



Utbildningsnämnden

Datum och tid: tisdag 20 april 2021, kl. 13:30 – 16 45

Plats: Digitalt möte. Presidiet placerat i sammanträdesrum Beredskap

Beslutande:

Se nästa sida

Närvarande ej tjänstgörande ersättare:

Se nästa sida

Övriga närvarande:

Se nästa sida

Eventuella jäv och ersättares tjänstgöring vid jäv anges i respektive paragraf

Utses att justera:

Hans Johansson (SD)

Justeringsplats och tid:

Kommunkontoret 2021-04-27

Paragrafer 41-48

Underskrifter

Ordförande:

Elisabeth Örn (C)

Justerare:

Hans Johansson (SD)

Sekreterare:

Marianne Martinsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsorgan: Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2021-04-20

Anslaget sätts upp: 2021-04-27

Anslaget tas ned: 2021-05-20

Protokollet förvaras på kommunkontoret

Underskrift

Marianne Martinsson



Utbildningsnämnden

Beslutande

Elisabeth Örn (C) Ordf.
Marianne Olsson (C)
Hans Göran Palmqvist (M)
Birger Byström (L)
Tommy Larsson (S) Vice ordf.
Rune Månsson (S)
Hans Johansson (SD)

Närvarande ej tjänstgörande ersättare

Ann-Marie Jacobsson (C)
Astrid Berggren (L)
Bengt Svedberg (M)
Tony Bratt Nilsson (S)
Hanna Clemens (SD)

Övriga närvarande

Tobias Bernhardsson, kommunstyrelsens ordf, del av sammanträdet

Personalrepresentanter

Kristina Ström, del av sammanträdet
Mita Granbeck, del av sammanträdet

Från förvaltningen

Anna Gunnervik, barn- och utbildningschef
Mona Jonsson, tf bitr barn och utbildningschef
Katrin Siverby, kommunchef, del av sammanträdet
Lars Bäcker, ekonom
Elisabeth Persson, ekonom
Izabel Johansson, nämndsekreterare
Josefine Blid, nämndsekreterare
Marianne Martinsson, sekreterare

Innehållsförteckning

§ 41	Upprop	4
§ 42	Val av person att justera dagens protokoll	5

Justering

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

§ 43	Kommunchefen informerar om politik och tjänstemannaorganisation		6 - 17
§ 44	Ekonomiska månadsrapporter första kvartalsrapporten 2021, prognos för utfallet, åtgärder och konsekvenser	2021/5	18 - 20
§ 47	Samtal kring Intern kontrollplan för utbildningsnämnden 2021	2021/49	21 - 22
§ 45	Delegation stänga skolor – ingen ändring av delegeringsordningen		23 - 24
§ 46	Sektorschefens information		25
§ 48	Övriga ärenden – nämndsinitiativ - uppdrag		26



Utbildningsnämnden

**UN § 41
Upprop**

Upprop förrättas.

Ordföranden finns i kommunkontoret. Ledamöter och närvarande ersättare deltar digitalt.

I sammanträdesrummet i kommunkontoret finns också barn och utbildningschefen, t f biträdande barn och utbildningschefen och sekreteraren

Personalföreträdarna, kommunstyrelsens ordförande, kommunchefen liksom två ekonomer och nämndsekreterarna deltar digitalt.

Justering

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

UN § 42

Val av person att justera dagens protokoll

Utbildningsnämnden beslut

Hans Johansson (SD)

Justering

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

UN § 43

Kommunchefen informerar om politik och tjänstemannaorganisation

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tackar för presentationen och lägger den till handlingarna.

Kommunchefen informerar om

Kommunens befogenheter

Kommunens befogenheter baseras på:

Principen om allmänintresse

Lokaliseringsprincipen

Likställighetsprincipen

Retroaktivitetsförbudet



Allmänintresse

- Angelägenheten framstår som gemensam för alla medlemmar i kommunen
- Allmänintresset bedöms **inte kvantitativt**, utanmed utgångspunkt i om det är lämpligt, ändamålsenligt, skäligt o.s.v. att kommunen befattar sig med angelägenheten
- Principiellt förbud mot att ge understöd tillenskilda
- Ex. fritidsverksamhet, elförsörjning, kultur

Justering

Utdragsbestyrkande



Lokaliseringsprincipen

- Kommunen ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för det.



