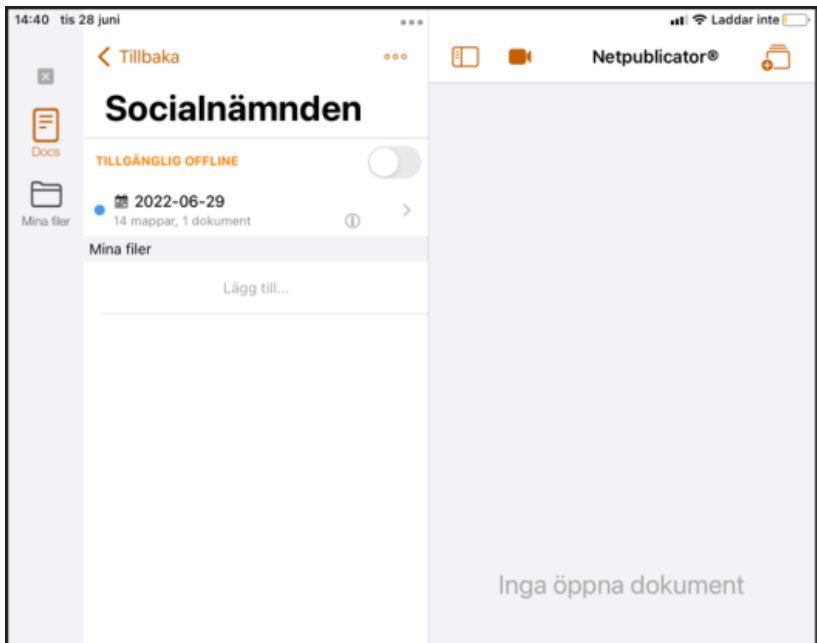
Verifiering sker med enbart
pinkod för handlingar utan sekretess



Utseende inne i Netpublicator



Utseende inne i Netpublicator



Utseende inne i Netpublicator

14:42 29 juni

Tillbaka

2022-06-29

TILLGÄNGLIG OFFLINE

Kallelse förstasida

1 sidos

- 1. Föredragning Lagen om stöd och service, LSS
Inget innehåll
- 2. Mobila teamet MÄVA -AJ
Inget innehåll
- 3. Netpublicator visning och installation surfplattor
Inget innehåll
- 4. Taxa dödsboförvaltning och gravsättning
1 dokument
- 5. Riktlinje för handläggning av dödsbo
2 dokument
- 6. Riktlinje för budget och skuldrådgivning
2 dokument
- 7. Revidering av riktlinjer Försörjningsstöd
2 dokument
- 8. Organisering av tillsyn av rökfria utomhusmiljöer, utöver skolgårdar
2 dokument
- 9. Statistik Socialnämnden
1 dokument
- 10. Ekonomiska Månadsrapporter/prognoser 2022
6 dokument
- 11. Synpunkter och klagomålshantering 2022
1 dokument
- 12. Socialchefens information 2022
Inget innehåll
- 13. Meddelanden Socialnämnd

14:42 29 juni

Kallelse förstasida

Besök och tid: Onsdag 29 juni 2022 kl. 13.30, ca. kl.16:00
Plats: Färgelanda Kommun, Kommunhuset, Kungälvsvägen 2, 441 22 Färgelanda

1. Besöksplanering
2. Besöksplanering - utvärdering och utvärdering
3. Besöksplanering - utvärdering och utvärdering
4. Besöksplanering - utvärdering och utvärdering
5. Besöksplanering - utvärdering och utvärdering
6. Besöksplanering - utvärdering och utvärdering
7. Besöksplanering - utvärdering och utvärdering
8. Besöksplanering - utvärdering och utvärdering
9. Besöksplanering - utvärdering och utvärdering
10. Besöksplanering - utvärdering och utvärdering
11. Besöksplanering - utvärdering och utvärdering
12. Besöksplanering - utvärdering och utvärdering
13. Besöksplanering - utvärdering och utvärdering
14. Besöksplanering - utvärdering och utvärdering

14:42 29 juni

Kallelse förstasida

Färgelanda kommun

Kallelse 2022-06-29

Beslutsinstans: Socialnämnd

Datum och tid: Onsdag 29 juni 2022 Kl. 13:30 - ca. kl.16:00
Plats: Furlåsen, stögvägen 2 i Färgelanda

Besök under dagen: Åreide 1 – Enhetschef LSS, Inger Persson
Johansson deltar
Åreide 2 – Medicinskt ansvarig sjuksköterska
MAS, Anna Johansson deltar

Föredragningar

- 1 Föredragning Lagen om stöd och service, LSS
- 2 Mobila teamet MÄVA
- 3 Netpublicator visning och installation surfplattor

Beslutsärenden

- 4 Taxa dödsboförvaltning och gravsättning 2022/78
- 5 Riktlinje för handläggning av dödsbo 2022/69
- 6 Riktlinje för budget och skuldrådgivning 2022/77
- 7 Revidering av riktlinjer Försörjningsstöd 2022/84
- 8 Organisering av tillsyn av rökfria utomhusmiljöer, utöver skolgårdar 2022/57

Informationsärenden

- 9 Statistik Socialnämnden 2022/22
- 10 Ekonomiska Månadsrapporter/prognoser 2022/2
- 11 Synpunkter och klagomålshantering 2022 2022/23
- 12 Socialchefens information 2022 2022/12
- 13 Meddelanden Socialnämnd 2022/27
- 14 Delegationsanmälan Socialnämnden 2022 2022/13

Håkan Gusteus Ordförande Socialnämnd
Josefine Blid Sekreterare



Kontakt vid frågor

Nämndsekreterare Josefine Blid 0528-567114, josefine.blid@fargelanda.se

Nämndsekreterare Linda Andersson 0528-567161 linda.andersson@fargelanda.se

