



Kommunstyrelsen

Datum och tid: onsdag 15 april 2020, kl. 14:00-17.30

Plats: Furåsen, stora salen, Stigsvägen 2, Färgelanda

Beslutande:

Se nästa sida

Närvarande ej tjänstgörande ersättare:

Se nästa sida

Övriga närvarande:

Se nästa sida

Eventuella jäv och ersättares tjänstgöring vid jäv anges i respektive paragraf
Sammanträdet är öppet för allmänheten

Utses att justera:

Karl-Erik Segersax

Justeringsplats och tid:

Furåsen 2020-04-15 kl.17.45

Paragrafer 68-76

Underskrifter

Ordförande:

Tobias Bernhardsson

Tobias Bernhardsson

Justerare:

Karl-Erik Segersax

Karl-Erik Segersax

Sekreterare:

Barbro Isaksson

Barbro Isaksson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsorgan: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2020-04-15

Anslaget sätts upp: 2020-04-16

Anslaget tas ned: 2020-05-08

Protokollet förvaras på kommunkontoret

Underskrift

Barbro Isaksson

Barbro Isaksson



Kommunstyrelsen

Beslutande

Tobias Bernhardsson (C) ordf

Birgitta Mehamedi Örn (C) tjug ersättare för Louise Blom (C)

Magnus Bandgren (C) tjug ersättare för Marion Pelli (C), beslutdelen §§ 70-75,
från kl 17.00

Kenneth Carlsson (L)

Linda Jansson (M)

Jessica Olsen (SD) tjug ersättare för Jörgen Andersson (SD)

Karl-Erik Segersax (SD)

Ulla Börjesson (S)

Lars Karlsson (-) tjug ersättare för Magnus Fröberg (S)

Urban Henriksson (S)

Närvarande ej tjänstgörande ersättare

-

Övriga närvarande

Per Wahlén, tillförordnad kommunchef

Barbro Isaksson, nämndsekreterare

Övriga deltagare anges i respektive paragraf

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Beslutssammanträde

Information och beslut i ärende §§ 68-69 (ärende 1 på föredragningslistan)
kl 14.00-14.25

Genomgång av dagens ärende

Genomgång av dagens ärenden kl 14.25-16.50 (ärende 2-7 på
föredragningslistan)

Information

Genomgång av informationsärenden § 76 (ärende 8 på föredragningslistan)
kl 16.50-16.55

Mötesuppehåll för gruppmöte kl 16.55-17.15

Beslutssammanträde

Beslut i ärenden §§ 70-75 (ärenden 2-7 på föredragningslistan) kl 17.15-
17.30

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Innehållsförteckning

§ 68	Ändring på dagens föredragningslista		5
§ 69	Aktuell information avseende Covid-19		6
§ 70	Införande av Framtidens vårdinformationsmiljö (FVM), kompletterande information om Option 3	2020/53	7 - 14
§ 71	Totalrenovering av Stigens Förskola	2020/98	15 - 16
§ 72	Utredning av långsiktiga lösningar för en mer effektiv lokalanvändning (lokalöversyn kommunala kontorslokaler), information	2019/45	17
§ 73	Ekonomiskt nuläge, information	2020/5	18
§ 74	Mål- och resursplan 2021-2023, besparingsförslag för en ekonomi i balans inför 2021	2020/29	19 - 25
§ 75	Ändrade sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och arbetsutskottet i maj 2020	2019/268	26 - 27
§ 76	Övriga ärenden		28

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

KS § 68

Ändring på dagens föredragningslista

Kommunstyrelsens beslut

Under punkten Övriga frågor tas återvinningscentralen i Stigen upp.

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

KS § 69

Aktuell information avseende Covid-19

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Medicinskt ansvarig sjuksköterska, säkerhetssamordnaren och folkhälsostrategen informerar om coronavirusets spridning i landet samt kommunens åtgärder utifrån situationen. Frågor kring hemarbete i kommunens verksamheter samt externt stöd i verksamheterna om behov uppstår vilket besvaras.

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

**KS § 70 Dnr KS 2020/53
Införande av Framtidens vårdinformationsmiljö (FVM),
kompletterande information om Option 3**

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna att Färgelanda kommun avropar och ingår avtal om införande av Framtidens Vårdinformationsmiljö, option 1, 2 och 3.

Kommunfullmäktige delegerar till kommunstyrelsen, genom beslut i arbetsutskottet senast 30 april 2020 fatta slutgiltigt beslut om avrop.

