



Socialnämnden

Plats och tid: Furåsen, Stigsvägen 2 Färgelanda, kl. 13:30-16:00

Beslutande:

Håkan Gusteus (L) Ordf
Carina Tihane (C)
Maino Svensson (C)
Christina Svedberg (M)
Edgardo Varas (S)
Håkan Ekman (S) tjug ersättare för
Eva-Lena Johansson (S)
Jane Glamér (SD)

Närvarande ej tjänstgörande ersättare:

Eva Olsson (L)
Kristina Ivarsson (C)
Erika Alexandersson Stamcar (S)

Övriga närvarande:

Johan Lundh, Socialchef
Carina Holmqvist, enhetschef IFO
Josefine Blid, nämndsekreterare

Emma Larsson, BAB-handläggare
Elisabeth Söderberg, anhörigsamordnare

Eventuella jäv och ersättares tjänstgöring vid jäv anges i respektive paragraf

Utses att justera: Maino Svensson

Justeringsplats och tid: Kommunkontoret, den 12 mars 2019, kl. 13:00 Paragrafer §§ 14-24

Underskrifter

Ordförande:

Håkan Gusteus

Håkan Gusteus

Justerare:

Maino Svensson

Maino Svensson

Sekreterare:

Josefine Blid

Josefine Blid

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsorgan: Socialnämnden
Sammanträdesdatum: 2019-03-06
Anslaget sätts upp: 2019-03-13
Anslaget tas ned: 2019-04-04

Protokollet förvaras på kommunkontoret

Underskrift

Josefine Blid

Josefine Blid



Socialnämnden

Innehållsförteckning

| | |
|---|----|
| § 14 Dnr SN 2019-47 | 3 |
| Riktlinje för arvode och omkostnadsersättningar samt sociala förmåner för familjehem..... | 3 |
| § 15 Dnr SN 2019-44 | 4 |
| Riktlinje anhörigstöd Färgelanda kommun..... | 4 |
| § 16 Dnr SN 2019-41 | 5 |
| Framtidens Vårdinformationsmiljö – Fullmakt och mandat för beslut..... | 5 |
| § 17 Dnr SN 2019-42 | 6 |
| Firmatecknare Socialnämnden | 6 |
| § 18 Dnr SN 2019-6 | 7 |
| Intern kontrollplan..... | 7 |
| § 19 Dnr SN 2019-35 | 9 |
| Demenscentrum Håvesten..... | 9 |
| § 20..... | 10 |
| Socialchefen informerar | 10 |
| § 21 Dnr SN 2019-9 | 11 |
| Statistik..... | 11 |
| § 22 Dnr SN 2019-11 | 12 |
| Delegationsanmälan | 12 |
| § 23 Dnr SN 2019-17 | 15 |
| Ordförandebeslut..... | 15 |
| § 24 Dnr SN 2019-37 | 16 |
| Dataskyddsbud för Socialnämnden..... | 16 |



Socialnämnden

§ 14

Dnr SN 2019-47

Riktlinje för arvode och omkostnadsersättningar samt sociala förmåner för familjehem

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att anta föreslagna riktlinjer för arvode och omkostnadsersättningar samt sociala förmåner för familjehem i Färgelanda kommun.

Ärendebeskrivning

Med utgångspunkt i SKLs riktlinjer har kommunerna i Dalsland gemensamt utformat riktlinjer avseende arvode och omkostnadsersättningar samt sociala förmåner för familjehem. Syftet är att tjänstemännen skall kunna tillämpa dessa ersättningar för socialnämndens familjehemsvård för barn och unga.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2019-02-25

Riktlinje för arvode och omkostnadsersättningar samt sociala förmåner för familjehem

IFO-chef Carina Holmqvist föredrar ärendet.

Beslutet expedieras till

Socialchef
IFO-chef f.v.b.
Diariet



Socialnämnden

§ 15

Dnr SN 2019-44

Riktlinje anhörigstöd Färgelanda kommun

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att anta riktlinjer för anhörigstödet i Färgelanda Kommun. Socialnämnden ger samtidigt socialchefen i uppdrag att se över om det är möjligt att återrapporera hur mycket medel som sparas i och med anhörigas vård i hemmet.

