



Kommunfullmäktige

---

Datum och tid: onsdag 15 april 2020, kl. 18:00

Plats: Furåsen

**Beslutande:**

Se nästa sida

**Ej tjänstgörande ersättare:**

Se nästa sida

**Övriga närvarande:**

Se nästa sida

Eventuella jäv och ersättares tjänstgöring vid jäv anges i respektive paragraf  
Sammanträdet är öppet för allmänheten. Cirka 5 närvarande.

**Utses att justera:**

Ulla Börjesson

Magnus Bandgren

**Justeringsplats och tid:**

Kommunkontoret 2020-04-22  
kl.17:00

Paragrafer §§  
22-40

**Underskrifter**

**Ordförande:**

\_\_\_\_\_  
Thor-Björn Jakobsson

**Justerare:**

\_\_\_\_\_  
Ulla Börjesson

\_\_\_\_\_  
Magnus Bandgren

**Sekreterare:**

\_\_\_\_\_  
Oskar Engdahl

---

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsorgan: Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum: 2020-04-15

Anslaget sätts upp: 2020-04-22

Anslaget tas ned: 2020-05-13

Protokollet förvaras på kommunkontoret

Underskrift

\_\_\_\_\_  
Oskar Engdahl



Kommunfullmäktige

---

**Beslutande**

Thor-Björn Jakobsson (C) ordf  
Linda Jansson (M)  
Hans-Göran Palmqvist (M)  
Tobias Bernhardsson (C)  
Birgitta Mehamedi Örn (C) tjug ersättare för Louise Blom (C)  
Magnus Bandgren (C)  
Carina Tihane (C)  
Kenneth Carlsson (L)  
Ulla Börjesson (S)  
Edgardo Varas (S)  
Kerstin Fredriksson (S)  
Tony Bratt-Nilsson (S) tjug ersättare för Tommy Larsson (S)  
Inger Bäcker (V)  
Jessica Olsen (SD)  
Karl-Erik Segersax (SD)  
Hans Johansson (SD) tjug ersättare för Owe Quick (SD)  
Pontus Westerman Hansson (SD)

**Ej tjänstgörande ersättare**

-

**Övriga närvarande**

Per Wahlén, T.f. kommunchef  
Oskar Engdahl, nämndsekreterare  
Övriga deltagare anges i respektive paragraf

---

Justering

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

**Innehållsförteckning**

	Upprop		
	Val av personer att justera dagens protokoll. Justeringen äger rum på kommunkontoret 22 april kl 17.		
§ 22	Godkännande av kungörelsen		5
§ 23	KSO informerar		6
§ 24	Allmänhetens frågestund		7
§ 25	Enkla frågor		8
§ 26	Nya interpellationer		9
§ 27	Nya motioner		10
§ 28	Ändring i kommunfullmäktiges arbetsordning samt reglementet för respektive kommunstyrelsen, bygg- och trafiknämnden, socialnämnden och utbildningsnämnden avseende deltagande på distans vid sammanträde	2020/86	11 - 13
§ 29	Framtidens vårdinformationssystem (FVM), kompletterande information avseende Option 3	2020/53	14 - 26
§ 30	Taxa avseende dödsboförvaltning	2020/79	27 - 28
§ 31	Årsredovisning 2019, Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF)	2020/62	29 - 31
§ 32	Planeringsförutsättningar för Mål- och resursplan 2021-2023	2020/29	32 - 33
§ 33	Försäljning av fastigheten Färgelanda Gatersbyn 1:120 (Livsmedelscenter i Väst/"Björnhuset"), upphävande av KF:s beslut 11 september 2019 § 92	2019/39	34 - 35
§ 34	Försäljning av fastigheten Färgelanda Gatersbyn 1:120 (Livsmedelscenter i Väst/"Björnhuset")	2019/39	36 - 37
§ 35	Frivillig likvidation av Gatersbyn 120 Fastighets AB, org nr 556975-3923	2020/87	38 - 39

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

§ 36	Mål- och resursplan 2021-2023, besparingsförslag för en ekonomi i balans inför 2021	2020/29	40 - 43
§ 37	Fyllnadsväl av ersättare i kommunstyrelsen efter Andreas Karlsson (S)	2020/49	44
§ 38	Avsägelse av uppdrag som ersättare i kommunstyrelsen - Lars Karlsson (S)	2020/99	45
§ 39	Fyllnadsväl av ersättare i kommunstyrelsen efter Lars Karlsson (S)	2020/99	46
§ 40	Övriga valärenden		47



Kommunfullmäktige

---

**KF § 22  
Godkännande av kungörelsen**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna kungörelsen där punkt 22 utgår  
”Nominering av ersättare i Dalslands miljönämnd efter Dionysio Camaco  
(S)”

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 23**  
**Kommunstyrelsens ordförande informerar**

Kommunstyrelsens ordförande informerar bland annat om

- Den ansträngda ekonomiska situationen i kommunen
- Anställning av kommunchef
- Arbetsmiljörapporten från Human & Heart AB
- Information om vägföreningen i Färgelanda

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 24**  
**Allmänhetens frågestund**

Inga frågor ställs

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 25  
Enkla frågor**

**Kommunfullmäktige förslag/beslut**

Ingen ny enkel fråga har lämnats in till sammanträdet

---

Justering

Utdragsbestyrkande





Kommunfullmäktige

---

**KF § 26**  
**Nya interpellationer**

Inga nya interpellationer har lämnats till sammanträdet

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 27  
Nya motioner**

Inga nya motioner har lämnats till sammanträdet

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 28 Dnr 2020/86**  
**Ändring i kommunfullmäktiges arbetsordning samt reglementet för respektive kommunstyrelsen, bygg- och trafiknämnden, socialnämnden och utbildningsnämnden avseende deltagande på distans vid sammanträde**

**Kommunfullmäktige beslut**

**Kommunfullmäktiges beslut utifrån nedan föreslagen ändring i arbetsordning respektive reglementen**

Kommunfullmäktiges arbetsordning

Kommunfullmäktige beslutar att anta och i sin arbetsordning skriva in följande avseende deltagande på distans vid sammanträde:

Kommunfullmäktige får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Varje lokal varifrån sammanträdet hålls ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast tre dagar i förväg anmäla detta till ordföranden och sekreteraren. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans. Möjligheten att sammanträda på distans ska tillämpas restriktivt.

Kommunstyrelsens reglemente

Kommunfullmäktige beslutar att anta och i Kommunstyrelsens reglemente skriva in följande avseende deltagande på distans vid sammanträde:

Kommunstyrelsen får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Varje lokal varifrån sammanträdet hålls ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast tre dagar i förväg anmäla detta till ordföranden och sekreteraren. Ordföranden avgör om närvaro får



Kommunfullmäktige

---

ske på distans. Möjligheten att sammanträda på distans ska tillämpas restriktivt.

#### Bygg- och trafiknämndens reglemente

Kommunfullmäktige beslutar att anta och i Bygg- och trafiknämndens reglemente skriva in följande avseende deltagande på distans vid sammanträde:

Bygg- och trafiknämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Varje lokal varifrån sammanträdet hålls ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast tre dagar i förväg anmäla detta till ordföranden och sekreteraren. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans. Möjligheten att sammanträda på distans ska tillämpas restriktivt.

#### Socialnämndens reglemente

Kommunfullmäktige beslutar att anta och i Socialnämndens reglemente skriva in följande avseende deltagande på distans vid sammanträde:

Socialnämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Varje lokal varifrån sammanträdet hålls ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast tre dagar i förväg anmäla detta till ordföranden och sekreteraren. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans. Möjligheten att sammanträda på distans ska tillämpas restriktivt.