Kommunfullmäktige beslutar att finansiering av implementeringskostnaden för option 1, 2 och 3 sker genom Socialnämndens investeringsram för 2020-2021. Kostnaden bedöms totalt uppgå till motsvarande 1,7 miljoner kronor exklusive 50 % tjänst i projektet 2020-2023. Resterande 300 000 kr finansieras inom investeringsramen för 2021.

Kommunfullmäktige uppdrar till Socialnämnden att planera för beräknad årlig ekonomisk effekthemtagning på 600 000 kr, med början i budget år 2023, samt med helårseffekt från år 2024. Avrapportering av planen ska ske i samband med budgetberedningen inför år 2023.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att uppdra till förvaltningen att utreda vad anpassningen av vår egen IT-miljö skulle kunna komma att innebära i kostnader.

Yrkanden

Tobias Bernhardsson (C) yrkar att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta:

- Kommunfullmäktige beslutar att godkänna att Färgelanda kommun avropar och ingår avtal om införande av Framtidens Vårdinformationsmiljö, option 1, 2 och 3.
- Kommunfullmäktige delegerar till kommunstyrelsen, genom beslut i arbetsutskottet senast 30 april 2020 fatta slutgiltigt beslut om avrop.



Kommunstyrelsen

- Kommunfullmäktige beslutar att finansiering av implementeringskostnaden för option 1, 2 och 3 sker genom Socialnämndens investeringsram för 2020-2021. Kostnaden bedöms totalt uppgå till motsvarande 1,7 miljoner kronor exklusive 50 % tjänst i projektet 2020-2023. Resterande 300 000 kr finansieras inom investeringsramen för 2021.
- Kommunfullmäktige uppdrar till Socialnämnden att planera för beräknad årlig ekonomisk effekthemtagning på 600 000 kr, med början i budget år 2023, samt med helårseffekt från år 2024. Avrapportering av planen ska ske i samband med budgetberedningen inför år 2023.

Tobias Bernhardsson (C) yrkar vidare att kommunstyrelsen beslutar för egen del att uppdra till förvaltningen att utreda vad anpassningen av vår egen IT-miljö skulle kunna komma att innebära i kostnader.

Ulla Börjesson (S) yrkar att kommunstyrelsen i första hand beslutar att begära anstånd med hänvisning till pågående pandemi. Frågan om force majeure kan återopas för upphandlingsförfarandet bör prövas av avtalsparterna. I den mån anstånd inte är möjligt ställer sig Ulla Börjesson bakom Tobias Bernhardssons (C) yrkande.

Propositionsordning

Kommunstyrelsen godkänner att proposition ställs på Tobias Bernhardssons (C) yrkanden respektive Ulla Börjessons (S) yrkanden. Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutat enligt Tobias Bernhardssons (C) yrkanden.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutar den 25 mars 2020, § 42 om avrop av Framtidens vårdinforationssystem (FVM). En förutsättning för beslut avseende Option 2 är utbildningsnämndens ställningstagande vilket nämnden gjorde den 1 april, § 34:

Utbildningsnämnden är positiv till att kommunen avropar option 2, från leverantören Cerner Sverige AB och tecknar samverkansavtal med Västra Götalandsregionen. Detta under förutsättning att kostnaden för införandet inte överstiger 200 000 kr (engångskostnad för licensen och implementeringskostnaden) och att utbildningsnämndens investeringsbudget tillförs motsvarande medel.



Kommunstyrelsen

Den årliga kostnaden, ca 30 000 kronor, finansieras inom ram (kostnaden beräknas bli densamma som med dagens system som härigenom kan sägas upp).

Efter kommunstyrelsens beslut 25 mars har kommunstyrelsens presidium uppdragit åt kommunchefen att komplettera tidigare lämnat underlag avseende Option 3 (kommunstyrelsen föreslår i sitt beslut 25 mars att kommunen inte ska avropa denna option).

Komplettering

För patienter som tillhör den kommunala hälso- och sjukvården finns ett behov av samordnade insatser då det finns flera samtida ansvariga aktörer såsom: läkare, socialtjänst, mottagningar eller olika team från regionsidan.

Dagens IT-stöd stödjer inte arbete i den Nära vården. Avsikten är att den kommunala hälso- och sjukvården ska ägna mindre tid åt administrativa uppgifter, och istället spendera tiden till värdeskapande aktiviteter för patienten. Möjlighet ska finnas till mobil funktionalitet som möjliggör att dokumentation sker tillsammans med patienten i dennes bostad. Dessutom ska utförande enheter inom socialtjänsten, få tillgång till arbetslista över delegerade/instruerade hälso- och sjukvårdsaktiviteter, tillgodogöra sig informationen som aktiviteten kräver och därefter signera att den blivit utförd.

