



Beslutsinstans: Utbildningsnämnd
Datum och tid: Torsdag 17 september 2020 Kl. 13:30
Plats: Furåsen

Besök
Kl 13.30-13.50 Ärende 3 Kommunchefen
Kl 13.50 -14.20 Ärende 4 Förskolerektor

- 1 **Upprop**
- 2 **Val av person att justera dagens protokoll**
- 3 **Välkommen till vår nya kommunchef -
kommunchefen presenterar sig och
informerar**
- 4 **Redovisning av skolans systematiska
arbete - förskolan**
- 5 **Delårsrapport 2020 07 31** 2020/5 2 -
11
- 6 **Utbildningsnämndens redovisning till
kommunstyrelsen för att nå ekonomisk
balans 2020** 2020/5 12 -
23
- 7 **Verksamhetsförändring - stängning av
öppna förskolan** 2020/29 24 -
32
- 8 **Utbildningsnämndens besök i
verksamheterna** 2020/135 33 -
34
- 9 **Yttrande till förvaltningsrätten över
överklagade beslut om elevpeng - Järbo
friskola, Järbo ideella föreningen
Järbo.com 10010-19, 10000-19 och 8786-
19** 2019/90 35 -
43
- 10 **Förvaltningens information**
- 11 **Incidentrapporter skolan 2020** 2020/6 44 -
45
- 12 **Delegationsanmälan Utbildningsnämnden
2020** 2020/11 46 -
48
- 13 **Övriga ärenden**

Sandra Hallberg (C)
Styrelse/nämnds ordf

Marianne Martinsson
Sekreterare



Utbildningskontor
Kommunsekreterare
Marianne Martinsson
0528 567 104
marianne.martinsson@fargelanda.se

Utbildningsnämnden

Utbildningsnämndens delårsrapport per juli 2020 med prognos för utfallet 2020

Beslutsförslag

Utbildningsnämnden godkänner upprättad delårsrapport 2020-01-01 --2020-07-31 och överlämnar den till kommunfullmäktige.

Utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att arbeta vidare med ytterligare åtgärder för att nå ett 0-resultat i förhållande till budget 2020.

Nämnden godkänner att öppethållandet vid öppna förskolan minskas under hösten 2020 i avvaktan på kommunfullmäktiges ställningstagande till nämndens förslag att stänga den tills vidare.

Utbildningsnämndens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige lägger delårsrapporten till handlingarna och uppdrar till utbildningsnämnden att fortsätta arbetet med att effektivisera verksamheten i syfte att nå ett 0-resultat 2020.

Ärendebeskrivning

Nämnderna har att upprätta en delårsrapport – uppföljning av mål och resursplanen - avseende sitt ansvarsområde. Nämndernas delårsrapporter sammanställs sedan till en rapport för hela kommunen som överlämnas till kommunfullmäktige.

Utbildningsnämndens resultat för perioden uppgår till ca – 9 100 tkr jämfört med budget och prognosen för helårsutfallet uppgår till ca - 11000 tkr.



Tre delar i delårsrapporten sticker ut

- Statsbidragen - Lägre intäkter än budgeterat
- ”Köpt verksamhet” - ersättning till andra huvudmän, friskolor och gymnasieskolor) kostar mer än budgeterat
- Grundskolan – högre personalkostnader och ökat elevantal än budgeterat

Nämnden och förvaltningen har arbetat aktivt för att effektivisera verksamheten. Åtgärder har vidtagits för att nå ett 0-resultat 2020 och förbättra förutsättningarna för att hålla budgeten kommande år.

- Personalminskningar och lokalförändringar har genomförts vilket beräknas ge ca 5000 tkr i lägre kostnader 2020 och drygt 8600 tkr på helåret (2021)

- Nämndens metoder för ekonomiarbetet, budget och uppföljning är föremål för översyn med syftet att förändrar systemet för resursfördelning och möjliggöra för både nämnden och förvaltningen (respektive rektor) att enklare och bättre följa den ekonomiska utvecklingen.

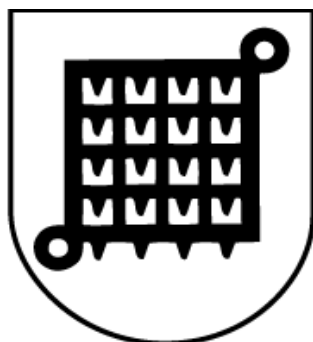
- Det har konstaterats att anslaget för ”köpt verksamhet” är för lågt budgeterat.

Trots åtgärder prognosticerar nämnden ett betydande underskott för 2020.

Anna Gunnervik
Chef Barn och Utbildning

Marianne Martinsson
Kommunsekreterare

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Utbildningschefen



Delårsrapport 2020

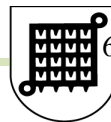
Utbildningsnämnden

Delår jan-
juli 2020



Innehållsförteckning

Nämnderna	3
<i>Väsentliga händelser</i>	3
<i>Resultaträkning</i>	4
<i>Ekonomiskt utfall</i>	4
<i>Analys av utfall per verksamhetsområde</i>	4
<i>Volym- och nyckeltal</i>	5
<i>Volym/nyckeltal som sektorn vill rikta uppmärksamhet på</i>	6
<i>Investeringsredovisning</i>	7
<i>Åtgärdsplan för budget i balans</i>	7



Nämnderna

Väsentliga händelser

Förskola inklusive pedagogisk omsorg Verksamhet för barn 1-5 år finns i tre förskolor i norr och söder, samt två förskolor i Färgelanda tätort. Verksamhet bedrivs också i två tillfälliga moduler i Ödeborg och Stigen, vars avtal går ut 220701.

Det finns också två fristående förskolor, Stigen och Järbo, och en fristående pedagogisk omsorg, Barnens lek och lär, i kommunen.

Fritidshem Verksamhet utanför skoltid för grundskoleelever 6-12 år. Samtliga F-6 skolor organiserar denna verksamhet. Det finns också fritidshem på de båda fristående F-6 skolorna.

Grundskola Kommunen är huvudman för tre F-6 skolor: Valboskolan inkl. Höjdenskolan, Bruksskolan och Högsätters skola samt en 7-9 skola på Valboskolan.

Det finns också två fristående F-6 skolor, Järbo och Stigen, i kommunen.

Grundsärskola På Valboskolan finns grundsärskola årskurs 1-9, både grundsär och träningskola.

Elevhälsa I kommunen har vi två centralt placerade specialpedagoger och en på Valboskolan 7-9, två kuratorer och två skolsköterskor (1,75 tjänst). Vi har 50% skolpsykolog och ca 10% skolläkare som föregående år. Tidigare hade vi en heltid socialpedagog med placering på Valbo 7-9 vars tjänst har upphört pga besparingskäl.

Det finns en studie- och yrkesvalslärare på grundskolan och ytterligare en på vuxenutbildningen som har del av tjänst på Dalslands Folkhögskola.

Gymnasium inklusive gymnasiesär Merparten av kommunens gymnasieelever går genom Fyrbodals avtal på Uddevalla gymnasieskola, men ett antal går också på andra utbildningsorter.

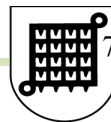
Vuxenutbildningen Vuxenutbildningen organiserar i kommunen svenska för invandrare och gymnasieutbildning i vård och omsorg, samt vuxengymnasiekurser via distansutbildning. Man köper också in olika utbildningar inom grundläggande vuxenutbildning och yrkesvux. Under året har en ny yrkesutbildning för barnskötare startas upp. intresse har funnits från andra kommuner och vi säljer utbildningsplatser.

En viktigt händelse under delåret har varit **Corona-pandemin** som gjort att vi behövt ändra våra arbetsätt. Vi har behövt göra en del flexibla lösningar då det gäller personal för att kunna bedriva verksamheten som vanligt. En del ökade kostnader har det också genererat då det inneburit merarbete för personalen. Även kostnader för ett extra tält vid matsalen, extra handsprit mm har tillkommit.

Under året har det kommit stora krav på **effektiviseringar**. Vi har gjort neddragningar i vår kärnverksamhet motsvarande 5 miljoner. Befarade konsekvenser av detta är såväl lägre resultat när det gäller kunskaper som då det gäller trygghet och studiero. En annan oro finns kring personaldelen som sjuktal och personalnöjdhet. Ytterligare en neddragning på en miljon var planerad på kost och städ, vilken dessvärre inte kan genomföras i år.

Samtidigt har **barn och elevantal ökat**, just nu är vi 5 barn mer på förskolan och 31 elever mer i grundskolan än motsvarande period tidigare år.