#### Utbildningsnämndens reglemente

Kommunfullmäktige beslutar att anta och i Utbildningsnämndens reglemente skriva in följande avseende deltagande på distans vid sammanträde:

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

Utbildningsnämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Varje lokal varifrån sammanträdet hålls ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast tre dagar i förväg anmäla detta till ordföranden och sekreteraren. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans. Möjligheten att sammanträda på distans ska tillämpas restriktivt.

### **Ärendebeskrivning**

Med anledning av Corona-viruset och den utveckling som är aktuell i samhället diskuterar arbetsutskottet en förändring av arbetsordning och reglementen för fullmäktige, styrelse och nämnder för att kunna genomföra sammanträden på annat sätt än fysiska möten, om behovet av detta uppstår. Enligt kommunallagens 6 kapitel 24 § kan fullmäktige besluta om deltagande på distans vilket främst rör enstaka ledamöter. Arbetsutskottet anser att detta bör skrivas in i nuvarande arbetsordning för kommunfullmäktige samt respektive reglemente för kommunstyrelsen, bygg- och trafiknämnden, socialnämnden och utbildningsnämnden.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets beslut 18 mars 2020 § 61.  
Kommunstyrelsens beslut 25 mars 2020 § 59.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Bygg- och trafiknämnden  
Socialnämnden  
Utbildningsnämnden  
Diariet

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 29                                  Dnr 2020/53**  
**Framtidens vårdinformationssystem (FVM), kompletterande**  
**information avseende Option 3**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna att Färgelanda kommun avropar och ingår avtal om införande av Framtidens Vårdinformations-miljö, option 1, 2 och att för option 3 i första hand begära anstånd till att lämna beslut med hänvisning till pågående pandemi och i andra hand följa kommunstyrelsens beslutsförslag.

Kommunfullmäktige delegerar till kommunstyrelsen, genom beslut i arbetsutskottet senast 30 april 2020 fatta slutgiltigt beslut om avrop.

Kommunfullmäktige beslutar att finansiering av implementeringskostnaden för option 1, 2 och 3 sker genom Socialnämndens investeringsram för 2020-2021. Kostnaden bedöms totalt uppgå till motsvarande 1,7 miljoner kronor exklusive 50 % tjänst i projektet 2020-2023. Resterande 300 000 kr finansieras inom investeringsramen för 2021.

Kommunfullmäktige uppdrar till Socialnämnden att planera för beräknad årlig ekonomisk effekthemtagning på 600 000 kr, med början i budget år 2023, samt med helårseffekt från år 2024. Avrapportering av planen ska ske i samband med budgetberedningen inför år 2023.

**Yrkande**

Tobias Bernhardsson (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Ulla Börjesson (S) yrkar att för option 1 och 2 besluta enligt kommunstyrelsens förslag. Att för option 3 är i första hand begära anstånd till att lämna beslut med hänvisning till pågående pandemi och i andra hand följa kommunstyrelsens beslutsförslag.

**Propositionsordning**

Kommunfullmäktige godkänner att proposition ställs på Ulla Börjessons yrkande om att begära anstånd med hänvisning till pågående pandemi och Tobias Bernhardssons yrkande och bifall till kommunstyrelsens förslag. Efter ställda propositioner finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag att avropa och ingå avtal om införandet av option 1,2 och 3.



Kommunfullmäktige

---

Omröstning begärs

Kommunfullmäktige godkänner följande voteringsproposition

Ja-röst för kommunstyrelsens förslag (Avropa och ingå avtal om option 1, 2 och 3)

Nej-röst för Ulla Börjessons yrkande ( att i första hand att begära anstånd och i andra hand följa kommunstyrelsens beslutsförslag)

Omröstningsresultat

8 ja röster:

Linda Jansson (M)  
Hans-Göran Palmqvist (M)  
Tobias Bernhardsson (C)  
Magnus Bandgren (C)  
Carina Tihane (C)  
Kenneth Carlsson (L)  
Birgitta Mehamedi Örn (C)  
Thor-Björn Jakobsson (C)

9 nej röster:

Ulla Börjesson (S)  
Edgardo Varas (S)  
Kerstin Fredriksson (S)  
Inger Bäcker (V)  
Jessica Olsen (SD)  
Karl-Erik Segersax (SD)  
Pontus Westerman Hansson (SD)  
Tony Bratt-Nilsson (S)  
Hans Johansson (SD)

Kommunfullmäktige beslutar alltså att godkänna Ulla Börjessons yrkande att för option 1 och 2 besluta enligt kommunstyrelsens förslag. Att för option 3 är i första hand begära anstånd till att lämna beslut med hänvisning till pågående pandemi och i andra hand följa kommunstyrelsens beslutsförslag.

### **Förvaltningens beslutsförslag**

Förvaltningen lämnar inte något förslag.

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutar den 25 mars 2020, § 42 om avrop av Framtidens vårdinforationssystem (FVM). En förutsättning för beslut avseende Option 2 är utbildningsnämndens ställningstagande vilket nämnden gjorde den 1 april, § 34:

*Utbildningsnämnden är positiv till att kommunen avropar option 2, från leverantören Cerner Sverige AB och tecknar samverkansavtal med Västra Götalandsregionen. Detta under förutsättning att kostnaden för införandet inte överstiger 200 000 kr (engångskostnad för licensen och implementerings-kostnaden) och att utbildningsnämndens investeringsbudget tillförs motsvarande medel.*

*Den årliga kostnaden, ca 30 000 kronor, finansieras inom ram (kostnaden beräknas bli densamma som med dagens system som härigenom kan sägas upp).*

Efter kommunstyrelsens beslut 25 mars har kommunstyrelsens presidium uppdragit åt kommunchefen att komplettera tidigare lämnat underlag avseende Option 3 (kommunstyrelsen föreslår i sitt beslut 25 mars att kommunen inte ska avropa denna option).

## Komplettering

### Sammanfattning av ärendet

Programmet framtidens vårdinforationsmiljö (FVM) är Västra Götalandsregionens (VGR) viktigaste digitaliseringsåtgärder. VGR har identifierat att nuvarande informationsmiljö (verksamhetssystem) inte uppfyller de behov av information, kommunikation och interaktivitet som finns hos invånare, vård- och omsorgspersonal samt forskare och myndigheter. Därav införs en ny, hållbar, modern och sammanhållen informationsmiljö, som kan möta behoven och kraven från såväl invånare som berörda verksamheter.

Ett första steg i den nya informationsmiljön är upphandling och implementering av ett IT-stöd.

I mars 2017 skrev kommunerna på en fullmakt som gav VGR rätt att upphandla ett IT-stöd för hälso- och sjukvård för deras räkning. VGR tecknade den 27 november avtal med Cerner AB Sverige. Millennium är





Kommunfullmäktige

namnet på plattformen som ska ge stöd till bland annat vårddokumentation, sammanhållen läkemedelsprocess, ordination och förskrivning, vårdplanering och mobilt arbetssätt etc. Tidplanen är framflyttad och konsekvens av det är att avrop av optioner kan ske fram till 30 april 2020. Kommunen ska besluta om option 3 ska avropas från leverantören Cerner Sverige AB, samt teckna samverkansavtal med Västra Götalandsregionen (VGR). Avtalsperioden är 10 år efter slutförd implementering med möjlighet till förlängning upp till ytterligare 4 år. Optionserbjudande är skickat till kommunerna till officiella brevlådan.