Varje enskild kommun beslutar om vilka aktörer eller roller som ska ha tillgång till funktionerna i optionen, till exempel; sjuksköterska/distriktsköterska, fysioterapeut, arbetsterapeut, enhetschef och verksamhetsplanerare (för ledning och fördelning av arbetet), omvårdnadspersonal/undersköterska/vårdbiträde.

Exempel på funktioner:

- Dokumentation i journal.
- Aktuell läkemedelslista.
- Beslutsstöd som bistår medarbetarna till proaktivt arbete.
- Tydliga ordinationer till utförare, där stöd finns för att signera och följa upp utförda insatser.

Analys av option 3

Översikt av de kommuner som får avropa option 3:

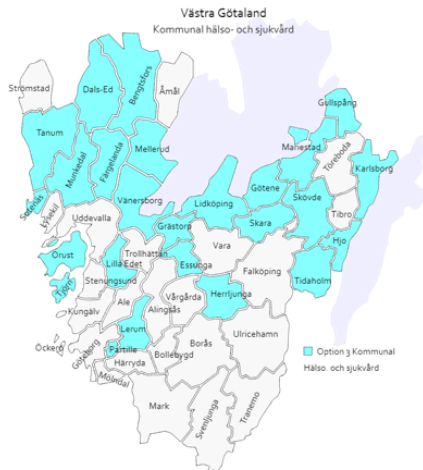
Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Tecknat option 3



Millenium option 3 är tänkt att öka samordningen runt patienten. Att journalen ska vara sammanhållen, öka patientens delaktighet och säkerhet samt minska dubbelarbete för den legitimerade personalen.

Syftet med projektet är gott och en del i den nationella e-hälsovisionen. Att kommuner, vårdcentraler, privata vårdgivare och Region arbetar i standardiserat system med samstämmig aktuell information är ett steg i den riktningen.

När projektet startade 2017, efter att Regionen arbetat med frågan sen 2015, fick kommuner en inbjudan till att vara med i upphandling och dess olika delar. Informationen kring erbjudandet var bristfällig i flera kommuner inom VGR och många kommuner valde att inte ens vara med i upphandlingen i flera Optioner. Problemet uppstår nu när upphandlingen är klar och implementationsarbetet ska börja. Alla kommer inte ha systemet. Alla har inte rätt att avropa.

Vi vet inte idag hur den kommunala journalen kommer att se ut. Den bygger mycket på sammanhållna vårdprogram m m. Vi vet inte heller hur den löpande dokumentationen kommer att se ut då den kommunala journalen ska byggas av verksamhetsrepresentanter i de kommuner som väljer att ansluta sig. Möjlighet till HSL uppdrag samt signering av uppdrag kommer att finnas i systemet, dock inte koppling mellan Millennium och Tieto LifeCare.

Starten har flyttats fram flera gånger. Det har varit svårt att få en exakt summa för vad systemet och dess implementering kommer att kosta då priset utgått från beräkningsmodeller, samt varit beroende av hur många

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

kommuner som kommer att ansluta sig. Det finns olika tekniska lösningar som påverkar priset.

Färgelanda inför nu som första kommun i Dalsland Tieto LifeCare och de övriga kommunerna är på väg in. I LifeCare finns modul för HSL likt option 3 hos Millennium och bildar den kommunala vård och omsorgskedjan när det gäller dokumentation, HSL uppdrag och statistik mm. Option 3 kan inte ersätta den modul som nu är under införande i Färgelanda. Detta kommer innebära dubbeldokumentering för personal som ska dokumentera i Millenniums system. Dubbeldokumentation innebär alltid risk för kvaliteten och säkerheten.

Systemet kommer inte ha eller få interoperabilitet med passagesystem vilket har varit en önskvärd funktion i upphandlingen.

Inom Fyrbodal har Strömstad, Åmål, Uddevalla, Trollhättan och Lysekil inte möjlighet att avropa Option 3. Av de kommuner som har möjlighet att teckna sig görs nu regelbundet enkäter om vilket beslut kommunen kommer att fatta. I den senaste enkäten som har gjorts visar att fem kommuner avser att avropa tjänsten och fem stycken har inte bestämt sig. Med Färgelanda kan det som mest bli 11 kommuner som ansluter sig till tjänsten.

Med tanke på att majoriteten av Regionens kommuner inte kommer att avropa option 3 måste en alternativ lösning tas fram för att patientsäkerhet och vårdinsatser inte ska bli drabbade. Ingen lösning eller diskussion kring detta har inletts ännu.

Sannolikt kommer Millennium att öppna upp systemet så externa leverantörer kommer kunna läsa och skriva data. Dagens system, oavsett funktion, är öppna för att kunna integreras med andra system. Att Cerner och VGR skulle hindra det ser vi som osannolikt.