Ärendebeskrivning

Riktlinjer för anhörigstödet är framtaget utifrån socialtjänstlagen där det står att ”socialtjänsten ska erbjuda stöd för att underlätta för de personer som vårdar en närstående som är långvarigt sjuk eller som stödjer en närstående som har funktionshinder”. Syftet med stödet är att minska fysiska och psykiska belastningar för närstående samt att mer kostsamma insatser kan skjutas upp. Riktlinjerna innehåller på vilket sätt kommunen ska erbjuda stöd till anhöriga, samverkan mellan olika parter, målsättning och en strategi för anhörigarbetet samt hur man ska följa upp arbetet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2019-02-25

Riktlinjer för anhörigstöd

Anhörigsamordnare Elisabeth Söderberg föredrar ärendet.

Beslutet expedieras till

Socialchef

Anhörigsamordnare

Diariet



Socialnämnden

§ 16

Dnr SN 2019-41

Framtidens Vårdinformationsmiljö – Fullmakt och mandat för beslut

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att ge VästKom/kommunrepresentanterna fullmakt och mandat att besluta i det kommande arbetet med Framtidens Vårdinformations Miljö (FVM).

Ärendebeskrivning

VästKom har för kommunens räkning deltagit i VGR:s upphandlingsprojekt för framtidens vårdinformationsmiljö, FVM. Genom bevakning av kommunens intressen har de medverkat till att kravställa det kommande kärnsystemet så att det är användbart i den kommunala vård- och omsorgsverksamheten. VästKom/kommunrepresentanterna måste tillsammans med vald leverantör och VGR kunna fatta beslut löpande och därför behövs en fullmakt/ett tydligt mandat för dessa. Kommunen ombeds därför att besluta att ge VästKom/kommunrepresentanterna detta mandat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2019-02-22

Underlag/information ifrån VästKom daterad 19 december 2018

Socialchef Johan Lundh föredrar ärendet.

Beslutet expedieras till

Socialchef

VästKom

Diariet



Socialnämnden

§ 17

Dnr SN 2019-42

Firmatecknare Socialnämnden

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att utse nämndens ordförande Håkan Gusteus, socialnämndens vice ordförande Edgardo Varas och socialchefen Johan Lundh att var för sig vara nämndens firmatecknare (motsvarande).

Detta beslut gäller inte:

-de fall där det finns särskilda bestämmelser om beslut om ”firmateckning” eller

-de fall socialnämnden i särskilt beslut utsett ”firmatecknare”, gett fullmakt eller särskilt bemyndigande att teckna för Socialnämnden.

Ärendebeskrivning

Ibland behövs en ”firmatecknares” godkännande och att hen ska kunna styrka sin behörighet.

I arbetsordningar, reglementen och delegationsordningen finns bestämmelser om undertecknande av handlingar. Att använda dessa mångsidiga dokument för att styrka behörigheter är emellertid tungrovt och ineffektivt. Med detta beslut förenklas administrationen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2019-02-22

Socialchef Johan Lundh föredrar ärendet.

Beslutet expedieras till

Utsedda firmatecknare

Diariet



Socialnämnden

§ 18

Dnr SN 2019-6

Intern kontrollplan

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att anta förslag till intern kontrollplan för 2019.

Ärendebeskrivning

I kommunallagens 6 kap 6 § framgår att ”Nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De skall också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av 10 kap 1 § har lämnats över till någon annan. Lag (2017:725).”

Enligt Riktlinjerna för intern kontroll i Färgelanda kommun (KF 2017-05-03 § 93 (dnr 2017-271)) ska kommunstyrelsen varje år anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen för nästkommande år. Planen antas senast under december månad. Uppföljning av innevarande års interna kontrollplan sker i samband med att kommunstyrelsen beslutar om plan för kommande år, se separat ärende.

I och med ny nämndsorganisation från 2019 kommer socialnämndens interna kontrollplan endast att innehålla kontroller för de verksamheter som ligger inom nämndens ansvarsområden. Efter uppföljning av planen för 2018 framkommer att ett antal av planens kontrollpunkter bör följas upp även 2019. Det handlar bland annat om att rutiner ska tas fram eller revideras och/eller skapas.

Fortsättning...



Socialnämnden

Fortsättning § 18

Utöver dessa punkter föreslås ett nytt kontrollmoment avseende kontroll att beslutade attestupdrag överensstämmer med det som är inlagt i ekonomisystemet.