### Optionerna

**Option 1 – informationsdelning** (beslut om avrop tagits i socialnämnden och kommunstyrelsen)

I option 1 har krav ställts på funktionalitet som ska stödja användarna i den samverkande kontakten mellan olika vårdgivare. Optionens syfte är bland annat ökad delaktighet för elever, patienter, deras vårdnadshavare och/eller andra närstående i varje ärende.

Varje enskild kommun beslutar om vilka aktörer eller roller som ska ha tillgång till funktionerna i optionen, till exempel, professioner inom elevhälsan, professioner inom kommunal hälso- och sjukvård, professioner inom socialtjänst som är aktiv i planeringen vid in- och utskrivning från slutenvård samt samordnad individuell plan

Med det kommande IT-stödet kan den kommunala hälso- och sjukvårdens verksamhetsöverskridande processer effektiviseras och kvalitetssäkras.

Exempel:

- Funktionalitet som stödjer processen vid in- och utskrivning från slutenvård så att övergången för patienten blir både trygg och säker.
- Sammankalla, upprätta, följa upp och avsluta SIP (samordnad individuell plan). Både i utskrivningsprocessen men även vid övriga situationer då SIP krävs, tillsammans med patienter och närstående
- Kommunikation med aktörer i samordnad vårdplanering kan ske elektroniskt till exempel med andra kommuner eller inom VGR.
- Vårdbegäran för kommunal hälso- och sjukvård kan aviseras och svaras på via IT-stödet.

**Option 2 – Elevhälsa** (beslut om avrop tagits i utbildningsnämnden)

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Funktionerna i Option 2 avser att skapa förutsättningar för gemensamma arbetsflöden i en samlad elevhälsa som möjliggör ett ökat stöd till elever för att nå sina kunskapsmål. En god elevhälsa förutsätter en hög grad av samverkan mellan berörda vårdgivare. Genom effektiva processer och beslutsstöd kan elevers lärande, utveckling och hälsa främjas.

Varje enskild kommun beslutar om vilka aktörer eller roller som ska ha tillgång till funktionerna i optionen, till exempel skolsköterska, skolläkare, skolpsykolog, skolkurator, specialpedagog och verksamhetsansvarig (Rektor/förskolechef).

Exempel på funktioner:

- Dokumentation för de olika professionerna i separata journaler med möjlighet att dela informationen med övriga i elevhälsoteamet.
- Skolsköterska och skolläkare får tillgång till tillväxtkurva där dokumenterade mätvärden från alla vårdgivare finns tillgängliga.
- Standardiserade basprogram för länet kan implementeras och planeras för hela skoltiden på ett effektivt sätt.
- Arbetet inom elevhälsoteamen kan samordnas och följas upp på ett systematiskt sätt.

**Option 3 – Journalsystem för kommunal hälso- och sjukvård** (beslut om att inte avropa har tagits i socialnämnden och kommunstyrelsen)

För patienter som tillhör den kommunala hälso- och sjukvården finns ett behov av samordnade insatser då det finns flera samtida ansvariga aktörer såsom: läkare, socialtjänst, mottagningar eller olika team från regionsidan.

Dagens IT-stöd stödjer inte arbete i den Nära vården. Avsikten är att den kommunala hälso- och sjukvården ska ägna mindre tid åt administrativa uppgifter, och istället spendera tiden till värdeskapande aktiviteter för patienten. Möjlighet ska finnas till mobil funktionalitet som möjliggör att dokumentation sker tillsammans med patienten i dennes bostad. Dessutom

ska utförande enheter inom socialtjänsten, få tillgång till arbetslista över delegerade/instruerade hälso- och sjukvårdsaktiviteter, tillgodogöra sig informationen som aktiviteten kräver och därefter signera att den blivit utförd.

Varje enskild kommun beslutar om vilka aktörer eller roller som ska ha tillgång till funktionerna i optionen, till exempel; sjuksköterska/distriktsköterska, fysioterapeut, arbetsterapeut, enhetschef och



Kommunfullmäktige

verksamhetsplanerare (för ledning och fördelning av arbetet),  
omvårdnadspersonal/undersköterska/vårdbiträde

Exempel på funktioner:

- Dokumentation i journal.
- Aktuell läkemedelslista.
- Beslutsstöd som bistår medarbetarna till proaktivt arbete.
- Tydliga ordinationer till utförare, där stöd finns för att signera och följa upp utförda insatser.

Analys av option 3

Översikt av de kommuner som får avropa option 3:



Millenium option 3 är tänkt att öka samordningen runt patienten. Att journalen ska vara sammanhållen, öka patientens delaktighet och säkerhet samt minska dubbelarbete för den legitimerade personalen.

Syftet med projektet är gott och en del i den nationella e-hälsovisionen. Att kommuner, vårdcentraler, privata vårdgivare och Region arbetar i standardiserat system med samstämmig aktuell information är ett steg i den riktningen.

När projektet startade 2017, efter att Regionen arbetat med frågan sen 2015, fick kommuner en inbjudan till att vara med i upphandling och dess olika



Kommunfullmäktige

---

delar. Informationen kring erbjudandet var bristfällig i flera kommuner inom VGR och många kommuner valde att inte ens vara med i upphandlingen i flera Optioner.

Problemet uppstår nu när upphandlingen är klar och implementationsarbetet ska börja. Alla kommer inte ha systemet. Alla har inte rätt att avropa.

Vi vet inte idag hur den kommunala journalen kommer att se ut. Den bygger mycket på sammanhållna vårdprogram mm. Vi vet inte heller hur den löpande dokumentationen kommer att se ut då den kommunala journalen ska byggas av verksamhetsrepresentanter i de kommuner som väljer att ansluta sig. Möjlighet till HSL uppdrag samt signering av uppdrag kommer att finnas i systemet, dock inte koppling mellan Millennium och Tieto LifeCare.

Starten har flyttats fram flera gånger. Det har varit svårt att få en exakt summa för vad systemet och dess implementering kommer att kosta då priset utgått från beräkningsmodeller, samt varit beroende av hur många kommuner som kommer att ansluta sig. Det finns olika tekniska lösningar som påverkar priset.

Färgelanda inför nu som första kommun i Dalsland Tieto LifeCare och de övriga kommunerna är på väg in. I LifeCare finns modul för HSL likt option 3 hos Millennium och bildar den kommunala vård och omsorgskedjan när det gäller dokumentation, HSL uppdrag och statistik mm. Option 3 kan inte ersätta den modul som nu är under införande i Färgelanda. Detta kommer innebära dubbeldokumentering för personal som ska dokumentera i Millenniums system. Dubbeldokumentation innebär alltid risk för kvaliteten och säkerheten.

Systemet kommer inte ha eller få interoperabilitet med passagesystem vilket har varit en önskvärd funktion i upphandlingen.

Inom Fyrbodal har Strömstad, Åmål, Uddevalla, Trollhättan och Lysekil inte möjlighet att avropa Option 3. Av de kommuner som har möjlighet att teckna sig görs nu regelbundet enkäter om vilket beslut kommunen kommer att fatta. I den senaste enkäten som har gjorts visar att fem kommuner avser att avropa tjänsten och fem stycken har inte bestämt sig. Med Färgelanda kan det som mest bli 11 kommuner som ansluter sig till tjänsten.