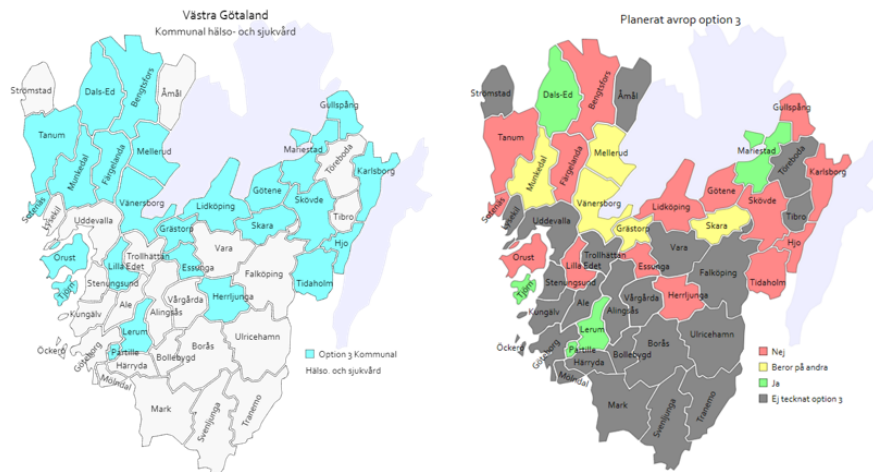
Alternativt kommer övriga icke avropade kommuner upphandla ”option 3” i efterhand direkt mot Cerner. Den sannolikheten är dock väldigt låg då system i den dimensionen är väldigt svårupphandlade och kostsamma,



Översikt av de kommuner idag, per den 8/4, och deras inriktning

Tecknat option 3

Lägesbild 2020-04-03



På grund att flera kommuner är tveksamma hålls nu extra forum där kommuner diskuterar eventuellt deltagande. Det sista mötet i den fasen kommer att ske den 22:a april, med förhoppning att de flesta idag tveksamma kommuner har bestämt sig för hur de ska ställa sig till Option 3. Detta ger då en inblick i hur många som faktiskt kommer att ansluta sig och lite mer exakt vad kostnaden kommer att bli.

Den tekniska lösningen är inte beslutad från projektets sida. Systemet har från start inte stöd för mobiltelefon eller surfplattor, utan bärbar dator krävs. Det arbetas med denna fråga, men den är långt ifrån löst och i projektet benämns mobilt arbete med liten bärbar dator.

Ekonomi Option 3

Prissättningen för implementation har förändrats under tidens gång. Från början var det tänkt att kommuner med 0-15.000 invånare skulle ha samma kostnad enligt Cerners modell. VGR har under mars månad bestämt sig för att basera det på antalet kommuninvånare. Detta gör att prissättningen för de små kommunerna blir lägre och för mellankommunerna, 15-50.000, blir högre.

I det virtuella läget enligt enkätundersökning skulle implementationskostnaden för Färgelanda kommun, exklusive verksamhetsexperter och resurstid, ligga runt 650.000 kr.

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Kommunstyrelsen

Ingen kommun vet vad implementationskostnaden kommer att bli före avropet den 30 april. De kalkyler som är gjorda nu är baserade på Best Case och Worst Case.

Sammanställning av direkta kostnader:

Den från början relativt sett höga driftskostnaden i projektet har sänkts tack vare att VGR har satt ett takpris om 1750 kr/användare och år.

Licenskostnad (engångskostnad): 220.000 kr
Drift och till VGR: 420.000 kr/år
Supportkostnad, per ärende: 250 kr
Implementationskostnad, worst: 1.700.000 kr
Implementationskostnad, best: 450.000 kr

Indirekta kostnader:

- En heltidstjänst för kommunal implementation 2021-2024.
- Delfinansiering till projektet av 15st verksamhetsexperten med 40% utslaget på kommunstorlek.
- Resurstid från kommunen i designfasen (SSK). Tid?
- Lokal support av systemet belastar IT-enheten i Färgelanda, ca 20%.
- Lokal installerat system för åtkomst till Millennium. VMWare miljö med licenser, supportavtal och drift. IT-enheten
- Säkrad fiber mellan, i dagsläget, Mellerud och Färgelanda. Uppgradering.
- Ökad internettrafik kräver höjd kapacitet.
- Utbyggnad av nätverk i kommunen, trådat och trådlöst.
- Serviceavtal fiber.
- Jour/beredskap IT.
- NPÖ, från konsument till producent. X hundratusen kronor per år (sannolikt krav på sikt).