Likställighetsprincipen

- Kommunen får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft som är till nackdel för kommunens medlemmar, om det inte finns synnerliga skäl för det.





Avgiftsrätten

Kommunen får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som vi tillhandahåller.

OBS! Om det gäller tjänster och nyttigheter som vi är skyldiga att tillhandahålla, får vi bara ta ut avgift om det följer av lag eller annan författning



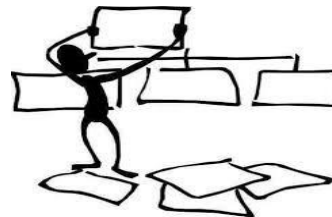
Självkostnadsprincipen

Kommuner får inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter vi tillhandahåller.

Kommunens organisation

Organisatorisk frihet

- Kommunen har stor frihet att organisera sin verksamheter





Måste finnas

Kommunfullmäktige
Kommunstyrelse
Revisorer
Valnämnd
Överförmyndare/överförmyndarnämnd



Kan finnas

Andra nämnder
Fullmäktigeberedningar
Utskott
Nämndberedningar
Partsammansatta organ
Självförvaltningsorgan
Kommunalförbund
Gemensam nämnd
Kommunala bolag, stiftelser och föreningar
Privata utförare



Att tänka på

Fullmäktige tillsätter de nämnder som behövs för verksamheten i övrigt.

Den organisatoriska friheten får inte medföra att en och samma nämnd har både partsintressen och sköter myndighetsutövningen inom samma område.





Utskott i nämnd

- Fullmäktige kan bestämma att en nämnd ska ha utskott (t.ex. arbetsutskott, personalutskott)
- Nämnden kan också själv – när fullmäktige inte sagt något – besluta om utskott.

Kommunfullmäktige

Beslutar i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, främst

Mål och riktlinjer

Budget, skatt och andra viktiga ekonomiska frågor

Nämndernas organisation och verksamhetsformer

Val av ledamöter & ersättare i nämnder &

beredningar

Val av revisorer

Grunderna för ekonomiska förmåner till

förtroendevalda

Årsredovisning och ansvarsfrihet

Kommunal folkomröstning & extra val till

kommunfullmäktige

Beslut enligt lag





Delegering från KF till nämnd

Fullmäktige får delegera beslutanderätten till en nämnd i enstaka ärenden eller i grupper av ärenden.

Förbud mot delegering gäller för uppgifterna enligt 5 kap. 1 § KL

Fullmäktiges delegering till nämnd framgår av nämndens reglemente

Delegering från nämnd

En nämnd kan delegera beslutanderätt till:

presidium

utskott

ledamot eller ersättare

anställd

Förbud mot delegering gäller för uppgifterna enligt 6 kap. 38 § KL

Nämndens delegering framgår av nämndens delegeringsordning



Delegeringsförbud

verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet

framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av ett beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,

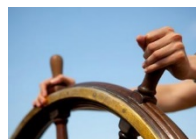
ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt

ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.



Kommunstyrelsen

- Kommunens strategiska organ genom sin roll att leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter
- Uppsiktsplikt över övriga nämnders verksamhet
- Är också en nämnd





Nämndernas uppgifter

- har självständig beslutanderätt i "frågor som rör förvaltningen", d.v.s. den fortlöpande verksamheten genom exempelvis speciallagstiftning
- bereder fullmäktigeärenden
- ansvarar för att fullmäktiges beslut verkställs (6kap. 3-4 §§ KL)



Nämndernas ansvar

- Verksamheten ska bedrivas i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de enligt föreskrifter som gäller för verksamheten (MRP, styrande dokument, lagar m.m.)
- Den interna kontrollen skall vara tillräcklig
- Verksamheten skall i övrigt bedrivas på ett tillfredsställande sätt.
- Den interna kontrollen skall vara tillräcklig
- Verksamheten skall i övrigt bedrivas på ett tillfredsställande sätt.