Förvaltningen föreslår att socialnämnden antar framtaget förslag till Intern kontrollplan för Socialnämnden 2019 som bifogas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2019-02-04

Bilaga - Förslag intern kontrollplan 2019

Socialchef Johan Lundh föredrar ärendet.

Beslutet expedieras till

Kommunchef
Socialchef
Diariet

Justering

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 19

Dnr SN 2019-35

Demenscentrum Håvesten

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna och begär att få äldreplanen utskickad till samtliga.

Ärendebeskrivning

Föregående sammanträdesdatum för Socialnämnden gavs ett uppdrag till socialchefen att utreda ekonomiska konsekvenser av att genomföra kommunfullmäktiges beslut avseende demenscentrum Håvesten.

Beslutsunderlag

Socialchefen Johan Lundh informerar om nulägesanalys enligt tilldelat uppdrag avseende Demenscentrum Håvesten.

Beslutet expedieras till
Socialchefen
Diariet

Justering

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 20

Socialchefen informerar

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Varje nämndssammanträde redogör socialchefen för aktuell information.
För sammanträde 2019-03-06 redogörs det för projektet
”Trygghetslägenheter”

Beslutsunderlag

Socialchefen Johan Lundh informerar om aktuellt arbete med lägenheter för äldre.

Beslutet expedieras till
Socialchefen

Justering

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 21
Statistik

Dnr SN 2019-9

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger statistikredovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Inför varje nämndssammanträde sammanställs statistik för sektor omsorg som presenteras månadsvis för socialnämnden.

Beslutsunderlag

Statistik för bostadsanpassning

Statistik för sektor omsorg (ÄO, Hemtjänst, IFO, ekonomiskt bistånd och Enhet för stöd och service)

Socialchef Johan Lundh och BAB-handläggare Emma Larsson informerar kring redovisad statistik.

Beslutet expedieras till
Socialchefen
BAB-handläggare
Diariet

Justering

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 22

Dnr SN 2019-11

Delegationsanmälan

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger bifogade delegationsbeslut till handlingarna

Ärendebeskrivning

Inför varje månad sammanställs föregående månads delegationsbeslut och delges på socialnämndens sammanträde.

Beslutsunderlag

Februari månads delegationsbeslut period 2019-01-22- 2019-02-25

Beslutet expedieras till

Diariet

Justering

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

Fortsättning § 22
Lista 1(2)

Dnr SN 2019-11

Justering

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

Fortsättning § 22
Lista 2(2)

Dnr SN 2019-11

Justering

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 23

Dnr SN 2019-17

Ordförandebeslut

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger redovisade ordförandebeslut till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Inför varje nämndssammanträde återrapporeras de ordförandebeslut som tagits under föregående månad.

Beslutsunderlag

Ordförandebeslut enligt delgiven lista.

Beslutet expedieras till
Diariet

Justering

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 24

Dnr SN 2019-37

Dataskyddsbud för Socialnämnden

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar utse Henrik Röste till dataskyddsbud för Socialnämndens verksamheter.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden är enligt reglementet ansvarig för behandlingar av personuppgifter inom sin verksamhet. Den som behandlar personuppgifter måste i vissa fall utse ett dataskyddsbud. Myndigheter ska utse dataskyddsbud.

Den övergripande och viktigaste uppgiften för dataskyddsbudet är att övervaka att organisationen följer dataskyddsförordningen (GDPR). Det innebär bland annat att:

- samla in information om hur organisationen behandlar personuppgifter
- kontrollera att organisationen följer bestämmelser och interna styrdokument
- informera och ge råd inom organisationen.

Dataskyddsbud ska också:

- ge råd om konsekvensbedömningar
- vara kontaktperson för Datainspektionen och samarbeta med myndigheten vid till exempel inspektioner
- vara kontaktperson för de registrerade och personalen i organisationen.

Dataskyddsbudet har inte något eget ansvar för att organisationen följer dataskyddsförordningen. Det ansvaret ligger alltid hos den personuppgiftsansvariga eller hos utsett personuppgiftsbiträde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2019-02-04

Beslutet expedieras till

Socialchef
Dataskyddsbudet
Datainspektionen
Diariet