Övrig projektinformation

Implementationsordningen är uppdelad i tre etapper. För Fyrbodals del kommer införandet att börja 2023 med planerad start i Q4 samma år.

Färgelandas nuvarande och kommande vård och omsorgsmiljö

Magnacura som har varit i drift sedan 2011 och är nu på väg att fasas ut till fördel för Tieto LifeCare.



Kommunstyrelsen

LifeCare är ett heltäckande kommunalt system för vård och omsorg som täcker samtliga lagrum. Detta införandeprojekt är påbörjat och beräknas slutföras Q3 2020 med skarp drift från 1:a oktober. Vissa delar såsom avvikelser och IFO är redan i skarp drift.

LifeCare är ett modernt byggt system som redan från start innehåller de processer som används inom vård och omsorg. Ett framtidssäkrat system som är anpassat för ett mobilt arbetssätt och kompatibelt med trygghetslarm och kameror.

HSL uppdraget i LifeCare är kopplat till SoL och uppdrag kommer kunna skickas från SSK till utförare inom systemet. Detta gör att alla processer och arbetssätt görs i ett och samma system.

Att bryta ut HSL från LifeCare och istället använda Millennium kommer bryta den vårdkedja som är kommunalt anpassad. Risken är att information som dokumenteras i Millennium även måste dokumenteras i LifeCare för att SoL personal ska kunna utföra delegerade uppgifter.

Att behålla Tieto LifeCare HSL och samtidigt gå in i Millennium Option 3 medför även detta dubbeldokumentering och dubbla kostnader.

Driftkostnader LifeCare HSL – ca 180.000:-/år
Driftkostnader Millenium Option 3 – ca 400.000:-/år

Dalsland har gemensamma organisationer i form av Familjerätt och utökade samverkansområden är under diskussion. Det som möjliggör detta är att övriga Dalslandskommuner använder Tietos verktyg.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse daterad 9 april 2020.

Kommunstyrelsens beslut 25 mars 2020 § 42.

Utbildningsnämndens beslut 1 april 2020 § 24.

IT-strategen och socialchefen informerar.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Kommunchefen
Diariet



Kommunstyrelsen

**KS § 71 Dnr KS 2020/98
Totalrenovering av Stigens Förskola**

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att i dagsläget inte genomföra totalrenoveringen av Stigens förskola mot bakgrund av kommunens ekonomiska situation.

Kommunchefen får i uppdrag att avbryta gjord upphandling avseende totalrenoveringen.

Jäv

Birgitta Mehamedi Örn (C) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av beslutet. Någon ersättare för henne finns inte.

Ärendebeskrivning

Projektet avser att göra en totalrenovering av Stigens förskola.

Invändigt: Ytskiktsrenovering i befintlig byggnad samt utbyte av ventilationsaggregat, el, porslin m.m. Utbyte av samtliga tekniska system till exempel ventilation, el, belysning. Viss rumskomplettering.

Utvändigt: Utbyte av takmaterial, fönsterbyte samt fasadmålning. En option med installation av solceller på förskolan ligger med i Förfrågningsunderlaget.

Planeringen för projektet startade i november 2019 och ett förfrågningsunderlag lades ut på upphandlingsportalen E-avrop i början på februari 2020. Ett vinnande anbud har tilldelats av fem stycken inlämnade anbud. Vinnande anbud gick till Bertil Johanssons Bygg AB vars anbud var 2.380.000 kr exklusive moms plus en option på 170.000kr exklusive moms för solcellsanläggning. Ingen beställningsskrivelse på entreprenaden är gjord.

Efter omprioritering av årets projekt med anledning av kommunens ekonomi anser förvaltningen att totalrenovering av Stigens förskola är ett projekt som bör skjutas på framtiden. Flertalet andra planerade projekt under 2020 är mer akuta och högre prioriterade ur underhållssynpunkt.

Beslutsunderlag

Avdelning Samhällsutvecklings tjänsteskrivelse daterad 6 april 2020.

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Tillförordnad kommunchef och fastighetsförvaltaren informerar.

Beslutet skickas till
Kommunchefen
Fastighetsförvaltaren
Ansvarig ekonom
Diariet

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

KS § 72

Dnr KS 2019/45

Utredning av långsiktiga lösningar för en mer effektiv lokalanvändning (lokalöversyn kommunala kontorslokaler), information

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutar 23 januari 2019 (§ 16) att ge kommunchefen i uppdrag att utreda långsiktiga lösningar för en mer effektiv lokalanvändning. Syftet med uppdraget är att:

- utreda investeringskostnader och framtida driftkostnad
- använda egenägda lokaler, minska externt förhyrda
- uppnå synergieffekter och riva murar mellan verksamheter/sektorer.