Styrsystemet – politikens ansvar

Samtliga uppdrag som åläggs kommunen utförs med god kvalitet

Strategi och inriktningsbeslut

Övergripande prioritering och optimal ramtilldelning

Övergripande styrdokument på kommunal nivå

Uppföljning och utvärdering

Arbetsgivaransvar och ytterstarbetsmiljöansvar

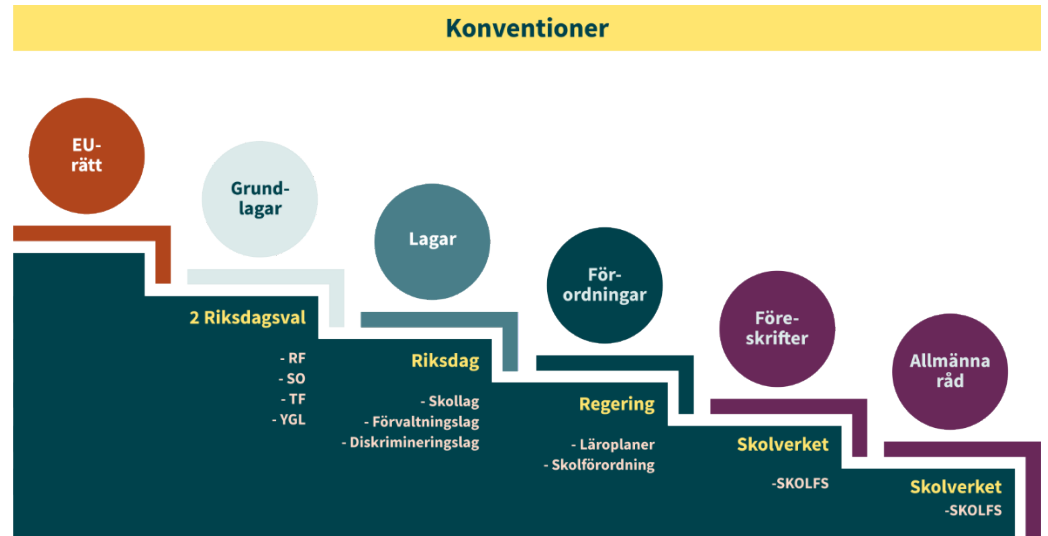


Styrsystemet – förvaltningens ansvar

- Utifrån fattade beslut och inom tilldelade ramar genomföra de politiska direktiven/uppdragen
- Ta initiativ till utveckling, omvärldsbevakning
- Presentera fakta och ta fram objektiva beslutsunderlag
- Allt skriftligt material som skapas i Färgelanda kommun ska vara skrivet på ett sätt som gör det lätt att förstå
- Stå för fackkunskap inom sina respektive sakområden
- Mäta och redovisa resultat av satta mål
- Upprätthålla effektivitet och kvalitet utifrån tilldelade ramar och beslut.
- Arbetsgivaransvar och arbetsmiljöansvar inom egen verksamhet.



Regelhierarki



Skollagen





Ansvarsfördelning

"Dubbla styrningen"

1. Kommunen som huvudman ska ge skolorna sådana förutsättningar, att de nationella målen kan uppnås.
2. Uppdrag, förbi huvudmannen, direkt till lärare och rektorer att utforma en lokal verksamhet som innebär att eleverna får förutsättningar att uppnå de mål som är framskrivna i läroplaner och kursplaner.