Med tanke på att majoriteten av Regionens kommuner inte kommer att avropa option 3 måste en alternativ lösning tas fram för att patientsäkerhet och vårdinsatser inte ska bli drabbade. Ingen lösning eller diskussion kring detta har inletts ännu.

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

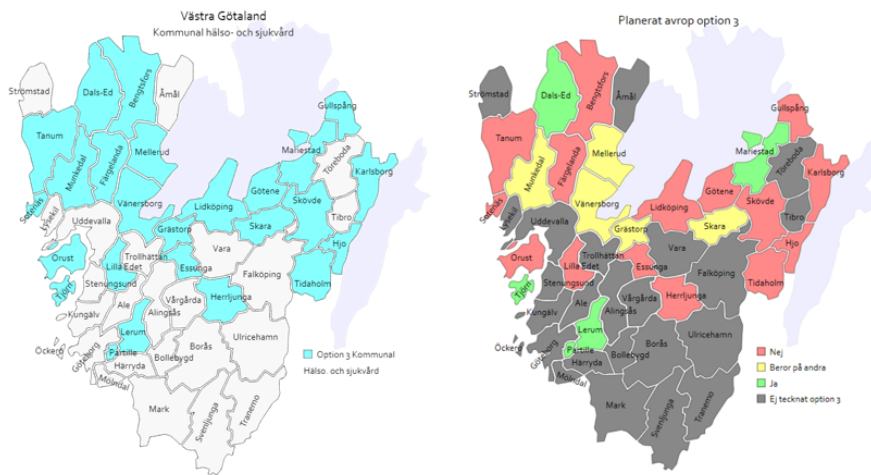
Sannolikt kommer Millennium att öppna upp systemet så externa leverantörer kommer kunna läsa och skriva data. Dagens system, oavsett funktion, är öppna för att kunna integreras med andra system. Att Cerner och VGR skulle hindra det ser vi som osannolikt.

Alternativt kommer övriga icke avropade kommuner upphandla ”option 3” i efterhand direkt mot Cerner. Den sannolikheten är dock väldigt låg då system i den dimensionen är väldigt svårupphandlade och kostsamma,

Översikt av de kommuner idag, per den 8/4, och deras inriktning

Tecknat option 3

Lägesbild 2020-04-03



På grund att flera kommuner är tveksamma hålls nu extra forum där kommuner diskuterar eventuellt deltagande. Det sista mötet i den fasen kommer att ske den 22:a april, med förhoppning att de flesta idag tveksamma kommuner har bestämt sig för hur de ska ställa sig till Option 3. Detta ger då en inblick i hur många som faktiskt kommer att ansluta sig och lite mer exakt vad kostnaden kommer att bli.

Den tekniska lösningen är inte beslutad från projektets sida. Systemet har från start inte stöd för mobiltelefon eller surfplattor, utan bärbar dator krävs. Det arbetas med denna fråga, men den är långt ifrån löst och i projektet benämns mobilt arbete med liten bärbar dator.

Ekonomi Option 3

Prissättningen för implementation har förändrats under tidens gång. Från början var det tänkt att kommuner med 0-15.000 invånare skulle ha samma

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

## Kommunfullmäktige

kostnad enligt Cerners modell. VGR har under mars månad bestämt sig för att basera det på antalet kommuninnevånare. Detta gör att prissättningen för de små kommunerna blir lägre och för mellankommunerna, 15-50.000, blir högre.

Virtuellt kostnad om Färgelanda avropar och de som idag tänker avropa.

Kommun	Invånare	Procentuell andel	kostnad befolkningsfördelning
Skövde	0	0%	- kr
Skara	0	0%	- kr
Lidköping	0	0%	- kr
Mariestad	24 217	19%	2 291 258 kr
Tjörn	15 675	12%	1 483 069 kr
Partille	37 541	29%	3 551 890 kr
Orust	0	0%	- kr
Vänersborg	0	0%	- kr
Lerum	40 833	31%	3 863 358 kr
Tidaholm	0	0%	- kr
Sotenäs	0	0%	- kr
Munkedal	0	0%	- kr
Lilla Edet	0	0%	- kr
Karlsborg	0	0%	- kr
Hjo	0	0%	- kr
Herrljunga	0	0%	- kr
Götene	0	0%	- kr
<b>Färgelanda</b>	<b>6 634</b>	<b>5%</b>	<b>627 667 kr</b>
Bengtsfors	0	0%	- kr
Essunga	0	0%	- kr
Tanum	0	0%	- kr
DalsEd	4 779	4%	452 159 kr
Mellerud	0	0%	- kr
Gullspång	0	0%	- kr
Grästorp	0	0%	- kr

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

I det virtuella läget enligt enkätundersökning skulle implementationskostnaden, exklusive verksamhetsexperter och resurstid, ligga runt 650.000 kr.

Ingen kommun vet vad implementationskostnaden kommer att bli före avropet den 30/4. De kalkyler som är gjorda nu är baserade på Best Case och Worst Case.

#### Sammanställning av direkta kostnader:

Den från början relativt sett höga driftskostnaden i projektet har sänkts tack vare att VGR har satt ett takpris om 1750 kr/användare och år.

Licenskostnad (engångskostnad): 220.000 kr  
Drift och till VGR: 420.000 kr/år  
Supportkostnad, per ärende: 250 kr  
Implementationskostnad, worst: 1.700.000 kr  
Implementationskostnad, best: 450.000 kr

#### Indirekta kostnader:

- En heltidstjänst för kommunal implementation 2021-2024.
- Delfinansiering till projektet av 15st verksamhetsexperter med 40% utslaget på kommunstorlek.
- Resurstid från kommunen i designfasen (SSK). Tid?
- Lokal support av systemet belastar IT-enheten i Färgelanda, ca 20%.
- Lokal installerat system för åtkomst till Millennium. VMWare miljö med licenser, supportavtal och drift. IT-enheten
- Säkrad fiber mellan, i dagsläget, Mellerud och Färgelanda. Uppgradering.
- Ökad internettrafik kräver höjd kapacitet.
- Utbyggnad av nätverk i kommunen, trådat och trådlöst.
- Serviceavtal fiber.
- Jour/beredskap IT.
- NPÖ, från konsument till producent. X hundratusen kronor per år (sannolikt krav på sikt).

#### Positiva effekter om flertalet kommuner går med:

- Rekrytering inom VGR kan underlättas om samtliga använder ett och samma system.

---

Justering

Utdragsbestyrkande



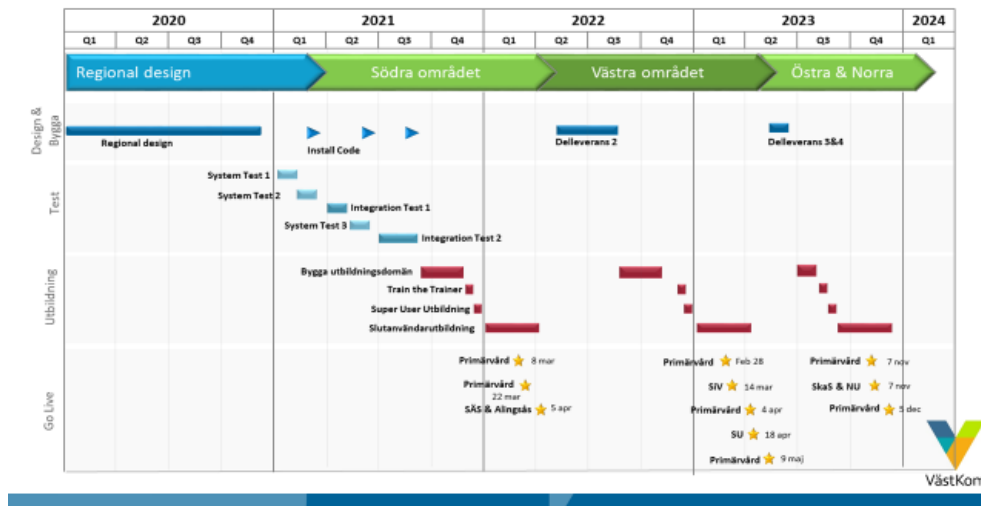
Kommunfullmäktige

- Kommuner kan till viss del vara med och bestämma kring designen av systemet.
- Informationssäkerheten höjs om samma system används och man kan avveckla fax (63.000 meter fax skickas årligen inom vården.)
- Kvaliteten av data höjs om den är samlad.
- Patientsäkerheten höjs om samlad data finns.
- Kommunikation mellan kommun, primärvård och slutenvård säkras och förbättras.
- Medborgarens data finns på ett ställe.