Det finns också ett pågående ärende i **Förvaltningsrätten. Det gäller kommunbidrag till fristående enheter** som våra friskolor Stigen och Järbo samt pedagogisk omsorg Lek och lär inte känt sig nöjda i och gjort en överklagan av processen och storleken på bidraget 2017, 2018 och 2019. Vi avvaktar Förvaltningsrättens dom och behöver vara medvetna om att detta kan komma att innebära en kostnad framöver.



Resultaträkning

Belopp i tkr	Ackumulerat utfall 201907	Ackumulerat utfall 202007	Ackumulerad budget	Avvikelse mot budget
Intäkter	13 514	11 576	15 456	-3 880
Kommunbidrag	98 478	101 626	101 626	0
Summa intäkter	111 992	113 202	117 082	-3 880
Personalkostnader	-59 911	-65 442	-63 654	-1 788
Övriga kostnader	-59 037	-56 140	-52 872	-3 268
Kapitalkostnader	-644	-704	-556	-148
Summa kostnader	-119 592	-122 286	-117 082	-5 204
Periodens resultat	-7 600	-9 084	0	-9 084

Ekonomiskt utfall

Verksamhetsområde. Belopp i tkr	Bokslut 201907	Bokslut 202007	Budget 202007	Avvikelse 202007	Budget 2020	Prognos 2020
Nämndverksamhet	147	142	175	33	300	0
Musikskola	910	995	992	-3	1 701	0
Barnomsorg	25 222	24 444	24 930	486	40 999	1 000
Grundskola inkl grundsär	37 509	44 494	37 312	-7 182	64 915	-7 000
Gymnasieskola inkl gymnasiesär	20 968	19 870	17 530	-2 340	30 052	-4 000
Ledningskontor	7 378	6 248	8 654	2 406	14 985	4 000
Vuxenutbildning	2 134	1 949	1 973	25	3 228	0
Utomkommunal verksamhet fsk - åk 9	12 703	12 567	10 059	-2 508	17 244	-5 000
Totalt	106 989	110 709	101 625	-9 083	173 056	-11 000

Analys av utfall per verksamhetsområde

Helhet:

Utfallet blev **-9084** tkr mot budget.

Tre delar sticker särskilt ut:

- 3800 på intäkter som till största delen beror på mindre statsbidrag än väntat. 1000 tkr har ännu inte blivit bokförda vilket betyder att det egentliga underskottet är på 2800.

-4900 beror på att köpt verksamhet kostar mer än budgeterat, detta gäller såväl interkommunala förskole och grundskoleplatser som platser på fristående enheter och gymnasieplatser.

Grundskolan visar också ett minus vilket till stor del beror på högre kostnader för personal än budgeterat samt ett ökat elevantal.

Verksamheter:

Barnomsorg +483 tkr

Resultatet beror på att personalbudgeten hållits. Stora restriktioner kring vikarier har genomförts. En faktor som möjliggjort detta är att en del barn har varit hemma i större utsträckning på grund



av den pågående Corona-pandemin. Köpstoppet har också påverkat kostnaden för inköp av material.

Grundskola inkl grundsärskola -7106 tkr

Vi hade budgeterat 3800 tkr mer i driftsbidrag i form av statsbidrag än vi fått. 1000 tkr av våra sökta statsbidrag har ännu inte blivit bokförda.

Den andra stora delen i underskottet berör på högre kostnader för personal än budgeterat. Det har genomförts effektiviseringar och personalstyrkan har minskats inför höstterminen.

Gymnasieskolan inkl gymnasiesär -2340 tkr

Ett antal elever från Färgelanda väljer dyra yrkesinriktade linjer på gymnasiet. Det är också tydligt att vi budgeterat för lågt här och behöver ta höjd för denna kostnad i kommande års detaljbudget.

Vuxenutbildningen +25 tkr

Vuxenutbildningen håller sin budget.

Ledning och utvecklingsenhet +2406 tkr

Det positiva resultatet beror på att en tjänst som utvecklingsledare/verksamhetsutvecklare är vakant vilket i sig påverkar utvecklings- och kvalitetsarbetet negativt. En buffert behöver finnas för oförutsedda utgifter som exempelvis tilläggsbelopp till friskolor eller av socialtjänsten placerade barn på institutioner där BoU måste stå för skolkostnaden.

Utomkommunal verksamhet fsk – åk 9 -2508 tkr

Vi köper verksamhet av andra huvudmän, såväl från friskolorna i Färgelanda som av andra kommuner. Lagstiftningen föreskriver att föräldrar kan välja var deras barn ska gå i skola mån av plats. Fler föräldrar har önskat att deras barn ska gå i verksamhet i exempelvis Uddevalla än vi budgeterat.

Volym- och nyckeltal

Volym- och nyckeltalsredovisning

	2017	2018	2019	Utfall 202007
Verksamhet				
Antal barn				
Förskolor	312	275	283	294
Pedagogisk omsorg	18	10	14	8
Vårdnadsbidrag	0	0	0	0
Summa	330	285	297	302
Antal elever				
Grundskolor	775	717	727	754
Grundsärskola	15	9	8	12
Summa	790	726	735	766



Verksamhet	2017	2018	2019	Utfall 202007
Verksamhet				
Antal elever				
Gymnasiet	282	259	250	248
Gymnasiesär	8	9	5	7
Summa	290	268	255	255
Antal kursdeltagare	142	239	105	105
Vuxenutbildning	142	239	105	105
<i>varav Sfi</i>	105	126	29	35

Barnantal i förskola och elevantal i grundskola har ökat vilket leder till ökade kostnader.

Ökningen beror på inflyttning främst i Ödeborg och Stigen.

Volym/nyckeltal som sektorn vill rikta uppmärksamhet på

Verksamhet	2017	2018	2019	Utfall 202007
Grundskola:				
Meritvärde år 9	214,7	218,3	198,2	210,8
<i>Resultat i nationella prov år 9 (%):</i>				
Svenska	- -	89	88	89
Matematik	82,9	- -	58,6	ej genomf
Engelska	100	100	89,3	ej genomf
Gymnasieskola:				
Gymnasiebehörighet % (yrkesprogram)	91,2	78	73,3	87
Andel som fullföljt utb. inom 4 år	75	79,7	76	ej tillg än
Gymnasieelever med examen eller studiebevis inom 4 år, hemkommun, andel (%)	78,5	79,7	76	ej tillg än
<i>Alla kommuner</i>	78,5	78,6	76	ej tillg än

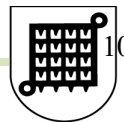
Nationella prov genomfördes inte pga Corona-pandemin enligt Skolverkets riktlinjer.

Årets siffror för andel elever som fullföljt utbildningen inom 4 år är ännu inte tillgängliga

Vårt att notera: Ett starkt höjd meritvärde i åk 9 och höjda resultat för gymnasiebehörighet. Glädjande nog har även betygen i årskurs 6 höjts.

Godkända betyg åk 6	2019	2020
Svenska	81%	85%
Matematik	72%	81%
Engelska	75%	82%

Resultat åk 9	2019	2020
Meritvärde	198,2	210,8



Gymnasiebehörighet 73,3% 87%

Medvetna satsningar med fokus på elevernas resultat har gett resultat.

Investeringsredovisning

Storlek på grundram, tkr

800

Tabell över investeringar inom grundram

Investering	Verksamhetsområde	Status	Ack utfall, t kr	Budget, tkr
8 301 Grundram IKT	Grundskola	Aktiv	240	470
Totalt			240	470

Sektorn har 800 tkr i grundram. På grund av det rådande inköpsstoppet och likviditetsproblem har inget av detta använts under året. Detta medför att investeringar inte genomförts i planerad takt.

Utöver detta finns 470 tkr i en särskild satsning som ska användas till IKT i grundskolan. Av dessa har endast 240 tkr använts och vi har avvikit från utvecklingsplanen.

Åtgärdsplan för budget i balans.

Helhet:

Utfallet blev **-9084** tkr mot budget. Tre delar sticker särskilt ut.

-3800 på intäkter som till största delen beror på mindre statsbidrag än väntat. 1000 tkr har ännu inte blivit bokförda vilket betyder att det egentliga underskottet är på 2800.

-4900 beror på att köpt verksamhet kostat mer än budgeterat, detta gäller såväl interkommunala förskole- och grundskoleplatser som platser på fristående enheter och gymnasieskolor.

Grundskolan visar också ett minus vilket till stor del beror på större kostnader för personal än budgeterat samt ett ökat elevantal.

Åtgärdsplan:

För att nå en budet i balans har neddragningar genomförts främst på personal och lokaler vilket kommer ge halvårseffekt på ca 5000 tkr 2020 och drygt 8600 tkr på helåret (2021). Ytterligare besparingar på 1000 tkr var förväntade från kost och städ men dessa kommer inte att



genomföras under höstterminen utan startar 2021.