Uppdraget ska återredovisas till kommunstyrelsen i augusti 2019.

Arbetsutskottet beslutar 13 november 2019 (§ 255) att återremittera ärendet för ytterligare utredning avseende konsekvensanalys av föreslagna förändringar samt en bättre ekonomisk beräkning. Förslaget ska därefter gå på remiss till verksamhetsnämnderna för yttrande innan ärendet återkommer till arbetsutskottet.

Tillförordnad kommunchef och fastighetsförvaltaren informerar.

Beslutet skickas till

Tf kommunchef

Diariet



Kommunstyrelsen

KS § 73 **Dnr KS 2020/5**
Ekonomiskt nuläge, information

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ekonomichefen informerar om kommunens ekonomiska läge som är fortsatt kärvt.

—————
Beslutet skickas till
Diariet

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

KS § 74 Dnr KS 2020/29
Mål- och resursplan 2021-2023, besparingsförslag för en ekonomi i balans inför 2021

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avveckla fritidsgården. Utbildningsnämnden får i uppdrag att till kommunfullmäktige i oktober månad redovisa hur en alternativ Fritidsgård skulle kunna bedrivas inom Valboskolans lokaler.

Kommunfullmäktige beslutar att musikskolan **inte** avvecklas. Utbildningsnämnden får i uppdrag att vidta andra åtgärder för att spara 1,7 miljoner kronor, räknat på helår 2021.

Kommunfullmäktige beslutar att den kommunala snöröjningen i Färgelanda kommun **inte** ska upphöra från och med säsongen 2020/2021. Kommunstyrelsen får i uppdrag att vidta andra åtgärder för att spara 1,2 miljoner kronor, räkna på helår 2021

Kommunfullmäktige beslutar att **tillsvidare inte** avveckla den öppna förskolan. Socialnämnden får i uppdrag att till kommunfullmäktige i oktober månad redovisa hur en fullvärdig Familjecentral skulle kunna bedrivas från den 1 januari 2021.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att för egen del uppdra till förvaltningen att genomföra verksamhetsförändringar inom kommunstyrelsens verksamheter motsvarande 2 600 000 kr samt förändringar inom kommunens lokalvårdsverksamhet som en konsekvens av utbildningsnämndens beslut. Verksamheten Arbetsmarknad-Integration ska undantas från verksamhetsförändringar.

Kommunstyrelsen beslutar även att uppdra åt socialnämnden respektive utbildningsnämnden att fortsatt vidta åtgärder för att nå en ekonomi i balans vid utgången av 2020.

SAMMANSTÄLLNING AKTUELLA SPARÅTGÄRDER

KS

Medborgarkontor 517 Snöröjning 1100

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Kulturvht	217		
Arkiv	200		
Bemanning	1000		
AV + Bil	140		
Kansli	500		
	2574		1100
SN			
Nattpatrull	1500	Fritidsgården	1000
Familjecentralen	700		
Nyckeltal	900		
Hemtjänst	450		
	3550		1000
UN			
Studiehandl	500	Musikskolan	1700
Material	500	Öppen Fsk	400
Kost & Städ	1000		
Tjänster	3000		
	5000		2100
TOT	11124		3100

Protokollsanteckning

Ulla Börjesson (S), Urban Henriksson (S) och Lars Karlsson (-) anmäler att de inte deltar i beslutet avseende verksamhetsavvecklingar utan återkommer när mål och resursplan 2021-2023 beslutas i kommunfullmäktige.

Yrkanden

Tobias Bernhardsson (C) yrkar att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att:

- Kommunfullmäktige beslutar att avveckla fritidsgården.
Utbildningsnämnden får i uppdrag att till kommunfullmäktige i oktober månad redovisa hur en alternativ Fritidsgård skulle kunna bedrivas inom Valboskolans lokaler.

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

- Kommunfullmäktige beslutar att musikskolan **inte** avvecklas. Utbildningsnämnden får i uppdrag att vidta andra åtgärder för att spara 1,7 miljoner kronor, räknat på helår 2021.
- Kommunfullmäktige beslutar att den kommunala snöröjningen i Färgelanda kommun **inte** ska upphöra från och med säsongen 2020/2021.

Kommunstyrelsen får i uppdrag att vidta andra åtgärder för att spara 1,2 miljoner kronor, räkna på helår 2021

- Kommunfullmäktige beslutar att **tillsvidare inte** avveckla den öppna förskolan. Socialnämnden får i uppdrag att till kommunfullmäktige i oktober månad redovisa hur en fullvärdig Familjecentral skulle kunna bedrivas från den 1 januari 2021.