Övrig projektinformation

Implementationsordningen är uppdelad i tre etapper. För Fyrbodals del kommer införandet att börja 2023 med planerad start i Q4 samma år.

Arbetet med design kommer att börja direkt efter avropet 30 april. Samtliga kommuner kommer vara inblandade i designarbetet och hur roller och benämningar ska konfigureras. En faktor för att alla ska kunna arbeta i samma system är att alla använder samma benämningar, roller och arbetssätt.



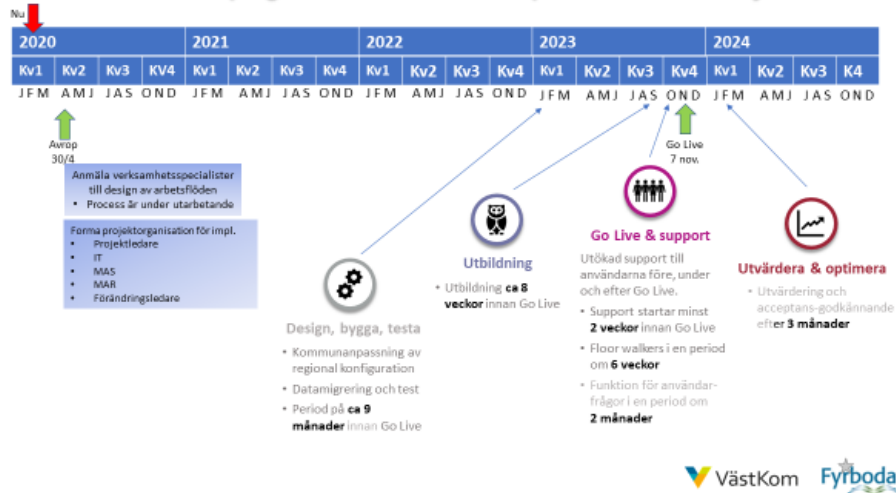
Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------





Kommunfullmäktige

**När händer saker i FVM-programmet som berör avropande kommuner i Fyrbodals?**



Färgelandas nuvarande och kommande vård och omsorgsmiljö

Magnacura som har varit i drift sedan 2011 och är nu på väg att fasas ut till fördel för Tieto LifeCare.

LifeCare är ett heltäckande kommunalt system för vård och omsorg som täcker samtliga lagrum. Detta införandeprojekt är påbörjat och beräknas slutföras Q3 2020 med skarp drift från 1:a oktober. Vissa delar såsom avvikelser och IFO är redan i skarp drift.

LifeCare är ett modernt byggt system som redan från start innehåller de processer som används inom vård och omsorg. Ett framtidssäkrat system som är anpassat för ett mobilt arbetssätt och kompatibelt med trygghetslarm och kameror.

HSL uppdraget i LifeCare är kopplat till SoL och uppdrag kommer kunna skickas från SSK till utförare inom systemet. Detta gör att alla processer och arbetssätt görs i ett och samma system.

Att bryta ut HSL från LifeCare och istället använda Millennium kommer bryta den vårdkedja som är kommunalt anpassad. Risken är att information som dokumenteras i Millennium även måste dokumenteras i LifeCare för att SoL personal ska kunna utföra delegerade uppgifter.

Att behålla Tieto LifeCare HSL och samtidigt gå in i Millennium Option 3 medför även detta dubbeldokumentering och dubbla kostnader.

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Kommunfullmäktige

---

Driftkostnader LifeCare HSL – ca 180.000:-/år  
Driftkostnader Millenium Option 3 – ca 400.000:-/år

Dalsland har gemensamma organisationer i form av Familjerätt och utökade samverkansområden är under diskussion. Det som möjliggör detta är att övriga Dalslandskommuner använder Tietos verktyg.

#### Socialnämndens beslut

Tjänsteorganisationen har utvärderat de olika optionerna i Framtidens vårdinformationsmiljö och funnit att avropa Option 1 och även Option 2. Informationen angående Option 3 har tagits emot godtagits och socialnämndens beslut 4 mars, § 9, blev att inte avropa optionen.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 25 mars 2020 § 42.  
Utbildningsnämndens beslut 1 april 2020 § 24.  
Tjänsteskrivelse daterad 9 april 2020  
Kommunstyrelsens beslut 15 april 2020 § 71

Henrik Röste, Verksamhetsutvecklare föredrar ärendet

#### **Beslutet skickas till**

Utbildningsnämnden  
Socialnämnden  
Västra Götalandsregionen  
Diariet

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 30 Dnr 2020/79  
Taxa avseende dödsboförvaltning**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att för att finansiera verksamheten avseende dödsboförvaltning ta ut en taxa enligt Ärvdabalken (1958:637) samt Kommunallagen (2017:725).

Kommunfullmäktige beslutar att anta taxa för år 2020 avseende dödsboförvaltning med 0,8 % av gällande prisbasbelopp per nedlagt arbetstimme.

**Ärendebeskrivning**

I de fall det inte finns någon som förvaltar ett dödsbo åligger det socialnämnden att göra detta. I vissa fall finns en betalningsförmåga vilket gör att kommunen har rätt att ta ut en avgift för utfört arbete. Taxan avser dödsboförvaltningar och anordnande av begravingar som socialnämnden ombesörjer. Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har yttrat följande i frågan:

”Till dess att egendomen har tagits om hand av samtliga dödsbodelägare eller av den som i annat fall har att förvalta boet, skall egendomen, om den ej står under vård av förmyndare, syssloman eller annan, vårdas av delägare som sammanbodde med den avlidne eller annars kan ta hand om egendomen. Den som har tagit hand om egendomen skall genast underrätta övriga delägare om dödsfallet och, om det behövs god man för någon delägare, göra anmälan hos överförmyndaren enligt 11 kap Föräldrabalken. Vad som har sagts om delägare gäller också efterlevande make som inte är delägare. Finns det inte någon som sålunda tar hand om den dödes egendom, skall medlem av hushållet som den döde tillhörde, hyresvärd eller annan som är närmast till det ta hand om egendomen samt tillkalla delägare eller anmäla dödsfallet till Socialnämnden. Då anmälan skett eller förhållandet på annat sätt blir känt, skall Socialnämnden, om det behövs, göra vad som enligt första stycket åligger delägare. För kostnaderna med anledning av detta har kommunen rätt till ersättning av boet”.