Trots dessa effektiviseringar räknar vi med en prognos på - 11000 tkr vid årets slut.

I rådande situation har en noggrann granskning gjorts av sektorns system för ekonomi, budget och uppföljning. Den har visat att det sedan tidigare funnits en del otydligheter i hur budget lagts och resursfördelningssystemets utformning. Budget har av tradition lagts med kostnader snarare än tillgängliga tillgångar i fokus. Ett genomgripande arbete för att komma tillrätta med detta har inletts och inför kommande budgetår kommer en ny resursfördelningsplan tas fram för att tydligare betona rektors ansvar för sin organisation och budget och möjliggöra tydligare kontroll i form av månadsuppföljningar.

Tydligt har också blivit att inför kommande års budget behöver en högre summa avsättas och budgeteras för köpt verksamhet både vad gäller gymnasiet och köpta platser i förskola och grundskola. Även när det gäller statsbidrag behöver förväntan på dessa tonas ned då förändringar kontinuerligt sker hos Skolverket i vilka bidrag som finns möjliga att söka.

Detta tillsammans kommer innebära ytterligare neddragningar i vår egen verksamhet i kommunala skolor och förskolor och kan komma att innebära ytterligare personaleffektiviseringar med lägre studieresultat, minskad trygghet och studiero, ökad sjukfrånvaro hos personal och minskad personalnöjdhet som följd.



Utbildningskontor
Kommunsekreterare
Marianne Martinsson
0528567104
marianne.martinsson@fargelanda.se

Utbildningsnämnden

Utbildningsnämndens redovisning till kommunstyrelsen av åtgärder för att nå ekonomisk balans 2020

Beslutsförslag – redovisning till kommunstyrelsen

Utbildningsnämnden lämnar följande redovisning till kommunstyrelsen

Utbildningsnämnden prognosticerar -11 000 tkr i helårsresultat 2020 och gör idag bedömningen att det saknas förutsättningar att kunna fatta sådana beslut att det är möjligt att i år nå ett 0-resultat.

(nedanstående är ett klipp ur tjänsteskrivelsen till delårsredovisningen)

”Nämnden och förvaltningen har arbetat aktivt för att effektivisera verksamheten. Åtgärder har vidtagits för att nå ett 0-resultat 2020 och förbättra förutsättningarna för att hålla budgeten kommande år.

- Personalminskningar och lokalförändringar har genomförts vilket beräknas ge ca 5000 tkr i lägre kostnader 2020 och drygt 8600 tkr på helåret (2021)

- Nämndens metoder för ekonomiarbetet, budget och uppföljning är föremål för översyn med syftet att förändrar systemet för resursfördelning och möjliggöra för både nämnden och förvaltningen (respektive rektor) att enklare och bättre följa den ekonomiska utvecklingen.

- Det har konstaterats att anslaget för ”köpt verksamhet” är för lågt budgeterat.”

Beslutsförslag till utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att som inriktning för arbetet att nå en budget i balans och ett 0-resultat 2021 i första hand arbeta vidare i enlighet med alternativ X



Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har 2020-06-04 § 87, i samband med behandlingen av den ekonomiska kvartalsrapporten med prognos för helåret, Q1, beslutat ”uppdra åt respektive nämnd samt kommunstyrelsens egna verksamheter att arbeta med åtgärder för att nå en ekonomi i balans vid utgången av 2020. Åtgärderna ska redovisas för kommunstyrelsen senast 18 september 2020.”

Nämnden har 2020-06-24, § 63 gett barn och utbildningschefen i uppdrag att till nämndens sammanträde i september upprätta tre alternativ till effektiviseringar – en kostnadsminskning på 3,8 mkr-, med förbehållet att ingen av nuvarande verksamhet eller enhet avvecklas.

Nedan redovisas tre alternativ utan inbördes klassning.

Några av förslagen är översiktligt konsekvensbeskrivna andra inte alls. Om de ska genomföras krävs noggranna risk- och konsekvensanalyser då många av förslagen kraftigt sänker möjligheterna att följa styrdokument och lagar, samt att upprätthålla en bra arbetsmiljö.

Oavsett alternativ ser vi också risk för

- försämrade kunskapsresultat,
- personalflykt och sjukskrivningar,
- anmälningar till skolinspektionen,
- utdömda viten,
- svårigheter att rekrytera behörig personal,
- svårighet att leva upp till målen i kommunens mål och resursplan,
- att föräldrar väljer bort kommunens verksamheter vilket leder till högre kostnader för köpt verksamhet.

Redovisade kostnadsminskningar avser helår.

Alternativ A

1 Minskat öppethållande i förskolan

En förskola i kommunen håller öppet kl 06:00 – 19.00. Övriga mellan 07:00 – 17:30. Barnskötare svarar för öppning och stängning.

Konsekvenser:

Det fria valet till förskolan försvinner för att vårdnadshavare måste välja förskola utifrån öppettider.

Beräknad kostnadsminskning: ca 500 tkr

2. Öppna förskolan stängs tills vidare

Vi har 15 timmars allmän förskola vilket gör att öppna förskolan utnyttjas i liten grad. Andra verksamheter erbjuds inom kommunens geografiska område som kan ersätta behovet. Från 1 januari finns ingen familjecentral



att samverka med, vilket är en förutsättning för att öppna förskolans grundidé ska kunna genomföras.

Konsekvenser:

- En helt neutral träffpunkt för framför allt småbarnsföräldrar och småbarn försvinner
- Möjligheterna för professionen att i ett riktigt tidigt skede uppmärksamma och stödja i föräldraskap minskar.

Beräknad kostnadsminskning:

Ca 600 tkr

3. Sommarförskola/sommarfritids koncentreras till en plats

En avdelning håller öppet för alla åldrar.

Beräknad kostnadsminskning:

Ca 150 tkr (3 personal i en månad)

4. Grundskolans elevassistenter

Samtliga elevassistenter tas bort.

Konsekvenser: Kostnaderna ökar i längden då eleverna mår dåligt. Ökad social oro. Andel kränkingsanmälningar och skolinspektionsanmälningar ökar. Vi behöver köpa platser från specialskolor. Arbetsmiljö för elever och personal försämras. Svårt att följa skollagen vad gäller rätt till särskilt stöd.

Beräknad kostnadsminskning:

Ca 5 000 kr om samtliga heltidstjänster tas bort

Ca 2 000 tkr om antalet minskas till 8.

5 Slöjdundervisningen förändras

Slöjdgrupperna maximeras. Ingen fördelning mellan trä- och metall och textilslöjd,

Beräknad kostnadsminskning

650 000 kronor.

Total kostnadsminskning i alternativ A: 3 900 tkr (Om antalet elevassistenter minskas med fler än 4 heltidstjänster kan kostnadsminskningen göras större)

Alternativ B

1. Nytt resursfördelningssystem till förskolor och grundskolan

Ett nytt resursfördelningssystem - "elevpeng" - till de kommunala enheterna på en lägre totalnivå men med mer likvärdighet, införs.

Beräknad kostnadsminskning: Nivån bestäms utifrån de resurser som återstår efter det att kostnaderna för "köpt verksamhet" och andra fasta opåverkbara kostnader avräknats.

Alternativ C

Minska personalkostnaderna med 5%

Total kostnadsminskning: minst 3 800 tkr .



Anna Gunnervik
Chef Barn och Utbildning

Marianne Martinsson
Kommunsekreterare

Beslutet skickas till:
Här skriver ni vart beslutet ska skickas



UN § 63 Dnr 2020/5
Åtgärder i syfte att nå ekonomisk balans 2020 och 2021

Utbildningsnämndens beslut

År 2020

Utbildningsnämnden beslutar uppdra till förvaltningen att fortsätta iaktta mycket stor återhållsamhet med kostnader i verksamheten.

Nämnden gör bedömningen att den inte kan vidta några ytterligare åtgärder utöver redan gjorda som ger sådan effekt att nämnden når ett 0-resultat 2020.

Utbildningsnämnden beslutar att uppdra till förvaltningen att förfina prognosverktygen för att bättre kunna följa den ekonomiska utvecklingen.

År 2021

De åtgärder som nämnden har genomfört och planerar att genomföra under 2020 bedöms inte räcka för att nå en ekonomi i balans inför 2021.

Nämnden konstaterar att tidigare förslag att avveckla musikskolan och nämndens del av verksamheten vid familjecentralen, öppna förskolan, skulle ge en beräknad kostnadsminskning på ytterligare 2,2 mkr på helår och tillsammans med de redan verkställda och planerade åtgärderna innebär det en effektivisering motsvarande 10,8 mkr.

Dock avser nämnden att få kontroll på sina utgifter innan avveckling av verksamhet återigen diskuteras.