Huvudmannens ansvar

- utbildningen genomförs enligt gällande styrdokument
- fördela resurser och organisera verksamheten på övergripande nivå
- följa upp, utvärdera och utveckla verksamheten så att de nationella målen kan uppfyllas
- utbildningen ska vara likvärdig
- utbildningen ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet

Den dubbla rollen

Kommunen har dubbla roller både som finansiär för hemkommunens samtliga barn och elever samt som huvudman





Rektors ansvar

- Leder och samordnar det pedagogiska arbetet vid en förskole- eller skolenhet.
- Ska verka för att utbildningen utvecklas.
- Beslutar om sin enhets inre organisation och ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.
- Fattar de beslut och har det ansvar som framgår av särskilda föreskrifter i skollagen eller andra bestämmelser.
- Följer upp, utvärderar och utvecklar sin enhet så att de nationella målen och kvalitetskraven uppfylls.



Utbildningsnämndens

I prognostiserat noll-resultat för förskola och grundskola ligger ett tydligt kommunicerat krav på rektorer att hålla sin budget för respektive enhet.

Trots fjolårets effektiviseringar ligger sektorns budget inte i ram.

Kostnader för köpta platser såväl på förskola, grundskola och gymnasium ökar vilket kraftigt påverkar vår kommunala verksamhet. Trots att medel inom ramen för Utbildningsnämndens budget omfördelats från barnomsorg och grundskola till köpt verksamhet prognostiseras för 2021 ett underskott på -7 300 tkr.

För att nå en budget i balans vid årets slut behöver åtgärder vidtas motsvarande ca 7 000 tkr.

Åtgärder

Om inga andra strategiska politiska beslut fattas innebär det att personalstyrkan på våra grundskoleenheter behöver minskas med motsvarande ca 7 000 tkr. Fördelning av neddragning sker proportionellt enligt den av nämnden antagna resursfördelningsmodellen.

Konsekvenser av personalneddragningar

Neddragningar av personalstyrkan påverkar kommunen och dess skolor på en rad olika sätt, bland annat genom risk för försämrade kunskapsresultat, sämre trygghet, trivsel och studiero sam försämrad arbetsmiljö för elever och personal.

Kunskapsresultaten minskar:

- Det blir svårare att anpassa undervisningen efter elevernas behov
- Kommer inte att kunna leva upp till den lagstadgade läsa-skriva-räkna garantin i åk 3 fullt ut
- Svårigheter att möta elevernas lagstadgade behov av extra anpassningar och särskilt stöd vilket kommer ge lägre resultat samt medföra fler anmälningar till Skolinspektionen av föräldrar som inte är nöjda, vilket kan leda till vitesföreläggande.
- Stor risk att resultat på meritvärde, andel elever som är behöriga till nationellt praktiskt gymnasieprogram, resultat på nationella prov i årskurs 3 och 6 samt betyg i årskurs 6 och 9 sjunker.



Utbildningsnämndens

Trygghet, trivsel och studiero:

- Stor risk att elevernas upplevelse av trygghet och studiero minskar då inte personal kan finnas och vägleda dem och vara ett stöd i relationer och konfliktsituationer på samma sätt som tidigare
- Antalet anmälningar till huvudman för kränkning, diskriminering samt fysiskt våld ökar Skolans möjlighet att åtgärda situationerna minskar vilket också kan leda till vitesföreläggande.
- Antalet polisanmälningar på grund av konfliktfyllda situationer med våldsinslag kan komma att öka
- Svårighet att upprätthålla lagstadgad trygghet och studiero i kommunens skolor

Arbetsmiljö

- Stor risk att medarbetares och elever arbetsmiljö påverkas negativt
- Stor risk att sjuktalen hos lärare och övrig skolpersonal ökar
- Risk att värdefull kompetens tappas
- Risk att personalen upplever otrivsel på arbetsplatsen
- Stora reaktioner från medarbetare och fackliga organisationer

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-04-20

Beslutet skickas till

Utbildningschefen
Kommunstyrelsen

Justering

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

UN § 47 Dnr 2021/9
Samtal kring Intern kontrollplan för utbildningsnämnden 2021

Utbildningsnämndens notering

Utbildningsnämnden noterar de förslag på uppföljningsområden som redovisats av ledamöterna till ordföranden, nämligen