Begravningslag (1990:1144): ”Om den avlidne inte efterlämnar någon som ordnar med gravsättningen, skall den ordnas av den kommun där den avlidne senast var folkbokförd eller, om den avlidne inte har varit

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

folkbokförd i Sverige, av den kommun där dödsfallet inträffade. För kostnaderna har kommunen rätt till ersättning av dödsboet.”

När det gäller provisorisk dödsboförvaltning har lagstiftaren lagt ansvaret på socialnämnden, den eller de nämnder som fullmäktige utsett att fullgöra kommunens uppgifter inom socialtjänsten 2 kap 4 § Socialtjänstlagen (2001:453). Kommunfullmäktige ska således inte fatta något särskilt beslut om vilken nämnd som ska ha ansvaret för provisorisk dödsboförvaltning.

Enligt Lag Ärvdabalk (1958:637)18 kap 2 § och Begravningslag (1990:1144) 5 kap 2 § har kommunen rätt att ta ut ersättning från dödsboet för sina kostnader för dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslag (1990:1144). Det framgår i Kommunallag (2017:725) 2 kap 6 § att kommunen inte får ta ut högre avgift än vad som svarar mot kostnaden för de tjänster kommunen tillhandahåller. Även om rätten till ersättning följer av lag, ankommer det däremot på Fullmäktige att ta ställning i den principiella frågan om kommunen ska finansiera verksamheten genom att ta till vara den rätten.

Färgelanda kommun har tidigare inte tagit ut någon avgift för dödsboförvaltning.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets beslut 18 mars 2020 § 45.  
Socialnämndens beslut 4 mars 2020 § 5.  
Sektor Omsorgs tjänsteskrivelse daterad 10 februari 2020.

### **Beslutet skickas till**

Socialnämnden  
IFO-Chef  
Diariet

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 31** **Dnr 2020/62**  
**Årsredovisning 2019, Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Ärendet Bordläggs

**Ärendebeskrivning**

NÄRF har inkommit med årsredovisning för år 2019. Från och med 2019 års bokslut kommer NÄRF, i samförstånd med PWC revisionsbyrå, enbart redovisa verksamhet sotning och räddningstjänst var för sig, ingen redovisning av båda verksamheter tillsammans kommer att ske. Det största skälet till förändringen är att sotningsverksamheten är taxefinansierad till skillnad från räddningstjänst som är skattefinansierad.

Förbundet redovisar ett resultat från räddningstjänsten som uppgår till 3 022 000 kr. I resultatet ingår en positiv budgetavvikelse avseende avskrivningar med cirka 800 000 kr. Avvikelsen beror bland annat på omprioritering av planlagda investeringar, grundat på ett direktionsbeslut avseende investering av övningshus (budget 8 000 000 kr) ej med i plan. Förseningar vid byggnation har medfört att investeringen inte är färdigställd i tid och därmed har avskrivningarna inte aktiverats.

Ersättning från RMB (Räddningstjänstförbundet Mitt Bohuslän) påverkar resultatet positivt med totalt 1 625 000 kr vilket inte är budgeterat. Ersättningen har ursprung i kostnader för LC54 där RMB står för 42 % av kostnaderna.

Ytterligare områden som påverkar resultatet positivt är pensionskostnader som understiger budget med cirka 780 000 kr. Verksamhetsledning har ett positivt resultat på intäkter och lägre kostnader än budgeterat, resultat 634 000 kr.

Sotningsenheten redovisar ett resultat som uppgår till 445 000 kr där det är intäktsökning som ger resultatet, kostnaderna ligger i stort på budgeterad nivå. Resultatet bokförs som skuld i balansräkningen, fördelning Färgelanda 20 % samt Trollhättan 80 %.

---

Justering

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

---

Verksamhetens intäkter överstiger budget med 401 000 kr som i stort avser intäkter för utförda brandskyddskontroller. Det beror på att året innehöll fler objekt, än normalt, som låg inom kontrollperiod. Kostnaderna ligger över budget med 89 000 kr vilket till stor del beror på leasing av fordon i stället för inköp, det innebär högre kostnader i driften. Även förbrukningsmaterial och bränsle har ökat något mer än budgeterat. Budgetavvikelsen för personalkostnader är 162 000 kr och påverkar resultatet positivt. Under året har en personal varit långtidssjukskriven, ingen ersättare har anställts.

Revisorerna har granskat redovisning och förvaltning för 2019 i enlighet med kommunallagen, god revisionssed, förbundsordning och förbundets revisionsreglemente. Revisorerna har anlitat PwC som sakkunnigt biträde i revisionsarbetet.

Revisorerna bedömer, utifrån årsredovisningens återrapportering, att verksamhetens utfall delvis är förenligt med de av direktionen fastställda verksamhetsmålen i handlingsprogram 2016-2018 med förlängning 2019. Redovisningen bör utvecklas. Direktionen lämnar heller ingen sammanfattande bedömning avseende den samlade måluppfyllelsen avseende god ekonomisk hushållning för år 2019. Avvikelse mot lag och god sed sker avseende att anpassning till ny lagstiftning ej skett i sin helhet.

Revisorerna bedömer att förbundets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och att den interna kontrollen är tillräcklig. Årsredovisningen är i allt väsentligt rättvisande. Den är upprättad enligt lag om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningsed.

Revisorerna:

- tillstyrker att årsredovisningen godkänns
- har inte funnit skäl för anmärkning
- tillstyrker att förbundsdirektionen beviljas ansvarsfrihet.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets beslut 18 april 2020 § 43.

Ekonomienhetens tjänsteskrivelse daterad 4 mars 2020.

Begäran om ansvarsfrihet daterad 17 februari 2020.

Direktionens beslut 13 februari 2020 § 3.

Årsredovisning 2019 Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund inklusive revisionsberättelse daterad 13 februari 2020.

Granskningsrapport.

Kommunstyrelsens beslut 25 mars 2020 § 44

---

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Kommunfullmäktige

---

**Beslutet skickas till**  
Norra Älvsborgs räddningstjänstförbund  
Diariet

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 32** **Dnr 2020/29**  
**Planeringsförutsättningar för Mål- och resursplan 2021-2023**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Planeringsförutsättningarna för budgetarbetet 2021 enligt förslag daterat 18 mars 2020.

**Yrkande**

Tobias Bernhardsson (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag

Ulla Börjesson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag

**Protokollsanteckning**

Ulla Börjesson (S), antecknar följande till protokollet;  
*"Vi socialdemokrater väljer att yrka bifall till förslaget på dagens möte.  
Men kan med stor sannolikhet komma att ändra oss när det slutgiltiga  
förslaget till Mål och resursplan 2021 – 2023 antas av kommunfullmäktige.  
Detta avser framför alltskattesatsen för 2021."*

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens arbetsutskott har i samband med Budgetberedningens första sammanträde 16 januari 2020 gått igenom arbetsordningen för årets arbete med Mål- och Resursplan (MRP) 2021-2023 samt därefter arbetet med detaljbudgetarna.

Kommunfullmäktige beslutar varje år om de planeringsförutsättningar som föreligger för arbetet med framtagande av MRP:en kommande period. Dessa innehåller finansiella mål, prognos för befolkning, prognos för skatteintäkter samt kostnadsindex.