Nämnden uppdrar till barn och utbildningschefen att till nämndens sammanträde i september upprätta tre alternativ till effektiviseringar som bedöms ge en budget i balans i nämndens verksamheter med förbehållet att ingen av nuvarande verksamhet eller enhet avvecklas.

Utbildningsnämnden beslutar också föreslå kommunstyrelsen att överväga ett annat system för fördelning av lokalkostnader. Nuvarande system med interndebitering utan kompensation för högre lokalhyreskostnader t ex vid ombyggnader/nybyggnad av lokaler innebär minskade resurser för verksamhetskostnader. (ex Höjdensskolans ombyggnad)



Utbildningsnämnd

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har 2020-06-04 § 87, i samband med behandlingen av den ekonomiska kvartalsrapporten med prognos för helåret, Q1, beslutat ”uppdra åt respektive nämnd samt kommunstyrelsens egna verksamheter att arbeta med åtgärder för att nå en ekonomi i balans vid utgången av 2020. Åtgärderna ska redovisas för kommunstyrelsen senast 18 september 2020.”

Efter ett kvartal pekar prognosen för helåret 2020 mot ett underskott för kommunen som helhet på ca 13,8 mkr. För utbildningsnämnden är prognosen ett negativt resultat på ca 5 mkr. Det är framför allt kostnaderna för ”köpt verksamhet” dvs kostnader för barn/elever i andra huvudmäns förskola, grundskola, gymnasium och specialplatser som har kostat mer än budgeterat. (ca 4 mkr) Detta är poster som är svåra att påverka på kort sikt såväl som att förutsäga. Barn och elever har lagstadgad rätt att välja skola.

Under 2020 har följande åtgärder redan vidtagits/planerats för att minska nämndens kostnader i år och inför 2021.

Planerade/genomförda åtgärder		
Förändringar i organisationen	Helårseffekt	2020 effekt
Grundskola	5773080	3607140
Förskola/barnomsorg	1050000	1050000
VUX	513600	483600
Gemensamt grundskola/förskola	1300000	900000
Totalt	8636680	6040740

Beslutsunderlag

Sektorns tjänsteskrivelse 2020-06-15

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Barn och utbildningschefen
Skolans ekonom

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

**KS § 87 Dnr KS 2020/5
Ekonomisk kvartalsrapport (Q1 2020) inklusive prognos 2020**

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporten och lägga den till handlingarna.

Kommunstyrelsen beslutar även att uppdra åt respektive nämnd samt kommunstyrelsens egna verksamheter att arbeta med åtgärder för att nå en ekonomi i balans vid utgången av 2020. Åtgärderna ska redovisas till kommunstyrelsen senast 18 september 2020.

Yrkande

Tobias Bernhardsson (C) yrkar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag till beslut med följande tillägg när det gäller uppdraget åt respektive nämnd samt kommunstyrelsens egna verksamheter att arbeta med åtgärder för att nå en ekonomi i balans vid utgången av 2020: ”Åtgärderna ska redovisas till kommunstyrelsen senast 18 september 2020”.

Propositionsordning

Kommunstyrelsen godkänner att proposition ställs på Tobias Bernhardssons (C) yrkande. Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutat att godkänna rapporten och lägga den till handlingarna och att även uppdra åt respektive nämnd samt kommunstyrelsens egna verksamheter att arbeta med åtgärder för att nå en ekonomi i balans vid utgången av 2020. Åtgärderna ska redovisas till kommunstyrelsen senast 18 september 2020.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har utarbetat kvartalsrapport, inklusive prognos. För första kvartalet 2020 redovisar kommunen ett negativt resultat med 4 779 000 kr, vilket är cirka 500 000 tkr bättre än motsvarande period föregående år men cirka 300 000 kr sämre än budget.

Kommunen prognostiserar en negativ avvikelse jämfört med budget på 17 850 000 kr, vilket skulle innebära ett negativt resultat för 2020 på 13 797 000 kr. Detta skulle innebära att balanskravet inte heller kommer att uppfyllas för 2020. Den negativa avvikelsen beror till stora delar på ökade



Kommunstyrelsen

kostnader inom Utbildningsnämndens och Socialnämndens verksamheter samt IT-verksamheten.

Avvikelse per sektor/avdelning framgår av kvartalsrapporten (Q1 2020).

Facklig samverkan har skett vid Cesam 19 maj 2020.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut 27 maj 2020 § 87.

Ekonomienhetens tjänsteskrivelse daterad 19 maj 2020.

Kvartalsrapport Q1 2020 inklusive prognos 2020.

Socialnämndens beslut 18 maj 2020 § 24 inklusive tjänsteskrivelse (kvartalsrapporten ingår i kommunens totala kvartalsrapport).

Utbildningsnämndens beslut 20 maj 2020 § 43 inklusive tjänsteskrivelse (kvartalsrapporten ingår i kommunens totala kvartalsrapport).

Ekonomichefen, barn- och utbildningschefen, socialchefen respektive tillförordnad kommunchef informerar.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Utbildningsnämnden

Ansvarig sektorchef gentemot nämnd

Tf kommunchef

Ekonomichefen

Ansvariga ekonomer

Diariet



LÄRARNAS RIKSFÖRBUND

Protokollsanteckning till FÖSAM 2020-09-10

1. §3 Lärarnas Riksförbund är oroliga för arbetsmiljön på våra enheter då det förekommer hot och våld. Uppföljning av redan inkommen information samt risk och konsekvensanalys önskas. Vi önskar även en risk och konsekvensanalys över omorganisationen som gjordes inför skolstart ht 2020 där resursgruppen för yngre åldrar lades ned.
2. § 6 Lärarnas Riksförbund fick en genomgång av det ekonomiska läget för sektor Barn och utbildning i Färgelanda kommun på FÖSAM den 10 september 2020. Lärarnas Riksförbund hyser stor oro för det ekonomiska läget inom sektor Barn och utbildning. Vi befarar att det kommer innebära stora konsekvenser i form av försämrad arbetsmiljö för Färgelanda kommuns elever och lärare i våra skolor. Vt 2020 var meritvärdena höga och det ligger hårt arbete bakom. För att behålla och förhoppningsvis även kommande år förbättra dessa meritvärden behöver våra elever bättre förutsättningar, inte sämre.
3. § 6 Nämndens gav skolchefen den 24 juni 2020 i uppdrag att ”upprätta tre alternativ till effektiviseringar – en kostnadsminskning på 3,8 mkr, med förbehållet att ingen av nuvarande verksamhet eller enhet avvecklas.” Lärarnas Riksförbund anser att i rådande ekonomiska kris kommer en besparing på 3,8 mkr ge negativa effekter för Färgelanda Kommun i framtiden. Lärarnas Riksförbund anser att ett betydande belopp behöver tillföras budgeten för att bibehålla kvaliteten i skolan.

Kristina Ström
Kommunombud

Lena Malm
Biträdande Kommunombud

Protokollsanteckning FÖSAM 10/9 2020

Läraryrket känner stor oro för sina medlemmar i allmänhet pga. hög arbetsbelastning, men för fritidshemspersonal i synnerhet. Från flera håll uttrycker medlemmar att de har en pressad arbetsbetsmiljö, som innefattar stor stress och psykisk påfrestning.

Då flera verksamheter har fått göra förändringar exempelvis neddragning av personal etc. vill Läraryrket skyndsamt ta del av de risk- och konsekvensanalyser som gjorts före förändringarna trädde i kraft. Då en förändring görs i en verksamhet skall alltid en risk- och konsekvensanalys göras.

”När ändringar i verksamheten planeras, skall arbetsgivaren bedöma om ändringarna medför risker för ohälsa eller olycksfall som kan behöva åtgärdas”. 8 §, andra stycket, AFS 2001:1, Systematiskt arbetsmiljöarbete. De ändringar som föreskrifterna avser är exempelvis personalförändringar, nya arbetstider och arbetsmetoder, andra organisationsförändringar, om- och nybyggnation samt ny maskinell utrustning.

Riskbedömning ska göras innan förändringen genomförs och avse tiden efter genomförd förändring. Observera att förändringsarbete i sig kan utgöra en risk för ohälsa. Det är arbetsgivarens ansvar att se till att alla faktorer i arbetsmiljön vägs in vid riskbedömningen.”

Vi vill även ta upp oroväckande KIA-rapporter där vi ser att personal farit väldigt illa. Vilka åtgärder görs för att förhindra att detta upprepas? Vi ser mycket allvarligt på dessa händelser. En plan för åtgärder för att förhindra att liknande incidenter uppstår efterfrågas.