- *Nämndens ekonomi i förhållande till budget och konsekvenserna av de besparingar som måste göra. Detta i en separat punkt med tillhörande riskanalys.*
- *Kf:s målsättning om stärkta skolresultat, öka elevernas måluppfyllelse, öka behörighet till gymnasiet, öka motivationen och lust att lära, alla barn/elever ska mötas där dom är och utvecklas utifrån sina förutsättningar i en trygg skolmiljö. Under punkten skall det finnas en tydlig koppling till KF:s mål.*
- *Uppföljning av konsekvenserna av Covid-19 när det gäller arbetsmiljö och resultat.*
- *Risk för ekonomisk obalans. Planen bör innehålla ett tydligt sätt på hur detta följs upp och rapporteras.*
- *Redovisning av varje ansvarsområde (Dvs varje rektorsområde osv) till nämnden varje månad.*

Inga beslut fattas idag med anledning av de redovisade punkterna.

Ärendebeskrivning

Intern kontroll handlar om att ha ordning och reda, veta att det som ska göras blir gjort och att det sker på ett bra och säkert sätt. En tydlig och stabil intern kontroll bidrar till att verksamheten når sina mål, att rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och att verksamheten efterlever lagar och regler.

Varje nämnd och styrelse har ansvar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten.

Inom förvaltningen pågår ett arbete med att finna nya former för den interna kontrollen.

Justering

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

Enligt Riktlinjer för intern kontroll i Färgelanda kommun, antagna 22 maj 2019, § 88 (dnr KS 2019/173) ska nämnden varje år anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen för nästkommande år.

Kommunstyrelsen har antagit en plan för intern kontroll för hela organisationen. Nämnden har att komplettera den planen med en nämndspecifik plan.

De Förvaltningsgemensamma kontrollpunkterna i korthet:

Administration – kontroll av att skrivelser besvaras.

Inventarier – att inventarier som finns i inventarieförteckningar finns i realiteten

Attestreglementet – attester av ”egna” kostnader (telefon m m)

Redovisningspolicy – deltagarredovisning vid representation

Beslutet skickas till

Utbildningsnämnden/sekr

Barn och utbildningschefen

Justering

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

Justering

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

UN § 46 **Dnr Dnr**
Sektorschefens information

Utbildningsnämnden beslut

Utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna

Ärendebeskrivning

Information lämnas

- om åtgärder med anledning av pandemin
- om gymnasieintagningen

Justering

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

UN § 48 **Dnr Dnr**
Övriga ärenden / nämndsinitiativ - uppdrag

Utbildningsnämnden beslut

Utbildningsnämnden beslutar som ett led i förberedelserna för att anpassa kostnaderna till tillgängliga resurser uppdra till förvaltningen att lämna svar på frågor

- Hur många barn/elever finns på respektive enhet
- Antal elever i gymnasieskolan
- Hur stor andel av våra barn och elever går i våra kommunala enheter och hur många går i våra egna friskolor och i andra skolor?
- Hur mycket kostar en elev på resp skolenhet? Bruksskolan, Högsäter, Höjden, Valbo 4-6, Valbo 7-9, Särskolan,
- Hur mycket kostar det att genomföra ett nämndsmöte?

Protokollsanteckning

Protokollsanteckning av Tommy Larsson (S) och Rune Månsson (S):
”Nu har det inträffat igen. Vi (socialdemokrater i utbildningsnämnden) saknar fortfarande handlingar till mötet den 20 april. Att delta i ett möte utan handlingar anser vi vara anmärkningsvärt då detta kan skada demokratin. Och detta är inte första gången som detta sker. Vi känner att vi är utanför det demokratiska ramverket och vi kräver skärpning framöver. Vi kan således inte delta i beslutet om det framkommer ett sådan under mötets gång.”

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämndens resurser pekar mot att verksamheten måste effektiviseras.

Beslutet skickas till
Barn och utbildningschefen