Färgelanda kommun ingår i ett antal kommunalförbund som i samband med sitt budgetarbete också har att ta ställning till indexuppräknningar. I planeringsförutsättningarna under rubriken "Inflation och löneökning-antaganden" framgår kommunens tidigare beslut avseende indexuppräknning för kommunal verksamhet. Kommunstyrelsen uttalade 28 augusti 2019





Kommunfullmäktige

---

(§ 156) i samband med att man tog ställning till verksamhetsplan och budget 2020 för ett av de kommunalförbund Färgelanda kommun ingår i, att kommunalförbundet bör sträva efter att inte indexuppräknat budgeten varje år, i synnerhet från 2021. Detta med tanke på kommunens ekonomiska förutsättningar under kommande verksamhetsår.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets beslut 18 mars 2020 § 64.  
Ekonomienhetens tjänsteskrivelse daterad 10 mars 2020.  
Förslag till Planeringsförutsättningar 2021-2023.  
Kommunstyrelsens beslut 25 mars 2020 § 47.

**Beslutet skickas till**  
Ekonomichef  
Diariet

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 33** **Dnr 2019/39**  
**Försäljning av fastigheten Färgelanda Gatersbyn 1:120**  
**(Livsmedelscenter i Väst/"Björnhuset"), upphävande av KF:s beslut 11**  
**september 2019 § 92**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar upphäva sitt tidigare beslut från 11 september 2019 § 92.

**Yrkande**

Ulla Börjesson (S) Yrkar bifall enligt kommunstyrelsens beslut att upphäva beslutet.

**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutar 11 september 2019 § 92 att anta högsta budet på 5,0 Mkr från Björnhuset Fastigheter AB och sälja fastigheten Färgelanda Gatersbyn 1:120 under förutsättning att:

- Köparen står för samtliga kostnader i samband med köpet.
- Köpehandling tecknas inom en månad från det att beslutet vunnit laga kraft.

*Kommunstyrelsen har att genomföra kommunfullmäktiges beslut. Köpekontrakt har upprättats för försäljningen vilket föreligger kommunstyrelsen för beslut. Kontraktet är inte juridiskt granskat för säljarens räkning.*

*Beslut avseende hyresavtal för lokal med tillhörande utrymmen för användning till Färgelanda kommuns teknikutrymme behandlas i separat ärende.*

Detta beslut överklagas till Förvaltningsrätten (mål nr 12589-19). Anledningen enligt överklagandet var bristande underlag för beslutsfattandet. Ärendet är under handläggning och det finns idag inte något besked om exakt tidpunkt för beslut i målet.



Kommunfullmäktige

---

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 25 mars 2020 § 53.

Arbetsutskottets beslut 18 mars 2020 § 52.

Ordföranden informerar.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsens ordförande

Kommunchef

Avdelningschef samhällsutveckling

Diariet

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 34** **Dnr 2019/39**  
**Försäljning av fastigheten Färgelanda Gatersbyn 1:120**  
**(Livsmedelscenter i Väst/"Björnhuset")**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat köpekontrakt avseende försäljning av fastigheten Färgelanda Gatersbyn 1:120 (Livsmedelscenter i Väst/"Björnhuset") till Bruin Fastigheter AB (org nr 559217-4642) för 5 miljoner kronor och på villkor som framgår av kontraktet, under förutsättning att köparen står för samtliga kostnader i samband med köpet.

Kommunfullmäktige bemyndigar kommunstyrelsens ordförande Tobias Bernhardsson att för Färgelanda kommuns räkning underteckna köpekontraktet och att godkänna och underteckna övriga erforderliga handlingar för köpets genomförande.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad

**Yrkande**

Tobias Bernhardsson (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslut samt att han yrkar på att få paragrafen omedelbart justerad.

Kenneth Carlsson (L) yrkar bifall till Tobias Bernhardssons (C) tilläggförslag om omedelbar justering

Inger Bäcker (V) avstår från att delta i omröstningen

Ulla Börjesson (S), Edgardo Varas (S) och Kerstin Fredriksson (S) avstår från att delta i omröstningen

Linda Jansson (M) yrkar bifall till beslut samt yrkar bifall till Tobias Bernhardssons (C) tilläggförslag om omedelbar justering.

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

Forts §34

### **Ärendebeskrivning**

Mot bakgrund av kommunfullmäktiges beslut att upphäva sitt beslut från 11 september 2019 § 92 avseende försäljning av fastigheten Färgelanda Gatersbyn 1:120, föreligger ärendet för nytt beslut om försäljning av fastigheten utifrån föreslaget köpekontrakt.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 25 mars 2020 § 54.  
Arbetsutskottets beslut 18 mars 2020 § 53.  
Förslag köpekontrakt.

### **Beslutet skickas till**

Köparen  
Kommunstyrelsen  
Kommunchefen  
Avdelningschef samhällsutveckling

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 35 Dnr 2020/87**  
**Frivillig likvidation av Gatersbyn 120 Fastighets AB, org nr 556975-3923**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att kommunens helägda aktiebolag Gatersbyn 120 Fastighets AB ska träda i frivillig likvidation och uppdrar till styrelsen och ägarombudet att vidta erforderliga åtgärder för att genomföra likvidationen.

Det behållna kapitalet ska efter likvidationen enligt bolagsordningen tillfalla ägaren.

Bolagets handlingar (arkiv) överlämnas till kommunarkivet. Kommunarkivet ges rätt att fatta retroaktiva gallringsbeslut avseende de handlingar som överlämnas.

Mandatperioden för styrelsen avkortas och styrelsen entledigas utan ytterligare beslut när likvidationen avslutats.

Ambitionen är att likvidationen ska vara avslutad senast 31 december 2020.

**Ärendebeskrivning**

Gatersbyn 120 Fastighets AB har införskaffats för cirka sex år sedan som en förberedelse för försäljning av fastigheten Gatersbyn 1:120 med Livsmedelscenter i Väst (Björnhuset) för att snabbt kunna tillmötesgå en eventuell köparens önskemål att förvärva fastigheten ingående i ett bolag istället för en ren fastighetsaffär.

Enligt kommunallagen 6 kap 9 § gäller följande:

”Styrelsen ska i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som avses i 10 kap 2 § pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.”



Kommunfullmäktige

---

Ingen överföring av kommunala fastigheter har hittills genomförts och det kan därför konstateras att bolaget inte bedriver någon sådan verksamhet som förutsätts i bolagsordningen.

Förvaltningen ser i detta sammanhang två alternativ:

- Kommunala fastigheter överförs till bolaget.
- Bolaget likvideras.

Kommunstyrelsen har så vitt känt inte för avsikt att överföra kommunens fastigheter till bolaget.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets beslut 18 mars 2020 § 51.

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse daterad 18 mars 2020.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsens ordförande

Kommunchef

Avdelningschef samhällsutveckling

Diariet

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 36** **Dnr KS 2020/29**  
**Mål- och resursplan 2021-2023, besparingsförslag för en ekonomi i balans inför 2021**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att avveckla fritidsgården. Utbildningsnämnden får i uppdrag att till kommunfullmäktige i oktober månad redovisa hur en alternativ Fritidsgård skulle kunna bedrivas inom Valboskolans lokaler.

Kommunfullmäktige beslutar att musikskolan inte avvecklas. Utbildningsnämnden får i uppdrag att vidta andra åtgärder för att spara 1,7 miljoner kronor, räknat på helår 2021.

Kommunfullmäktige beslutar att den kommunala snöröjningen i Färgelanda kommun inte ska upphöra från och med säsongen 2020/2021. Kommunstyrelsen får i uppdrag att vidta andra åtgärder för att spara 1,2 miljoner kronor, räknat på helår 2021

Kommunfullmäktige beslutar att tillsvidare inte avveckla den öppna förskolan. Socialnämnden får i uppdrag att till kommunfullmäktige i oktober månad redovisa hur en fullvärdig Familjecentral skulle kunna bedrivas från den 1 januari 2021.