Läraryrket, Färgelanda

Protokollsanteckning 2 FÖSAM 10/9 2020

Kommentarer till beslutsförslag på åtgärder för att nå ekonomisk balans 2020

Läraryrket känner stor oro för alla sina medlemmar inför kommande budgetförslag. Våra medlemmars arbetssituation är redan i dag mycket ansträngd och ytterligare neddragningar kommer att leda till ännu högre arbetsbelastning, mer stress och psykisk ohälsa som följd. I våra för- och grundskolor går idag många barn med stor problematik (NPF, annan social problematik samt olika fysiska diagnoser). Denna problematik har ökat dramatiskt under de senaste åren. Våra lärare är mycket kompetenta när det kommer till att anpassa undervisningen, men för många barn med stor problematik räcker inte detta. Då har de rätt att få ytterligare stöd i form av åtgärder såsom elevassistent, möjlighet till undervisning i mindre grupper etc. Vi ser, då vi tittar på Incidentrapportering och KIA-rapporter att stödet inte räcker till fullt ut i dagsläget heller. Det vore förödande för våra medlemmars arbetssituation, elevernas säkerhet och välbefinnande samt kunskapsresultat om ett förslag angående neddragning av elevassistenter går igenom. Med stor sannolikhet kommer detta även leda till att lärare söker sig vidare för att få en hållbar arbetssituation.

Det måste arbetas för ett hållbart lärarliv i Färgelanda kommun.

Läraryrket, Färgelanda

Delårsrapport

I nuläget finns det positiva signaler om ett ökat kunskapsresultat i våra skolor. Ett resultat som byggs av många engagerade medarbetare, från förskola till högstadium. Det är detta vi borde bygga vidare på – men då åtgår det faktiskt mer resurser än vad som nu tilldelats till den viktiga basverksamheten inom Barn- och utbildning. Nämnden behöver ett kraftigt tillskott redan i budget 2021 om detta ska kunna genomföras och uppnådda framgångar ej ska raseras.

OM nämnden inte får ett markant tillskott i 2021 års budget behövs i första hand en strukturförändring genomföras i den skol/förskolestruktur som idag är rådande. I en sådan förändring bör man självfallet ta hänsyn till de framtida renoveringskostnader som finns på våra lokaler. Det behövs också att nämnden tar höjd för den prognos på minus 11 miljoner i sitt arbete.

Detaljerna i resursanvändningen ska avgöras av respektive renhets rektor, utifrån tilldelade medel, samt utgå från de lagkrav som finns i Skollagen.

Pär Allvin

Sveriges Skolledarförbund



Utbildningskontor
Kommunsekreterare
Marianne Martinsson
0528 567104
marianne.martinsson@fargelanda.se

Utbildningsnämnden

Verksamhetsförändring - stängning av Öppna förskolan i familjecentralen

Beslutsförslag

Utbildningsnämndens förslag till kommunfullmäktige
Kommunfullmäktige beslutar att fr o m 2021-01-01 och tills vidare inte erbjuda öppen förskola.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har 2020-04-15, § 36 bland annat beslutat att tills vidare inte avveckla den öppna förskolan. (Utbildningsnämndens verksamhet)

Utbildningsnämndens ekonomiska förutsättningar har försvagats ytterligare sedan i april 2020.

Genom att stänga öppna förskolan minskar nämndens kostnad med ca 600 000 kronor på årsbasis.

Kostnaden för att driva den öppna förskolan i egen regi utan de samordningsvinster som kunnat uppnås inom ramen för familjecentralen beräknas till ca 1 700 000 (samma lokaler och personalstyrka)

Familjecentralen är en icke lagstadgad verksamhet där mödrahälsovård, barnhälsovård, (Huvudman: Västra götalandregionen) öppen förskola (Huvudman: utbildningsnämnden) och socialtjänstens förebyggande verksamhet (Huvudman: socialnämnden) samverkar i ett förebyggande arbete och stöd för familjer/vårdnadshavare med barn i åldrarna 0-6 år. Samarbetet är reglerat i ett avtal från 2014-04-28.

Socialnämnden har 2020-04-08 beslutat att avveckla familjecentralen och har sagt upp samarbetsavtalet. För utbildningsnämndens del är frågan därför huruvida kommunen ska erbjuda en traditionell öppen förskola helt i egen regi.



Inom ramen för familjecentralens verksamhet har öppen förskola erbjudits 3 dagar i veckan, totalt 7,5 tim. Sektor barn och utbildning har bemannat den öppna förskolan men övriga parter i samarbetet har också medverkat både i den öppna förskolan och genom andra aktiviteter knutna till temat att vara en öppen lättillgänglig förebyggande stödfunktion.

Alla barn har rätt till allmän förskola 15 timmar per vecka. I förskolan erbjuds pedagogisk verksamhet inom den reguljära läroplansstyrda förskoleverksamheten. Efterfrågan på den öppna förskoleverksamheten är för närvarande låg. Från toppnoteringen i november 2019 (41 barn och vårdnadshavare) till i genomsnitt 10 barn med vårdnadshavare under våren 2020. Det kan inte uteslutas att corona-pandemin påverkat intresset av att besöka den öppna förskolan men tendensen bedöms ändå vara nedåtgående.

Konsekvenser om vi stänger öppna förskolan.

- En helt neutral träffpunkt för framför allt småbarnsföräldrar och småbarn försvinner
- Möjligheterna för professionen att i ett riktigt tidigt skede uppmärksamma och stödja i föräldraskap minskar.

Svenska kyrkan erbjuder från hösten 2020 Öppen förskola i Högsäter.

Anna Gunnervik
Utbildningschef

Marianne Martinsson
Kommunsekreterare

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen



FÄRGELANDA KOMMUN Kommunstyrelsen	
2014 -05- 19	
Dnr	2013/206
Hid	1671

Färgelanda
kommun



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN

Avtal Familjecentral Färgelanda kommun
2014-04-28

Samverkansavtal avseende Familjecentralen i Färgelanda kommun

1. Avtalsparter

Sektor Omsorg, Färgelanda kommun, organisationsnr 212000-1421
Sektor Barn och utbildning, Färgelanda kommun, organisationsnr 212000-1421
Närhälsan Färgelanda vårdcentral, VG regionen, organisationsnr 232100-0131
Närhälsan Färgelanda barnmorskemottagning, VG regionen, organisationsnr 232100-0131

2. Placering

Familjecentralen i Färgelanda kommun är lokaliserad på Kyrkvägen 4, 458 31 Färgelanda. Familjecentralen omfattar alla invånare i Färgelanda kommun som ingår i målgruppen för verksamheten.

3. Familjecentral

Familjecentralen (FC) är en verksamhet där mödrahälsovård, barnhälsovård, öppen förskola och socialtjänstens förebyggande verksamhet samverkar. Målgruppen för FC är barn 0-6 år och deras föräldrar.

Etableringen av familjecentralen har initierats på lokal nivå i samverkan mellan de parter som ska ingå i samverkansavtalet.

Samverkansavtalet avseende FC tecknas mellan Västra Götalandsregionen genom vårdenheten/vårdenheterna och mödrahälsovården, samt kommun/stadsdel genom socialtjänsten och öppna förskolan. Avtalet ska säkra samverkan, skapa långsiktighet, kontinuitet och kvalitet. Avtalet reglerar verksamhetens ledningsstruktur, innehåll, respektive parts ansvarsområde.

4. Förutsättningar

Verksamheterna som deltar i FC har uppdrag från sina respektive organisationer som ger en grundläggande förutsättning för deltagande i FC. Nedan beskrivs verksamheternas olika uppdrag.

Öppna förskolan

Kommunen/stadsdelen bedriver öppen förskoleverksamhet där god pedagogisk gruppverksamhet i nära samarbete med föräldrar erbjuds. Öppen förskola styrs av skollagen (2:a kapitlet). Skolverket har utfärdat allmänna råd för öppen förskola.

JK



MVC

MVC medverkar i FC med del eller hela sitt mödrahälsovårdsuppdrag vilket regleras genom överenskommelsen mellan respektive hälso- och sjukvårdsnämnd och Närhälsan.

BVC

I *Krav och kvalitetsboken* för VG Primärvård står att *"Vårdenheten ska, med BVC-uppdraget i sin helhet, vara en del av FC om sådan finns i vårdenhetens närområde. Finns fler än en vårdenhet ska de samverka kring BVC-uppdraget på FC."*

Om en vårdcentral avslutar sin verksamhet och därmed också deltagande i FC kommer annan vårdcentral att ta över ansvaret för närområdet och därmed även BVC:s deltagande i FC.

Socialtjänst

Socialtjänsten bedriver förebyggande arbete på FC vilket regleras i Socialtjänstlagen (2001:453) kapitel fem. I Socialtjänstlagen står bland annat att socialtjänsten ska *"verka för att barn och ungdom växer upp under trygga och goda förhållanden"* samt att *"med särskild uppmärksamhet följa utvecklingen hos barn och ungdom som har visat tecken till en ogynnsam utveckling"*.