Tobias Bernhardsson (C) yrkar även att kommunstyrelsen beslutar att för egen del uppdra till förvaltningen att genomföra verksamhetsförändringar inom kommunstyrelsens verksamheter motsvarande 2 600 000 kr samt förändringar inom kommunens lokalvårdsverksamhet som en konsekvens av utbildningsnämndens beslut. Verksamheten Arbetsmarknad-Integration ska undantas från verksamhetsförändringar.

Kommunstyrelsen beslutar även att uppdra åt socialnämnden respektive utbildningsnämnden att fortsatt vidta åtgärder för att nå en ekonomi i balans vid utgången av 2020.

SAMMANSTÄLLNING AKTUELLA SPARÅTGÄRDER

KS

Medborgarkontor	517	Snöröjning	1100
Kulturvht	217		
Arkiv	200		
Bemanning	1000		
AV + Bil	140		
Kansli	500		
	2574		1100

SN

Nattpatrull	1500	Fritidsgården	1000
Familjecentralen	700		
Nyckeltal	900		
Hemtjänst	450		

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

	3550		1000
UN			
Studiehandl	500	Musikskolan	1700
Material	500	Öppen Fsk	400
Kost & Städ	1000		
Tjänster	3000		
	5000		2100
TOT	11124		3100

Propositionsordning

Kommunstyrelsen godkänner att proposition ställs på Tobias Bernhardssons (C) yrkanden. Ordförande ställer först proposition på förslag till kommunfullmäktiges beslut och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt yrkandet. Därefter ställer han proposition på förslag till kommunstyrelsens beslut och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt yrkandet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutar 25 mars 2020 § 46, att som inriktning för att ha en ekonomi i balans vid årets slut 2020 fördela besparingsåtgärder enligt följande:

- Kommunstyrelsens egen verksamhet – besparing motsvarande sju årsarbetare eller motsvarande belopp i kronor.
- Socialnämnden - besparing motsvarande sju och en halv årsarbetare eller motsvarande belopp i kronor.
- Utbildningsnämnden - besparing motsvarande tio och en halv årsarbetare eller motsvarande belopp i kronor.

Respektive nämnds beslutade åtgärder samt kommunstyrelsens åtgärder utifrån ovanstående inriktning redovisas till kommunstyrelsen för behandling vid sammanträde den 15 april 2020.

Kommunstyrelsen

Inom kommunstyrelsens verksamheter föreslås förändringar inom organisationen motsvarande 1 850 000 kr. Förändringarna innebär bland annat:

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

- en förändrad kanslienhet dit medborgarkontor och arkiv överförs för bland annat en samordning av arbetsuppgifter och nyttjande av resurser. Med denna förändring kommer det att bli aktuellt med byte av arbetsställe för viss personal för att samla enhetens personal,
- neddragning av befattning inom biblioteks- och kulturverksamheten vilket bland annat kommer att innebära minskad barn- och ungdomskulturverksamhet till skolan samt minskade öppettider i biblioteket,
- neddragning inom Arbetsmarknads- och integrationsenheten innebärande minskade möjligheter att bistå med praktikplatser, arbetsträning m m för att få personer i arbete
- avslutande av Bemanningseenheten där arbetsuppgifterna övergår till respektive sektorer/avdelning. Bemanningseenheten är idag organisatoriskt placerad i kommunstyrelsens verksamheter men budgetmedel för befattningarna kvarstår sedan tidigare under respektive nämnds verksamhet.

Utöver detta föreslår förvaltningen att den kommunala snöröjningen upphör från och med kommande årsskifte 2020/2021, motsvarande en kostnad på cirka 1 152 000 kr.

Ärendet behandlades av kommunstyrelsen 22 maj 2019, § 99, där kommunfullmäktige (KF) bland annat föreslogs besluta att den kommunala snöröjningen i Färgelanda kommun ska upphöra fr o m säsongen 2020/2021.

När KF behandlade ärendet 11 september 2019, § 89, beslutades istället att återremittera ärendet och ge kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram en konsekvensbeskrivning för förslaget kring upphörande av snöröjning i Färgelanda kommun och samtidigt presentera en konsekvensanalys för vad ett förändrat huvudmannaskap för vägar, inom detaljplanerade områden, skulle innebära.

På grund av de personalförändringar som skett inom ansvarig enhet har inte uppdraget kunnat genomföras. Men ett förändrat huvudmannaskap skulle innebära kostnader för kommunen för bland annat nya lantmäteriförrättningar och skapande av en enhet med ansvar för gator och vägar, vilket inte är försvarbart med hänsyn till kommunens ekonomiska situation i dagsläget.