Risk och konsekvensanalys kommer att göras på varje besparingsförslag

**Yrkanden**

Tobias Bernhardsson (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag

**Protokollsanteckning**

Ulla Börjesson (S) anmäler att Socialdemokraterna avstår från att delta i dagens beslut med hänvisning till att de återkommer med eventuella besparingar och intäktsökningar i sitt förslag till Mål och resursplan 2021-2023.

Inger Bäcker (V) anmäler att avstå från att delta i dagens beslut





Kommunfullmäktige

---

Kennet Carlsson (L) Skickar med en vädjan till de som ska arbeta med frågan avseende familjecentralen, att det görs med en positiv anda för att få en fullvärdig familjecentral.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutar 25 mars 2020 § 46, att som inriktning för att ha en ekonomi i balans vid årets slut 2020 fördela besparingsåtgärder enligt följande:

- Kommunstyrelsens egen verksamhet – besparing motsvarande sju årsarbetare eller motsvarande belopp i kronor.
- Socialnämnden - besparing motsvarande sju och en halv årsarbetare eller motsvarande belopp i kronor.
- Utbildningsnämnden - besparing motsvarande tio och en halv årsarbetare eller motsvarande belopp i kronor.

Respektive nämnds beslutade åtgärder samt kommunstyrelsens åtgärder utifrån ovanstående inriktning redovisas till kommunstyrelsen för behandling vid sammanträde den 15 april 2020.

### Kommunstyrelsen

Inom kommunstyrelsens verksamheter föreslås förändringar inom organisationen motsvarande 1 850 000 kr. Förändringarna innebär bland annat:

- en förändrad kanslienhet dit medborgarkontor och arkiv överförs för bland annat en samordning av arbetsuppgifter och nyttjande av resurser. Med denna förändring kommer det att bli aktuellt med byte av arbetsställe för viss personal för att samla enhetens personal,
- neddragning av befattning inom biblioteks- och kulturverksamheten vilket bland annat kommer att innebära minskad barn- och ungdomskulturverksamhet till skolan samt minskade öppettider i biblioteket,
- neddragning inom Arbetsmarknads- och integrationsenheten innebärande minskade möjligheter att bistå med praktikplatser, arbetsträning m m för att få personer i arbete
- avslutande av Bemanningsenheten där arbetsuppgifterna övergår till respektive sektorer/avdelning. Bemanningsenheten är idag organisatoriskt placerad i kommunstyrelsens verksamheter men budgetmedel för befattningarna kvarstår sedan tidigare under respektive nämnds verksamhet.

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

Utöver detta föreslår förvaltningen att den kommunala snöröjningen upphör från och med kommande årsskifte 2020/2021, motsvarande en kostnad på cirka 1 152 000 kr.

Ärendet behandlades av kommunstyrelsen 22 maj 2020, § 99, där kommunfullmäktige (KF) bland annat föreslogs besluta att den kommunala snöröjningen i Färgelanda kommun ska upphöra fr o m säsongen 2020/2021.

När KF behandlade ärendet 11 september 2020, § 89, beslutades istället att återremittera ärendet och ge kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram en konsekvensbeskrivning för förslaget kring upphörande av snöröjning i Färgelanda kommun och samtidigt presentera en konsekvensanalys för vad ett förändrat huvudmannaskap för vägar, inom detaljplanerade områden, skulle innebära.

På grund av de personalförändringar som skett inom ansvarig enhet har inte uppdraget kunnat genomföras. Men ett förändrat huvudmannaskap skulle innebära kostnader för kommunen för bland annat nya lantmäteriförrättningar och skapande av en enhet med ansvar för gator och vägar, vilket inte är försvarbart med hänsyn till kommunens ekonomiska situation i dagsläget.

#### Socialnämnden

Socialnämnden behandlar ärendet vid sitt sammanträde 8 april 2020, § 14, och beslutar föreslå kommunfullmäktige att avveckla fritidsgården vilket innebär minskade kostnader med 1 024 000 kr.

Socialnämnden beslutar för egen del att anta förslag gällande kapacitetsökning äldreomsorg med införande snarast möjligt, att sänka nyckeltalen på särskilda boenden med 0,02 innebärande minskade kostnader med 1 000 000 kr, avveckla familjecentralen innebärande minskade kostnader med 700 000 kr samt minska nattpatrullen vilket ger minskade kostnader med 1 500 000 kr.

#### Utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden behandlar ärendet vid sitt sammanträde den 1 april 2020, § 36, och beslutar att som utgångspunkt för nämndens effektiviseringar under 2020 för effekt 2021 och framåt så långt möjligt prioritera sådan verksamhet som bedöms ge minst påverkan på elevernas resultat och behåller resurserna till yngreåren. Det innebär att nämnden gör



Kommunfullmäktige

---

följande prioriteringar och fattar beslut/föreslår beslut om verksamhetsförändringar enligt nedanstående:

Kommunfullmäktige föreslås besluta att avveckla musikskolan vilket innebär minskade kostnader med cirka 1 700 000 kr samt att avveckla den öppna förskolan innebärande minskade kostnader med cirka 500 000 kr.

Utbildningsnämnden beslutar för egen del, under förutsättning att kommunfullmäktige fattar erforderliga beslut, att uppdra åt förvaltningschefen att utreda eventuella nya former för att bedriva musikskola respektive öppen förskola i framtiden.

Nämnden beslutar även att genomföra neddragning av tjänster inom studiehandledning motsvarande 500 000 kr och personalminskningar inom sektorn motsvarande 3 000 000 kr.

Utbildningsnämnden ställer sig positiv till en effektivisering av kost- och städverksamheten inom sektor Barn och Utbildnings verksamheter och noterar till protokollet att förvaltningen genomfört besparingar i form av halvering av anslaget till läromedel och förbrukningsmaterial samt uppsägning av moduler vid Valboskolan.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 25 mars § 46.

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse daterad 8 april 2020.

Besparingsförslag för en ekonomi i balans 2021-01-01 nämndsvis, daterad 10 mars 2020.

Socialnämndens beslut 8 april § 14.

Utbildningsnämndens beslut 1 april § 36 med beslutsunderlag i form av Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2020-03-20.

Kommunstyrelsens beslut 15 april 2020 § 75

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

Utbildningsnämnden

Tillförordnad kommunchef

Ekonomichef

Ansvarig ekonom

Diariet

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 37** **Dnr KS 2020/49**  
**Fyllnadsval av ersättare i kommunstyrelsen efter Andreas Karlsson (S)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Inger Bäcker (V)

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsens ordf.  
Kommunstyrelsens sekr.  
Lönekontoret  
Berörd

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 38**

**Dnr KS 2020/99**

**Avsägelse av uppdrag som ersättare i kommunstyrelsen - Lars Karlsson  
(S)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Avsägelsen godkänns.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsens ordf.

Kommunstyrelsens sekr.

Lönekontoret

Berörd

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 39** **Dnr KS 2020/99**  
**Fyllnadsval av ersättare i kommunstyrelsen efter Lars Karlsson (S)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kerstin Fredriksson (S)

Ulla Börjesson Föreslår Kerstin Fredriksson (S)

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsens ordf.  
Kommunstyrelsens sekr.  
Lönekontoret  
Berörd

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 40**  
**Övriga valärenden**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Inga ytterligare valärenden

**Beslutet skickas till**  
Diariet

---

Justering

Utdragsbestyrkande