5. Ansvar

Gemensamt ansvar

Parterna ska utifrån barn och familjers behov skapa en verksamhet som utgår från ett befolkningsperspektiv med hög tillgänglighet. FC ska präglas av ett helhetsperspektiv och hälsofrämjande arbetssätt både avseende verksamheten, barn och familj.

Parterna har alla ett gemensamt ansvar för att i samverkan ta fram verktyg för styrning och struktur och för att få till stånd en grundläggande samsyn. Verksamheten ska utgå från tydliga mål, ramar och riktlinjer som skapar strukturerade former för samverkan.

Parterna har ett gemensamt ansvar för FC:s kvalitets- och utvecklingsarbete samt för uppföljning av verksamheten.

Parternas enskilda ansvar

Varje huvudman har ansvar för den egna verksamheten och att de lagar och riktlinjer som är kopplade till verksamheten följs. Varje huvudman har arbetsgivaransvar för sin respektive personal. Varje verksamhets ledning ansvarar för att FC blir en del av respektive huvudmans ordinarie verksamhet.

6. Styrgrupp

Styrgrupp ska upprättas och ska bestå av de chefer som är ansvariga för verksamheterna som ingår i FC. Varje verksamhet utgör en part i styrgruppen.

Styrgruppen ska vara den för parterna gemensamma beslutande och drivande ledningsfunktionen för frågor som gäller FC.



Avtal Familjecentral Färgelanda kommun
2014-04-28

Styrgruppen ska upprätta och fastställa gemensamma lokala mål och riktlinjer. Målen för verksamheten ska följas upp årligen enligt en framtagen uppföljningsplan.

Styrgruppen ansvarar även för att ta fram en plan avseende både intern och extern kommunikation. Planen ska följas upp årligen.

Styrgruppen ska i samtliga frågor eftersträva konsensus i alla beslut.

Styrgruppen ansvarar för FC:s gemensamma kvalitets- och utvecklingsarbete.

Styrgruppen ska utse en samordnare ur kommunens personalgrupp på FC. Samordnarens uppdrag ska tydliggöras i en uppdragsbeskrivning. I uppdraget ska bland annat ingå att bevaka samverkansfrågor och företräda FC. Ledarskapet över samordnaruppdraget har styrgruppen gemensamt. Samordnaren deltar på styrgruppens möten.

7. Mål och uppföljning

Övergripande mål

FC ska erbjuda ett lättillgängligt stöd för barn och föräldrar/blivande föräldrar. Målet med verksamheten är att utifrån hela familjens livssituation främja en god hälsoutveckling hos barn och föräldrar/blivande föräldrar.

FC ska genom öppna förskolan erbjuda en mötesplats för att stärka det sociala nätverket runt barn och föräldrar/blivande föräldrar.

FC ska tidigt identifiera riskfamiljer och erbjuda/hänvisa till adekvat stöd och behandling.

Lokala mål

Lokala mål för verksamheten ska tas fram av styrgruppen utifrån målgruppens behov och utifrån FC:s samlade verksamhet. Målen ska vara styrande för verksamheten och av betydelse för verksamhetens kvalitet och utveckling. Målen ska vara väl förankrade inom personalgrupperna på FC. Uppföljning av måluppfyllelse och ekonomi ska redovisas till respektive huvudman minst en gång per år.

8. Ekonomi och finansiering

Principer för finansiering

Respektive avtalspart står för samtliga personalkostnader avseende sin personal och för andra verksamhetsspecifika kostnader.

Kostnaden för lokaler och gemensamma driftskostnader fördelas enligt bilaga 1.

Barnmorskemottagningen erhåller inga extra medel för FC från Hälso- och sjukvårdsnämnd 2 (HSN2) vilket innebär att inga extra hyreskostnader kan finansieras.

HK


**Avtal Familjecentral Färgelanda kommun
2014-04-28**

Budgeten justeras med prisförändring enligt SKLs prisindex för kommunal verksamhet (PKV). För kommande år används det index som presenteras i april varje år.

Kostnadsfördelning per år	Kostnad	Övriga kommentarer
Gemensamma lokaler	99 000 kr	
Gemensamma driftskostnader	53 000 kr	
Totalt	152 000 kr	
Bidrag från Folkhälsorådet	-96 000 kr	Bidraget är på totalt 384 000 kr och enligt beslut från Folkhälsorådet får det fördelas ut på fyra år
Kostnad att fördela enligt bilaga 1	56 000 kr	

9. Avtalstid

2014-05-01 – 2018-04-30

Uppsägningstid 6 månader. Om ingen av parterna säger upp avtalet förlängs det med ett år i taget.

Vid den tidpunkt för Folkhälsorådets ekonomiska medel upphör kan inte Barnmorskemottagningen delta i finansiering av FC med mindre än att HSN2 ger extra finansiering.

10. Ändringar och tillägg i avtalet

Parterna är införstådda med att villkor och förutsättningar för den verksamhet som avtalet avser kan komma att förändras till följd av ny lagstiftning, beslut inom respektive huvudman eller annat. Skulle sådana förändringar uppkomma har parterna skyldighet att snarast informera övriga avtalsparter om detta.

Ändringar och tillägg till detta avtal skall för att vara gällande skriftligen godkännas av parterna.



Färgelanda
kommun



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN

Avtal Familjecentral Färgelanda kommun
2014-04-28

11. Tvist

Tvist mellan parterna om tolkning eller tillämpning av detta avtal löses i samförstånd mellan parterna. Om tvist om tolkning eller tillämpning av avtalet inte kan lösas i samförstånd mellan parterna, kan avtalet sägas upp av endera parten med sex månaders uppsägningstid.

12. Underskrift

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar där parterna; Färgelanda kommun och Västra Götalandsregionen, tagit var sitt original.

För Färgelanda kommun, Färgelanda 2014 - -

Sarah Isberg
TF Kommunchef

Helena Kronberg
Barn- och utbildningschef

Monica Birgersson
Socialchef

För Västra Götalandsregionen, Färgelanda 2014 - 15 - B

Marie-Louise Gefvert
Primärvårdsdirektör



Utbildningskontor
Kommunsekreterare
Marianne Martinsson
marianne.martinsson@fargelanda.se

Utbildningsnämnden

Utbildningsnämndens besök i verksamheterna

Beslutsförslag

Utbildningsnämnden beslutar att som inriktningsbeslut för nämndens sammanträden under 2021 bestämma att nämndssammanträden om möjligt ska utlokaliseras och förläggas till de verksamheter som sorterar under nämnden. I anslutning till de verksamhetsförlagda sammanträdena önskar nämnden få se sig om i lokalerna och att verksamhetsföreträdare berättar om vad som pågår. Maximalt 30 minuter avsätts för rundvandringen och den lokala informationen.

Under hösten 2020 görs inga verksamhetsbesök, bl a med hänvisning till de rekommendationer som lämnats av Folkhälsomyndigheten med anledningen av Corona-pandemin. Företrädare för de olika verksamheterna bereds istället tillfälle att informera på sammanträden i den ordinarie sammanträdeslokalen, Furåsen, med särskilt fokus på det systematiska kvalitetsarbetet.

Uppdraget är härmed avslutat.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden har 2020-05-20, § 42 (om årsredovisningen) beslutat "att göra besök i verksamheterna och ta del av denna utifrån en framarbetad modell och att uppdra åt barn- och utbildningschefen att ta fram förslag på modell att använda vid besöken."

Utbildningschefens förslag bygger på ambitionen att hitta former för nämndsbesök i verksamheterna som ger nämndens förtroendevalda

- samma möjlighet till insyn i varje verksamhet
- möjlighet att träffa verksamhetsföreträdare på "hemmaplan"
- visar respekt för elevers och lärares anspråk på lugn och ro i arbetsmiljön och
- ger marginell påverkan på sammanträdes/arvodeskostnaden.



Anna Gunnervik
Chef Barn och Utbildning

Marianne Martinsson
Kommunsekreterare

Beslutet skickas till:
Här skriver ni vart beslutet ska skickas



Utbildningskontor
Kommunsekreterare
Marianne Martinsson
0528 567104
marianne.martinsson@fargelanda.se

Utbildningsnämnden

Yttrande till förvaltningsrätten med anledning av överklagande av tre av kommunens beslut avseende skolpeng till Järbo friskola, Järbo.com Mål nr 10010-19, 10000-19 och 8786-19

Beslutsförslag

Utbildningsnämnden anför följande:

Besluten om skolpeng fattas årligen utifrån de förutsättningar som gäller vid varje tillfälle. Det finns inget sådant samband som Järbo.com anför i sin komplettering (8 juni 2020) mellan de överklagade besluten som avser

- Slutligt utfall av elevpengen baserat på bokslutet 2017
- Slutligt utfall av elevpengen baserat på bokslutet 2018
- Elevpengen baserad på budgeten för 2019.

och det senast fattade beslutet som avser skolpengen för 2020 beräknad på budgeten för detta år.