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Socialnämnden

Socialnämnden behandlar ärendet vid sitt sammanträde 8 april 2020, § 14, och beslutar föreslå kommunfullmäktige att avveckla fritidsgården vilket innebär minskade kostnader med 1 024 000 kr.

Socialnämnden beslutar för egen del att anta förslag gällande kapacitetsökning äldreomsorg med införande snarast möjligt, att sänka nyckeltalen på särskilda boenden med 0,02 innebärande minskade kostnader med 1 000 000 kr, avveckla familjecentralen innebärande minskade kostnader med 700 000 kr samt minska nattpatrullen vilket ger minskade kostnader med 1 500 000 kr.

Utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden behandlar ärendet vid sitt sammanträde den 1 april 2020, § 36, och beslutar att som utgångspunkt för nämndens effektiviseringar under 2020 för effekt 2021 och framåt så långt möjligt prioritera sådan verksamhet som bedöms ge minst påverkan på elevernas resultat och behåller resurserna till yngreåren. Det innebär att nämnden gör följande prioriteringar och fattar beslut/föreslår beslut om verksamhetsförändringar enligt nedanstående:

Kommunfullmäktige föreslås besluta att avveckla musikskolan vilket innebär minskade kostnader med cirka 1 700 000 kr samt att avveckla den öppna förskolan innebärande minskade kostnader med cirka 500 000 kr.

Utbildningsnämnden beslutar för egen del, under förutsättning att kommunfullmäktige fattar erforderliga beslut, att uppdra åt förvaltningschefen att utreda eventuella nya former för att bedriva musikskola respektive öppen förskola i framtiden.

Nämnden beslutar även att genomföra neddragning av tjänster inom studiehandledning motsvarande 500 000 kr och personalminskningar inom sektorn motsvarande 3 000 000 kr.

Utbildningsnämnden ställer sig positiv till en effektivisering av kost- och städverksamheten inom sektor Barn och Utbildnings verksamheter och noterar till protokollet att förvaltningen genomfört besparingar i form av halvering av anslaget till läromedel och förbrukningsmaterial samt uppsägning av moduler vid Valboskolan.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 25 mars § 46.

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse daterad 8 april 2020.
Besparingsförslag för en ekonomi i balans 2021-01-01 nämndsvis, daterad
10 mars 2020.
Socialnämndens beslut 8 april § 14.
Utbildningsnämndens beslut 1 april § 36 med beslutsunderlag i form av
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2020-03-20.

Tillförordnad kommunchef, socialchefen och utbildningschefen informerar.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Socialnämnden

Utbildningsnämnden

Tillförordnad kommunchef

Ekonomichef

Ansvarig ekonom

Diariet

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

KS § 75 **Dnr KS 2019/268**
**Ändrade sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och arbetsutskottet
i maj 2020**

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om följande förändringar avseende sammanträdesdagar i maj:

Kommunstyrelsens arbetsutskott genomförs den 27 maj (13 maj utgår)
Kommunstyrelsen genomförs den 4 juni (20 maj utgår).

Yrkanden

Tobias Bernhardsson (C) yrkar att kommunstyrelsen beslutar att ändra sammanträdesdagar i maj för att respektive nämnd ska kunna ta ställning till ekonomisk rapport per kvartal 1 och eventuella åtgärder utifrån denna.

Propositionsordning

Kommunstyrelsen godkänner att proposition ställs på Tobias Bernhardssons (C) yrkande. Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutat enligt yrkandet.

Ärendebeskrivning

Ekonomisk rapport avseende kvartal 1 ska presenteras för kommunstyrelsen i maj. Inför detta ska respektive nämnd ta ställning till sin rapport och med den mötesplan som föreligger kommer inte underlaget att vara klart till nämndens planerade sammanträden i maj. Den ekonomiska rapporten med prognos kommer att vara klar först i mitten av månaden varför sammanträdena i maj bör senareläggas två veckor.

Ekonomichefen och ordföranden informerar.

Beslutet skickas till

KS ledamöter och ersättare
Ekonomichefen
Socialnämnden via nämndsekreteraren
Utbildningsnämnden via nämndsekreteraren
Ansvariga sektorchefer



Kommunstyrelsen

Tillförordnad kommunchef

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

KS § 76

Övriga ärenden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Några övriga frågor behandlas inte.

Ärendebeskrivning

Kenneth Carlsson (L) frågar om återvinningscentralen i Stigen och uppdraget kring att erbjuda medborgarna ett antal fria besök vid återvinningscentralen under året. Tillförordnad kommunchef informerar om vad som skett i ärendet.

Beslutet skickas till

Diariet