Nämnden hänvisar till sina tidigare yttranden i ärendet och vidhåller att överklagandena av de tre besluten om elevpeng ska lämnas utan bifall.

Ärendebeskrivning

Den ideella föreningen Järbo.com som är huvudman för Järbo friskola har överklagat tre av kommunens beslut om elevpeng till friskolan

- Slutligt utfall av elevpengen baserat på bokslutet 2017
- Slutligt utfall av elevpengen baserat på bokslutet 2018
- Elevpengen baserad på budgeten för 2019.

Järbo friskola (huvudmannen) har i överklagandena yrkat att förvaltningsrätten upphäver kommunens beslut i sin helhet och återförvisar ärendet till kommunen för ny beräkning i överensstämmelse med gällande rätt.

Kommunen har tidigare yttrat sig i ärendet. Klaganden har kompletterat sina tidigare inlagor och anför nu följande:

” Nu speglar skolpengen den faktiska kostnad kommunen har för skolpeng. Färgelanda kommun har inte ökat sina faktiska kostnader för skolan 2020, utan enbart den beräkningsgrund med vilken skolpengen beräknas. Vi menar att Färgelanda kommun med bifogat beslut, som innebär kraftigt ökad skolpeng för Järbo friskola, bevisar att kommun beräknat skolpengen på felaktiga grunder för de år som ärendet avser och att det stödjer vår överklagan.”

Förvaltningsrätten lämnar nämnden tillfälle att yttra sig.



**Färgelanda
kommun**

Tjänsteskrivelse
2020-08-12

Diariern
2019/90 2019/87
2019/72

2³⁶

Anna Gunnervik
Chef Barn och Utbildning

Marianne Martinsson
Kommunsekreterare



Färgelanda kommun
458 80 Färgelanda

UN2019/90

Parter: Järbo friskola ./ . Färgelanda kommun

Målet gäller: tillämpning av skollagen

Domstolen har fått in handlingar i målet. Handlingarna följer med detta brev.

Vill ni lämna ett yttrande?

Ni får nu tillfälle att yttra er över det som står i handlingarna. Vill ni göra det ska yttrandet vara skriftligt och komma in till domstolen **senast den 20 juli 2020**.

När ni skickar in yttrandet

Uppge namn, målnummer 10010-19 och mobilnummer eller annat telefonnummer ni kan nås på. Lämna också e-postadress, så att vi kan skicka handlingar i målet via e-post.

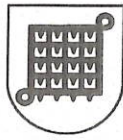
Skicka gärna in handlingar med e-post, helst i PDF-format. De behöver då inte lämnas på annat sätt. För högre säkerhet än vanlig e-post, använd www.domstol.se/kontaktformular.

Har ni frågor?

På webbplatsen finns information om domstolen och om handläggningen. Kontakta oss gärna vid frågor – ni når oss enklast per telefon 031-732 70 00.

Micaela Banega

Bifogade handlingar: aktbilaga 16-17 (mål 10010-19)



Utbildningsnämnden

FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I GÖTEBORG
Avd. 3

UN § 46 Dnr UN 2020/82
Barn- och elevpeng 2020 till fristående enhet baserat på budget 2020,
Järbo Friskola, den ideella föreningen Järbo.com

INKOM: 2020-06-08
MÅLN: 10010-19
AKTBIL: 16

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att för huvudmannen för Järbo Friskola, den ideella föreningen Järbo.com, fastslå nedanstående budgetbaserade barn- och elevpeng att gälla tills fastslaget utfall finns för verksamhetsåret 2020.

Barn- och elevpeng budget 2020 (vht fakturerar själva föräldraavgift)

Kommunala enheter

Kr	Fsk 1-3	Fsk 4-5	Allm fsk	Ped oms 1-5 år	Ped oms 6-13 år	Frt	F-klass	Åk 1-6	Åk 7-9	Grundsär	Träningskola
Ersättning/år	157 482	118 154	57 644	104 463	30 964	40 616	60 048	91 210	122 826	225 800	324 213
Ersättning/termin	78 741	59 077	28 822	52 232	15 482	20 308	30 024	45 605	61 413	112 900	162 107
Ersättning/månad	13 124	9 846	4 804	8 705	2 580	3 385	5 004	7 601	10 236	18 817	27 018

Fristående enheter

Kr	Fsk 1-3	Fsk 4-5	Allm fsk	Ped oms 1-5 år	Ped oms 6-13 år	Frt	F-klass	Åk 1-6	Åk 7-9	Grundsär	Träningskola
Ersättning/år	171 833	128 895	62 935	104 463	30 964	44 318	65 454	99 477	133 996	246 528	353 975
Ersättning/termin	85 917	64 448	31 468	52 232	15 482	22 159	32 727	49 739	66 998	123 264	176 988
Ersättning/månad	14 319	10 741	5 245	8 705	2 580	3 693	5 455	8 290	11 166	20 544	29 498

Beloppen grundar sig på budget för 2020.

Pengarna anvisas ur sektor Barn och utbildnings ekonomiska ram i 2020 års budget.

Beslutet kan överklagas.

Besvärshänvisning

För att överklaga Utbildningsnämndens beslut ska du skriva till Förvaltningsrätten i Göteborg. Överklagandet ska dock adresseras till Utbildningsnämnden i Färgelanda kommun, 458 80 Färgelanda, och ska ha

Justering

JH

JLC

Utdragsbestyrkande

Burbo



Utbildningsnämnden

kommit Utbildningsnämnden tillhanda inom tre veckor från den dag du fick del av beslutet.

I skrivelsen ska du tala om vilket beslut som överklagas, skälen för överklagandet och vilket beslut du vill ha istället. Behörighetshandling ska bifogas.

Ärendebeskrivning

Färgelanda kommun betalar varje år ut barn- och elevpeng till fristående skolenheter och barnomsorgsformer, som grundar sig på kommunens budget för aktuellt år.

Inför beslut om barn- och elevpeng 2020 har beräkningsmodellen arbetats om. Kommunen har genomfört dialog kring modellen med de fristående enheterna.

Beslutsunderlag

Utbildningskontorets tjänsteskrivelse daterad 12 maj 2020.

Barn- och utbildningschefen och ansvarig ekonom informerar.

Beslutet skickas till

Den ideella föreningen Järbo.com (besvärshänvisning)

Barn- och utbildningschefen

Ansvarig ekonom

Diariet

Justering

SH

JL

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnd

Datum och tid: Onsdag 20 maj 2020, kl. 13:00-15.15

Plats: Furåsen, stora salen, Stigsvägen 2, Färgelanda

Beslutande:
Se nästa sida

Närvarande ej tjänstgörande ersättare:
Se nästa sida

Övriga närvarande:
Se nästa sida

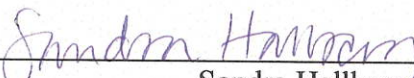
Eventuella jäv och ersättares tjänstgöring vid jäv anges i respektive paragraf

Utses att justera: Hanna Clemens

Justeringsplats och tid: Furåsen, Färgelanda 2020-05-20 Paragrafer 42-60
kl.15.30

Underskrifter

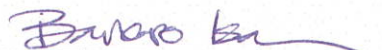
Ordförande:


Sandra Hallberg

Justerare:


Hanna Clemens

Sekreterare:


Barbro Isaksson

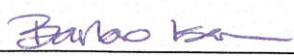
ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsorgan: Utbildningsnämnd
Sammanträdesdatum: 2020-05-20
Anslaget sätts upp: 2020-05-22
Anslaget tas ned: 2020-06-15

Protokollet förvaras på kommunkontoret

Underskrift


Barbro Isaksson



Utbildningsnämnden

Beslutande

Sandra Hallberg (C), ordf.
Marianne Olsson (C)
Astrid Berggren (L) tjug ersättare för B Byström (L)
Hans-Göran Palmquist (M)
Rune Månsson (S) tjug ersättare för T Larsson (S)
Elisabeth Örn (C) tjug ersättare för P Höög (S)
Hanna Clemens (SD) tjug ersättare för H Johansson (SD)

Närvarande ej tjänstgörande ersättare

--

Övriga närvarande

Anna Gunnervik, barn och utbildningschef
Per Wahlén, tillförordnad kommunchef, §§ 42-53
Lars Bäcker, ekonom
Mita Granbeck, personalrepresentant
Kristina Ström, personalrepresentant
Barbro Isaksson, sekreterare

Justering

SH

HL

Utdragsbestyrkande

Arkiverad: den 8 juni 2020 11:46:55

42

Från: [Registrator Förvaltningsrätten i Göteborg - FGO](#)

Skickat: den 8 juni 2020 11:11:09

Till: [Brevlåda Avdelning 3 - FGO](#)

Ämne: VB: komplettering målnummer 10010-19, 10000-19, 8786-19

Svar krävs: Nej

Precision: Normal

Bifogade filer:

[Image.pdf](#);

FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I GÖTEBORG
Avd. 3

INKOM: 2020-06-08
MÅLNR: 10010-19
AKTBIL: 17

Ursprungligt e-postmeddelande: [komplettering målnummer 10010-19, 10000-19, 8786-19.msg](#) 

Från: monica.drottz@telia.com [mailto:monica.drottz@telia.com]

Skickat: den 8 juni 2020 11:06

Till: Registrator Förvaltningsrätten i Göteborg - FGO <forvaltningsrattenigoteborg@dom.se>

Ämne: komplettering målnummer 10010-19, 10000-19, 8786-19

Hej,

Vi önskar komplettera vår överklagan gällande skolpeng, målnummer 10010-19, 10000-19, 8786-19 med bifogat dokument. Dokumentet är Färgelanda kommuns beslut angående 2020 års skolpeng. Beloppen har ökat kraftigt sedan tidigare år och visar att kommunen ändrat sina grunder för beräkning av skolpeng. Nu speglar skolpengen den faktiska kostnad kommunen har för skolpeng. Färgelanda kommun har inte ökat sina faktiska kostnader för skolan 2020, utan enbart den beräkningsgrund med vilken skolpengen beräknas. Vi menar att Färgelanda kommun med bifogat beslut, som innebär kraftigt ökad skolpeng för Järbo friskola, bevisar att kommun beräknat skolpengen på felaktiga grunder för de år som ärendet avser och att det stödjer vår överklagan.

Vänliga hälsningar

Monica Drottz

Järbo friskola

070-3504766

Image.pdf



Barn och Utbildning
Handläggare
Emily Johansson
0528-567203
emily.johansson@fargelanda.se

Utbildningsnämnden

Rapportering av antalet kränkingsanmälningar per enhet under Q2 2020

Beslutsförslag

Utbildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning:

En sammanställning av antalet inkomna incidentrapporter från alla Färgelandas skolor görs per kvartal. Under kvartal två 2020 har 15 incidentrapporter lämnats in.

Antalet incidenter per enhet och kvartal:
Q2: 1 april – 30 juni

Enhet	Q1
Förskolan	0
Valbo F-6	7
Grundsärskolan 1-9	0
Valbo 7-9	6
Ödeborg	2
Högsäter	0
VuX	0
Summa	15



Antalet incidenter för Q2 2020 indelat i kategori:

Vidare till socialtjänst	Vidare till EHT	Vidare till polis	Fysisk kränkning	Verbal kränkning inkl. hot	Diskriminering /trakasserier Räknas ej in i kränkningar
0	0	0	5	1	9

Skadeanmälan till skolsköterska	Stöld av ägodelar	Till arbete i trygghetsgrupp	Hot	Fortfarande under bearbetning
0	0	0	0	0

Fördelningen av incidenterna ovan berättar att det varit 5 incidenter med fysisk kränkning, 1 incidenter med verbal kränkning inkl. hot och 9 incidenter rörande diskriminering- och trakasserier.

Beslutsunderlag

Sammanställning av incidenter under andra kvartalet 2020

Anna Gunnervik
Utbildningschef

Emily Johansson
Handläggare

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2020-09-10

Utskriven av: Marianne Martinsson

Diarienummer:	Utbildningsnämnd
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Utbildningsnämnd
Sammanträdesdatum:	2020-09-17
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2020.348	Beslut avseende Tilläggsbelopp för stöd till elev läsåret 2020-2021	Anna Gunnervik §
2020-05-20	Stigens Friskola AB	Anna Gunnervik
UN 2020/95	Ansökan om tilläggsbelopp Färgelanda kommun	Anna Gunnervik
2020.406	Beslut om växelvis skolskjuts	Emily Johansson §
2020-07-03		Emily Johansson
UN 2020/56	Ansökan om skolskjuts för grundskoleelev med växelvis boende	Emily Johansson
2020.407	Beslut om skolskjuts vid val av skola	Emily Johansson §
2020-07-03		Emily Johansson
UN 2020/61	Ansökan om skolskjuts till kommunal skola eller till annan fristående skola i Färgelanda kommun Enligt skollagen 10 kap. 40 §	Emily Johansson
2020.408	Beslut om skolskjuts	Emily Johansson §
2020-07-03	***Sekretess***	Emily Johansson
UN 2020/83	Ansökan om skolskjuts för elev i grundskola alt grundskoleelev enligt Skollagen 10 kap 32 §, 11 kap 31 §	Emily Johansson
2020.409	Beslut om skolskjuts pga växelvis boende	Emily Johansson §
2020-07-03	***Sekretess***	Emily Johansson
UN 2020/84	Ansökan om skolskjuts för grundskoleelev med växelvis boende	Emily Johansson
2020.410	Beslut om skolskjuts pga elevs funktionsnedsättning	Emily Johansson §
2020-07-03		Emily Johansson
UN 2020/52	Ansökan om skolskjuts för elev i grundskolan alt. grundskoleelev enl. Skollagen 10 kap 32 § 11 kap 31 §	

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
		Emily Johansson
2020.411	Beslut om skolskjuts pga särskilda skäl	Emily Johansson §
2020-07-03	***Sekretess***	Emily Johansson
UN 2020/93	Ansökan om skolskjuts för elev i grundskolan alt grundskoleelev enligt Skollagen 10 kap 32 §, 11 kap 31 §	Emily Johansson
2020.412	Beslut om skolskjuts pga elevs funktionsnedsättning	Emily Johansson §
2020-07-03	***Sekretess***	Emily Johansson
UN 2020/86	Ansökan om skolskjuts för elev i grundskolan alt grundskoleelev enligt 10 kap 32 §, 11 kap 31 §	Emily Johansson
2020.413	Beslut om skolskjuts för gymnasieelev pga elevs handikapp	Emily Johansson §
2020-07-03		Emily Johansson
UN 2020/102	Ansökan om transport till och från skolan med taxi p.g.a. särskilda skäl för elev i gymnasieskolan enl. Skollagen 18 kap 30 §	Emily Johansson
2020.414	Beslut om skolskjuts för elev i gymnasiet pga elevs handikapp	Emily Johansson §
2020-07-03		Emily Johansson
UN 2020/94	Ansökan om transport till och från skolan med taxi p.g.a särskilda skäl för elev i gymnasieskolan enl. Skollagen 18 kap 30 §	Emily Johansson
2020.415	Beslut om skolskjuts pga elevs handikapp	Emily Johansson §
2020-07-03		Emily Johansson
2020.416	Beslut om skolskjuts pga elevs funktionsnedsättning	Emily Johansson §
2020-07-03		Emily Johansson
UN 2020/79	Ansökan om skolskjuts för elev i grundskolan enl. skollagen 10 kap 32 §, 11 kap 31 §	Emily Johansson
2020.428	Beslut om skolskjuts p.g.a växelvis boende	Emily Johansson §
2020-07-10		Emily Johansson
UN 2020/113	Ansökan om skolskjuts för grundskoleelev med växelvis boende	Emily Johansson
2020.429	Beslut om skolskjuts p.g.a särskilda skäl	Emily Johansson §
2020-07-10		Emily Johansson
UN 2020/100	Ansökan om skolskjuts för elev i grundskolan alt grundskoleelev enl. Skollagen 10 kap 32 §, 11 kap 31 §	

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
		Emily Johansson
2020.430	Beslut om skolskjuts p.g.a elevs funktionsnedsättning	Emily Johansson §
2020-07-10	***Sekretess***	Emily Johansson
UN 2020/85	Ansökan om skolskjuts för elev i grundskolan alt grundskolan enligt Skollagen 10 kap 32 §, 11 kap 31 §	Emily Johansson
2020.461	Beslut om mottagande i grundsärskola samt beslut om ämne ämnesområde	Anna Gunnervik §
2020-08-13	***Sekretess***	Anna Gunnervik
UN 2020/121	Mottagande i särskola	Annika Abrahamsson
2020.480	Beslut gällande framställan om tillstånd att fullgöra skolgång i Uddevalla kommun Läsår 20/21	Anna Gunnervik §
2020-08-25	Uddevalla kommun	Anna Gunnervik
UN 2020/101	Framställan om tillstånd att fullgöra skolgång i Uddevalla kommun	Anna Gunnervik